

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC
TRƯỜNG TIỂU HỌC TẠ UYÊN

Số: 178/KH-THTU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Thủ Đức, ngày 13 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” trong giai đoạn 2024 – 2025 tại trường Tiểu học Tạ Uyên, thành phố Thủ Đức

Căn cứ Quyết định số 559/KH-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức về Ban hành Kế hoạch Triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” trong giai đoạn 2024 – 2025 tại thành phố Thủ Đức (gọi tắt là Đề án).

Trường Tiểu học Tạ Uyên xây dựng kế hoạch triển khai Đề án năm học 2024-2025 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

Thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn thành phố Thủ Đức đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; gắn đào tạo, bồi dưỡng với nhu cầu và định hướng phát triển lâu dài của giáo viên; định hướng lộ trình và chiến lược chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố đến năm 2030.

Cung cấp cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường những kiến thức và kỹ năng cần thiết để nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số vào quá trình quản lý, giảng dạy, bao gồm các nội dung sau: kiến thức cơ bản về chuyển đổi số; chuyển đổi số trong hoạt động giáo dục; xây dựng và quản lý các dự án chuyển đổi số; hạ tầng công nghệ thông tin; tư duy sáng tạo và đổi mới; nền tảng số trong trường học.

Giúp người học nắm bắt được xu hướng công nghệ hiện đại, đồng thời phát triển năng lực ứng dụng các giải pháp số vào quản lý và giảng dạy, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục trong kỷ nguyên số.



2. Yêu cầu

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường phải nghiêm túc tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng.

Các hoạt động bồi dưỡng của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phải diễn ra sâu rộng, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, tránh lãng phí, hình thức.

II. ĐỐI TƯỢNG

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

III. NỘI DUNG

Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số để chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số tại đơn vị.

Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức nâng cao về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số phù hợp với từng đối tượng để thực hiện chuyển đổi số trong nhà trường.

2. Mục tiêu

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được tham gia đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức **cơ bản** về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số để chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số tại đơn vị.

- 30% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được tham gia đào tạo, bồi dưỡng chủ đề **nâng cao** phù hợp với từng đối tượng:

+ Đối với cán bộ quản lý bao gồm các nội dung: Kiến thức nâng cao về chuyển đổi số; chuyển đổi số trong quản lý giáo dục; xây dựng và quản lý các dự án chuyển đổi số; tư duy sáng tạo và đổi mới; nền tảng số trong trường học.

+ Đối với giáo viên: Kiến thức nâng cao về chuyển đổi số; chuyển đổi số trong quản lý giáo dục; hạ tầng công nghệ thông tin; tư duy sáng tạo và đổi mới.

+ Đối với nhân viên: Kiến thức nâng cao về chuyển đổi số; hạ tầng công nghệ thông tin; tư duy sáng tạo và đổi mới.

3. Hình thức

Tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên theo hình thức trực tiếp và trực tuyến.

Thời lượng của mỗi chủ đề đào tạo không dưới 30 tiết/Môđun (45 phút/tiết)

Đối với chủ đề đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số: thời lượng tổ chức đào tạo trực tuyến có thể đạt 50% số tiết.

Đối với chủ đề đào tạo kiến thức nâng cao: thời lượng tổ chức đào tạo trực tuyến không quá 30% số tiết.

4. Lộ trình

Tháng 8 và tháng 9/2024: thực hiện khảo sát, đánh giá năng lực, kỹ năng số của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong trường để xác định mức độ, năng lực phù hợp với các chuyên đề để đào tạo, bồi dưỡng (theo công văn 5470/SGDĐT-VP ngày 30/8/2024).

Tháng 10/2024 đến tháng 12/2025: đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số cho 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phù hợp cho từng đối tượng.

Tổng hợp và báo cáo công tác thực hiện kế hoạch triển khai Đề án theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

Thực hiện chế độ, chính sách đối với giáo viên, cán bộ quản lý, nhân viên tham gia theo quy định.

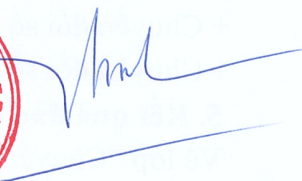
Trên đây là Kế hoạch triển khai Đề án năm học 2024-2025 của trường Tiểu học Tạ Uyên, đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc triển khai thực hiện tốt kế hoạch này./. 

Nơi nhận:

- PHT, TTCM (thực hiện);
- Lưu: VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG




Dương Thị Diệp Liễu