

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện quy chế công khai năm học 2021-2022

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GD&ĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Kế hoạch số ~~111B~~/KH-GOT ngày ~~06~~ tháng ~~9~~ năm 2021 về thực hiện quy chế công khai năm học 2021-2022. Trường Tiểu học Giồng Ông Tổ báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI VÀ BAN HÀNH CÁC VĂN BẢN

1. Quán triệt và triển khai các văn bản

Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GD&ĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở công lập;

Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thông tư số 61 /2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn công khai Ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

2. Ban hành các văn bản

- Kế hoạch số ~~111B~~/KH-GOT ngày ~~06~~ / ~~9~~ / 2021 của trường Tiểu học Giồng Ông Tổ về Kế hoạch thực hiện Quy chế công khai năm học 2021-2022;

- Thực hiện việc công khai thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của BGD&ĐT về Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GD&ĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp, kế hoạch tuyển dụng, kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên, kế hoạch giáo dục nhà trường.

II. THỰC HIỆN CÔNG KHAI

1. Nội dung công khai

a) Cam kết chất lượng giáo dục:



Điều kiện về đối tượng tuyển sinh của nhà trường; chương trình giáo dục mà nhà trường thực hiện; yêu cầu phối hợp giữa nhà trường và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh; các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở nhà trường; kết quả đánh giá về từng năng lực, phẩm chất, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh (Theo Biểu mẫu 05).

b) Chất lượng giáo dục thực tế:

Công khai thông tin chất lượng giáo dục thực tế năm học 2020-2021. Tổng số học sinh. Số học sinh học 2 buổi/ngày; số học sinh số học sinh chia theo năng lực, phẩm chất. Số học sinh chia theo kết quả học tập. Tổng hợp kết quả cuối năm (Theo Biểu mẫu 06).

c) Cơ sở vật chất năm học 2021-2022:

Số phòng học/ số lớp, số điểm trường lẻ, tổng diện tích đất(m²), diện tích sân chơi, bãi tập, tổng diện tích các phòng , tổng, tổng số máy vi tính phục vụ học tập, tổng thiết bị dùng chung khác, nhà bếp, nhà nghỉ, nguồn nước sinh hoạt, nguồn điện, kết nối internet, trang thông tin điện tử.. (Theo Biểu mẫu 07).

d) Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên chuẩn nghề nghiệp, hạng chức danh nghề nghiệp và trình độ đào tạo, (Theo Biểu mẫu 08).

e. Công khai thu chi tài chính:

Theo điểm a,c,d,đ của khoản 3 điều 4 của Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân(Ban hành kèm theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GD&ĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Công khai các khoản thu học phí và các khoản thu theo từng năm học;

Chính sách học bổng và kết quả thực hiện theo từng năm học. Công khai kết quả thực hiện chính sách về trợ cấp hằng năm và miễn giảm học phí cho học sinh thuộc các đối tượng chính sách xã hội.

2. Hình thức thời điểm công khai

2.1. Hình thức:

- Tổ chức công khai trong các buổi họp HĐSP và niêm yết thông báo.
- Niêm yết công khai tại nhà trường.
- Công khai trong các kỳ họp CMHS.

2. 2. Thời điểm công khai:

Từ tháng 9/2021 đến tháng 10/2021..Cam kết chất lượng, chất lượng giáo dục thực tế, các điều kiện đảm bảo chất lượng, thu chi tài chính đăng tải và niêm yết thông báo từ ngày đầu tháng 9/2022. Công khai trên trang thông tin điện tử

của trường.

Công khai vào tháng 6 hàng năm, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học (tháng 9) hoặc khi có thông tin mới hoặc thay đổi nội dung liên quan. Thời gian thực hiện niêm yết ít nhất 30 ngày liên tục kể từ ngày niêm yết đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh xem xét.

Đối với công tác tuyển sinh: công khai các văn bản có liên quan đến công tác tuyển sinh của thành phố Thủ Đức của nhà trường qua trang web, thông báo.

Đối với học sinh đang học tại trường: tổ chức họp CMHS vào đầu năm học mới để thông báo chi tiết.

III. THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN:

1. Thuận lợi:

- Có đầy đủ văn bản pháp lý thuận tiện trong việc công khai tại nhà trường.

- Qua công khai, cam kết chất lượng giáo dục giúp phụ huynh yên tâm tin tưởng gửi con học tại trường, giúp cho chất lượng thương hiệu nhà trường ngày một nâng cao.

2. Khó khăn:

- Một số nội dung công khai chưa được kịp thời.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện Quy chế công khai của trường Tiểu học Giồng Ông Tố năm học 2021-2022.

Nơi nhận:

- Cán bộ quản lý;
- Chi đoàn giáo viên;
- TPT Đội;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Ngọc Diễm



