

Số: 269/TB-PGDĐT

Gò Vấp, ngày 25 tháng 4 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp Năm học 2021 - 2022

Thực hiện Quyết định số 566/QĐ-UBND ngày 25 tháng 3 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về phê duyệt kế hoạch, nhu cầu tuyển dụng viên chức làm việc tại các Trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp.

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp thông báo cụ thể một số nội dung trong công tác tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp năm học 2021-2022, như sau:

I. Nhu cầu tuyển dụng:

Ngành Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp cần bổ sung thêm 295 chỉ tiêu gồm 221 viên chức (giáo viên) và 74 viên chức (nhân viên) cho năm học 2021-2022, cụ thể như sau:

1. Trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở: 295 chỉ tiêu

1.1. Giáo viên Mầm non: 12 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên mầm non hạng III

Mã số: V.07.02.26

(Tuyển dụng trình độ chuyên môn: Cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên)

1.2. Giáo viên Tiểu học: 88 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên tiểu học hạng III

Mã số: V.07.03.29

(Tuyển dụng trình độ chuyên môn: Đại học trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học hoặc Đại học trở lên các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học)

1.3. Giáo viên Trung học cơ sở: 121 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên trung học cơ sở hạng III

Mã số: V.07.04.32

(Tuyển dụng trình độ: Đại học sư phạm trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở hoặc Đại học trở lên các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học))

Ghi chú: Việc thực hiện bổ nhiệm, xếp lương người trúng tuyển viên chức giáo viên năm học 2021 -2022 đối với cấp học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở theo Thông tư số 01, 02, 03/2021/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo (Công văn số 971/BGDĐT-NGCBQLGD của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 12 tháng 3 năm 2021).

1.4. Nhân viên Văn thư: 05 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Văn thư viên trung cấp Mã số: 02.008

1.5. Nhân viên Kế toán: 20 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Kế toán viên trung cấp Mã số: 06.032

1.6. Nhân viên y tế: 19 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Y sĩ (hạng IV) Mã số: V.08.03.07

1.7. Nhân viên thủ quỹ: 02 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Nhân viên Mã số: 01.005

1.8. Nhân viên Thư viện: 04 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Thư viên hạng IV Mã số: V.10.02.07

1.9. Nhân viên Thiết bị, thí nghiệm: 06 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Nhân viên Thiết bị, thí nghiệm

Mã số: V.07.07.20

1.10. Nhân viên Quản trị viên hệ thống: 10 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Quản trị viên hệ thống hạng IV

Mã số: V11.06.15

1.11. Nhân viên hỗ trợ giáo dục khuyết tật: 08 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Nhân viên hỗ trợ giáo dục người khuyết tật (hạng

IV)

Mã số: V.07.06.16

(Đính kèm bảng phụ lục nhu cầu tuyển dụng theo vị trí việc làm)

II. Nguyên tắc:

1. Việc tuyển dụng viên chức căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc đã được duyệt;

2. Việc tổ chức tuyển dụng đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, đúng quy định pháp luật và đảm bảo tính cạnh tranh công bằng;

3. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của hồ sơ dự tuyển; các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật. Ứng viên không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

4. Người đăng ký dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm, nếu đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí việc làm trở lên trong cùng một đợt xét tuyển sẽ xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả xét tuyển. Hồ sơ và lệ phí đăng ký dự tuyển sẽ không hoàn trả lại sau khi đã đăng ký tham gia dự tuyển.

5. Những trường hợp được tuyển chọn phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, năng lực chuyên môn nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp cần tuyển.

6. Không thực hiện bảo lưu kết quả cho kỳ tuyển dụng lần sau.

7. Không tiếp nhận các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

III. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

1. Đối tượng dự tuyển:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2. Đối tượng không được tham gia dự tuyển:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Trường hợp đặc biệt trong tuyển dụng viên chức

Căn cứ Điều 13 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định tiếp nhận vào làm viên chức như sau:

Các trường hợp có ít nhất 05 năm công tác ở vị trí việc làm yêu cầu trình độ đào tạo đại học trở lên phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển và có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (không kể thời gian tập sự, thử việc, nếu có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn, kể cả thời gian công tác nếu có trước đó ở vị trí công việc thuộc các đối tượng quy định tại khoản này), gồm:

- Người đang là cán bộ, công chức cấp xã;
- Người đang ký hợp đồng lao động làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập hoặc đơn vị sự nghiệp ngoài công lập theo quy định của pháp luật;
- Người hưởng lương trong lực lượng vũ trang nhân dân, người làm việc trong tổ chức cơ yếu;
- Người đang làm việc tại doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ, doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có quyền biểu quyết;
- Người đang làm việc trong các tổ chức chính trị - xã hội nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp.
- Người đã từng là cán bộ, công chức, viên chức, sau đó được cấp có thẩm quyền đồng ý chuyển đến làm việc tại lực lượng vũ trang, cơ yếu, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ hoặc doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có quyền biểu quyết.

