

Số: 08-QĐ/CBĐNC

Quận 6, ngày 25 tháng 8 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế làm việc của
Chi ủy, Chi bộ Trường Tiểu học Đặng Nguyên Cẩn
nhiệm kỳ 2022-2024

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
Căn cứ Quy định số 97-QĐ/TW ngày 22 tháng 3 năm 2004 của Ban Bí thư quy định về chức năng, nhiệm vụ của đảng bộ, chi bộ cơ sở trong các đơn vị sự nghiệp;
Căn cứ Hướng dẫn của Ban Tổ chức Quận ủy về hướng dẫn chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở xây dựng quy chế làm việc;
Căn cứ Quyết định số 143-QĐ/ĐU ngày 22 tháng 8 năm 2022 của Đảng ủy Phường 13 Quận 6 về việc chuẩn y Chi ủy, Bí thư, Phó bí thư chi bộ Trường Tiểu học Đặng Nguyên Cẩn nhiệm kỳ 2022-2024;
Căn cứ Nghị quyết Đại hội Chi bộ Trường Tiểu học Đặng Nguyên Cẩn lần thứ III nhiệm kỳ 2022-2024;

CHI BỘ TRƯỜNG TIỂU HỌC ĐẶNG NGUYỄN CẦN
QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành Quy chế làm việc của Chi ủy, Chi bộ trường Tiểu học Đặng Nguyên Cẩn, nhiệm kỳ 2022-2024.

Điều 2. Các đồng chí chi ủy và đảng viên chi bộ Trường Tiểu học Đặng Nguyên Cẩn có trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- ĐU P13;
- Như Điều 2;
- Lưu HSCB./.

TM. CHI BỘ
BÍ THƯ

Tổng Thị Quốc Thanh

QUY CHẾ
Làm việc của Chi ủy, Chi bộ Trường Tiểu học Đặng Nguyên Cẩn
nhiệm kỳ 2022-2024

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 08-QĐ/CBĐNC ngày 25 tháng 8 năm 2022
của Chi bộ Trường Tiểu học Đặng Nguyên Cẩn)*

Chương I
CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ CỦA CHI BỘ

Điều 1. Chức năng của Chi bộ

Chi bộ Trường Tiểu học Đặng Nguyên Cẩn trực thuộc Đảng bộ Phường 13 Quận 6, là hạt nhân chính trị, lãnh đạo cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên thực hiện đường lối, chủ trương, nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước; lãnh đạo, kiểm tra việc thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ giảng dạy và giáo dục của nhà trường; lãnh đạo thực hiện “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên và quần chúng, xây dựng Chi bộ trong sạch và vững mạnh.

Điều 2. Nhiệm vụ của Chi bộ

1/. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị, an ninh, quốc phòng

Chi bộ lãnh đạo nhà trường, đảng viên và quần chúng đề cao tinh thần trách nhiệm, tham gia xây dựng và thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ chính trị của nhà trường theo đúng đường lối, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

Chi bộ lãnh đạo nhà trường phát huy tính chủ động, sáng tạo, làm tốt chức năng chuyên môn và kiến nghị với cấp trên về những vấn đề cần thiết; không ngừng cải tiến lề lối, phương pháp làm việc, nâng cao hiệu quả công tác, thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao.

Chi bộ lãnh đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ của cơ quan, phát huy quyền làm chủ của cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên nhà trường, đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, sách nhiễu và các biểu hiện tiêu cực khác; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần, cải thiện điều kiện làm việc của cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên nhà trường.

Chi bộ lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ giữ vững an ninh chính trị và trật tự an toàn của cơ quan. Đoàn kết nội bộ, đề cao tinh thần cảnh giác cách mạng, đấu tranh chống âm mưu “diễn biến hòa bình” của các thế lực thù địch, giữ gìn bí mật quốc gia, bảo vệ chính trị nội bộ, bảo vệ tài sản của Nhà nước và của cơ quan.

