

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN TÂN BÌNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 1584/UBND-NV
Về việc tăng cường kiểm soát
các nhóm đối tượng được
phép lưu thông trong thời gian
thực hiện giãn cách xã hội trên
địa bàn quận Tân Bình

Tân Bình, ngày 22 tháng 8 năm 2021



Kính gửi:

- Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc quận;
- Lãnh đạo các ban ngành, đoàn thể thuộc quận;
- Thủ trưởng các cơ quan hành chính thuộc quận;
- Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp thuộc quận;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân 15 phường;
- Hiệu trưởng các trường công lập thuộc quận.

Căn cứ Công văn số 2796/UBND-VX ngày 21 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tăng cường kiểm soát các nhóm đối tượng được phép lưu thông trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội.

Nhằm tăng cường siết chặt hơn nữa lưu lượng giao thông trên đường trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội toàn Thành phố theo Chỉ thị số 16/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ và thực hiện Công văn 2789/BCĐ-VX ngày 20 tháng 8 năm 2021 của Ban Chỉ đạo phòng chống dịch COVID-19 Thành phố Hồ Chí Minh về việc tăng cường một số biện pháp thực hiện công tác phòng, chống dịch COVID-19 (từ ngày 23 tháng 8 năm 2021 đến ngày 06 tháng 9 năm 2021); Ủy ban nhân dân quận chỉ đạo các cơ quan, ban, ngành, Ủy ban nhân dân 15 phường (sau đây gọi tắt là các cơ quan, đơn vị) như sau:

1. Từ 00 giờ ngày 23 tháng 8 năm 2021 đến ngày 06 tháng 9 năm 2021, tất cả các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn quận triển khai thực hiện phương án 3 tại chỗ hoặc “1 cung đường 2 điểm đến” (tối đa 1/4 tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị) và phải có mặt tại cơ quan, đơn vị trước 00 giờ ngày 23 tháng 8 năm 2021.

2. Các nhóm đối tượng được phép tham gia lưu thông vẫn thực hiện theo Công văn số 2718/UBND-VX ngày 15 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về tiếp tục áp dụng biện pháp giãn cách xã hội toàn Thành phố để quyết liệt kiểm soát

phòng, chống dịch COVID-19, bắt buộc có giấy đi đường và dấu hiệu nhận diện theo quy định; đối với shipper chỉ hoạt động trong quận, không chạy liên quận và có dấu hiệu nhận diện riêng theo quy định.

3. Các đối tượng được cấp Giấy đi đường:

- Thành viên Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh các cấp; lực lượng trực tiếp tham gia phòng, chống dịch; xử lý hạ tầng kỹ thuật.

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị: **không quá 10% trên tổng số.**

- Các trường hợp đặc biệt khác do Thủ trưởng các cơ quan nêu tại Mục 4 tự chịu trách nhiệm cấp giấy và có báo cáo cho Công an quận để tổng hợp gửi Công an Thành phố.

4. Cơ quan được cấp giấy:

Ủy ban nhân dân quận và Ủy ban nhân dân 15 phường chịu trách nhiệm cấp giấy cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người dân thuộc đơn vị, địa bàn quản lý.

Lưu ý: Các cơ quan cấp phải thông báo số lượng và ký hiệu về Công an quận để kiểm tra, giám sát và tổng hợp báo cáo Công an Thành phố.

(Chi tiết theo Phụ lục số 1 đính kèm).

5. Cách thức nhận diện:

- Mẫu giấy đi đường: thực hiện theo mẫu hướng dẫn đính kèm.

- Về đồng phục: các ngành có đồng phục ngành và công nhân thực hiện các dịch vụ công ích. Riêng công chức, viên chức và các nhóm lực lượng tham gia, phòng chống dịch khác: mặc áo nhận diện do Thành phố cấp.

6. Tổ chức thực hiện:

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân quận chịu trách nhiệm tổng hợp danh sách cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị theo văn bản phân công làm việc của đơn vị từ ngày 23 tháng 8 năm 2021 đến ngày 06 tháng 9 năm 2021 **trước 14 giờ 30 ngày 22 tháng 8 năm 2021** (Theo Mẫu) gửi về Phòng Nội vụ để tổng hợp trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận. Đồng thời, có trách nhiệm gửi danh sách về Công an quận để kiểm tra, giám sát.

- Văn phòng Ủy ban nhân dân quận có trách nhiệm trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận ký giấy đi đường, in và phát hành giấy đi đường đến các cơ quan, đơn vị thuộc quận theo danh sách của Phòng Nội vụ tổng hợp **trong ngày 22 tháng 8 năm 2021.**

- Ủy ban nhân dân 15 phường có trách nhiệm cấp giấy cho cán bộ, công chức, người lao động, người dân thuộc đơn vị, địa bàn quản lý (chỉ có hiệu lực trong phạm vi địa bàn quản lý) và gửi danh sách về Công an quận để kiểm tra, giám sát.

- Các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm tham mưu Ủy ban nhân dân quận in, cấp giấy hoặc phối hợp thực hiện cấp giấy đi đường tại Phụ lục I cho các cơ quan, đơn vị, cá nhân và báo cáo về Công an quận để kiểm tra, giám sát **trước ngày 23 tháng 8 năm 2021.**

- Công an quận có trách nhiệm tổng hợp số lượng và kí hiệu của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cá nhân gửi Công an Thành phố để kiểm tra, giám sát theo thời gian quy định.

Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện theo hướng dẫn trên, giao Công an quận tăng cường kiểm tra, xử lý các trường hợp vi phạm nội dung công văn này. /*Ơ*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ TP;
- TTQU;
- TTUB: CT, các PCT;
- VPQU;
- CA/Q;
- VP.HĐND&UBND: CVP, PCVP;
- Lưu: VT, Trinh.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Bá Thành

PHỤ LỤC 1

KÝ HIỆU VÀ PHÂN CÔNG ĐƠN VỊ QUẢN LÝ DIỆN ĐỐI TƯỢNG ĐƯỢC
LƯU THÔNG TRÊN ĐƯỜNG

(Kèm theo Công văn số 303/UBND-NV ngày 22 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình)

Mã số đơn vị cấp (In chìm trên phiếu)	Đối tượng được cấp phép lưu thông	Đơn vị chủ trì quản lý, cấp giấy	Phối hợp thực hiện	Ghi chú (thực hiện từ 0 giờ ngày 23 tháng 8 năm 2021 đến 0 giờ ngày 6 tháng 9 năm 2021)
1A	Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động	Ủy ban nhân dân quận và Ủy ban nhân dân 15 phường	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Mẫu có chữ ký xác nhận của Thủ trưởng đơn vị
5	Nhân viên y tế và lực lượng hỗ trợ y tế tham gia phòng, chống dịch bệnh Covid-19 (không không chế số lượng) người đi cách ly hoặc đi cách ly về	Sở Y tế	Phòng Y tế	
8	Lực lượng hỗ trợ, cứu trợ thuộc điều phối của Ủy ban Mặt trận tổ quốc (bếp ăn, từ thiện, lực lượng thiện nguyện...)	Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận		

11	Người thu gom rác dân lập	Ủy ban nhân dân phường	Doanh nghiệp, cá nhân có liên quan	
	Nhân viên công ty Dịch vụ công ích quận	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Doanh nghiệp, cá nhân có liên quan	
12	- Các công ty cung cấp dịch vụ bảo vệ	- Phòng Kinh tế		
	- Nhân viên khách sạn, nhà nghỉ phục vụ cách ly y tế và lực lượng phòng chống dịch do cấp huyện, cấp xã trung dụng.	- Phòng Y tế		
13	Người dân đi tiêm ngừa vắc xin Covid-19	Ủy ban nhân dân phường		Phiếu tiêm ngừa vắc xin đối với người đi tiêm vắc xin
	Tổ Covid cộng đồng			
	Cấp cứu, khám chữa bệnh định kỳ,...			Không cấp giấy
14B	Người đi chợ thay		Ủy ban MTTQ hoặc Ủy ban nhân dân phường	Xét nghiệm 1 tuần /lần Trang phục đồ bảo hộ

15	Các cơ sở sản xuất thực phẩm (như bánh mì, tàu hũ, bún, hủ tiếu...) cơ sở suất ăn công nghiệp	Ban Quản lý An toàn thực phẩm	Phòng Y tế phối hợp với cơ sở kinh doanh, cá nhân có liên quan	
16	Các công ty bảo hiểm (chỉ thực hiện các hoạt động liên quan công tác giám định, lập hồ sơ bồi thường và giải quyết quyền lợi bảo hiểm cho khách hàng)	Sở Tài chính	Phòng Tài chính – Kế hoạch quận	
17	Nhân viên cơ sở lưu trú (khách sạn, nhà nghỉ...) phục vụ cách ly người nước ngoài, nhân viên y tế...do Sở du lịch quản lý	Sở Du lịch	Phòng Văn hóa và Thông tin	

(Đối với các đối tượng khác thực hiện theo Công văn số 2796/UBND-VX ngày 21 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tăng cường kiểm soát các nhóm đối tượng được phép lưu thông trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội).

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

GIẤY ĐI ĐƯỜNG

**Tham gia giao thông trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội
trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh**



Do (Tên đơn vị cấp)

Số thẻ 1A-01.....

1. Cơ quan làm việc:
2. Mục đích:
3. Thời gian tham gia giao thông: 23/8/2021 đến 06/9/2021.

(Xuất trình kèm CMND/CCCD hoặc thẻ Công chức, viên chức, thẻ ngành)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

GIẤY ĐI ĐƯỜNG

**Tham gia giao thông trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội
trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh**

(Đơn vị) (Tên đơn vị) (Mã đơn vị)

Số thẻ 1A-00

1. Cơ quan làm việc:.....
2. Mục đích:
3. Thời gian tham gia giao thông: 23/8/2021 đến 06/9/2021.

(Xuất trình kèm CMND/CCCD hoặc thẻ Công chức, viên chức, thẻ ngành)

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

DANH SÁCH
CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG ĐƯỢC BỐ TRÍ LÀM VIỆC TRONG
THỜI GIAN THỰC HIỆN GIẢN CÁCH XÃ HỘI
(TỪ NGÀY 23 THÁNG 8 NĂM 2021 ĐẾN NGÀY 06 THÁNG 9 NĂM 2021)

Nơi nhận:
- Phòng Nội vụ

TÊN ĐƠN VỊ

DANH SÁCH

**CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG ĐƯỢC CẤP GIẤY ĐI ĐƯỜNG TRONG THỜI GIAN
THỰC HIỆN GIẢN CÁCH XÃ HỘI
(TỪ NGÀY 23 THÁNG 8 NĂM 2021 ĐẾN NGÀY 06 THÁNG 9 NĂM 2021)**

STT	Họ và tên	Chức vụ	Mục đích	Thời gian tham gia giao thông	Ghi chú

Tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tính đến ngày 22/8/2021:

Tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được cấp giấy đi đường (đảm bảo 10% trên tổng số 1/4):

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký tên, đóng dấu)