4. Điều kiện dự tuyển theo vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp tại Trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, cụ thể:

4.1. Dự tuyển vị trí giáo viên:

a) Vị trí giáo viên bậc học mầm non: 12 chỉ tiêu

- Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm mầm non trở lên;
- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng III (đối với giáo viên mầm non mới được tuyển dụng vào giáo viên mầm non hạng III thì phải có chứng chỉ trong thời gian 36 tháng kể từ ngày được tuyển dụng).

b) Vị trí giáo viên bậc tiểu học: 88 chỉ tiêu

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học.

Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng III (đối với giáo viên tiểu học mới được tuyển dụng vào giáo viên tiểu học hạng III thì phải có chứng chỉ trong thời gian 36 tháng kể từ ngày được tuyển dụng).

c) Vị trí giáo viên bậc học trung học cơ sở: **121 chỉ tiêu**

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở.

Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở hạng III (đối với giáo viên trung học cơ sở mới được tuyển dụng vào giáo viên trung học cơ sở hạng III thì phải có chứng chỉ trong thời gian 36 tháng kể từ ngày được tuyển dụng).

4.2. Dự tuyển vị trí nhân viên:

a) Văn thư viên trung cấp – Mã số 02.008: **05 chỉ tiêu**

Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

b) Kế toán viên trung cấp – Mã số 06.032: **20 chỉ tiêu**

- Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính;

- Có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch kế toán viên trung cấp;

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng tiếng dân tộc do cơ sở đào tạo, bồi dưỡng có thẩm quyền cấp đối với công chức đang làm việc ở vùng dân tộc thiểu số;

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương

c) Y sĩ (hạng IV) – Mã số V.08.03.07: **19 chỉ tiêu**

- Tốt nghiệp y sĩ trình độ trung cấp;

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với vị trí việc làm có yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

d) Nhân viên (thủ quỹ) – Mã số 01.005: 02 chỉ tiêu

(áp dụng đối với bậc THCS trên 40 lớp có nhu cầu cần tuyển quy định tại Điểm c khoản 5 Điều 7 Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 07 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập. Lưu ý: Hệ số lương khởi điểm của Thủ quỹ là mã ngạch 01.005, bậc 1, hệ số 1,86)

- Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành tài chính, kế toán, kiểm toán.

e) Thư viện viên (hạng IV) – Mã số V.10.02.07: 04 chỉ tiêu

- Tốt nghiệp trung cấp hoặc cao đẳng về chuyên ngành thư viện hoặc chuyên ngành khác có liên quan. Nếu tốt nghiệp trung cấp hoặc cao đẳng chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp;

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin

f) Nhân viên thiết bị, thí nghiệm – Mã số V.07.07.20: 06 chỉ tiêu

- Có bằng tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Công nghệ thiết bị trường học (hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm thiết bị, thí nghiệm ở trường trung học) trở lên;

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng tiếng dân tộc đối với những địa phương yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

g) Quản trị viên hệ thống hạng IV – Mã số V11.06.15: 10 chỉ tiêu

- Có bằng tốt nghiệp trung cấp các ngành đúng hoặc các ngành gần đào tạo về CNTT trở lên;

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ;

- Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh Quản trị viên hệ thống hạng IV.

đ) Nhân viên hỗ trợ giáo dục người khuyết tật (hạng IV) – Mã số V.07.06.16: **11 chỉ tiêu**

- Có bằng tốt nghiệp trung cấp chuyên ngành hỗ trợ giáo dục người khuyết tật trở lên; hoặc có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên một trong các ngành: sư phạm, y tế, công tác xã hội, tâm lý và có chứng chỉ nghiệp vụ về hỗ trợ giáo dục người khuyết tật theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc.

