

Số: 737/KH-GDĐT

Gò Vấp, ngày 05 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý trường tiểu học, trung học cơ sở - Năm 2022

Căn cứ Kế hoạch số 791/KH-BGDĐT ngày 12 tháng 9 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về chi tiết các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới;

Căn cứ Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT ngày 04 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Danh mục các mô-đun bồi dưỡng giáo viên phổ thông cốt cán, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông cốt cán để thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 942/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 16 tháng 3 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện Chương trình GDPT 2018 và xây dựng Báo cáo TEMIS năm 2022;

Căn cứ Kế hoạch số 2632/KH-SGDĐT ngày 29 tháng 7 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông năm 2022.

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp xây dựng Kế hoạch tổ chức bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý trường tiểu học, trung học cơ sở năm 2022 với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường năng lực theo chuẩn nghề nghiệp cho đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục nhằm đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018.

2. Yêu cầu

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng phù hợp với nhu cầu của từng đối tượng được bồi dưỡng trên quan điểm thường xuyên, liên tục, tại chỗ; tránh chồng chéo, trùng lặp; đảm bảo kết quả bồi dưỡng thiết thực, bền vững, hiệu quả cao.

Đảm bảo 100% cán bộ quản lý, giáo viên được tập huấn, bồi dưỡng và hoàn thành chương trình bồi dưỡng theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo khi bắt đầu triển khai áp dụng chương trình giáo dục phổ thông 2018; 100% cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng đạt kết quả hoàn thành bồi dưỡng.

Đảm bảo cán bộ quản lý, giáo viên phổ thông tham gia khóa bồi dưỡng với

tinh thần tích cực, chủ động nghiên cứu, trao đổi với đồng nghiệp về các nội dung còn vướng mắc trong quá trình bồi dưỡng để hoàn thành kế hoạch đúng hạn. Đảm bảo tất cả giáo viên cốt cán tích cực hỗ trợ đồng nghiệp trong hoạt động bồi dưỡng.

I. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Thời gian bồi dưỡng: Năm 2022.

2. Kế hoạch bồi dưỡng theo từng nhóm đối tượng

2.1. Đối với GVPT cốt cán và CBQLCSGDPT cốt cán

Tổ chức bồi dưỡng GVPT cốt cán và CBQLCSGDPT cốt cán, mỗi đối tượng được bồi dưỡng 03 mô đun thuộc Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT như sau:

a) Bồi dưỡng GVPT cốt cán:

- Mô đun 6: Xây dựng văn hóa nhà trường tiểu học, trung học cơ sở.
- Mô đun 7: Thực hiện và xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong trường tiểu học, trung học cơ sở.
- Mô đun 8: Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh trường tiểu học, trung học cơ sở.

b) Bồi dưỡng CBQLCSGDPT cốt cán:

- Mô đun 6: Xây dựng văn hóa nhà trường ở trường tiểu học, trung học cơ sở.
- Mô đun 7: Xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong trường tiểu học, trung học cơ sở.
- Mô đun 8: Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh trường tiểu học, trung học cơ sở.

c) Phương thức bồi dưỡng cho đội ngũ cốt cán như sau:

Tổ chức học trực tuyến kết hợp với bồi dưỡng trực tiếp theo mô hình 7-2-7 (Mỗi mô đun có 07 ngày học viên tự học trên hệ thống học tập trực tuyến LMS, tiếp theo là học trực tiếp 02 ngày (qua lớp học ảo), sau cùng là 07 ngày tự học, hoàn thành các bài tập trên hệ thống học tập trực tuyến LMS). Học viên hoàn thành khóa bồi dưỡng và đạt yêu cầu sẽ được cấp chứng nhận hoàn thành.

d) Học phí: 1.000.000 đồng/học viên/mô-đun.

Nguồn kinh phí: Thực hiện theo Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, cụ thể đối với viên chức: “Được đảm bảo từ nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, đóng góp của viên chức và các nguồn khác theo quy định của pháp luật”.

