

Số: 235/ KH-THDL

Cần giờ, ngày 02 tháng 12 năm 2019

**KẾ HOẠCH
HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 12**

I. BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 11

a. Những công việc làm được:

- Thực hiện dạy 2b/ ngày, dạy đúng theo phân phối chương trình kết thúc chương trình tuần 14.
- Thực hiện giảng dạy QTE theo kế hoạch (kết thúc nội dung QTE)
- Tổ chức thực hiện thể dục giữa giờ và thể dục buổi sáng (sau phần chào cờ đầu tuần).
- Họp chuyên môn, tổ khối chuyên môn theo định kì.
- Phụ đạo – Bồi dưỡng theo kế hoạch của nhà trường.
- Tổ chức thi “Giáo viên giỏi“ cấp trường – Vòng Lý thuyết (Bài kiểm tra năng lực) – Thời gian: 13h30 phút, ngày 08/11/2019 (14/14 giáo viên đăng ký tham dự)
- Giảng dạy Bài 3, 4, 5 Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống dành cho học sinh (GVCN tổ chức giảng dạy lồng ghép ở tiết sinh hoạt chủ nhiệm).
- Giảng dạy Nha khoa (tiết 1) (GVCN tổ chức giảng dạy lồng ghép ở tiết luyện tập).
- Giảng dạy An toàn giao thông cho nụ cười trẻ thơ (tiết 1) (GVCN tổ chức giảng dạy lồng ghép ở tiết sinh hoạt chủ nhiệm).
- Dự giờ tiết dạy – học Tốt chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam
- Dự giờ GV dạy Giỏi cấp trường (vòng thực hành tiết 1)
- Đón đoàn công nhận GV dạy giỏi – Cấp huyện, (ngày 06/11/2019 Thầy Trung - 3.2, ngày 13/11/2019 cô Hiền 4.1 tham dự)
- Kiểm tra hoạt động sư phạm: 1. Phạm Ngọc Hoàng – Tin học

2. Lê Thị Mỹ Hạnh – Mỹ thuật
3. Nguyễn Quốc Trinh – Thể dục

Ưu điểm:

+ Giáo viên xác định đúng mục tiêu trọng tâm của bài, dạy đúng đặc trưng bộ môn, có sử dụng đồ dùng dạy học, có sử dụng bảng tương tác, tổ chức tiết học theo mô hình vnen, đảm bảo theo chuẩn kiến thức- kỹ năng, có quan tâm đến từng đối tượng học sinh. Tổ chức cho các em làm việc cá nhân, cặp đôi, chia sẻ.

+ Học sinh nắm được kiến thức và thực hiện được các hoạt động (nhiệm vụ), biết hợp tác chia sẻ, trao đổi; Hội đồng tự quản, các ban điều hành lớp, nhóm tương đối tốt.

Hạn chế:

+ Một số tiết giáo viên chưa xác định hết mục tiêu trọng tâm của bài (mục tiêu cho đối tượng học sinh chậm), phân bố thời gian chưa hợp lý, chưa hướng dẫn cho học sinh phân tích kỹ yêu cầu trong từng nhiệm vụ; học sinh thực hiện các động tác chưa đều, vẽ chưa cân đối, Gv ít chú ý đến việc điều chỉnh tài liệu hướng dẫn học (cá nhân, cặp đôi, nhóm, ...), ít quan tâm đến đối tượng học sinh.

+ Hội đồng tự quản một số lớp hoạt động chưa tốt (kỹ năng quản lý, điều hành, làm việc cá nhân, nhóm đôi, nhóm lớn, câu hỏi chất vấn, ...); học sinh thao tác, thực hiện chậm.

- Tổ chức tập huấn, triển khai chuyên đề:

- Triển khai chuyên đề “ Giới thiệu chương trình GDPT 2018” , “ Trường học kết nối” và “ Hướng dẫn soạn bài giảng trên bảng tương tác” – TG: 14 giờ 30 phút, ngày 8/11/2019 – Đ Đ: Tại phòng nghe nhìn – Với sự tham dự: 16/16 (BGH, GV)

- Công tác bồi dưỡng:

+ Dự sinh hoạt tổ văn thể mỹ: Dự giờ tiết dạy tiếng Anh – Lớp 5.1,

+ Tổ chức chuyên đề “ Nâng cao chất lượng chữ viết cho học sinh Tiểu học và Rèn kỹ năng giải toán có lời văn cho học sinh” – TG: 13 giờ 40 phút, ngày 21/11/2019 – ĐĐ: Điểm trường Cá Cháy - Hình thức: Dự giờ tiết dạy, nghe báo cáo tham luận, trao đổi, chia sẻ. - Với sự tham dự: 16/16 (CB, GV, HS lớp 3.2 và lớp 5.2)