2/. Lãnh đạo công tác chính trị, tư tưởng

Chi bộ thường xuyên giáo dục, bồi dưỡng chủ nghĩa Mác – Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh cho cán bộ, đảng viên và quần chúng; phát huy truyền thống yêu nước, yêu

chủ nghĩa xã hội, tinh thần làm chủ, xây dựng tình đoàn kết, hợp tác và giúp đỡ lẫn nhau; kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của đảng viên và quần chúng để giải quyết và báo cáo lên cấp trên.

Chi bộ có kế hoạch tổ chức phổ biến, quán triệt, tuyên truyền đến đảng viên, cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nắm vững và chấp hành đúng các chủ trương, đường lối, chỉ thị, nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, nhiệm vụ chính trị của nhà trường; thường xuyên bồi dưỡng, nâng cao trình độ chính trị, kiến thức và năng lực công tác cho cán bộ, đảng viên.

Chi bộ tổ chức và kiểm tra việc học tập, quán triệt chỉ thị, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; chủ trương, nhiệm vụ của ngành, của trường cho đảng viên, cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Chi bộ lãnh đạo đảng viên và quần chúng đấu tranh chống các quan điểm sai trái, tư tưởng cơ hội, thực dụng, cục bộ, những hành vi nói, viết và làm trái với đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; những biểu hiện mất dân chủ, gia trưởng, độc đoán, quan liêu, thiếu tinh thần trách nhiệm, tinh thần hợp tác và ý thức tổ chức, kỷ luật; phòng, chống sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống của cán bộ, đảng viên.

Chi bộ lãnh đạo thực hiện Nghị quyết số 17-NQ/HU ngày 17 tháng 11 năm 2017 của Quận ủy về tăng cường công tác tư tưởng nhằm đấu tranh, ngăn chặn có hiệu quả những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ và phản bác các quan điểm sai trái.

3/. Lãnh đạo công tác tổ chức, cán bộ

Chi bộ lãnh đạo việc xây dựng hệ thống tổ chức bộ máy và các đoàn thể quần chúng thuộc đơn vị theo quy định của Điều lệ Trường Tiểu học và các văn bản quy phạm pháp luật khác.

Chi bộ lãnh đạo việc quy hoạch cán bộ quản lý, lãnh đạo của đơn vị theo quy định của Đảng cấp trên, của Ngành Giáo dục.

Chi bộ lãnh đạo xây dựng và thực hiện kế hoạch tạo nguồn, đào tạo và bồi dưỡng cán bộ, đảng viên của đơn vị.

Chi bộ và chi ủy xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, nhận xét, đánh giá cán bộ, đảng viên; thực hiện công tác khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, đảng viên và đề nghị bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều chuyển... đối với các đồng chí lãnh đạo, tổ trưởng chuyên môn và các chức danh cán bộ khác nằm trong phạm vi thẩm quyền của Hiệu trưởng.

Chi bộ đề xuất ý kiến đề cấp trên xem xét, quyết định các vấn đề về tổ chức bộ máy của đơn vị thuộc thẩm quyền cấp trên.

4/. Lãnh đạo tổ chức chính trị - xã hội

Chi bộ lãnh đạo Công đoàn trường, Chi đoàn, Đội, xây dựng tổ chức vững mạnh, thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ theo luật định và điều lệ của mỗi đoàn thể; phát huy quyền làm chủ của cán bộ, đảng viên và người lao động, đẩy mạnh các phong trào thi đua của ngành, của đơn vị, thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

Chi bộ lãnh đạo các đoàn thể, quần chúng tham gia xây dựng và bảo vệ đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các chủ trương, nhiệm vụ của đơn vị.

Chi bộ giao cho chi uỷ chịu trách nhiệm duyệt nội dung và nhân sự đại hội hoặc hội nghị giữa nhiệm kỳ của các đoàn thể quần chúng trong đơn vị.

5/. Xây dựng tổ chức Đảng

Chi bộ có trách nhiệm đề ra các chủ trương, nhiệm vụ và biện pháp cụ thể theo chỉ thị, nghị quyết của Đảng cấp trên để xây dựng chi bộ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của chi bộ và đội ngũ đảng viên, nhất là việc phát hiện và đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí và các biểu hiện tiêu cực trong cơ quan.