2.2. Đối với GVPT và CBQLCSGDPT đại trà

Tổ chức cho GVPT đại trà và CBQLCSGDPT đại trà tự bồi dưỡng thường xuyên, liên tục, tại chỗ thông qua hệ thống học tập trực tuyến (LMS) và sinh hoạt

chuyên môn tại trường/cụm trường, với sự hỗ trợ của đội ngũ cốt cán 03 mô đun trong tổng số trong số 04 mô đun sau trong Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT:

a) Đối với GVPT

Mô đun 6: Xây dựng văn hóa nhà trường tiểu học, trung học cơ sở.

Mô đun 7: Thực hiện và xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong trường tiểu học, trung học cơ sở.

Mô đun 8: Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh trường tiểu học, trung học cơ sở.

b) Đối với CBQLCSGDPT

Mô đun 6: Xây dựng văn hóa nhà trường ở trường tiểu học, trung học cơ sở.

Mô đun 7: Xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong trường tiểu học, trung học cơ sở.

Mô đun 8: Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh trường tiểu học, trung học cơ sở.

Phương thức bồi dưỡng đại trà: học viên tự bồi dưỡng thường xuyên, liên tục, tại chỗ thông qua hệ thống học tập trực tuyến LMS kết hợp các hoạt động sinh hoạt chuyên môn hoặc bồi dưỡng trực tiếp tại trường/cụm trường, có sự hỗ trợ của đội ngũ cốt cán theo nhu cầu và điều kiện của từng địa phương, đơn vị. Trong quá trình học tập, GVPT, CBQLCSGDPT sẽ được đội ngũ cốt cán hỗ trợ thông qua hệ thống học tập trực tuyến LMS.

Thời gian tối thiểu để một GVPT, CBQLCSGDPT cốt cán hỗ trợ cho nhóm 50 GVPT, CBQLCSGDPT đại trà qua hệ thống học tập trực tuyến LMS và trực tiếp là 40 tiết quy đổi.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các bộ phận chuyên môn Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tổ công tác triển khai chương trình GDPT 2018:

+ Tham mưu xây dựng Kế hoạch Tổ chức bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý trường tiểu học, trung học cơ sở thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 - Năm 2022; tham mưu thực hiện các báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác bồi dưỡng chương trình GDPT 2018 theo yêu cầu của Sở Giáo dục và Đào tạo.

+ Lập danh sách GVPT cốt cán và CBQLCSGDPT cốt cán tham gia bồi dưỡng (mỗi đối tượng lập danh sách riêng) theo biểu mẫu đính kèm và gửi văn bản về Phòng Tổ chức cán bộ Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 01 tháng 8 năm 2022, gửi kèm tập tin theo địa chỉ email: ltnga.sgddt@tphcm.gov.vn để kịp thời tổng hợp danh sách và phối hợp với cơ sở đào tạo, bồi dưỡng tổ chức lớp đúng kế hoạch đề ra.

+ Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch hỗ trợ đồng nghiệp của GVPT cốt cán và CBQLCSGDPT cốt cán theo phân cấp quản lý các cơ sở giáo dục phổ thông với sự hỗ trợ của trường ĐHSP TP. HCM; đồng thời lập dự toán kinh phí

trình Ủy ban nhân dân thành phố/quận, huyện phê duyệt để làm cơ sở bố trí dự toán cho Kế hoạch bồi dưỡng của quận huyện theo phân cấp.

+ Tổ chức cho GVPT, CBQLCSGDPT đại trà của quận tự học thường xuyên, liên tục với sự hỗ trợ của đội ngũ cốt cán theo quy trình đảm bảo chất lượng bồi dưỡng GVPT và CBQLCSGDPT.

- Bộ phận chuyên môn phổ thông:

+ Chịu trách nhiệm theo dõi tiến độ, giám sát, kiểm tra kết quả thực hiện việc bồi dưỡng của cán bộ quản lý, giáo viên các trường trên hệ thống taphuan.csdu.edu.vn; phối hợp với bộ phận kỹ thuật của Viettel để giải quyết những thắc mắc của giáo viên, nhân viên về kỹ thuật liên quan đến hệ thống.

