

Số: 90./KH-ĐĐ

Bình Thạnh, ngày 23 tháng 8 năm 2021

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
CỦA NĂM HỌC 2020 – 2021
(Thực hiện trong năm học 2021 – 2022)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục của năm học 2020 – 2021 để thực hiện trong năm học 2021-2022 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

3. Giúp nhà trường xác định được chất lượng đào tạo để có định hướng cải tiến và nâng cao hiệu quả giáo dục cũng như định hướng phát triển chiến lược. Thông qua qua đó, cơ quan chức năng đánh giá và công nhận Trường Tiểu học Đồng Đa đạt kiểm định chất lượng giáo dục giai đoạn 2021-2026.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2015 đến 2020 của Trường).

2. Báo cáo đánh giá ngoài.

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành

- Căn cứ Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học;

- Căn cứ Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông;

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong:

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả KĐCL năm 2020				Dự kiến kết quả cải tiến đạt được năm học 2021 -2022			
	Không đạt	Đạt			Không đạt	Đạt		
		Mức 1	Mức 2	Mức 3		Mức 1	Mức 2	Mức 3
Tiêu chuẩn 1								
Tiêu chí 1.1		x				x	x	
Tiêu chí 1.2		x	x			x	x	x
Tiêu chí 1.3		x	x			x	x	x
Tiêu chí 1.4		x				x		

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả KĐCL năm 2020				Dự kiến kết quả cải tiến đạt được năm học 2021 -2022			
	Không đạt	Đạt			Không đạt	Đạt		
		Mức 1	Mức 2	Mức 3		Mức 1	Mức 2	Mức 3
Tiêu chí 1.5		x				x		
Tiêu chí 1.6		x	x			x	x	x
Tiêu chí 1.7		x	x			x	x	x
Tiêu chí 1.8		x				x		
Tiêu chí 1.9		x	x			x	x	x
Tiêu chí 1.10		x	x			x	x	
Tiêu chuẩn 2								
Tiêu chí 2.1		x	x	x		x	x	x
Tiêu chí 2.2		x				x		
Tiêu chí 2.3		x	x			x	x	
Tiêu chí 2.4		x	x			x	x	x
Tiêu chuẩn 3								
Tiêu chí 3.1		x				x	x	
Tiêu chí 3.2		x	x			x	x	
Tiêu chí 3.3		x	x			x	x	
Tiêu chí 3.4		x				x	x	
Tiêu chí 3.5		x	x			x	x	
Tiêu chí 3.6		x	x	x		x	x	x
Tiêu chuẩn 4								
Tiêu chí 4.1		x	x			x	x	x
Tiêu chí 4.2		x	x			x	x	x
Tiêu chuẩn 5								
Tiêu chí 5.1		x				x	x	
Tiêu chí 5.2		x	x			x	x	
Tiêu chí 5.3		x	x			x	x	x

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả KĐCL năm 2020				Dự kiến kết quả cải tiến đạt được năm học 2021 -2022			
	Không đạt	Đạt			Không đạt	Đạt		
		Mức 1	Mức 2	Mức 3		Mức 1	Mức 2	Mức 3
Tiêu chí 5.4		x	x			x	x	x
Tiêu chí 5.5		x	x	x		x	x	x

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

Tiêu chuẩn	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác
Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường						
Tiêu chí 1.1: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường	Mức 2.	- Công khai rộng rãi Chiến lược phát triển nhà trường trên trang thông tin điện tử của trường. - Xây dựng KH KTNB có nội dung giám sát việc thực hiện phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển trường trong từng năm học. - Quan tâm việc thực hiện thường xuyên, liên tục điều chỉnh, bổ sung chiến lược hàng năm.	Hiệu trưởng và phó hiệu trưởng	Hoàn tất vào tháng 09/2021		
Tiêu chí 1.2: Hội đồng trường và các hội đồng khác	Mức 3	-Đưa nhận định, đánh giá hoạt động của Hội đồng trường vào báo cáo sơ kết, tổng kết và biên bản đánh giá cuối năm của nhà trường.	Chủ tịch Hội đồng trường,	Từ tháng 01 /2022, Hoàn tất vào tháng 05/2022		

