

BÁO CÁO

Tình hình triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2021- 2022 và nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian tới

I. Kết quả thực hiện nhiệm vụ trọng tâm

- Triển khai, quán triệt Chủ đề năm 2022 của Thành phố Hồ Chí Minh là “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả với dịch Covid-19, tiếp tục nâng cao chất lượng xây dựng chính quyền đô thị, cải thiện môi trường đầu tư, đồng hành cùng doanh nghiệp” và nhiệm vụ kinh tế - xã hội năm 2022; Sở Giáo dục và Đào tạo đề ra chủ đề năm 2022 như sau “Ngành giáo dục thích ứng an toàn, linh hoạt, hiệu quả với hoàn cảnh dịch bệnh và mọi thay đổi của thực tiễn cuộc sống – Kiên trì mục tiêu chất lượng giáo dục – Tăng cường chuyển đổi số, đẩy mạnh cải cách hành chính trong giáo dục và đào tạo”.

1. Công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19: Thực hiện các hoạt động nhằm đảm bảo an toàn và linh hoạt trong hoạt động tại các trường khi học sinh trở lại trường học tập trực tiếp

- Triển khai các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Y tế và Ủy ban nhân dân Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân quận về an toàn phòng chống dịch bệnh.

- Các trường linh hoạt trong hình thức dạy học trực tuyến – trực tiếp; tập trung ôn tập, bổ sung kiến thức cho học sinh đồng thời tổ chức hình thức kiểm tra phù hợp, không tạo áp lực cho học sinh.

- Hoàn tất Bộ tiêu chí đánh giá an toàn trường học, cải tạo sửa chữa cơ sở vật chất, tập huấn và triển khai đến Phụ huynh học sinh theo công văn 268/UBND-VX của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Tổ chức dạy học trực tiếp theo hướng dẫn của Ủy ban nhân dân Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo từ ngày 14/2/2022 ở bậc học Mầm non, Tiểu học và lớp 6. Phụ huynh đồng thuận trong việc cho học sinh học trực tiếp, học sinh tham gia học trực tiếp đạt tỷ lệ trên 80% bậc học Mầm non (riêng khối nhà trẻ 19%) và trên 85% ở bậc Tiểu học và Trung học cơ sở.

- Sở Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm kiểm soát bệnh tật TP và Ủy ban nhân dân quận đã kiểm tra công tác chuẩn bị đón học sinh và công tác đón học sinh tại các trường trong ngày đầu học sinh đi học. Các đoàn kiểm tra đánh giá: Công tác chuẩn bị tổ chức dạy học trực tiếp đạt yêu cầu; có thực hiện các hoạt động khai báo y tế, phân luồng di chuyển tốt, có đầy đủ các kế hoạch phòng, chống dịch. Phương án phòng, chống dịch thực hiện đầy đủ các hoạt động, triển khai tập huấn các phương án phòng, chống dịch cho giáo viên, nhân viên và học sinh.

Hoạt động truyền thông tốt, có nhiều hình thức truyền thông, các poster, tranh, hình ảnh thể hiện đầy đủ nội dung cho hoạt động phòng, chống dịch.

- Tuyên truyền cho phụ huynh, học sinh và cán bộ quản lý, giáo viên toàn ngành những thông tin chính thống về an toàn phòng, chống dịch.

- Phối hợp với Trung tâm Y tế quận tổ chức tập huấn công tác phòng chống dịch COVID-19 trong trường học cho đội ngũ cán bộ quản lý và nhân viên y tế các trường ngày 23/02/2022 tại trường Bồi Dưỡng Giáo Dục cho 122 CBQL và nhân viên y tế của 61 trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, TTGDTX, TTGDNN-GDTX.

- Triển khai công văn tiêm vắc xin cho trẻ từ 05 đến 11 tuổi theo hướng dẫn của Sở Y tế tại thông báo số 1156/TB-SYT ngày 18/02/2022 và công văn 491/SGDDĐT-CTTT ngày 23/2/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo. Cung cấp thông tin các điểm tiêm để Viettel cấp tài khoản trên nền tảng quản lý tiêm chủng vắc xin phục vụ công tác nhập dữ liệu tiêm chủng của trẻ. Các trường tiến hành lập danh sách trẻ có ngày sinh từ 01/04/2017 trở về trước theo mẫu để chuẩn bị công tác nhập liệu trên nền tảng quản lý tiêm chủng vắc xin COVID-19.