+ Thực hiện các báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông của quận năm 2022 gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo theo yêu cầu. Xây dựng và chiết xuất báo cáo quản lý thông tin về bồi dưỡng GVPT và CBQLCSGDPT theo hệ thống TEMIS; tổ chức, quản lý quá trình bồi dưỡng các đối tượng khác trên địa bàn phụ trách theo kế hoạch.

2. Trường Bồi dưỡng Giáo dục

Tham mưu xây dựng Kế hoạch, phối hợp với Tổ Phổ thông Phòng Giáo dục và Đào tạo trong việc tổ chức thực hiện Kế hoạch Tổ chức bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý trường tiểu học, trung học cơ sở thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 - Năm 2022 theo đúng yêu cầu, tiến độ đã đề ra trong kế hoạch.

3. Các trường tiểu học, trung học cơ sở

- Cử và tạo điều kiện về thời gian và cấp kinh phí để cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán tham gia các lớp tập huấn do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức và tham gia hỗ trợ cho cán bộ quản lý, giáo viên đại trà bồi dưỡng chương trình GDPT 2018 cho giáo viên đại trà do Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức. Nguồn kinh phí: Thực hiện theo Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức

- Chỉ đạo, đôn đốc, giám sát, kiểm tra hoạt động học tập, nghiên cứu, trao đổi, thảo luận về các mô đun Chương trình GDPT 2018 của cán bộ quản lý, giáo viên trong đơn vị.

- Sắp xếp nhân sự quản lý các lớp trong thời gian giáo viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng, đảm bảo an toàn cho học sinh.

- Nhắc nhở các cán bộ quản lý, giáo viên tham gia nghiêm túc và hiệu quả các lớp tập huấn bồi dưỡng.

4. Các cán bộ quản lý cốt cán, giáo viên cốt cán

- Kịp thời cập nhật thông tin trong biểu mẫu danh sách GVPT cốt cán và CBQLCSGDPT cốt cán tham gia bồi dưỡng mô đun 6, 7, 8 tại đường link gửi trên group zalo GVPT cốt cán và CBQLCSGDPT cốt cán

- Xây dựng và thực hiện Kế hoạch hỗ trợ đồng nghiệp bồi dưỡng mô đun 6, 7, 8 Chương trình GDPT 2018 theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý trường tiểu học, trung học cơ sở thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 - Năm 2022. Đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học và trung học cơ sở nghiêm túc triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch trên. Trong trường hợp có vấn đề phát sinh trong công tác phối hợp, các đơn vị kịp thời báo cáo cho Phòng Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT TP.HCM;
- VP UBND quận;
- Bà Đào Thị My Thư – PCT UBND quận;
- Trường Bồi dưỡng Giáo dục;
- Các trường TH, THCS thuộc quận;
- Lưu: VT, Website ngành.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Trịnh Vĩnh Thanh