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

Ghi chú: Quy định về chuyển tiếp

- *Trình độ Ngoại ngữ: Thực hiện công văn số 6098/BGD-GDTX ngày 27 tháng 10 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về xác định giá trị Chứng chỉ tiếng Anh thực hành A, B, C tương đương với Khung tham chiếu Châu Âu 6 bậc và đề xuất của Sở Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 1637/GDĐT-TC ngày 27 tháng 5 năm 2016, quy định cấp độ tương đương như sau:*

+ *Trình độ A: tương đương Bậc 1 (A1) khung châu Âu.*

+ *Trình độ B: tương đương Bậc 2 (A2) khung châu Âu.*

+ *Trình độ C: tương đương Bậc 3 (B1) khung châu Âu.*

- *Trình độ Tin học: Đối với các khóa đào tạo, cấp chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C (theo Quyết định số 21/2000/QĐ-BGD&ĐT ngày 03 tháng 7 năm 2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình Tin học ứng dụng A, B, C) đang triển khai trước ngày Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT có hiệu lực thi hành kể từ ngày 10 tháng 8 năm 2016 vẫn được tiếp tục thực hiện, cấp chứng chỉ cho đến khi kết thúc. Các chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C đã cấp có giá trị sử dụng tương đương với chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản.*

IV. Lệ phí dự tuyển:

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức, cụ thể:

Mức thu phí tuyển dụng: 400.000 đồng/thí sinh/lần.

V. Hình thức và nội dung tuyển dụng:

1. Hình thức tuyển dụng:

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, theo 02 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Thực hành để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thực hành.

2. Thang điểm thực hành: được tính theo thang điểm 100.

3. Thời gian thực hành: Thông báo sau khi có kết quả xét tuyển vòng 1.

4. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức:

- Có kết quả điểm thực hành đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (*nếu có*) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn này cộng với điểm ưu tiên (*nếu có*) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thực hành cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

5. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (*từ*

ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ.

VI. QUY TRÌNH, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp ban hành thông báo tuyển dụng; thông báo tuyển dụng được đăng công khai trên báo Sài Gòn Giải Phóng (số ra ngày 25, 26, 27 tháng 4 năm 2022). Các thông tin liên quan đến tuyển dụng viên chức thường xuyên được cập nhật trên trang thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp theo địa chỉ: <https://pgd.govap.hcm.edu.vn>, gồm các bước dự kiến như sau:

Bước 1: Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển nộp hoặc gửi theo đường bưu chính **Phiếu đăng ký dự tuyển** và các minh chứng có liên quan đến Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp (bộ phận Tổ chức), địa chỉ: số 01A đường Nguyễn Oanh, phường 10, quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh trong giờ hành chính bắt đầu từ ngày **thông báo** (ngày 25/4/2022) đến hết ngày **24/5/2022 (Buổi Sáng: từ 8 giờ 00 đến 11 giờ 00; Buổi Chiều: từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 00)**.

Bước 2. Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển (vòng 1):

- Thời gian dự kiến kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1: **ngày 31/5/2022**.

- Cách thực hiện: Hội đồng tuyển dụng viên chức (Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển) kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm đã đăng ký tại phiếu đăng ký dự tuyển từ người dự tuyển gửi đến.

Bước 3: Hội đồng tuyển dụng thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển vòng 2:

- Thời gian: dự kiến **ngày 06/6/2022**.

- Thông báo triệu tập và danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự xét tuyển vòng 2 được Hội đồng tuyển dụng viên chức đăng tải thông báo trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp và Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp.

Bước 4: Thí sinh đủ điều kiện tiêu chuẩn tham dự xét tuyển vòng 2:

- Thời gian: dự kiến, từ ngày **17/6/2022 đến ngày 18/6/2022**,

- Địa điểm, nội dung ôn tập kiểm tra, sát hạch: Hội đồng tuyển dụng viên chức sẽ thông báo sau bằng văn bản.



Bước 5: Thông báo kết quả xét tuyển:

- Thời gian: dự kiến ngày 30/6/2022.
- Hội đồng tuyển dụng viên chức thông báo kết quả tuyển dụng trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp và Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp.
- Gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người trúng tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

Bước 6: Người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng:

- Thời gian: dự kiến từ ngày 01/7/2022 đến ngày 15/7/2022.
- Lưu ý: Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì sẽ hủy kết quả trúng tuyển theo quy định.

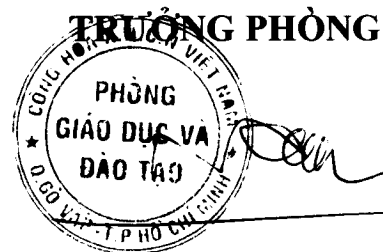
Bước 7. Người trúng tuyển nhận Quyết định tuyển dụng và nhận việc

- Thời gian: dự kiến từ ngày 01/8/2022.

Trên đây là Thông báo của Phòng Giáo dục và Đào tạo về một số nội dung trong công tác tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp năm học 2021-2022./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân quận;
- Phòng Nội vụ;
- Lưu: VP, PGDDT (TC.02).



Nguyễn Thanh Thủy