- Hướng dẫn các trường xử lý việc xét nghiệm nhanh kháng nguyên đối với toàn bộ F1, học sinh và giáo viên của lớp có F0; xét nghiệm đối với trường hợp F1 sau khi hoàn thành cách ly y tế tại nhà và theo dõi sức khỏe của các học sinh cùng lớp có F0 theo văn bản 625/UBND-VX ngày 02 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Sở Giáo dục và Đào tạo phân bổ bộ sinh phẩm xét nghiệm nhanh kháng nguyên SARS-CoV-2 cho các trường công lập để các trường tầm soát ca nghi nhiễm khi dạy học trực tiếp. Mỗi trường sẽ nhận 1 hộp có 20 bộ sinh phẩm để sử dụng tầm soát. Trường báo cáo việc sử dụng và đề nghị cấp bổ sung khi có nhu cầu về Phòng Giáo dục và Đào tạo. Phòng Giáo dục và Đào tạo giám sát việc sử dụng đúng mục đích, điều phối giữa các trường, báo cáo và đề nghị Sở Giáo dục cấp bổ sung khi có nhu cầu. Toàn quận có 51 trường nhận bộ sinh phẩm xét nghiệm, trong đó có 18 trường mầm non, 16 trường tiểu học, 6 trường THCS, 7 trường THPT, 3 Trung tâm GDTX và 1 trường Chuyên biệt.

- Rà soát và kịp thời tổ chức tiêm vaccine cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Toàn quận có 35 học sinh tại các trường tiểu học và trung học cơ sở tiếp nhận máy tính thuộc chương trình “Sóng và máy tính cho em” do VNPT tài trợ.

- Học sinh mồ côi hoặc có hoàn cảnh khó khăn do dịch bệnh Covid-19 tại các trường THCS nhận học bổng chương trình tài trợ do Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Sở Công thương tài trợ, Quận 5 có 16 học sinh được nhận hỗ trợ đợt 1.

2. Công tác chung

- Đăng ký công trình thi đua năm 2022: Xây dựng mô hình “Quản lý trường học thông minh - an toàn - không dùng tiền mặt” tại các trường Bàu Sen, Minh

Đạo, Chính Nghĩa, Trần Bình Trọng, Hồng Bàng. Trường Bàu Sen đã thí điểm thực hiện từ năm học 2020-2021.

- Triển khai kế hoạch tổ chức Ngày hội văn hóa đọc Quận 5 năm 2022 bằng hình thức trực tuyến. Phối hợp Phòng Văn hóa thông tin tổ chức Hội thi “Quyển sách của tôi”. Tuyên truyền vận động giáo viên và học sinh tham gia đọc sách trực tuyến theo đường link liên kết với Thư viện Khoa học tổng hợp Tp.HCM. Tổng hợp các link kể chuyện “**Lan tỏa văn hóa đọc**” hưởng ứng “Ngày hội văn hóa đọc” của Quận có 62 câu chuyện gửi link tham gia của các cấp học, trong đó Mầm non (35), Tiểu học (19), THCS (8).

- Phối hợp với Trung tâm văn hóa Quận 5 tổ chức Hội thi “Quyển sách tôi yêu” hưởng ứng tuần lễ Văn hóa đọc Quận 5 năm 2022. Học sinh các trường Tiểu học, Trung học cơ sở và trung học phổ thông trên địa bàn quận viết bài luận hoặc quay clip theo đề tài của Ban tổ chức.

- Tham gia Liên hoan đồng diễn khiêu vũ, dân vũ do Hội Liên hiệp Phụ nữ Quận 5 tổ chức. Kết quả giải Nhất trường Mầm non Hòa Mi 2, giải Nhì trường tiểu học Minh Đạo và giải Ba trường tiểu học Trần Bình Trọng

- Các trường Ba Đình, Kim Đồng, Mạch Kiếm Hùng, Hồng Bàng và Văn Lang thực hiện quay video clip tham gia vòng chung kết cấp quận Hội thi Học sinh sinh viên với Pháp luật. Trường Kim Đồng đạt giải Nhất cấp Quận và được BTC quận đề cử tham gia Hội thi cấp Thành phố. Sở Giáo dục và Đào tạo chọn Quận 5 là 1 trong 10 quận tham gia thi vòng chung kết cấp Thành phố.