Chi bộ thực hiện đúng các nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, chế độ tự phê bình và phê bình; thực hiện có nền nếp và nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ, bảo đảm tính lãnh đạo, tính giáo dục và tính chiến đấu.

Chi bộ làm tốt công tác tạo nguồn, kết nạp đảng viên, bảo đảm về tiêu chuẩn, điều kiện và quy trình, chú trọng phát triển đảng trong lực lượng cán bộ trẻ và đội ngũ đoàn viên Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh. Giáo dục, rèn luyện đội ngũ đảng viên nêu cao vai trò tiên phong, gương mẫu, thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao; xây dựng kế hoạch và tạo điều kiện để đảng viên thực hiện nhiệm vụ học tập, không ngừng nâng cao trình độ về mọi mặt.

Chi bộ xây dựng kế hoạch, biện pháp quản lý đảng viên, phân công nhiệm vụ và tạo điều kiện cho đảng viên hoàn thành nhiệm vụ được giao; thực hiện tốt việc giới thiệu đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với chi uỷ, đảng uỷ cơ sở và gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú. Thực hiện tốt công tác động viên, khen thưởng, kỷ luật đảng viên; biểu dương, khen thưởng kịp thời những cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên có thành tích xuất sắc, xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm Điều lệ Đảng, pháp luật Nhà nước.

Chi bộ hàng năm xây dựng và thực hiện chương trình kiểm tra, giám sát; thường xuyên kiểm tra, giám sát chi uỷ, đảng viên về việc chấp hành Điều lệ, nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Quy định của Bộ Chính trị về những điều đảng viên không được làm.

Chi bộ chủ động, thường xuyên và kịp thời lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt công tác thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng, lãng phí tại chi bộ theo kết luận số

21-KL/TW của Ban Chấp hành Trung ương về tiếp tục thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

Chi bộ xây dựng kế hoạch khắc phục những hạn chế, khuyết điểm sau kiểm điểm, đánh giá chất lượng tổ chức đảng hàng năm và sau kết luận kiểm tra, giám sát.

Chương II

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ CỦA CHI ỦY

Điều 3. Chức năng của Chi ủy

Chi ủy Chi bộ Trường Tiểu học Đặng Nguyên Cẩn là bộ phận lãnh đạo của Chi bộ giữa hai kỳ đại hội, lãnh đạo tổ chức và thực hiện chức năng của Chi bộ.

Chức năng của Chi ủy bao gồm: chuẩn bị các nội dung trình Chi bộ xem xét, quyết định; lãnh đạo tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Chi bộ.

Điều 4. Nhiệm vụ của Chi ủy

Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị, công tác tư tưởng của chi bộ; chuẩn bị nội dung sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt chuyên đề.

Tham gia xây dựng và lãnh đạo thực hiện chủ trương và kiện toàn tổ chức, sắp xếp bộ máy và quy chế hoạt động của nhà trường.

Tham gia ý kiến với lãnh đạo cấp trên về quy hoạch, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên và có nhận xét, đánh giá, đề xuất bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật,... đối với cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên nhà trường.

Đề xuất ý kiến để cấp trên xem xét, quyết định các vấn đề về tổ chức bộ máy của đơn vị thuộc thẩm quyền cấp trên.

Lãnh đạo xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tạo nguồn, kết nạp đảng viên; các biện pháp quản lý đảng viên, phân công nhiệm vụ và tạo điều kiện cho đảng viên hoàn thành nhiệm vụ được giao

Lãnh đạo thực hiện tốt việc giới thiệu đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở và gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú.

Tổ chức thực hiện chương trình kiểm tra, giám sát hàng năm của chi bộ.

Chương III

TRÁCH NHIỆM, QUYỀN HẠN CỦA BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ VÀ CHI ỦY VIÊN

Điều 5. Trách nhiệm, quyền hạn của Bí thư

Bí thư Chi bộ là người giữ vai trò hạt nhân đoàn kết trong Chi bộ, chịu trách nhiệm trước tổ chức Đảng cấp trên về toàn bộ hoạt động của Chi bộ. Phụ trách chung và lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị, chịu trách nhiệm trực tiếp về công tác tư tưởng, đạo đức, lối sống của cán bộ, đảng viên, giáo viên và học sinh trong nhà trường.

