

HƯỚNG DẪN VỀ TRÌNH TỰ THỰC HIỆN CHUYỂN TRƯỜNG

* Đối với học sinh tiểu học chuyển trường trong hè:

a) Cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh nộp đơn xin chuyển trường cho nhà trường *nơi chuyển đến* gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện hoặc nộp trực tuyến đến các cơ sở giáo dục.

b) Trong thời gian không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đơn, hiệu trưởng trường *nơi chuyển đến* có ý kiến đồng ý về việc tiếp nhận học sinh vào đơn, trường hợp không đồng ý phải ghi rõ lý do vào đơn và trả lại đơn cho cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh theo hình thức đã tiếp nhận đơn.

c) Khi có ý kiến đồng ý tiếp nhận của *nơi chuyển đến*, cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh gửi đơn xin chuyển trường cho nhà trường *nơi chuyển đi*. Trong thời gian không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đơn, hiệu trưởng trường *nơi chuyển đi* có trách nhiệm trả hồ sơ cho học sinh theo quy định tại khoản 1 Điều 36 Điều lệ Trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT.

d) Cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh nộp toàn bộ hồ sơ quy định tại khoản 1 Điều 36 Điều lệ Trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT cho nhà trường *nơi chuyển đến*.

đ) Trong thời gian không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, hiệu trưởng trường *nơi chuyển đến* tổ chức trao đổi, khảo sát, tư vấn và tiếp nhận xếp học sinh vào lớp.

Hồ sơ kèm theo: 01 bộ, gồm:

a) Đơn xin chuyển trường của cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh (theo mẫu tại Phụ lục I kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT).

b) Học bạ (kèm giấy khai sinh hợp lệ, có chữ ký của hiệu trưởng và đóng mộc trường năm lớp 1).

c) Giấy tờ khác:

- Giấy tờ liên quan đến cư trú hiện tại.

- Giấy giới thiệu chuyển trường do hiệu trưởng trường *nơi chuyển đi* cấp (nếu có).

Ghi chú thành phần hồ sơ: Trường có học sinh chuyển đi hướng dẫn việc hoàn thiện và xác nhận tính hợp lệ của hồ sơ. Trường nhận học sinh chuyển đến tiếp nhận và quản lý hồ sơ.

Căn cứ pháp lý: Văn bản quy phạm pháp luật

[Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành ngày 04/09/2020 V/v Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Tiểu học.](#)

*** Đối với học sinh tiểu học chuyển trường trong năm học:**

a) Cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh nộp đơn xin chuyển trường cho nhà trường *nơi chuyển đến* gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện hoặc nộp trực tuyến đến các cơ sở giáo dục.

b) Trong thời gian không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đơn, hiệu trưởng trường *nơi chuyển đến* có ý kiến đồng ý về việc tiếp nhận học sinh vào đơn, trường hợp không đồng ý phải ghi rõ lý do vào đơn và trả lại đơn cho cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh theo hình thức đã tiếp nhận đơn.

c) Khi có ý kiến đồng ý tiếp nhận của *nơi chuyển đến*, cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh gửi đơn xin chuyển trường cho nhà trường *nơi chuyển đi*. Trong thời gian không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đơn, hiệu trưởng trường *nơi chuyển đi* có trách nhiệm trả hồ sơ cho học sinh theo quy định tại khoản 1 Điều 36 Điều lệ Trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT.

d) Cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh nộp toàn bộ hồ sơ quy định tại khoản 1 Điều 36 Điều lệ Trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT cho nhà trường *nơi chuyển đến*.

đ) Trong thời gian không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, hiệu trưởng trường *nơi chuyển đến* tổ chức trao đổi, khảo sát, tư vấn và tiếp nhận xếp học sinh vào lớp.

Hồ sơ kèm theo: 01 bộ, gồm:

a) Đơn xin chuyển trường của cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh (theo mẫu tại Phụ lục I kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT).

b) Học bạ (kèm giấy khai sinh hợp lệ, có chữ ký của hiệu trưởng và đóng mộc trường năm lớp 1).

c) Thông tin về tài liệu học tập (tại trường đang học), tiến độ thực hiện chương trình (theo mẫu tại Phụ lục III kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT), bảng tổng hợp kết quả đánh giá rèn luyện và học tập của học sinh theo quy định.

d) Giấy tờ khác:

- Giấy tờ liên quan đến cư trú hiện tại (photo).

- Giấy giới thiệu chuyển trường do hiệu trưởng trường *nơi chuyển đi* cấp (nếu có).

Ghi chú thành phần hồ sơ: Trường có học sinh chuyển đi hướng dẫn việc hoàn thiện và xác nhận tính hợp lệ của hồ sơ. Trường nhận học sinh chuyển đến tiếp nhận và quản lý hồ sơ.

Căn cứ pháp lý: Văn bản quy phạm pháp luật

[Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành ngày 04/09/2020 V/v Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Tiểu học.](#)

*** Đối với học sinh trong độ tuổi tiểu học chuyển trường từ nước ngoài về nước:**

a) Cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh nộp đơn đề nghị (theo mẫu tại Phụ lục II kèm theo Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT) với nhà trường *nơi chuyển đến* gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện hoặc nộp trực tuyến đến các cơ sở giáo dục.

b) Trong thời gian không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đơn, hiệu trưởng trường *nơi chuyển đến* có ý kiến đồng ý về việc tiếp nhận học sinh vào đơn, trường hợp không đồng ý phải ghi rõ lý do vào đơn và trả lại đơn cho cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh theo hình thức đã tiếp nhận đơn.

c) Trong trường hợp đồng ý tiếp nhận học sinh, trong thời gian không quá 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đơn, hiệu trưởng trường tiểu học tổ chức khảo sát trình độ của học sinh, xếp vào lớp phù hợp, tiếp nhận và quản lý hồ sơ học sinh theo quy định.

Hồ sơ kèm theo: 01 bộ

Đối với học sinh trong độ tuổi tiểu học chuyển trường từ nước ngoài về nước gồm:

- Đơn xin chuyển trường của cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh (theo mẫu tại Phụ lục II kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT).

- Giấy tờ khác: Giấy tờ liên quan đến cư trú hiện tại (photo).

Ghi chú thành phần hồ sơ: Trường có học sinh chuyển đi hướng dẫn việc hoàn thiện và xác nhận tính hợp lệ của hồ sơ. Trường nhận học sinh chuyển đến tiếp nhận và quản lý hồ sơ.

Căn cứ pháp lý: Văn bản quy phạm pháp luật

[Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành ngày 04/09/2020 V/v Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Tiểu học.](#)

Số điện thoại nhà trường để CMHS liên hệ khi cần thiết: 028. 39404020 (giờ hành chính).

Hiệu trưởng

(đã ký)

Ngô Thị Kim Liên