- Tham dự chuyên đề và dự Hội nghị:

+ Dự sinh hoạt chuyên môn cụm 1 – Tổ chức giảng dạy môn Mỹ thuật – Tg : 7 giờ 30 phút, ngày 15/11/2019 – ĐĐ: Trường TH Bình Khánh - Với sự tham dự : 2/2 (PHT, GVMT)

- Tổ chức triển khai và thực hiện đầy đủ các văn bản của PGD & ĐT, trường:

- + Văn bản số: 1821/GDDĐT ngày 01/11/2019 của phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tiêu chí bình xét và đề xuất danh hiệu thi đua đối với cấp Tiểu học và trường chuyên biệt kể từ năm học 2019-2020
- + Văn bản số: 1821/GDDĐT ngày 01/11/2019 của phòng Giáo dục và Đào tạo “Tổ chức khảo sát năng lực học sinh lớp 3, năm học 2019-2020;
- + Văn bản số: 1880/GDDĐT ngày 11/11/2019 của phòng Giáo dục và Đào tạo về Tổ chức ngày hội “ Em tập Viết đúng – Viết đẹp” năm học 2019-2020
- + Văn bản số: 1955/GDDĐT ngày 18/11/2019 của phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai chương trình giáo dục “An toàn giao thông cho nụ cười trẻ thơ” năm học 2019-2020;
- + Văn bản số: 1982/KH-GDDĐT ngày 21/11/2019 của phòng Giáo dục và Đào tạo Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông.
- + Văn bản số: 5522/KH-GDDĐT ngày 21/11/2019 của phòng Giáo dục và Đào tạo Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông.
- + Văn bản số: 1995/ GDDĐT ngày 25/11/2019 của phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức thực hiện thí điểm mô hình “ Học Tiếng Việt thông qua nghệ thuật” năm học 2019-2020;
- + Văn bản số 2006/BC-GDDĐT ngày 26/11/ 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Báo cáo kết quả hoạt động chuyên môn tháng 11 và kế hoạch hoạt động chuyên môn tháng 12 năm 2019 cấp Tiểu học.
- + Văn bản số: 203/ KH-THDL ngày 01/11/2019 “Kế hoạch hoạt động chuyên môn tháng 11 năm học 2019 - 2020”;
- + Văn bản số: 205/ KH-THDL, ngày 01/11/2019 Kế hoạch dạy Nha khoa năm học 2019 - 2020
- + Văn bản số: 206/ KH-THDL, ngày 01/11/2019 Kế hoạch tổ chức Ngày hội “Em tập viết đúng, viết đẹp” – cấp trường” năm học 2019 - 2020
- + Văn bản số: 230/ QĐ-THDL, ngày 27/11/2019 Quyết định thành lập Ban in ấn đề “Em tập viết đúng, viết đẹp” – cấp trường”, năm học 2019 - 2020
- + Văn bản số: 231/ QĐ-THDL, ngày 27/11/2019 Quyết định thành lập Hội đồng coi, chấm bài “Em tập viết đúng, viết đẹp” – cấp trường”, năm học 2019 - 2020
- + Văn bản số: 229/ KH-THDL, ngày 27/11/2019 Kế hoạch Giảng dạy An toàn giao thông cho nụ cười trẻ thơ, năm học 2019 - 2020
- + Văn bản số: 232/ KH-THDL, ngày 27/11/2019 Kế hoạch Hội thi giáo viên Chủ nhiệm lớp Giỏi, năm học 2019 - 2020

b. Hạn chế - Tồn tại:

- Chưa kiểm tra hồ sơ sổ sách của giáo viên.
- Học sinh tập thể dục buổi sáng, thể dục giữa giờ chưa đều, một số động tác chưa đúng.
- Chưa dự giờ GV dạy Giải cấp trường (vòng thực hành tiết 2)

II. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 12

* Trọng tâm: Giảng dạy theo PPCT, ôn tập, tổ chức KTĐK.HKI

Thời gian	NỘI DUNG	BIỆN PHÁP	PHÂN CÔNG
	1. Công tác xây dựng kế hoạch	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn tháng 12 - Xây dựng kế hoạch ôn tập - Tổ chức KTĐK. Cuối HKI - Xây dựng kế hoạch triển khai chuyên đề (đã được tập huấn) - Báo cáo chuyên đề cuối HKI, Báo cáo thống kê, ... 	- PHT
	2. Công tác giảng dạy <ul style="list-style-type: none"> - Khắc phục những tồn tại của tháng 11 - Giảng dạy <ul style="list-style-type: none"> - Lên kế hoạch ôn tập, kiểm tra HKI. - Soạn đề KTĐK.CHKI. 	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện công tác giảng dạy theo đúng phân phối chương trình tuần 15 đến tuần 18 từ khối 1 đến khối 5. - Trong quá trình giảng dạy giáo viên cần bám sát theo chuẩn kiến thức-kỹ năng và văn bản 5842/ BGDĐT-VP ngày 01 tháng 9 năm 2011 và chú ý đến việc dạy theo hướng cá thể hóa, học sinh có khó khăn trong học tập, việc vận dụng các chuyên đề. - Tổ khối đề ra kế hoạch ôn tập KTĐK.HKI dựa theo kế hoạch của nhà trường và tiến hành ôn tập cho học sinh. - Đề kiểm tra định kì phù hợp chuẩn kiến thức, kỹ năng và định hướng phát triển năng lực, gồm các câu hỏi, bài tập được thiết kế theo các mức như sau: <ul style="list-style-type: none"> - Mức 1: nhận biết, nhắc lại được kiến thức, kỹ năng đã học; - Mức 2: hiểu kiến thức, kỹ năng đã học, trình bày, giải thích được 	PHT, GV PHT, GV GV, HS PHT, GV PHT, GV

	<p>- Tổ chức KTĐK.CHKI</p>	<p>kiến thức theo cách hiểu của cá nhân;</p> <ul style="list-style-type: none">- Mức 3: biết vận dụng kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết những vấn đề quen thuộc, tương tự trong học tập, cuộc sống;- Mức 4: vận dụng các kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết vấn đề mới hoặc đưa ra những phân hội hợp lý trong học tập, cuộc sống một cách linh hoạt; <p>* Giáo viên khi soạn đề cần bám theo các văn chỉ đạo của cấp trên và kế hoạch ôn tập KTĐK.HKI của nhà trường.</p> <p>* Soạn đề: Mỗi khối nộp 03 bộ đề KTĐK.HKI, Tin học 03 bộ, tiếng Anh 02 bộ</p> <ul style="list-style-type: none">- Thời gian tổ, khối trưởng nộp đề về BGH:<ul style="list-style-type: none">+ Đối với các môn ít tiết (25/11 - > 29/11/ 2019)+ Đối với môn Tiếng việt, Toán (2/ 12 - > 6/ 12/ 2019)- Từ ngày 16/12/2019 đến ngày 20/12/2019: Tổ chức KTĐK Môn ít tiết và hoàn tất khâu chấm bài. <p>1. Khoa học:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ngày 17/ 12/ 2019 - Thời gian bắt đầu làm bài : 7giờ 30 phút <p>2. Lịch sử - Địa lý:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ngày 18/ 12/ 2019 -Thời gian bắt đầu làm bài : 7giờ 30 phút <p>3. Tin học:</p> <ul style="list-style-type: none">- Từ ngày 16/12/2019 đến ngày 20/12/2019 – Gv tổ chức kiểm tra theo lịch học. <p>4. Tiếng Anh:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ngày 16/12/2019 - Khối 2 - Gv tổ chức kiểm tra theo lịch học.- Ngày 17/12/2019 - Khối 3 - Gv tổ chức kiểm tra theo lịch học.- Ngày 18/12/2019 - Khối 4 - Gv tổ chức kiểm tra theo lịch học.- Ngày 19/12/2019 - Khối 5 - Gv tổ chức kiểm tra theo lịch học. <p>5. Tiếng Việt:</p>	<p>- Theo KH, QĐ</p> <p>- Theo KH, QĐ</p>
--	----------------------------	--	---