DANH SÁCH GIÁO VIÊN PHỔ THÔNG CỐT CÁN

TT	Họ và tên GVPT cốt cán	Giới tính	Ngày tháng năm sinh	Nơi sinh	Dân tộc thiểu số (DTTS)	Công tác tại vùng khó*	Đánh giá CNN	Chức vụ	Cơ sở GD đang công tác	Quận/ Huyện/ Thành phố	Điện thoại	Địa chỉ Email	Ghi chú
(1)	(2)	-3	-4	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	-14
1	Lê Minh Kim Long	Nam	32039	TPHCM			Tốt	Phó Hiệu trưởng	THCS Gò Vấp	Gò Vấp	907848036	you_and_i_8887@yahoo.com	
2	Nguyễn Ngọc Toàn	Nam	29221	TPHCM			Tốt	TCCM	THCS GÒ VẤP	Gò Vấp	908581902	ntoan95@yahoo.com	
3	Phạm Văn Tú	Nam	30693	Hải Dương			Tốt	Giáo viên	THCS Nguyễn Trãi	Gò Vấp	933180898	vantu7a1@gmail.com	
4	Nguyễn Thị Vân Anh	Nữ	30084	Bình Dương			Tốt	Giáo viên	THCS Quang Trung	Gò Vấp	386871672	vananhqt82@gmail.com	
5	Lê Thị Thanh Thủy	Nữ	31509	Hà Nội			Tốt	TTCM	THCS Huỳnh Văn Nghệ	Gò Vấp	0764110059	thuy_ltt1986@yahoo.com.vn	
6	Đậu Văn Khánh	Nam	33491	Khánh Hòa			Tốt	TTCM	THCS Nguyễn Văn Nghi	Gò Vấp	909520270	dauvankhanhgv@gmail.com	
7	Nguyễn Đình Truyền	Nam	25853	TpHCM			Tốt	GVCC	THCS Phan Tây Hồ	Gò Vấp	903978404	s2andsd@gmail.com	
8	Phùng Quốc Tuấn	Nam	31947	TPHCM			Tốt	TTCM	THCS Nguyễn Văn Trỗi	Gò Vấp	0932651606	phaptri87@gmail.com	
9	Nguyễn Thị Thanh Tú	Nữ	34473	TPHCM			Tốt	Giáo viên	THCS Phan Văn Trị	Gò Vấp	0977686266	thanhtu190594@gmail.com	
10	Huỳnh Thị Phương Ngọc	Nữ	09/01/1982	TPHCM			Tốt	TTCM	THCS Lý Tự Trọng	Gò Vấp	0907144920	phuongngocltt@gmail.com	
11	Lê Hoàng Dũng	Nam	17/11/1991	TP HCM			Tốt	Giáo viên	THCS Thông Tây Hội	Gò Vấp	0764545714	hoangdungth@gmail.com	
12	Nguyễn Ngọc Diệp	Nữ	32475	TP.HCM			Tốt	Phó Hiệu trưởng	THCS Phạm Văn Chiêu	Gò Vấp	0363091058	nguyennngocdiiep281188@gmail.com	
13	Phạm Duy Trung	Nam	30439	Hải Dương			Tốt	TTCM	THCS TÂN SƠN	Gò Vấp	909605177	phamduytrungpth@gmail.com	
14	Huỳnh Phúc Thịnh	Nam	29847	Tp. HCM			Tốt	TTCM	THCS Nguyễn Du	Gò Vấp	0909527689	huynhphucthinhpvc@gmail.com	
15	Hồ Văn Hiệp	Nam	28946	Bình Phước			Tốt	Giáo viên	TH Lương Thế Vinh	Gò Vấp	0903368720	hovanhiiep14@gmail.com	
16	Trần Thị Lệ Thương	Nữ	29289	Hậu Giang			Tốt	TTCM	TH Lương Thế Vinh	Gò Vấp	919393177	thangnamthangviet@gmail.com	
17	Nguyễn Thị Thu Hà	Nữ	30599	Hà Tĩnh			Tốt	Phó Hiệu trưởng	TH Nguyễn Viết Xuân	Gò Vấp	0983783210	nttha.pgdgovap@hcm.edu.vn	
18	Lý Thị Dịu	Nữ	29422	Ninh Bình			Tốt	Phó Hiệu trưởng	TH Nguyễn Viết Xuân	Gò Vấp	0908627858	diunho1980@gmail.com	
19	Vũ Anh Linh	Nữ	30291	TPHCM			Tốt	TTCM	TiH Nguyễn Thượng Hiền	Gò Vấp	0909659849	anhlinhvu82@gmail.com	
20	Nguyễn Thị Thiên Ân	Nữ	11/12/1975	TP.HCM			Tốt	TTCM	TiH Nguyễn Thượng Hiền	Gò Vấp	0975353503	thienan1975sg@gmail.com	
21	Trần Thị Như Quỳnh	Nữ	23/01/1984	TPHCM			Tốt	TTCM	TiH Võ Thị Sáu	Gò Vấp	0919096323	votinhcoc2006@yahoo.com	
22	Vương Sĩ Đức	Nam	05/09/1981	TPHCM			Tốt	TTCM	TiH Nguyễn Thị Minh Khai	Gò Vấp	0938273322	tommy_duc0509@yahoo.com	
23	Lê Trần Ngọc Hoa	Nữ	33893	TPHCM			Tốt	TPCM	TiH Hanh Thông	Gò Vấp	938418422	Letranngochoa36@gmail.com	
24	Nguyễn Thị Tường Trang	Nữ	20/09/1983	Bình Định			Tốt	GVCC	TiH Phan Chu Trinh	Gò Vấp	0987797335	trangnguyen7335@gmail.com	

