

- Tổ trưởng chuyên môn tổng hợp các nội dung ôn tập của giáo viên trong khối, kiểm duyệt nội dung và gửi về thầy Hưng (trước 11 giờ thứ tư hàng tuần).

- Thầy Hưng đăng nội dung ôn tập của tất cả các khối lớp trên Cổng thông tin điện tử của nhà trường vào buổi chiều thứ tư hàng tuần, theo dõi việc thực hiện theo kế hoạch đã đề ra và kịp thời tham mưu cho Hiệu trưởng những vấn đề phát sinh.

- Giáo viên chủ nhiệm thông báo rõ tiến độ thực hiện và hướng dẫn Phụ huynh cách vào mục “Thông báo” trên Cổng thông tin điện tử, eNetviet của nhà trường để lấy nội dung ôn tập cho học sinh.

- Giáo viên chủ nhiệm và giáo viên tiếng Anh có biện pháp theo dõi, nhận xét, đánh giá thực hiện nhiệm vụ học tập đã giao cho học sinh; động viên, khuyến khích học sinh hoàn thành các nội dung ôn tập theo tuần; phối hợp với gia đình học sinh để việc ôn tập đạt được hiệu quả cao. GVCN khối 1 và 2 lưu ý kỹ về việc phối hợp với PHHS trong việc nhắc nhở phụ huynh học sinh cho các em rèn luyện đọc, viết hằng ngày nhằm đạt mục tiêu đọc thông viết thạo trong năm học 2021 – 2022.

- Phó hiệu trưởng chỉ đạo kịp thời các nội dung ôn tập mà Tổ trưởng chuyên môn và giáo viên còn vướng mắc và trực tiếp giải quyết các vấn đề phát sinh (nếu có).

Trên đây là Kế hoạch về hướng dẫn tổ chức dạy học trực tuyến của trường Tiểu học Kim Đồng trong tuần 34, 35, năm học 2020 – 2021. Đề nghị các Tổ trưởng Chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch đã đề ra./.

Nơi nhận:

- Tổ trưởng Chuyên môn, GV (để thực hiện);
- Lưu: VT.



KT. HIỆU TRƯỞNG
P. HIỆU TRƯỞNG

Phan Viết Hưng