

Số: 590/KH-PVC

Quận 12, ngày 09 tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH

Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên Trường Tiểu học Phạm Văn Chiêu năm 2023

Căn cứ Kế hoạch số 3099/KH-UBND-GDDT ngày 16 tháng 5 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 12 tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng đối với đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên Ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 12, giai đoạn 2022 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 1230/KH-GDDT ngày 29 tháng 11 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 12 năm 2023.

Trường Tiểu học Phạm Văn Chiêu xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực quản lý, điều hành và kỹ năng thực thi công vụ nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên vững mạnh, từng bước phát triển theo hướng chuyên sâu, chuyên nghiệp.
- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ, thực thi công vụ; chú trọng vai trò tự học, tự nghiên cứu của cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên.

2. Yêu cầu

- Đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của viên chức các cấp học và nhu cầu phát triển nguồn nhân lực của nhà trường, của ngành, địa phương và của thành phố.
- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia có hiệu quả các lớp đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên theo kế hoạch của ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố, kế hoạch của Ủy ban nhân dân quận.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Đối tượng: Cán bộ quản lý, giáo viên và nhân trường Tiểu học Phạm Văn Chiêu.

2. Nội dung

2.1. Nhóm kiến thức pháp luật, lý luận chính trị, quản lý hành chính nhà nước

- Tham gia học tập Nghị quyết, lý luận chính trị, bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước, quản lý giáo dục.
- Triển khai các văn bản hướng dẫn thi hành Luật và các văn bản quy phạm pháp luật của Ngành Giáo dục và Đào tạo.

- Cử cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên tham gia lớp Sơ cấp chính trị, lớp Trung cấp Lý luận Chính trị - Hành chính do Trung tâm Chính trị Quận 12 tổ chức.

2.2. Nhóm kiến thức kỹ năng lãnh đạo, quản lý

Bồi dưỡng nâng cao năng lực quản lý điều hành cho cán bộ quản lý; bồi dưỡng kỹ năng phân tích, mô tả và xác định vị trí việc làm; chú trọng đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên trong diện quy hoạch và là cán bộ quản lý, giáo viên nữ.

2.3. Nhóm kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ

- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo vị trí việc làm, kỹ năng nghiệp vụ, chuyên ngành theo quy định tại Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của giáo viên từng bậc học được quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập.

2.4. Nhóm kiến thức ngoại ngữ, tin học

- Bồi dưỡng ngoại ngữ cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên theo Quyết định số 1659/QĐ-TTg ngày 19 tháng 11 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ về Phê duyệt Đề án “Chương trình quốc gia về học tập ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2019 - 2030”, Quyết định số 3703/QĐ-UBND ngày 01 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “Chương trình quốc gia về học tập ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2030”; Kế hoạch số 4333/KH-SGDĐT ngày 09 tháng 11 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về đào tạo, bồi dưỡng về ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2030 và Kế hoạch số 8278/KH-UBND-NV ngày 28 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 12 về thực hiện Đề án “Chương trình quốc gia về học tập ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2022 - 2030” tại Quận 12.

- Bồi dưỡng tin học cho giáo viên tin học, nhân viên chuyên trách công nghệ thông tin và chính sách thu hút nhân lực trình độ cao về công nghệ thông tin về làm việc trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo theo Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 08 tháng 3 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021-2030” và Quyết định số 3249/QĐ-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 - 2030”.

- Bồi dưỡng tin học cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên (lớp Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản và Ứng dụng Công nghệ thông tin nâng cao) cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên.