Tiêu chí 1.3: Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường	Mức 3	- Thực hiện tốt sự phối hợp của Cán bộ quản lý, Chi bộ, Ban Chấp hành các tổ chức đoàn thể và cá nhân trong nhà trường, quan tâm việc phân công nhiệm vụ phù hợp với năng lực của từng đoàn viên giáo viên, mô hình sáng tạo nhằm đổi mới hoạt động ; bổ sung hỗ trợ kinh phí hoạt động cho tổ chức Đoàn, Đội tại nhà trường trong thống nhất chung tại Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường,	Bí thư Chi bộ, Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Chi đoàn, Tổng phụ trách Đội	Từ T9/2021 Hoàn tất vào tháng 10/2021		
Tiêu chí 1.6: Quản lý hành chính, tài chính và tài sản	Mức 3	- Chỉ đạo cho nhân viên kế toán, nhân viên văn thư, nhân viên thiết bị và các cá nhân phụ trách khác thực hiện tốt việc kiểm tra, đánh giá các hoạt động quản lý hành chính, tài chính và tài sản theo sự phân công. - Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động quản lý nhà trường; - Kiểm tra Tổ văn phòng tổ chức thực hiện chuyên đề về công tác lưu trữ.	hiệu trưởng và phó hiệu trưởng	Từ T9/2021 Hoàn tất vào tháng 5/2022		

		- Tham mưu, đề xuất với lãnh đạo cấp trên để xây dựng kế hoạch dài hạn, trung hạn để tạo nguồn tài chính hợp pháp cho nhà trường.				
Tiêu chí 1.7: Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên	Mức 3	- Điều chỉnh, bổ sung Đề án vị trí việc làm; phối hợp với tổ chức Công đoàn tạo điều kiện về thời gian, xây dựng cơ chế hỗ trợ học phí, chế độ đãi ngộ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên học tập, nâng cao trình độ. chế độ đãi ngộ, hỗ trợ học phí được thể hiện trong quy chế chi tiêu nội bộ của trường. - Bổ sung, tiêu chí đánh giá thi đua cụ thể để động viên, khuyến khích cán bộ, giáo viên, nhân viên tích cực làm việc.	Hiệu trưởng, CTCD, Hội đồng thi đua khen thưởng	Từ T9/2021 Hoàn tất vào tháng 10/2021		
Tiêu chí 1.9: Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở	Mức 3	- Hoàn thiện quy chế dân chủ cơ sở trên cơ sở được tập thể thông qua; - Hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên đóng góp ý kiến vào nhiệm vụ phát triển của nhà trường như trực tiếp lắng nghe, tiếp nhận đơn	Phối hợp với Chủ tịch công đoàn trường	Từ tháng 9 năm 2021 Hoàn tất vào tháng 10/2021		
Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh						

Tiêu chí 2.1: Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng	Mức 3	- Tiếp tục tăng cường thực hiện việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, lãnh đạo nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý đơn vị. - Tạo điều kiện cho hiệu trưởng và 01 phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn tham gia lớp học ngoại ngữ để nâng cao trình độ giao tiếp.	Phối hợp với Chủ tịch công đoàn trường Hội nghị CCVC	Từ tháng 9 năm 2021 Hoàn tất tháng 5 năm 2022		- Hỗ trợ kinh phí các phần mềm, kinh phí tham gia lớp học
Tiêu chí 2.4: Đối với học sinh	Mức 3	Triển khai, phổ biến nội dung cho giáo viên chủ nhiệm, bảo mẫu chú ý rèn luyện cho học sinh năng lực tự phục vụ, tự quản và hợp tác.	Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, TTCM, GVCN, Bảo mẫu lớp.	Từ tháng 9 năm 2021 Hoàn tất tháng 05 năm 2022		CMHS cùng phối hợp
Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học						
Tiêu chí 3.1: Khuôn viên, sân chơi, sân tập	Mức 2.	Khảo sát, lập kế hoạch trình lãnh đạo cấp trên giảm số, cải tạo khuôn viên sân sau, trang bị thêm thảm, xích đu, thang leo con sâu, bộ thể lực, bộ vận động liên hoàn dành cho học sinh.	Hiệu trưởng	Từ tháng 9 năm 2021 Hoàn tất tháng 05 năm 2025	200 triệu	Kinh phí từ ngân sách Quận Vận động mạnh thường quân hỗ trợ