Xây dựng chương trình công tác hàng năm và chỉ đạo, theo dõi tình hình thực hiện nhiệm vụ của chi ủy.

Nắm vững nhiệm vụ trọng tâm của năm học, chuẩn bị các nội dung, các vấn đề cần đề xuất để đưa ra hội nghị chi bộ bàn và quyết định, nhất là những nhiệm vụ trọng tâm hàng tháng, 6 tháng và năm. Chuẩn bị nội dung và chỉ đạo, chủ trì các cuộc họp của chi bộ định kỳ hoặc đột xuất khi cần thiết, thông qua chi bộ kết luận những vấn đề đã được thảo luận và quyết nghị tại kỳ họp.

Nắm vững và tổ chức cho cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt các chủ trương, chính sách, nghị quyết của Đảng cấp trên và những quy định của Nhà nước theo nguyên tắc tập trung dân chủ.

Giữ mối quan hệ làm việc với lãnh đạo cơ quan để lãnh đạo thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị của chi bộ, đồng thời giữ mối quan hệ tốt với Đảng ủy xã, chính quyền địa phương trong việc giới thiệu, nhận xét đảng viên cơ quan về tham gia sinh hoạt nơi cư trú.

Phối hợp với lãnh đạo cơ quan đề xuất cấp trên trong việc đánh giá, bổ nhiệm, miễn nhiệm cán bộ, công chức lãnh đạo.

Tổ chức thực hiện tốt chế độ kiểm tra, đôn đốc, đánh giá và thông tin kịp thời, đầy đủ tình hình hoạt động của Chi bộ. Đồng thời thực hiện tốt chế độ báo cáo, thông tin, thỉnh thị Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Đảng ủy Phường 13.

Lãnh đạo xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đảng viên, công chức của Chi bộ, đồng thời tạo điều kiện thuận lợi cho đảng viên, công chức tham gia học tập.

Thay mặt chi bộ ký ban hành các văn bản theo thẩm quyền quy định và thực hiện các chức năng, nhiệm vụ khác theo thẩm quyền được quy định.

Điều 6. Trách nhiệm, quyền hạn của Phó Bí thư

Giúp Bí thư Chi bộ điều hành công việc của chi bộ; cùng đồng chí Bí thư chi bộ chuẩn bị nội dung các cuộc họp của chi bộ. Chịu trách nhiệm trước chi bộ và đồng chí Bí thư Chi bộ về thực hiện nhiệm vụ được giao, thường xuyên báo cáo kết quả công tác với đồng chí Bí thư chi bộ.

Thay mặt Bí thư Chi bộ giải quyết công việc khi Bí thư đi vắng và trong phạm vi được Bí thư ủy quyền; được thay mặt Bí thư chủ trì các cuộc họp chi bộ; được quyền

ký các văn bản của chi bộ trong phạm vi được phân công.

Lãnh đạo trực tiếp công tác chuyên môn của nhà trường do Hiệu trưởng phân công; Chỉ đạo các đoàn thể ở cơ quan, đơn vị về nội dung, phương thức hoạt động nhằm đạt hiệu quả thiết thực, tạo sự đoàn kết thống nhất cao. Thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn của cơ quan, đơn vị vững mạnh toàn diện.

Nắm bắt kịp thời những phản ánh, đề xuất những ý kiến của đảng viên, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường, để Chi bộ có hướng lãnh đạo xử lý kịp thời.

