

Số: 09/KH-LTV

Tân Bình, ngày 26 tháng 02 năm 2021

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 3/2021

I. NHẬN ĐỊNH TÌNH HÌNH THÁNG 01, 02/2021

1. Tình hình nhân sự

- Tổng số cán bộ-giáo viên-nhân viên: 41 (nữ: 34 – nam: 07).

(01 GV sẽ nghỉ việc từ 01/02: Trần Thị Lệ; 01 GV sẽ nghỉ việc từ 01/3: Huỳnh Thị Thiện Thanh; 01 GV xin nghỉ không lương Tháng 3: Phạm Thị Hồng Loan; Nhân viên: Trần Gia Nghĩa nghỉ việc từ 01/3. Tuyển mới: Nhân viên: Lê Văn Sử và giáo viên: Nguyễn Thị Thu Hồng). Hiện còn thiếu 01 phụ xe. 02 giáo viên đang nghỉ hộ sản: Hoàng Mai Trang và Nguyễn Thị Hồng Nương).

- Tổng số học sinh: 302 (nữ: 143; nam: 159; So với đầu năm tăng 03 giảm 08).

2. Công tác tư tưởng, chính trị; phổ biến pháp luật

2.1. Công tác chính trị tư tưởng

- Sinh hoạt ý nghĩa ngày Sinh viên – Học sinh 9/1.

- Học sinh quận Tân Bình tiếp tục thực hiện cuộc vận động “HỌC TẬP VÀ LÀM THEO 5 ĐIỀU BÁC HỒ DẠY”.

2.2. Công tác quản lý

- Sơ kết công tác thi đua: Khen thưởng: 18 CB-GV-NV đạt Xuất sắc; 20 GV-NV đạt Tốt; 03 trường hợp không xét.

- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ đúng theo kế hoạch.

- Chủ tịch hội đồng quản trị duyệt 100% lương tháng 13 cho người lao động theo thỏa ước lao động tập thể.

- Hợp cha mẹ học sinh cuối học kì 1 thành công.

- Đón đoàn kiểm tra y tế trường học. Kết quả: 99.20 đ do phòng học chỉ có 01 cửa và không có nhân viên y tế chuyên trách.

2.3. Công tác Chuyên môn

- Nhà trường tổ chức kiểm tra định kì nhẹ nhàng, hiệu quả.

- Tổ chức sơ kết học kì 1 tại các lớp.

- Thực hiện chương trình học kỳ 2: Từ ngày 11/01/2021 đúng theo chỉ đạo.

- Các khối thực dạy 04 tuần trước khi nghỉ tết Nguyên đán.

- Hoàn thành việc triển khai chuyên đề cấp Trường.
- Thực hiện kế hoạch kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học theo đúng kế hoạch.

2.4. Bán trú

- Sơ kết công tác chăm sóc cho học sinh suy dinh dưỡng, béo phì: Số béo phì và suy dinh dưỡng chưa đạt kết quả tốt so với kết quả khám sức khỏe đầu năm.
- Duy trì chất lượng bữa ăn bán trú đảm bảo đủ khẩu phần dinh dưỡng và củng cố nề nếp, giờ ăn ngủ, vệ sinh của học sinh.

2.5. Công đoàn.

- Mừng sinh nhật công đoàn viên tháng 01, 02/2021.

Ghi chú: Tháng 02/2021 học sinh nghỉ Tết nguyên đán và nghỉ do dịch Covid-19 từ 02/02/2021 đến hết 28/02/2021.

II. CÔNG TÁC THÁNG 3/2021

1. Công tác trọng tâm

1.1. Kiểm tra chất lượng giáo dục giữa học kì 2

1.1. Thực hiện kế hoạch kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học

2. Công tác cụ thể

2.1. Công tác chính trị tư tưởng

- Sinh hoạt ý nghĩa ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3;
- Học sinh quận Tân Bình tiếp tục thực hiện cuộc vận động “HỌC TẬP VÀ LÀM THEO 5 ĐIỀU BÁC HỒ DẠY”.

2.2. Công tác quản lý

- Thực hiện công tác nhân sự.
- Thực hiện công tác phòng tránh dịch Covid-19 theo đúng chỉ đạo.
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ.
- Chỉ đạo thực hiện “Kể chuyện theo sách” lần 10.
- Thực hiện chăm lo cho đội ngũ nhân ngày 8/3.
- Thực hiện phổ cập bơi cho học sinh khi đã đảm bảo an toàn cho học sinh.
- Hỗ trợ 03 giáo viên dự thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp quận.
- Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo chỉ đạo.
- Thực hiện khảo sát Tiếng việt – Toán lớp 3 theo chỉ đạo.

2.3. Công tác Chuyên môn

- Thực hiện theo kế hoạch giáo dục.
- Thực hiện kế hoạch kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học theo đúng kế hoạch.
- Kiểm tra định kỳ giữa học kì 2 (Khối 4, 5); đánh giá chất lượng giáo dục giữa học kì 2 (Khối 1, 2, 3). Các khối nộp đề kiểm tra cho hiệu trưởng theo thông báo.

2.4. Bán trú

- Tiếp tục công tác chăm sóc cho học sinh suy dinh dưỡng, béo phì.
- Duy trì chất lượng bữa ăn bán trú đảm bảo đủ khẩu phần dinh dưỡng và củng cố nề nếp, giờ ăn ngủ, vệ sinh của học sinh.

2.5. Công đoàn

- Mừng sinh nhật công đoàn viên tháng 3/2021
- Tổ chức ngày Quốc tế phụ nữ 08/3 cho công đoàn viên.
- Tham gia các hoạt động do công đoàn Ngành phát động.

2.6. Đội

Theo kế hoạch riêng.

2.7. Văn thư, học vụ

- Cập nhật các loại hồ sơ sổ sách theo quy định.
- Rà soát toàn bộ công văn đi đến – sắp xếp theo hệ thống và thứ tự.

2.8. Y tế học đường

Theo kế hoạch riêng.

3. Công tác khác

- Công tác kiểm định chất lượng giáo dục.
- Chuẩn bị cho nhân sự năm học 2021-2022

Nơi nhận:

- Các bộ phận “để thực hiện”;
- Lưu VT.


HIỆU TRƯỞNG
 TRƯỜNG
 TIỂU HỌC
 LƯƠNG THẾ VINH
 NGUYỄN THỊ THU HƯƠNG