	<p>- Phân công giáo viên coi thi và chấm thi. - Thống kê – nhận định</p>	<p>* Khối 1, 3, 5: Ngày 24 /12/2020 và ngày 25/12/2020 * Khối 2, 4: Ngày 26 /12/2020 và ngày 27/12/2020 + Trường mở đề lúc : 7giờ 15 phút + Môn: Viết (Khối : 1), Chính tả (Khối: 2, 3, 4, 5) - Thời gian bắt đầu làm bài : 7giờ 30 phút + Môn Tập làm văn: Thời gian bắt đầu làm bài : 8giờ 10 phút * Cho học sinh nghỉ giải lao. + Môn Đọc hiểu: - Khối : 2, 3, 4, 5 - Thời gian bắt đầu làm bài : 9giờ 15 phút 6. Môn Toán: Tổ chức KTĐK môn Toán và Đọc thành tiếng (Phần kiểm tra đọc). * Khối 1, 3, 5: Ngày 24 /12/2020 và ngày 25/12/2020 * Khối 2, 4: Ngày 26 /12/2020 và ngày 27/12/2020 + Trường mở đề lúc : 7giờ 15 phút. + Môn Toán: Thời gian bắt đầu làm bài : 7giờ 30 phút * Cho học sinh nghỉ giải lao. + Môn Tiếng việt (phần Đọc thành tiếng – khối : 2, 3, 4, 5) Thời gian bắt đầu làm bài : 8 giờ 30 phút - Tổ chức chấm bài môn Toán và Tiếng Việt: chiều ngày 27/12 và cả ngày 30/ 12/ 2019 và ngày 31/ 12/ 2019. - Giáo viên thực hiện công tác coi và chấm bài kiểm tra nghiêm túc, thực hiện đúng theo kế hoạch phân công của nhà trường. - Tổ khối thông kê nhận định kết quả kiểm tra định kì và đưa ra biện pháp nâng chất. - Ngày 31/12/2019 Tổ, Khối trưởng nộp báo cáo, thống kê về bộ phận chuyên môn. - Ngày 01/01/2020 Bộ phận chuyên môn nộp thống kê KTĐK.HKI về PGD.</p>	
--	--	---	--

	<p>3. Công tác bồi dưỡng</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dự giờ - Hợp tổ khối- chuyên môn. - Tham dự chuyên đề - Báo cáo chuyên đề 	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện theo kế hoạch bồi dưỡng mà nhà trường đã đề ra - BPCM dự giờ và giúp đỡ chuyên môn. - Hợp tổ khối, chuyên môn theo định kì hàng tháng, triển khai kế hoạch tháng 12/ 2019. - Thực hiện theo thư mời - Tổ khối trưởng tổng hợp, báo cáo chuyên đề (chuyên đề năm học trước và chuyên đề trong năm học này) 	<p>PHT, KT, GV</p> <p>PHT, KT</p> <p>PHT, KT, GV KT</p>
	<p>4. Kiểm tra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục kiểm tra toàn diện - Kiểm tra HSSS - Kiểm tra chuyên đề. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục KT.HĐSP: <ul style="list-style-type: none"> 1. Trần thị Thúy – GVCN 1.1 2. Võ Thị Tượng – GVCN 1.2 - Kiểm tra HSSS theo định kỳ hàng tháng. - Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch <ul style="list-style-type: none"> * Chuyên đề đánh giá theo TT 30/ 2014, TT 22/ 2016, việc soạn đề KTĐK.HKI * Chuyên đề soạn giảng của giáo viên và kế hoạch điều chỉnh của khối 2, 3, 4. 	<p>Ban kiểm tra</p> <p>PHT, KT</p> <p>PHT, KT, GV</p>
	<p>5. Phong trào và hoạt động khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đăng ký tiết tốt chào mừng 22/ 12 - Hội thi “GVG” - Tiếp tục phong trào “Rèn chữ giữ vở”. - Giảng dạy “An toàn giao thông cho nụ cười trẻ thơ” 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ khối đăng ký tiết dạy “Thầy dạy tốt – Trò học tốt” chào mừng ngày Thành lập quân đội nhân dân Việt Nam - Công nhận tập thể VSCĐ” cấp trường - Tổ chức thi “Giáo viên giỏi “ cấp trường – Vòng thực hành - Tiếp tục phát động phong trào thi đua “Rèn chữ, giữ vở” và kiểm tra tập vở học sinh từ K1 -> K5. - Tổ chức dạy lồng ghép SHCN, LT - Giảng dạy “ Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống dành 	<p>BGH, CĐ, GV</p> <p>- Theo KH, QĐ</p> <p>- Theo KH, QĐ GV</p> <p>GV</p>

	- Thực hiện hoạt động ngoại khóa	cho học sinh” - Phối hợp với Đội TNTP thực hiện các hoạt động GDNGLL theo kế hoạch của nhà trường.	PHT, TPT, GV
--	----------------------------------	---	--------------

DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG

NGƯỜI THỰC HIỆN

Hồ Minh Tùng