Điều 7. Trách nhiệm, quyền hạn của Chi ủy viên

Tham gia vào sự lãnh đạo của tập thể Chi ủy, dự đầy đủ các phiên họp của Chi ủy; nghiên cứu, thảo luận và biểu quyết các nội dung công việc của Chi ủy. Chịu trách nhiệm và hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao, có trách nhiệm đề xuất chủ trương, biện pháp cụ thể cho lãnh đạo chung của Chi bộ; có trách nhiệm tham gia xây dựng chi bộ, xây dựng nhà trường hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

Tham gia kiểm tra, giám sát và sơ, tổng kết việc thi hành nghị quyết của Đảng theo sự phân công trong từng kế hoạch cụ thể của Chi bộ, chi ủy.

Phụ trách công tác kiểm tra đảng, nắm tình hình sinh hoạt của các đoàn thể, của đảng viên trong Chi bộ về sinh hoạt theo quy định 76 để nâng cao hiệu lực quản lý của Chi bộ, vai trò và uy tín của các đoàn thể, của các đảng viên.

Phụ trách thu đảng phí và nộp đảng phí lên cấp trên đúng theo qui định Điều lệ Đảng và thực hiện công tác tài chính của Đảng.

Chương IV

TRÁCH NHIỆM, QUYỀN HẠN CỦA ĐẢNG VIÊN

Điều 8. Trách nhiệm và quyền hạn của đảng viên

- Trách nhiệm của đảng viên

Thực hiện tốt nhiệm vụ của đảng viên được quy định tại Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam và nhiệm vụ chuyên môn, chi bộ phân công.

Tích cực tham gia đóng góp cho chương trình, báo cáo công tác của chi bộ, nhất là góp ý xây dựng Nghị quyết của chi bộ, chấp hành nghiêm chế độ báo cáo đối với nhiệm vụ được giao.

Thường xuyên thực hiện tốt công tác tự phê bình và phê bình; tích cực đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí và mọi biểu hiện tiêu cực khác, gương mẫu nơi cư trú.

Tham gia đầy đủ các cuộc họp định kỳ và sinh hoạt chuyên đề của chi bộ; nếu vắng phải có lý do chính đáng, đóng đảng phí đầy đủ, đúng qui định. Trung thực báo cáo với Chi bộ những vấn đề liên quan đến phẩm chất đạo đức, lối sống, những thay đổi trong quan hệ gia đình và xã hội.

- Đảng viên có quyền

Được thông tin và thảo luận các vấn đề về Cương lĩnh chính trị, Điều lệ Đảng, đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, biểu quyết công việc của Đảng.

Có quyền ứng cử, đề cử và bầu cử cơ quan lãnh đạo các cấp của Đảng theo quy định của Ban Chấp hành Trung ương.

Được phê bình về hoạt động của tổ chức đảng và đảng viên ở mọi cấp trong phạm vi tổ chức; có quyền báo cáo, kiến nghị với các cơ quan có trách nhiệm và yêu cầu trả lời.

Có quyền trình bày ý kiến khi tổ chức đảng nhận xét, quyết định công tác hoặc thi hành kỷ luật đối với mình.

Đảng viên dự bị có các quyền trên đây, trừ quyền biểu quyết, ứng cử và bầu cử cơ quan lãnh đạo của Đảng.

Chương V

MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 9. Đối với Đảng ủy

1. Chi bộ làm việc dưới sự lãnh đạo của Đảng ủy, trực tiếp và thường xuyên là Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ; chấp hành nghiêm các chỉ đạo và kiểm tra, giám sát của Đảng ủy.

2. Thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo về Đảng ủy theo quy định.

Điều 10. Đối với Hiệu trưởng nhà trường

Chi ủy, Chi bộ bảo đảm và tạo điều kiện thuận lợi để Hiệu trưởng nhà trường thực hiện trách nhiệm, quyền hạn được giao; Hiệu trưởng nhà trường tạo điều kiện để Chi ủy thực hiện quy chế làm việc.

Định kỳ hoặc đột xuất khi có yêu cầu, Hiệu trưởng báo cáo với Chi ủy, Chi bộ về tình hình thực hiện các mặt công tác và những chủ trương, nhiệm vụ sắp tới của nhà trường cho Chi ủy, Chi bộ thảo luận ra nghị quyết về những vấn đề lớn, quan trọng và lãnh đạo nhà trường, đảng viên, quần chúng thực hiện.