- Triển khai kế hoạch tổ chức giải thể thao học sinh năm học 2021 - 2022 do Sở Giáo dục và Sở VHTT tổ chức. Các trường THCS tiến hành tổ chức giải cấp trường, căn cứ kết quả của trường Phòng Giáo dục sẽ phối hợp TT Thể dục thể thao đề cử lực lượng tham dự tập huấn và thi đấu cấp Thành phố.

- Phối hợp với Trung tâm văn hóa triển khai kế hoạch tổ chức Hội thi Nét vẽ xanh năm học 2021 - 2022, các trường nộp tranh dự thi từ 23/2 đến 25/2/2020. Tổng số tranh tham gia dự thi của các bậc học:

- + Mầm non 195 tranh của học sinh 14 trường: Mầm non 1, Mầm non 2B, Mầm non 5A, Mầm non 6, Mầm non 9, Mầm non 10, Mầm non 11, Mầm non 13, Mầm non 14B, Mầm non Hòa Mi 1, Hòa Mi 1, Hòa Mi 3, Mầm non Vàng Anh, Mầm non Sơn ca.

- + Tiểu học 208 tranh của học sinh 10 trường: Hàm Tử, Trần Bình Trọng, Lê Văn Tám, Huỳnh Mẫn Đạt, Chương Dương, Huỳnh Kiến Hoa, Trần Quốc Toàn, Phạm Hồng Thái, Lý Cảnh Hón, Nguyễn Đức Cảnh.

- + THCS có 51 tranh của học sinh 03 trường: THPT Sài Gòn, Trần Bội Cơ, Văn Lang.

- Tiếp tục triển khai Chương trình GDPT 2018:

- + Bồi dưỡng modul 5 và 9 cho khối Tiểu học và THCS

- + Thẩm định sách Toán lớp 3 theo phân công của Sở GD&ĐT

+ Hướng dẫn lựa chọn Sách giáo khoa lớp 3 năm học 2022 - 2023 theo thông tư 25/2020/TT-BGDĐT.

+ Ban hành Quyết định phê duyệt Danh mục Sách giáo khoa lớp 3 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông.

+ Tham dự Hội thảo giới thiệu Sách giáo khoa lớp 3 năm học 2022-2023

+ Các công ty sách tặng bộ sách mẫu Cánh Diều, Chân Trời Sáng Tạo và Kết Nối Tri Thức lớp 3 để các trường nghiên cứu.

+ Chuyển đường link các đầu sách giáo khoa lớp 3 của các nhà xuất bản cho CBQL - GV các trường nghiên cứu

4. Triển khai các văn bản:

- Nghị quyết số 28/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định mức học phí đối với giáo viên mầm non, giáo dục phổ thông công lập năm học 2021 – 2022 trên địa bàn Tp.HCM.

- Quyết định 4453/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Tp.HCM về tiếp tục thực hiện chính sách miễn học phí đối với học sinh dân tộc Chăm và Khmer tại TP.HCM nh 2020 – 2021, 2021 – 2022 và chính sách hỗ trợ chi phí học tập cho học viên cao học, nghiên cứu sinh là người dân tộc thiểu số năm 2021

- Hướng dẫn quy đổi tiết dạy đối với công tác phổ cập giáo dục và xóa mù chữ của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Công văn số 344/SGDĐT-KHTC ngày 11 tháng 02 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tổ chức thực hiện thu học phí và các khoản thu khác năm học 2021 – 2022 khi tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn Thành phố.

- Văn bản số 184/UBND-TCKH ngày 18 tháng 02 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 5 về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2021 – 2022 của các cơ sở giáo dục công lập thuộc Quận 5.

II. Đánh giá chung

Năm học 2021-2022 bắt đầu trong lúc dịch bệnh tại Thành phố Hồ Chí Minh chưa được kiểm soát, các trường đã triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học nghiêm túc, đúng tiến độ, linh hoạt trong từng thời điểm, từng diễn biến khác nhau. Sau khi có kế hoạch tổ chức cho học sinh đến trường đi học trực tiếp, các trường đã tập trung, nỗ lực nhằm đảm bảo an toàn cho học sinh đến trường, tạo được sự đồng thuận, tin tưởng đối với phụ huynh và dư luận xã hội.

