|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 12**TRƯỜNG TIỂU HỌC NGUYỄN TRÃI** | **CÔNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: /QĐ-NT | *Quận 12, ngày 01 tháng 8 năm 2017* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Phân công nhân sự trực tiếp quản lý hồ sơ điện tử**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC NGUYỄN TRÃI**

Căn cứ Quyết định số 95/1998/QĐ-UB ngày 14 tháng 11 năm 1998 của Ủy ban nhân dân Quận 12 về việc thành lập trường Tiểu học Hiệp Thành (nay là trường Tiểu học Nguyễn Trãi);

Căn cứ Quyết định số 941/QĐ-UBND ngày 28 tháng 10 năm 2015 của Ủy ban nhân dân Quận 12 về việc chuyển công tác và bổ nhiệm viên chức quản lý;

Thực hiện Công văn số 161/GDĐT-TC ngày 17 tháng 3 năm 2014 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12 về việc nâng bậc lương đối với cán bộ, công chức, viên chức thông qua phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ vào sự chỉ đạo của bộ phận Tổ chức Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12;

Xét về phẩm chất và năng lực công tác,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Nay phân công công tác quản lý phần mềm hồ sơ điện tử (VPN) của đơn vị cho cá nhân có tên sau đây:

Bà: Nguyễn Thị Hồng Nhung Chức danh: Văn thư

**Điều 2.** Thành viên có tên nơi Điều 1 có trách nhiệm thực hiện quản lý hồ sơ điện tử cán bộ công chức nhà trường theo sự chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12, Phòng Nội vụ Quận 12.

**Điều 3.** Bà Nguyễn Thị Hồng Nhung chịu trách nhiệm trước hội đồng nhà trường về nhiệm vụ được phân công. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như Điều 1;- Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG****Lý Thị Mỹ Phượng** |