

Số: 38 / KH-HVH

Phủ Nhuận, ngày 20 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tổ chức khảo sát năng lực học sinh Lớp 3
năm học 2022-2023

Căn cứ công văn số 537/SGDDĐT-GDDĐT-TH ngày 14/02/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức khảo sát lớp 3 năm học 2022-2023;

Căn cứ kế hoạch tổ chức khảo sát năng lực học sinh Lớp 3 năm học 2022-2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Phú Nhuận;

Trường Tiểu học Hồ Văn Huê xây dựng kế hoạch tổ chức khảo sát năng lực học sinh Lớp 3 năm học 2022-2023 với nội dung cụ thể như sau:

1. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1.1 Mục đích

- Đánh giá kết quả, chất lượng giảng dạy và học tập của giáo viên, học sinh qua giai đoạn dạy học linh hoạt kết hợp trực tiếp và trên môi trường internet; tiếp tục đánh giá thực chất kết quả, chất lượng giảng dạy và học tập của giáo viên, học sinh, trên cơ sở đó đề xuất biện pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục những điểm yếu trong công tác dạy và học.

- Làm cơ sở để các tổ chuyên môn đi sâu vào hoạt động chuyên môn có hiệu quả hơn, đảm bảo cho việc ra đề kiểm tra cuối năm theo hướng phát triển năng lực người học, nhằm đạt chất lượng cao, đúng quy chế, quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Khảo sát kiến thức cơ bản và năng lực vận dụng kiến thức vào thực tiễn cuộc sống của học sinh lớp 3 qua một số môn học.

1.2 Yêu cầu

- Tổ chức khảo sát chặt chẽ, nghiêm túc, đánh giá khách quan, chính xác kết quả học tập của học sinh.

- Làm tốt công tác phối hợp, bảo đảm tổ chức khảo sát đúng chương trình kế hoạch, đúng thời gian quy định.

- Kết quả khảo sát chỉ sử dụng để phân tích và phục vụ công tác nghiên cứu, tuyệt đối không sử dụng để so sánh, xếp loại, đánh giá học sinh và giáo viên.

2. ĐỐI TƯỢNG KHẢO SÁT:

- Học sinh lớp 3/1 đến lớp 3/7: 05 học sinh có thứ tự từ trên xuống dưới theo danh sách của lớp.

3. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA

3.1. Nội dung khảo sát:

Căn cứ vào chương trình giáo dục phổ thông lớp 3 ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, được giới hạn trong 20 tuần đầu tiên (theo khung thời gian năm học 2022-2023);

Môn khảo sát: Toán và Tiếng Việt

3.2. Hình thức khảo sát

Học sinh thực hiện bài khảo sát theo hình thức trực tuyến trên máy tính. Sở Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm ra đề khảo sát.

Mỗi học sinh chỉ thực hiện khảo sát 1 (một) lần, trừ trường hợp xảy ra lỗi kỹ thuật bất khả kháng, việc thực hiện lại bài khảo sát phải được xác nhận và cho phép từ phía giám sát chéo tại Hội đồng do Phòng Giáo dục và Đào tạo chọn cử.

3.3. Cấu trúc đề khảo sát

- Xây dựng theo hướng tích hợp;
- Mỗi bài trắc nghiệm gồm có 20 câu (10 câu Tiếng Việt, 10 câu Toán), học sinh làm bài trong thời gian 40 phút.

3.4. Thời gian khảo sát:

- Bắt đầu lúc 8g00 ngày thứ Sáu 10/3/2023
- Thời gian bắt đầu tính giờ làm bài: 8 giờ 15 phút

4. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

4.1. Hiệu trưởng:

- Chỉ đạo kiểm tra, rà soát hệ thống máy tính tại trường, bảo đảm có đủ máy tính hoạt động phục vụ khảo sát, có đường truyền Internet ổn định;

- Thành lập Hội đồng khảo sát cấp trường (Hiệu trưởng là Chủ tịch Hội đồng),
- Lập danh sách học sinh tham gia khảo sát, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ khảo sát, phân công giám thị và cán bộ hỗ trợ kỹ thuật; tiếp nhận và chỉ đạo giáo viên hướng dẫn học sinh sử dụng thông tin đăng nhập để thực hiện các thao tác đăng nhập;
- Thông báo cho cha mẹ học sinh về kế hoạch tổ chức khảo sát;
- Tiếp nhận mã đề khảo sát từ Phòng Giáo dục và Đào tạo, chuyển giao mã đề đến phòng máy theo đúng thời gian quy định, hoàn thành báo cáo nhanh gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Báo cáo số lượng máy tính, số lớp, số học sinh khối 3 cho tổ Tiểu học trước ngày 03/3/2023.

- Thành lập Hội đồng Khảo sát cấp trường (Hiệu trưởng đồng thời là Chủ tịch Hội đồng), phân công các thành viên tham gia Hội đồng khảo sát;

- Lập danh sách học sinh tham gia khảo sát, chuẩn bị đầy đủ điều kiện phục vụ khảo sát. Phân công giám thị và cán bộ hỗ trợ kỹ thuật; tiếp nhận và chỉ đạo giáo viên hướng dẫn học sinh sử dụng thông tin đăng nhập để thực hiện các thao tác đăng nhập;

- Thông báo cho cha mẹ học sinh về kế hoạch tổ chức khảo sát;
- Tiếp nhận mã đề Khảo sát từ Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Tiếp nhận mã đề khảo sát từ phòng Giáo dục và Đào tạo, chuyển giao mã đề về phòng máy theo đúng thời gian quy định, hoàn thành báo cáo nhanh tình hình khảo sát gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo trong ngày khảo sát.