Tiêu chí 3.2: Phòng học	Mức 2	Tham mưu cùng Phòng GDĐT quận Bình Thạnh có định hướng trong công tác tuyển sinh lớp 1 nhằm giảm dần sĩ số học sinh toàn trường, đảm bảo đủ diện tích học sinh/phòng; xây dựng kế hoạch trang bị đầy đủ cơ sở vật chất cho các lớp, nhất là việc thay bàn ghế để phù hợp với lứa tuổi học sinh.	Hiệu trưởng	Từ tháng 3 năm 2021 Hoàn tất tháng 09 năm 2024	400 triệu	Kinh phí từ ngân sách Quận Vận động mạnh thường quân hỗ trợ
Tiêu chí 3.3: Khối phòng phục vụ học tập và khối phòng hành chính - quản trị	Mức 2	Kiến nghị lãnh đạo cấp trên cải tạo, xây mới thêm khu vực nhà ăn và nhà nghỉ cho học sinh.	Hiệu trưởng	Tháng 3/2021, Hoàn tất tháng 05 năm 2025	700 triệu	Kinh phí từ ngân sách Quận Vận động mạnh thường quân hỗ trợ
Tiêu chí 3.4: Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước	Mức 2	- Xây dựng kế hoạch cải tạo khu vực tập kết rác nhằm đảm bảo thuận tiện và vệ sinh môi trường với kinh phí dự kiến là 10.000.000 đồng. - Định kì hàng tuần thường xuyên kiểm tra khu vực vệ sinh, thu gom rác,... nhằm kịp thời phát	Hiệu trưởng, PHT, nhân viên thiết bị	T9/2021 Hoàn tất tháng 11 năm 2021	10 triệu đồng.	

		hiện các vấn đề để giải quyết.				
Tiêu chí 3.5: Thiết bị	Mức 2	- Xây dựng kế hoạch đầu tư, bổ sung trang thiết bị dạy học định kì vào tháng 01 hằng năm. Dự kiến kinh phí thực hiện trong năm 2021 là 20.000.000 đồng. - Tổ chức hội thi làm đồ dùng học tập với kinh phí dự kiến hợp lý. - Tham mưu trang bị thêm máy chiếu và bảng tương tác với 50% kinh phí thực hiện từ nguồn xã hội hóa giáo dục.	Hiệu trưởng, PHT, nhân viên thiết bị	Từ tháng 9 năm 2021 Hoàn tất tháng 09 năm 2024	350 triệu	Kinh phí từ ngân sách Quận Vận động mạnh thường quân và các đơn vị đối tác hỗ trợ
Tiêu chí 3.6: Thư viện	Mức 3	- Đề xuất trang bị thêm đầu sách, báo, tài liệu phục vụ nhu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên đặc biệt là các loại sách ngoại ngữ. - Phối hợp với Tổng phụ trách Đội và giáo viên chủ nhiệm thực hiện các chuyên đề giới thiệu đầu sách hay phục vụ nghiên cứu, dạy và học của cán bộ, giáo viên, nhân viên.	HT, PHT, nhân viên thư viện	T9/2021 Hoàn tất tháng 12 năm 2022	60 triệu	
Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội						
Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ học sinh	Mức 3	- Hiệu trưởng tiếp tục phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh	Hiệu trưởng, Ban đại	T9/2021		Ban đại diện

