

HƯỚNG DẪN NỘP HỒ SƠ CHUYỂN TRƯỜNG QUA EMAIL

CMHS truy cập Trang Website của Trường Tiểu học Lê thị Hồng Gấm; thực hiện theo các bước sau:

1. Chọn mục “Thủ tục nhập học”, sau đó chọn “chuyển trường”.
2. Chọn Đơn xin chuyển trường + Phiếu kê khai thông tin học sinh, in và điền thông tin theo mẫu.
3. Chụp lại Đơn xin chuyển trường và Phiếu thông tin học sinh.
4. Gửi 2 file đã chụp về địa chỉ email hiển thị tại mục “chuyển trường”, đặt tên file là Tên của học sinh.

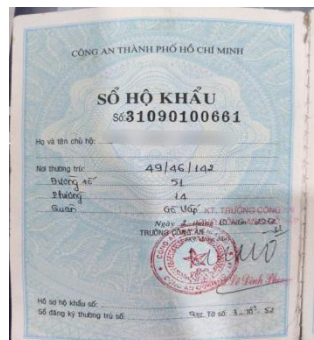
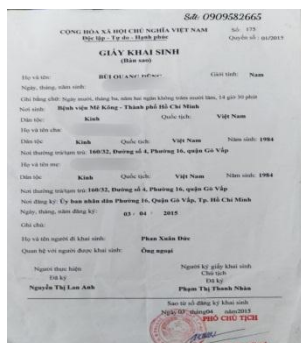
Thời gian thực hiện: **Từ ngày 29/8 đến ngày 03/9/2021 (Thứ Sáu)**

Hướng dẫn các bước chuẩn bị và nộp hồ sơ:

Bước 1: CMHS chụp hình, scan dạng hình ảnh hoặc dạng pdf, (thực hiện theo phụ lục hình ảnh) các giấy tờ sau:

- Bản sao Giấy khai sinh.
- Hình chụp tin nhắn điện thoại từ HCM-Edu > có nội dung: “CMHS vào Trang Website Trường TH TH Lê Thị Hồng Gấm vào mục “Thủ tục nhập học” chọn “Chuyển trường” thực hiện theo mục “Hướng dẫn” nộp hồ sơ **từ ngày 29/8 đến ngày 03/9/2021**”
- Giấy xác nhận cư trú:
 - + Đối với diện thường trú tại quận Gò Vấp: mặt chính Hộ khẩu có tên chủ hộ, trang có tên của trẻ và trang cuối của Hộ khẩu nếu có điều chỉnh thông tin trên Hộ khẩu.
 - + Đối với diện Sổ tạm trú tại quận Gò Vấp (cấp trước 01/4/2021): Hộ khẩu gốc (mặt chính Hộ khẩu có tên chủ hộ, trang có tên của trẻ) và Sổ tạm trú (mặt chính Sổ tạm trú có tên chủ hộ, trang có tên của trẻ và trang cuối của Sổ tạm trú có thời gian gia hạn sổ).

Bước 2: Gửi **toàn bộ** hồ sơ của trẻ và số điện thoại **CMHS** về địa chỉ Email của trường **tại mục “Chuyển trường”**. (Hình ảnh minh họa)



Thời gian thực hiện: **Từ ngày 29/8 đến ngày 03/9/2021 (Thứ Sáu)**