

V/v tổng hợp dự toán kinh phí miễn, giảm học phí; hỗ trợ chi phí học tập; tổ chức học 2 buổi; hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo theo Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ năm học 2020-2021.

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, TiH, THCS;

Căn cứ Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 20/10/2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021;

Công văn số 3486/UBND-VX ngày 04/8/2018 của Ủy ban nhân dân thành phố về cơ chế thu, sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2018-2019 đến năm học 2020 - 2021 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Công văn số 3235/UBND-VX ngày 06/8/2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về cơ chế thu, sử dụng học phí đối với các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2019-2020 đến năm học 2020-2021 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Hướng dẫn Liên sở số 3841/HDLS-SGDĐT-SLĐTBXH-STC ngày 09/11/2016 của Liên Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Lao động Thương binh và Xã hội, Sở Tài chính về thực hiện miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh, sinh viên từ năm học 2016-2017 đến năm học 2020-2021;

Hướng dẫn Liên Sở Giáo dục và Đào tạo - Sở Tài chính số 3204/HDLS-GDĐT-TC ngày 21/9/2016 hướng dẫn về thu, sử dụng học phí và thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập từ năm học 2016 - 2017;

Công văn số 3312/UBND-VX ngày 28 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về cơ chế thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2020-2021 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Công văn số 2772/GDĐT-KHTC ngày 31/8/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2020-2021 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ công văn 5846/UBND-VX ngày 27/12/2018 của UBND Thành phố về chấp mức cấp bù tiền tổ chức 2 buổi/ngày từ năm học 2017-2018 đến năm học 2020-2021;

Căn cứ công văn 2690/GDĐT-KHTC ngày 05/8/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về việc thực hiện chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo và chính sách đối với giáo viên mầm non trên địa bàn thành phố;

Căn cứ Hướng dẫn Liên phòng số 820/HDLP-TCKH-GD&ĐT-LĐTĐ ngày 14/8/2019 của Liên Phòng Tài chính-Kế hoạch, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Lao động - Thương binh xã hội về thực hiện miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh, sinh viên đến năm học 2020-2021;

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường MN, TiH, THCS tổng hợp kinh phí miễn, giảm học phí; tổ chức học 2 buổi/ngày; hỗ trợ tiền ăn trưa cho trẻ 3, 4, 5 tuổi và hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh thuộc diện chính sách **HKII** năm học 2020-2021 và gửi hồ sơ về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp:

**Thành phần hồ sơ:*

- Đơn đề nghị miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập:
 - + Đối với các đối tượng thuộc diện được miễn, giảm học phí học mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên: **Mẫu đơn theo phụ lục II (bản chính)**
 - + Đối với các đối tượng thuộc diện được hỗ trợ chi phí học tập học mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên: **Mẫu đơn theo phụ lục III (bản chính)**
- **Bản sao chứng thực** giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập đối với các đối tượng sau:
 - + Đối tượng được quy định tại Điểm a, b, c, d, đ, g Khoản 2 Điều 4 Thông tư liên tịch 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTĐ.
 - + Đối tượng được quy định tại Điểm k Khoản 2 và gạch đầu dòng thứ ba Điểm a Khoản 3 Điều 2 Thông tư liên tịch 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTĐ.
 - + Đối tượng được quy định tại Điểm m Khoản 2 Điều 4 Thông tư liên tịch 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTĐ.
 - + Đối tượng được quy định tại Điểm b Khoản 3 Điều 4 Thông tư liên tịch 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTĐ.
 - + Đối tượng được quy định tại gạch đầu dòng thứ hai Điểm b Khoản 3 Điều 4 Thông tư liên tịch 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTĐ.
- Đối với trẻ em mẫu giáo và học sinh phổ thông vừa thuộc diện được miễn, giảm học phí vừa thuộc diện được hỗ trợ chi phí học tập, chỉ phải làm 01 bộ hồ sơ các giấy tờ liên quan nói trên kèm các đơn theo mẫu (phụ lục II và III) của Thông tư liên tịch 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTĐ.

**Trường không có đối tượng miễn, giảm vẫn thực hiện báo cáo đầy đủ các biểu mẫu ghi không có (Đơn vị sử dụng hộp thư điện tử của đơn vị để gửi báo cáo)*

- Thời gian thực hiện và gửi hồ sơ về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp trước ngày **05 tháng 03 năm 2021**, đồng thời gửi file về địa chỉ hộp thư điện tử: ntmphuong.gddt.tanbinh@tpcm.gov.vn với cấu trúc tên file như sau: "**Tên đơn vị_BAOCAOMGHKII_2020-2021**: (ví dụ: MN5_BAOCAOMGHKII_2020-2021)

** Thời gian nhận hồ sơ cụ thể như sau:*

- Khối Mầm non: Từ ngày 25/02/2021 đến 02/03/2021.
- Tiểu học và THCS: Từ ngày 02/3/2020 đến 05/03/2021.

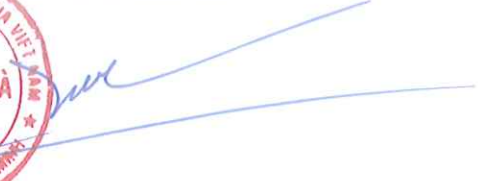
Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường nghiêm túc thực hiện và chịu trách nhiệm về sự chậm trễ và sai sót nếu có. / 

Nơi nhận:

- Như trên;
- BLD P. GDĐT;
- Lưu: VT, Phòng.



TRƯỞNG PHÒNG


Trần Khắc Huy