Công tác quản lý, tổ chức dạy – học bằng hình thức trực tuyến trong khoảng thời gian đầu năm học là cơ hội để ngành giáo dục và đào tạo sớm hoàn thành mục tiêu chuyển đổi số; đẩy mạnh công tác ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy; đẩy nhanh tiến độ xây dựng các kho học liệu, bài giảng điện tử; đồng thời, tăng cường được khả năng thích ứng trong công tác lãnh đạo, quản lý, đảm bảo thông tin thông suốt, nhanh chóng, chính xác.

III. Một số nội dung cần lưu ý:

1. Về phòng, chống dịch trong trường học

- Thực hiện quy trình kiểm soát dịch COVID-19 tại cơ sở giáo dục: lưu ý việc báo cáo ngay về trạm y tế nơi trường trú đóng khi có phát hiện ca xét nghiệm dương, để được phối hợp kiểm soát dịch COVID-19 (trạm y tế sẽ phụ trách xét nghiệm các đối tượng liên quan và sử dụng kit test của ngành y tế).

- Kịp thời tham mưu, báo cáo về Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 quận, Sở Giáo dục và Đào tạo khi có nhiều ca mắc trong cùng 1 lớp. Chủ động thay đổi hình thức tổ chức dạy học của các lớp, tham mưu Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 quận hình thức tổ chức dạy học của trường phù hợp với tình hình phòng chống dịch, đảm bảo an toàn ở mức cao nhất có thể cho trẻ, học sinh.

*** Về tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho học sinh**

- Rà soát danh sách học sinh từ 12 đến 17 tuổi tiêm liều bổ sung, liều nhắc lại khi đủ thời gian theo quy định.

- Chuẩn bị tiêm mũi 1 cho đối tượng học sinh từ 5 đến 11 tuổi, tiến hành lập danh sách trẻ có ngày sinh từ 01/04/2017 trở về trước theo mẫu để chuẩn bị công tác nhập liệu trên nền tảng quản lý tiêm chủng vắc xin COVID-19.

2. Về công tác tổ chức quản lý nhà trường

- Tăng cường công tác tổ chức quản lý, nâng cao ý thức tự chủ, tự chịu trách nhiệm của lãnh đạo đơn vị; kiên trì mục tiêu chất lượng, khắc phục khó khăn để hoàn thành nhiệm vụ năm học.

- Thực hiện tốt văn bản số 523/SGDĐT-CTTT ngày 25/02/2022 của Sở GDĐT về việc triển khai hướng dẫn kiểm soát dịch Covid-19 trong các cơ sở giáo dục; thường xuyên cập nhật, bổ sung các văn bản hướng dẫn chuyên môn của Bộ GDĐT và Sở GDĐT để điều chỉnh kế hoạch giáo dục nhà trường phù hợp với tình hình thực tế dạy học tại đơn vị.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số để tổ chức hoạt động hiệu quả. Trong triển khai thực hiện các hoạt động dạy học cần có sự tham gia đóng góp của người học và của các lực lượng tham gia thực hiện xã hội hoá giáo dục phải đảm bảo đúng quy định và tạo sự đồng thuận của học sinh và cha mẹ học sinh.

- Thực hiện rà soát, điều chỉnh các quy định, nội dung chỉ đạo, hướng dẫn các hoạt động trong nhà trường đảm bảo phù hợp với các quy định và tình hình thực tế tại đơn vị.

3. Các lưu ý:

- Công tác kiểm định chất lượng giáo dục: các trường thực hiện công tác tự đánh giá, kể cả các trường mầm non ngoài công lập. Thực hiện báo cáo đúng thời gian đã quy định. Rà soát và chuẩn bị đăng ký đánh giá ngoài cho năm học

2022-2023. Đảm bảo thực hiện đăng ký đánh giá ngoài theo đúng mốc thời gian mà Thông tư quy định.