25	Lưu Thị Thu Vân	Nữ	10/11/1981	Quảng Trị			Tốt	Phó Hiệu trưởng	TiH Phan Chu Trinh	Gò Vấp	0935199454	luuthuvan1011@gmail.com	
26	Vương Ngọc Yến	Nữ	03/09/1981	TPHCM			Tốt	TTCM	TiH Trần Văn Ôn	Gò Vấp	903030981	ngocyen177@gmail.com	
27	Nguyễn Thanh Thảo	Nữ	02/12/1991	TP HCM			Tốt	Giáo viên	TiH Kim Đồng	Gò Vấp	0915756131	nguyenthanhthao91.kdgv@gmail.com	
28	Nguyễn Thị Thu Lan	Nữ	1/12/1976	TP HCM			Tốt	TTCM	TiH Lê Hoàn	Gò Vấp	979027019	nguyenlan112lh@gmail.com	
29	Châu Thị Hồng Hạnh	Nữ	01/11/1989	Trà Vinh			Tốt	Giáo viên	TiH Lam Sơn	Gò Vấp	0908889204	hanh.chau0111@gmail.com	
30	Trịnh Thị Thu	Nữ	28739	Hưng Yên			Tốt	TTCM	TiH Hạnh Thông	Gò Vấp	908877309	trinhthu789@yahoo.com.vn	
31	Phan Thị Hòa	Nữ	30966	TP. HCM			Tốt	Giáo viên	TiH An Hội	Gò Vấp	0909582664	buidungnguyen1984@gmail.com	
32	Lê Thanh Hùng	Nam	28630	Tp.HCM			Tốt	Phó Hiệu trưởng	TiH An Hội	Gò Vấp	0976087776	lethanhhung8564@gmail.com	
33	Nguyễn Thị Kim Chi	Nữ	20/10/1983	Bình Định			Tốt	TTCM	TiH Trần Quang Khải	Gò Vấp	0353234353	teresakimchi2010@yahoo.com	



DANH SÁCH
Cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông cốt cán

TT	Họ và tên CBQLCSGDPT cốt cán	Giới tính	Ngày tháng năm sinh	Nơi sinh	Dân tộc thiểu số (DTTS)	Công tác tại vùng khó*	Đánh giá CNN	Chức vụ	Cơ sở GD đang công tác	Quận/ Huyện/ Thành phố	Điện thoại	Địa chỉ Email	Ghi chú
(1)	(2)	-3	-4	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	-14
1	Phan Thị Châu	Nữ	11/9/1975	Quảng Binh			Tốt	Hiệu trưởng	TH Lương Thế Vinh	Gò Vấp	909579969	phanthichau75@ya hoo.com.vn	
2	Dương Trần Bình	Nam	27/12/1981	TPHCM			Tốt	Hiệu trưởng	TH Lê Đức Thọ	Gò Vấp	0909270764	duongtranbinh@g mail.com	
3	Nguyễn Thị Minh Hiếu	Nữ	01/09/1979	Sóc Trăng			Tốt	Hiệu trưởng	Tiểu học Kim Đồng	Gò Vấp	0908857908	ntmhieu.govap@hc m.edu.vn	
4	Nguyễn Thị Bích Liên	Nữ	02/06/1974	Thái Bình			Tốt	Hiệu trưởng	THCS Tân Sơn	Gò Vấp	0903528534	n.thibichlien@yaho o.com.vn	
5	Nguyễn Hồng Đức	Nam	22/9/1970	TP.HCM			Tốt	Hiệu trưởng	THCS Nguyễn Trãi	Gò Vấp	0908388245	hongductx@yahoo. com.vn	

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Trần Vĩnh Thanh