

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN
(Từ ngày 27/11/2023 đến ngày 03/12/2023)

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG TÁC	THỜI GIAN	PHÂN CÔNG - THÀNH PHẦN
Thứ Hai 27/11	- Tổ chức chuyên đề “Tương tác an toàn trên không gian mạng”. Khen thưởng các hội thi chào mừng Ngày NGVN 20/11.	7h15	CB-GV-NV, HS toàn trường
	- Chuyển khoản kinh phí tham gia lớp quản lý tài sản công (theo Thông báo số 5944 ngày 30/10/2023 của Sở Nội vụ).	Trong ngày	Bộ phận Tài vụ
	- Họp Tổ TA-TH lấy ý kiến về việc kết nạp đảng viên mới.	-nt-	Tổ Tiếng Anh – Tin học
	- Họp Chi đoàn ban hành Nghị quyết về kết nạp đảng viên mới.	-nt-	Chi đoàn
	- Gửi Giấy giới thiệu kết nạp đảng viên mới về BTCB.	-nt-	Cô Hồng, cô Lan
	- Họp BCH Công đoàn, lấy ý kiến về việc kết nạp đảng viên mới.	-nt-	BCH Công đoàn
	- Gửi Dự thảo Báo cáo tháng 11, Kế hoạch tháng 12 về HT.	-nt-	Cô Thủy - TKHĐ
	- Rà soát và lập danh sách viên chức có thời gian tuyển dụng từ NH2015-2016 đến nay, đồng thời có thời gian bổ nhiệm ngạch sau ngày 03/11/2015 (Theo CV 1345/GDDT) và nộp bổ sung hồ sơ bổ nhiệm CDNN và xếp lương VC theo TT số 02/2021/TT-BGDĐT và TT số 08/2023/TT-BGDĐT (bổ sung trường hợp đủ điều kiện theo hướng dẫn tại Công văn số 6839/SGDDT-TCCB ngày 24/11/2023).	Trước 28/11	Cô K.Anh - KT, anh Sang - VT
	- Thực hiện giảng dạy tuần 13	Trong tuần	GVCN + GVBM
	- Trục Ban	-nt-	Cô Đài Trang GV lớp 3/1
	- Vừa dạy, vừa ôn kiểm tra Cuối HKI.	-nt-	GVCN + GVBM
	- In đóng cuốn bảng tổng hợp kết quả đánh giá giữa kì I.	-nt-	Cô Quyên HV
	- Gửi link video tham dự cuộc vận động “Đi bộ, sang đường an toàn” NH 2023- 2024 (theo cv số 1114/GDDT ngày 04/10/2023)	-nt-	Cô Phụng – TPT, cô Hương - GVTA

	- Đón PGD&ĐT kiểm tra, dự giờ việc thực hiện các môn học, hoạt động giáo dục theo CTGDPT2018 khối lớp 1, 2, 3, 4.	27/11→07/12	CBQL, GV
	- Báo cáo nhập liệu hệ thống phòng ngừa lên hệ thống cơ sở dữ liệu tại địa chỉ https://csdl.hcm.edu.vn (Theo CV 1347/GDDT ngày 24/11/20123)	Trước 29/11	Anh Sang - VT
	- Họp Cấp ủy Chi bộ về thực hiện HĐ Lao động theo NĐ111.	9h15	Cấp ủy Chi bộ, Kế toán
	- Họp BGH và NLĐ về thực hiện HĐ Lao động theo NĐ111	Thời gian theo thông báo sau	BGH, Kế toán, CTCD, NLĐ HĐ theo NĐ111
Thứ Ba 28/11	- Nộp thống kê Vioedu vòng 3	Trong ngày	KT 1, 2, 3, 4, 5.
	- GVCN các khối lớp giảng dạy “Quyền trẻ em”- Chủ đề 3.	Trong tuần	GVCN
	- Nộp kế hoạch ôn tập kiểm tra Cuối kì 1 về Bộ phận Chuyên môn (Văn bản + mail)	-nt-	Các khối trưởng.
Thứ Tư 29/11	- Dự giờ lớp 4/1 – Cô Ngà - Tiết 2.	8h10	BGH
	- Họp Chi bộ thông qua Nghị quyết kết nạp đảng viên mới tại Phòng Tiếng Anh.	8h45	Đảng viên Chi bộ
	- Dự giờ lớp 5/4 - Thầy Thân - Tiết 3.	9h20	BGH + GV Tiếng Anh
	- Tham gia thi Vioedu vòng 4.	Trong tuần	GVCN+ HS
Thứ Năm 30/11	- Tham dự Lớp bồi dưỡng tài sản công tại Viện Đào tạo và Nâng cao TP.HCM, số 02 Mai Thị Lựu, phường Đa Kao, Q.1	7h30 (cả ngày)	Cô B.Thuận – HT, cô K.Anh - KT
	- Tham dự tập huấn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng cường hoạt động thể lực cho HS tại HT.A PGD&ĐT	7h30	Cô Nhung - PHT
	- Khối trưởng cập nhật hồ sơ tổ khối.	Trong tuần	Các khối trưởng.
Thứ Sáu 01/12	- Chuyên đề: "Dạy viết cho HS lớp 4 theo hướng phát triển năng lực" tại Trường TH Nguyễn Thượng Hiền.	7h45	Cô Nhung- PHT, cô Dương, cô Thúy, thầy Quyền (Dạy thay lớp: 3/2 cô Thơm, 4/1: cô Trang, 5/1: cô Mai)
	- Tẩy giun cho HS và HĐSP	Trong ngày	Theo KH
	- Nộp Hồ sơ Chuyên đề - Thao giảng - Tiết dạy khó.	-nt-	Khối trưởng 1,4.

	- GV Mĩ thuật phát vở MT về cho PH xem và kí tên vào vở MT (Tất cả HS các khối).	-nt-	Cô Nhung MT
	- Gửi lịch công tác tuần về cô Quyên tổng hợp	-nt-	Các bộ phận
	- Nộp ma trận đề Kiểm tra định kì Cuối kì 1 (Văn bản + mail).	Trong tuần	Các khối trưởng.
Thứ Bảy 02/12			
Chủ nhật 03/12	- Tham dự Ngày hội Toán học Mở (MOD) năm 2023, Chủ đề “Toán học cho mọi người- Mathematics for Everyone” tại Trường TH, THCS, THPT Quốc tế Canada, số 86 đường số 23, Phú Mỹ Hưng, Q.7.	07h00→12h00	Cô Hằng – PHT, cô Loan, thầy Quyền

* **LƯU Ý:** Lịch công tác có thể thay đổi hoặc điều chỉnh nếu có thông báo của PGD&ĐT./.