Bí thư Chi bộ, Hiệu trưởng nhà trường phải chịu trách nhiệm khi để xảy ra quan liêu, tham nhũng, lãng phí và các tiêu cực khác trong nhà trường. Khi Chi ủy và Hiệu trưởng có ý kiến khác nhau thì Bí thư chi bộ quyết định theo thẩm quyền và chịu trách nhiệm về quyết định đó, đồng thời Bí thư chi bộ cùng báo cáo lên cấp trên có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Điều 11. Đối với tổ chức chính trị - xã hội

Chi bộ trực tiếp lãnh đạo và quan tâm, tạo điều kiện thuận lợi cho các đoàn thể

trong nhà trường hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Định kỳ hàng tháng hoặc đột xuất khi có yêu cầu, Chi ủy (Bí thư chi bộ) làm việc với các đoàn thể trong nhà trường để nắm tình hình hoạt động và có biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời.

Điều 12. Đối với cấp ủy địa phương nơi đảng viên cư trú

Chi ủy, Chi bộ có trách nhiệm tham mưu với Đảng ủy cơ sở nơi cư trú của đảng viên để giới thiệu đảng viên về sinh hoạt nơi cư trú theo Quy định số 213- QĐ/TW ngày 02 tháng 01 năm 2020 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với tổ chức đảng và nhân dân nơi cư trú.

Chi ủy, Chi bộ xây dựng mối quan hệ chặt chẽ với cấp ủy địa phương nơi có đảng viên cư trú để thực hiện tốt công tác quản lý đảng viên, nhắc nhở đảng viên thực hiện nhiệm vụ, định kỳ hoặc khi có yêu cầu tổ chức lấy ý kiến nhận xét đảng viên nơi cư trú.

Chương VI

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 13. Nguyên tắc làm việc

Chi ủy, Chi bộ làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, mọi chủ trương, Nghị quyết được đưa ra bàn bạc, thống nhất dựa trên nguyên tắc thiểu số phục tùng đa số.

Điều 14. Chế độ hội họp

Chi ủy mỗi tháng họp 1 lần, họp trước khi tổ chức sinh hoạt chi bộ để thảo luận, thống nhất đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng trước và đề ra nhiệm vụ tháng tới; phân công chuẩn bị các nội dung, quyết định thời gian họp chi bộ và lựa chọn hình thức sinh hoạt phù hợp. Ngoài ra có thể họp đột xuất theo yêu cầu của cấp trên và tình hình của Chi ủy.

Chi bộ mỗi tháng họp 1 lần (khoảng từ ngày 25 đến ngày 30 hàng tháng). Ngoài ra có thể họp đột xuất theo yêu cầu của cấp trên và tình hình của Chi bộ. Ngoài nội dung sinh hoạt thường xuyên, Chi bộ còn tổ chức sinh hoạt chuyên đề theo từng quý.

Điều 15. Chế độ thông tin, báo cáo

Chi bộ thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo hàng tháng, quý, năm, báo cáo chuyên đề cho Đảng ủy Phường 13 theo quy định.

Chi bộ thực hiện chế độ thông tin, báo cáo qua các hình thức: Hội nghị và thông báo bằng văn bản. Thông tin, báo cáo phải đảm bảo chính xác và đầy đủ, trung thực, kịp thời và bảo mật.

Chương VII

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 16. Tổ chức thực hiện

Mỗi đảng viên của Chi bộ phải nắm vững nội dung Quy chế và tự giác thực hiện với thái độ nghiêm túc và tinh thần trách nhiệm cao.

Chi bộ thường xuyên kiểm tra, giám sát, nhắc nhở việc chấp hành của mỗi đảng viên; kịp thời biểu dương những đảng viên chấp hành tốt, đồng thời kiên quyết phê bình, xử lý kỷ luật Đảng đối với đảng viên vi phạm quy chế, vi phạm Điều lệ Đảng và những quy định của Đảng.

Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề phát sinh sẽ điều chỉnh, bổ sung Quy chế cho phù hợp với quy định, đặc điểm, tình hình thực tế của chi bộ./.