4.4. Tiến độ thực hiện:

- Ngày 24/02/2023: Đăng ký email công vụ của Hiệu trưởng cho PGD-DT.

trên máy tính. Số

- Ngày 03/3/2023: Thông báo cho học sinh và PHHS, địa phương về kế hoạch khảo sát học sinh lớp 3, nêu rõ hoạt động này không liên quan đến việc đánh giá kết quả học tập học sinh, không gây bất cứ áp lực nào đến học sinh;

- Ngày 08/3/2023: học sinh thử nghiệm hệ thống khảo sát (8g15 – 9g15) .

- Ngày 10/3/2023: Trước giờ khảo sát 30 phút, Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Phú Nhuận sẽ gửi mã đề khảo sát đến các trường Tiểu học qua email công vụ của Hiệu trưởng (Chỉ có Hiệu trưởng mới được quyền mở mail) để thực hiện theo thời gian thống nhất như sau:

- + Từ 07 giờ 15 đến 07 giờ 55: tập trung học sinh vào phòng khảo sát theo vị trí chỗ ngồi quy định, hướng dẫn học sinh đăng nhập thông tin, kí tên trong danh sách tham dự khảo sát;
- + 7 giờ 45 Trường phòng GDĐT nhận mã đề từ Sở GDĐT;
- + 8 giờ 00 Hiệu trưởng nhận mã đề từ Trường phòng GDĐT;
- + 8 giờ 10 Hiệu trưởng công bố mã đề khảo sát cho học sinh;
- + 8 giờ 15 đến 08 giờ 55: học sinh làm bài khảo sát (theo mã đề khi đăng nhập). Hết giờ làm bài, giám thị hướng dẫn học sinh lưu bài khảo sát và ghi điểm số học sinh đạt được qua màn hình máy vi tính rồi cho học sinh ký tên xác nhận vào danh sách dự khảo sát;
- + 9 giờ 30: Hoàn thành báo cáo nhanh gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo;

- Sau thời gian khảo sát: dữ liệu khảo sát được xử lý, thống kê tự động, kết quả được tổng hợp tại công cơ sở dữ liệu, sau khi Sở đã duyệt kết quả khảo sát, các thống kê sẽ được duyệt hiển thị trên công cơ sở dữ liệu của Phòng GD-ĐT, các trường tham gia khảo sát.

4.2 Kinh phí khảo sát:

Chi từ nguồn chi thường xuyên của đơn vị theo quy định hiện hành.

Trường Tiểu học Hồ Văn Huê đề nghị các Tổ trưởng chuyên môn triển khai công văn này đến giáo viên, cha mẹ học sinh để thực hiện đợt khảo sát đạt hiệu quả cao./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận Phú Nhuận;
- BGH;
- Các Tổ trưởng CM;
- Lưu./.



TRƯƠNG QUỐC HƯNG

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN PHÚ NHUẬN
TRƯỜNG TIỂU HỌC HỒ VĂN HUÊ

DANH SÁCH HỌC SINH LỚP 3 NĂM HỌC 2022- 2023
THAM GIA KHẢO SÁT

STT	HỌ VÀ TÊN HỌC SINH	LỚP	GHI CHÚ
1	Đường Huyền Anh	Ba 1	
2	Lê Ngọc Kim Anh	Ba 1	
3	Nguyễn Hoài Phương Anh	Ba 1	
4	Nguyễn Thị Vân Anh	Ba 1	
5	Phạm Lê Minh Anh	Ba 1	
6	Nguyễn Võ Khánh An	Ba 2	
7	Lâm Ngọc Anh	Ba 2	
8	Nguyễn Phan Minh Anh	Ba 2	
9	Nguyễn Phương Anh	Ba 2	
10	Vũ Cát Anh	Ba 2	
11	Đặng Triệu Bình An	Ba 3	
12	Nguyễn Ngọc Anh	Ba 3	
13	Nguyễn Thái Khải Anh	Ba 3	
14	Vũ Hoàng Anh	Ba 3	
15	Vũ Minh Anh	Ba 3	
16	Hoàng Đức An	Ba 4	
17	Nguyễn Trung Hoài An	Ba 4	
18	Võ Minh An	Ba 4	
19	Nguyễn Minh Anh	Ba 4	
20	Lê Gia Bảo	Ba 4	
21	Ngô Ái Hải An	Ba 5	
22	Nguyễn Ngọc An An	Ba 5	
23	Cao Trần Lê Anh	Ba 5	
24	Lê Ngọc Quỳnh Anh	Ba 5	
25	Nguyễn Đức Anh	Ba 5	
26	Bùi Châu An	Ba 6	
27	Bùi Minh An	Ba 6	
28	Đào Mai Anh	Ba 6	
29	Trần Thị Hoài Anh	Ba 6	
30	Võ Hoàng Anh	Ba 6	
31	Nguyễn Thiên An	Ba 7	
32	Cao Ngọc Trúc Anh	Ba 7	
33	Chu Thị Bảo Anh	Ba 7	
34	Trần Nhật Anh	Ba 7	
35	Đinh Lan Chi	Ba 7	

Người lập bảng



Trần Thị Minh Trang



HIỆU TRƯỞNG



Trương Quốc Hưng