- Công tác tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2022-2023: Hướng dẫn PHHS đăng ký nguyện vọng và điều chỉnh nguyện vọng đúng thời gian quy định. Tuyệt đối tránh trường hợp GVCN làm phiếu đăng ký dự thi thay PHHS và HS. Các trường THCS nhập liệu chính xác thông tin đăng ký của HS và thực hiện tốt công tác tư vấn đăng ký nguyện vọng cho học sinh, không đăng ký chọn những trường THPT quá xa nơi cư trú. Lưu ý về thời hạn nộp các hồ sơ đúng thời gian quy định và thực hiện đúng các biểu mẫu theo hướng dẫn. Đối với HS đăng ký thi chuyên: đề nghị rà soát và kiểm tra điều kiện dự thi, tránh xảy ra trường hợp HS không đủ điều kiện vẫn đăng ký dự thi. Cử cán bộ coi thi, chấm thi theo phân công. Thường xuyên theo dõi, cập nhật thông tin về hoạt động các kỳ thi ở trang web Sở GDĐT hoặc website phòng Khảo thí.

3.1 Đối với các cơ sở giáo dục mầm non:

a) Về hoạt động chăm sóc trẻ

+ Tổ chức đón, trả trẻ: tiếp tục thực hiện theo phương án đã triển khai từ 14/02/2022.

+ Việc tổ chức hoạt động ăn của trẻ đảm bảo được kiểm soát về an toàn thực phẩm (tiếp phẩm, đầu ra của thức ăn theo đúng quy trình).

+ Tổ chức giờ ăn: nên bố trí theo khu vực phù hợp (VD: đối với trường có sảnh, giáo viên có thể tổ chức cho trẻ ăn tại sảnh và theo từng lớp, chú ý hướng nắng, điều kiện an toàn, môi trường xung quanh; sau khi ăn trẻ có không gian trong lớp để thay quần áo và vệ sinh trước khi ngủ).

+ Nếu sử dụng khăn trải bàn phải giặt sạch hàng ngày, đảm bảo vệ sinh, nên trang bị khăn trải bàn có màu sắc, hoa văn nhẹ nhàng; tăng cường giấy lau miệng trên bàn ăn, đĩa để cơm rơi, khăn lau tay, tạm thời không để chậu hoa trên bàn ăn.

+ Tổ chức giờ ngủ cho trẻ: nên tận dụng tối đa diện tích của phòng để đảm bảo khoảng cách.

b) Tổ chức hoạt động giờ học

+ Tập trung các bài tập cá nhân cho từng trẻ, lựa chọn và sử dụng hiệu quả học liệu của trẻ để tổ chức đa dạng các hoạt động giáo dục nhằm đạt kết quả mong đợi theo độ tuổi.

+ Các góc bài tập cần chú trọng để trẻ được thực hiện theo nhóm nhỏ (giáo viên không nên lạm dụng việc dán, treo quá nhiều vì chỉ mang tính trang trí); cần lưu ý sử dụng màu sắc trong nhóm, lớp.

+ Cần quan tâm xây dựng môi trường giáo dục cho trẻ (chú ý tận dụng sản phẩm của trẻ), bảng tin truyền thông cho cha mẹ, người chăm sóc trẻ cần chọn lọc nội dung, hình thức thẩm mỹ, bố cục hợp lý và có sự tương tác với cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ.

+ Tránh trường hợp áp đặt trẻ chơi với một vài loại đồ chơi đơn điệu và cố định trên 1 bàn trong thời gian dài trong ngày.

3.2 Đối với các cơ sở giáo dục tiểu học:

a) Tổ chức thực hiện linh hoạt chương trình giáo dục phổ thông

Các cơ sở giáo dục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, lớp 2 theo các văn bản hướng dẫn chuyên môn đối với cấp tiểu học đã được Bộ GDĐT ban hành, cụ thể:

+ Thực hiện dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, các môn học tự chọn theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh tự hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương; lồng ghép nội dung giáo dục địa phương.

+ Kế hoạch giáo dục đảm bảo phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học.

+ Thời khóa biểu dạy học trực tiếp hoặc trực tuyến cần linh hoạt, được sắp xếp một cách khoa học, đảm bảo tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

+ Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học và tổ chức triển khai các nội dung giáo dục tích hợp: chủ động thực hiện các giải pháp công nghệ thông tin, dạy học qua truyền hình, dạy học qua internet cho phù hợp điều kiện thực tế.