III. CÁC LỚP ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG NĂM 2023

Stt	Nội dung	Đối tượng	Nguồn kinh phí	Ghi chú
I	Các lớp bồi dưỡng kiến thức pháp luật, lý luận chính trị, quản lý hành chính nhà nước			
1	Lớp Sơ cấp chính trị	Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	Theo kế hoạch mở lớp năm 2023 của Trung tâm Chính trị quận
2	Lớp Trung cấp Lý luận Chính trị - Hành chính	Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	Theo kế hoạch mở lớp năm 2023 của Trung tâm Chính trị quận
3	Lớp bồi dưỡng, tập huấn chính trị hè	Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	Theo kế hoạch mở lớp năm 2023 của Ban Tuyên giáo Quận ủy
II	Các lớp bồi dưỡng kiến thức kỹ năng lãnh đạo, quản lý			
1	Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý trường tiểu học	Cán bộ quản lý, giáo viên trong diện quy hoạch	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
III	Các lớp bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ			
1	Lớp đại học liên thông từ trình độ Trung cấp hình thức vừa học vừa làm, ngành đào tạo: - Giáo dục Tiểu học - Công nghệ thông tin	- Có bằng Trung cấp chuyên nghiệp - Xét tuyển dựa vào bằng và bảng điểm tốt nghiệp Trung cấp chuyên nghiệp	Học phí cá nhân tự chi trả	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
2	Lớp đại học liên thông từ trình độ Cao đẳng hình thức vừa học vừa làm, ngành đào tạo: - Giáo dục Tiểu học - Công nghệ thông tin	- Có bằng Cao đẳng - Xét tuyển dựa vào bằng và bảng điểm tốt nghiệp Cao đẳng	Học phí cá nhân tự chi trả	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
3	Lớp đại học hình thức vừa học vừa làm,	- Có bằng Trung học phổ thông	Học phí cá nhân tự chi trả	Phối hợp với trường Đại học

	ngành đào tạo: - Giáo dục Tiểu học - Công nghệ thông tin	- Xét tuyển dựa vào bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông		Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
4	Lớp đại học bằng thứ hai, ngành đào tạo: - Giáo dục Tiểu học - Công nghệ thông tin - Ngôn ngữ Anh	- Có bằng Đại học - Xét tuyển dựa vào bằng và bảng điểm tốt nghiệp Đại học	Học phí cá nhân tự chi trả	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
5	Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho người có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp có nguyện vọng trở thành giáo viên tiểu học dạy môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Tiếng Anh, Tin học	Có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp có nguyện vọng trở thành giáo viên tiểu học dạy môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Tiếng Anh, Tin học	Học phí cá nhân tự chi trả	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
6	Lớp bồi dưỡng giáo viên dạy các môn Tin học và Công nghệ trường tiểu	Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	Phối hợp với Đại học Sài Gòn theo Quyết định số 1064/QĐ-UBND ngày 26/3/2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố
7	Lớp bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên	Cán bộ quản lý, giáo viên	- thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	- Theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
8	Lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học	Cán bộ quản lý, giáo	Học phí cá nhân tự chi trả	- Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-

				BGDĐT, 03/2021/TT- BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
9	Lớp bồi dưỡng tổ trưởng chuyên môn trường tiểu học	Giáo viên	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
10	Lớp bồi dưỡng giáo viên chủ nhiệm trường tiểu học	Giáo viên	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
11	Lớp đào tạo chức danh Tổng Phụ trách Đội trường tiểu học	Giáo viên	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	Theo kế hoạch của Trường Đoàn Lý Tự Trọng
12	Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tư vấn tâm lý học đường	Cán bộ quản lý, giáo viên	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
13	Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hỗ trợ giáo dục người khuyết tật	Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phụ trách hỗ trợ giáo dục	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành

		người khuyết tật	ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
14	Lớp bồi dưỡng giáo dục STEM	Cán bộ quản lý, giáo viên	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
15	Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác văn thư, lưu trữ	Cán bộ quản lý, nhân viên phụ trách công tác văn thư, lưu trữ	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	Theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân quận
16	Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác thiết bị trường học	Nhân viên phụ trách công tác thiết bị	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
17	Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác thư viện trường học	Nhân viên phụ trách công tác thư viện	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
18	Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ bảo mẫu trường tiểu học	Nhân viên phụ trách công tác bảo mẫu	- Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính - Học phí cá nhân tự chi trả	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
IV	Các lớp bồi dưỡng kiến thức ngoại ngữ, tin học			
1	Lớp bồi dưỡng tiếng Anh tương đương bậc 3 và bậc 4 theo khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên	- Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh

			của Bộ Tài chính - Học phí cá nhân tự chi trả	hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
2	Lớp bồi dưỡng tiếng Anh tương đương bậc 5 theo khung năng lực ngoại ngữ châu Âu	Cán bộ quản lý, giáo viên bộ môn Tiếng Anh	- Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính - Học phí cá nhân tự chi trả	- Theo Quyết định số 07/2022/QĐ-UBND ngày 18/3/2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố - Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
3	Lớp bồi dưỡng tin học cho giáo viên của từng bậc học (Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông).	Cán bộ quản lý, giáo viên	- Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính - Học phí cá nhân tự chi trả	Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
4	Lớp bồi dưỡng tin học cho giáo viên Tin học	Cán bộ quản lý, giáo viên bộ môn Tin học	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	- Theo Đề án Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông TP. HCM theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 – 2030 (phê duyệt theo Quyết định số 762/QĐ UBND) - Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
5	Lớp bồi dưỡng tin học cho nhân viên	Nhân viên chuyên trách	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2	- Theo Đề án “Giáo dục thông

	chuyên trách công nghệ thông tin	công nghệ thông tin	Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính	minh và học tập suốt đời tại thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 – 2030” (phê duyệt theo Quyết định số 3249/QĐ-UBND) - Phối hợp với trường Đại học Sài Gòn, Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh hoặc các cơ sở đào tạo bồi dưỡng trên địa bàn thành phố
--	----------------------------------	---------------------	--	---

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Học phí cá nhân tự chi trả hoặc từ nguồn kinh phí:

Thực hiện theo quy định tại Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức (có hiệu lực từ ngày 15 tháng 6 năm 2018): “*Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng viên chức được đảm bảo từ nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, đóng góp của viên chức và các nguồn khác theo quy định của pháp luật*”.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

- Xây dựng kế hoạch cụ thể, triển khai kế hoạch đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường và dự kiến danh sách cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia từng lớp (có ghi nhận bằng biên bản).

- Ban hành và công khai quyết định cử cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đúng đối tượng quy định tham gia từng lớp, tạo mọi điều kiện thuận lợi và huy động cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia học tập đầy đủ, nghiêm túc, có hiệu quả các chương trình, loại hình bồi dưỡng khi có Kế hoạch tổ chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân quận.

2. Phó hiệu trưởng

- Theo dõi, đôn đốc và quản lý việc học tập bồi dưỡng; kịp thời đề xuất khen thưởng hoặc xử lý đối với các trường hợp tham gia tốt hoặc chưa tốt các chương trình bồi dưỡng giáo dục. Riêng đối với giáo viên, ghi nhận kết quả bồi dưỡng để đưa vào hồ sơ chuyên môn cá nhân trong quá trình công tác giảng dạy tại đơn vị.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị và thời gian để cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia có chất lượng các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng. Tổ chức sơ kết, tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm công tác đào tạo bồi dưỡng của đơn vị theo quy định.

- Lập hồ sơ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường lưu tại đơn vị gồm:

+ Các căn cứ pháp lý: Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên Ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 12 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo; Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường năm 2023 (đính kèm danh sách dự kiến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia từng lớp) và các văn bản có liên quan do trường ban hành (nếu có)...

+ Biên bản họp Hội đồng sư phạm triển khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường năm 2023.

+ Quyết định cử cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên Ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 12 năm 2023.

+ Báo cáo kết quả thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường năm 2023.

+ Lưu ý: Chứng nhận, chứng chỉ, bằng cấp ... có được khi tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên Ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 12 năm 2023 phải được lưu tại hồ sơ cá nhân của cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên năm 2023 của trường Tiểu học Phạm Văn Chiêu, đề nghị cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- CBQL, TTCM (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Võ Thành Danh