		trường và duy trì cơ chế phối hợp giữa nhà trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh. - Chỉ đạo chuyên đề “Giáo viên chủ nhiệm tăng cường việc phối hợp hoạt động với Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp”	diện cha mẹ học sinh trường, các lớp	Hoàn tất tháng 12 năm 2022		CMHS trường các lớp
Tiêu chí 4.2: Công tác tham mưu cấp ủy Đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường	Mức 3	- Phối hợp chi hội Khuyến học trường thực hiện việc huy động có hiệu quả các nguồn lực để chăm lo tốt cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn. Xây dựng chiến lược phát triển nhằm xây dựng trường trở thành trung tâm văn hóa, giáo dục của địa phương.	Hiệu trưởng cùng chi hội Khuyến học phối hợp	T9/2021 Hoàn tất tháng 10 năm 2022		Ban đại diện CMHS trường và các lớp
Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục						
Tiêu chí 5.2: Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học	Mức 2	- Nâng cao chất lượng việc thăm lớp, dự giờ, chỉ đạo các tổ chuyên môn hỗ trợ, giúp đỡ cho giáo viên lớn tuổi tiếp cận và vận dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học hiện đại.	Hiệu trưởng phó hiệu trưởng, TTCM	T9/2021 Hoàn tất tháng 12 năm 2021		
Tiêu chí 5.3: Thực hiện các hoạt động giáo	Mức 2	- Nâng cao tuyên truyền về hiệu quả giáo dục của	Hiệu trưởng	T9/2021		

dục khác		hoạt động học tập ngoại khóa ngoài nhà trường, tăng số lượng học sinh đăng kí tham gia thu hút 95%. - Chú ý học sinh đối tượng khó khăn để vận động hỗ trợ các em đóng góp kinh phí tham gia ngoại khóa.	phó hiệu trưởng, CMHS, GVCN	Hoàn tất tháng 05 năm 2022		
Tiêu chí 5.4: Công tác phổ cập giáo dục tiểu học	Mức 3	- Duy trì tốt việc thông tin, tham mưu phối hợp giữa nhà trường và chính quyền địa phương, các lực lượng giáo dục trong việc thực hiện phổ cập giáo dục. - Chỉ đạo nhân viên chuyên trách giáo dục xây dựng và thực hiện quy trình, danh mục cập nhật hồ sơ phổ cập giáo dục nhằm đảm bảo việc cập nhật hồ sơ được thực hiện thường xuyên và đầy đủ.	Hiệu trưởng phó hiệu trưởng, UBND Phường 25 CTGD	T9/2021 Hoàn tất tháng 12 năm 2022		
Tiêu chí 5.5: Kết quả giáo dục	Mức.3	- Giảm tỉ lệ học sinh chưa hoàn thành chương trình tiểu học đúng độ tuổi (1%). - Chỉ đạo GVCN phối hợp cha mẹ học sinh tìm hiểu nguyên nhân học sinh chưa hoàn thành	Hiệu trưởng phó hiệu trưởng, CMHS, GVCN	T9/2021 Hoàn tất tháng 05 năm 2022		

		chương trình đúng độ tuổi để đề ra biện pháp khắc phục phù hợp				
--	--	--	--	--	--	--

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Phối hợp các đoàn thể, các thành viên hội đồng trường xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục của năm học 2020-2021 (thực hiện trong năm 2021 – 2022).
- Tham mưu với Phòng Giáo dục và đào tạo trong việc tổ chức tuyển viên chức, mở các lớp học lớp học nâng chuẩn.
- Hiệu trưởng ban hành Quyết định và phân công nhiệm vụ các thành viên trong hội đồng sư phạm nhà trường tiến hành nghiên cứu các tiêu chuẩn đánh giá.
- Theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở các thành viên thực hiện đúng tiến độ.

2. Đối với phó hiệu trưởng

- Hỗ trợ, theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở thành viên thực hiện đúng tiến độ.
- Tham gia nghiên cứu các tiêu chuẩn, thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng theo sự phân công của hiệu trưởng.
- Tham mưu cho Hiệu trưởng để giải quyết các tình huống phát sinh khi thực hiện kế hoạch

3. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Tham gia nghiên cứu các tiêu chuẩn theo sự phân công của hiệu trưởng.
- Rà soát các minh chứng và cập nhật đầy đủ theo tiêu chuẩn.

4. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng

- Thường xuyên theo dõi kế hoạch cải tiến chất lượng, lập các báo cáo, đánh giá kết quả đạt được định kỳ cho chủ tịch hội đồng tự đánh giá.
- Kiến nghị dựa trên kết quả giám sát những vấn đề còn tồn đọng chưa theo kịp tiến độ để kịp thời điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp.

5. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.
- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Nơi nhận:

- Sở/Phòng GDĐT (để b/c);
- Thành viên hội đồng tự đánh giá;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Đoàn Trang