Đối với các lớp 3, 4, 5: trên cơ sở Chương trình giáo dục phổ thông 2006, các trường chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 3, lớp 4 và lớp 5 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh để chủ động tiếp cận với Chương trình giáo dục phổ thông 2018, cụ thể:

+ Tổ chức dạy học cho học sinh lớp 5 chuẩn bị học lớp 6 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, trong đó tập trung xây dựng kế hoạch phù hợp, bồi dưỡng cho giáo viên tổ chức hoạt động dạy học theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh và không kiểm tra định kỳ vào nội dung kiến thức bổ sung chuẩn bị cho học sinh học lớp 6 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

b) Chuẩn bị các điều kiện triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 từ lớp 1 đến lớp 3

Về đội ngũ giáo viên: tổ chức rà soát, tổng hợp và xây dựng kế hoạch đào tạo - bồi dưỡng giáo viên đạt chuẩn theo Luật giáo dục 2019 và giáo viên các bộ môn đặc thù như Tiếng Anh, Tin học và Công nghệ, bổ sung thêm giáo viên Âm nhạc, Mỹ thuật, Giáo dục thể chất theo Quyết định số 1064/QĐ-UBND ngày 26 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án tổ chức

tập huấn, bồi dưỡng Chương trình Giáo dục Phổ thông 2018 và bồi dưỡng giáo viên dạy các môn Tin học và Công nghệ, Lịch sử và Địa lí, Khoa học tự nhiên cho cán bộ quản lý và giáo viên của Thành phố Hồ Chí Minh.

Về cơ sở vật chất

+ Phân đầu đảm bảo cơ sở vật chất, sĩ số học sinh/lớp theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học; có đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định; phân đầu đảm bảo tỷ lệ 1,5 giáo viên/lớp và cơ cấu giáo viên để dạy đủ các môn học và hoạt động giáo dục theo quy định.

c) Dự kiến thời gian kết thúc năm học 2021-2022: Giáo dục Tiểu học Thành phố Hồ Chí Minh dự kiến kết thúc năm học 2021-2022 vào thời điểm giữa tháng 6/2022.

3.3 Đối với các cơ sở giáo dục trung học:

a) Về dạy học, kiểm tra đánh giá thích ứng tình hình dịch Covid-19

- Hiệu trưởng trường trung học quán triệt đến toàn thể giáo viên, nhân viên trách nhiệm tổ chức dạy học kết hợp trực tiếp và dạy học trên internet phù hợp tình hình dịch Covid-19 nhằm đảm bảo kiên trì mục tiêu chất lượng và hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

- Lãnh đạo nhà trường tăng cường các nguồn lực để đảm bảo dạy học trực tiếp, dạy học trên internet hiệu quả; đảm bảo mạng internet, máy tính, phần mềm dạy học, học liệu học trên internet và tập huấn bồi dưỡng, hỗ trợ đồng nghiệp nhằm nâng cao chất lượng dạy học.

- Thường xuyên kiểm tra, đánh giá, chia sẻ kinh nghiệm tổ chức thực hiện; kịp thời báo cáo về Phòng Giáo dục các thuận lợi, khó khăn và các kiến nghị đề xuất để tổ chức thực hiện và hoàn thành nhiệm vụ năm học 2021-2022.

- Thực hiện kiểm tra đánh giá theo đúng các hướng dẫn của Bộ và Sở GDĐT.

b) Về triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018

Thực hiện việc nghiên cứu chương trình, SGK, lựa chọn SGK theo quy định; tổ chức sinh hoạt chuyên môn, xây dựng dự thảo kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch tổ chuyên môn, kế hoạch dạy học giáo viên và kế hoạch bài dạy và tổ chức rà soát các điều kiện để triển khai chương trình SGK lớp 7 theo hướng dẫn.

IV. Công tác trọng tâm thời gian tới

1. Công tác chính trị, tư tưởng

- Tiếp tục tuyên truyền Chủ đề năm 2022 của thành phố; triển khai Nghị quyết Đại hội XIII của Đảng và Đại hội Đảng các cấp.

- Tăng cường sự lãnh đạo của Cấp ủy, Chi bộ, phát huy sức mạnh hệ thống chính trị cơ sở trong lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, xây dựng khối đoàn kết nội bộ, kịp thời nắm bắt tình hình diễn biến tư tưởng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, nhằm ngăn chặn, xử lý nghiêm các sai phạm

(nếu có); ngăn chặn các thông tin phá hoại, sai sự thật, tất cả vì nhà trường ổn định và phát triển.

2. Công tác chuyên môn

- Chuẩn bị đầy đủ, tốt nhất cho việc triển khai Chương trình GDPT 2018, nhất là về cơ sở vật chất và đội ngũ; hoàn tất việc lựa chọn và công bố SGK năm học 2022 - 2023.

- Đảm bảo tiến độ kết thúc chương trình, hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học:

+ Đẩy mạnh ứng dụng CNTT&TT trong dạy học và quản lý; thực hiện các phần mềm đã triển khai với hiệu quả ngày càng nâng cao; thực hiện các báo cáo, thống kê, xây dựng cơ sở dữ liệu dùng chung của Ngành đúng quy định.

+ Tiếp tục đổi mới phương pháp giảng dạy, kiểm tra - đánh giá theo hướng phát huy năng lực học sinh, kỹ năng ứng dụng lý thuyết vào thực tế đời sống.

+ Đảm bảo tiến độ và chất lượng hoàn thành chương trình giáo dục; sáng tạo, ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy. Linh hoạt, thích ứng trong tổ chức các kỳ kiểm tra định kỳ, đảm bảo không gây áp lực cho học sinh, nghiêm túc, đúng quy định.

+ Đảm bảo chất lượng, tiến độ thực hiện các báo cáo tổng kết, hồ sơ sáng kiến, thi đua cuối năm học. Đặc biệt, bổ sung đánh giá công tác phòng chống dịch Covid-19 và công tác chuyển đổi số trong thi đua.

- Triển khai thực hiện tốt công tác tuyển sinh vào các lớp đầu cấp:

+ Tổ chức tuyển sinh vào các lớp đầu cấp nghiêm túc, đúng quy định.

+ Tổ chức tư vấn, hướng dẫn học sinh đăng ký nguyện vọng phù hợp năng lực, tình hình cụ thể từng em, phát huy vai trò của đội ngũ giáo viên chủ nhiệm.

+ Tham dự đầy đủ và nghiêm túc các đợt tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ thi; triển khai Quy chế thi và các quy định liên quan đến các kỳ thi một cách chủ động, đầy đủ, nghiêm cho đội ngũ cán bộ - giáo viên toàn trường và học sinh các lớp cuối cấp.

- Tích cực triển khai Chương trình GDPT 2018 và Luật Giáo dục 2019:

+ Triển khai Chương trình GDPT 2018 theo tiến độ; đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học và đội ngũ (cả về số lượng và chất lượng) theo các quy định mới.

+ Các trường chủ động đảm bảo các điều kiện thực hiện Chương trình GDPT 2018 (về CSVC, trang thiết bị, đội ngũ,...) và có kế hoạch, giải pháp cụ thể để khắc phục các hạn chế, tồn tại.

+ Tham gia bồi dưỡng, tập huấn đội ngũ CBQL-GV.

+ Khuyến khích và có kế hoạch bồi dưỡng, giúp giáo viên đạt chuẩn theo Luật Giáo dục 2019, đạt chuẩn Ngoại ngữ - Tin học, định hướng các chuẩn quốc tế.

3. Công tác quản lý:

- CBQL phải gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ; thực hiện tốt công tác kiểm tra nội bộ, có giải pháp nâng cao chất lượng dạy học và xây dựng môi trường sư phạm thân thiện, tích cực; khuyến khích các cá nhân và tập thể tích cực đổi mới sáng tạo, khắc phục khó khăn để hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

- Tiếp tục đảm bảo các biện pháp phòng chống dịch COVID-19 và các dịch bệnh truyền nhiễm khác (dịch tay chân miệng, viêm đường hô hấp,...). Rà soát các điều kiện, phương án nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh; đảm bảo công tác phòng cháy chữa cháy, vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm; phối hợp tốt với chính quyền và công an địa phương giữ gìn an ninh trật tự xung quanh trường.

- Tăng cường phối hợp giữa nhà trường với cha mẹ học sinh, thống nhất kế hoạch, chương trình giáo dục học sinh; thực hiện nghiêm các quy định về thu – chi một cách công khai, minh bạch và đồng thuận.

- Thủ trưởng các đơn vị cần rà soát, đảm bảo thực hiện đúng các quy định về tài chính, đấu thầu, quản lý, sử dụng tài sản công./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo, CV/P.GDDT;
- HT các trường/Q5;
- Lưu: VT.Hi



TRƯỞNG PHÒNG

Lê Thanh Hải