

Số: /KH-THPVK

Cử Chi, ngày 13 tháng 10 năm 2023

DỰ THẢO KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 06
(Từ 16/10/2023 đến 20/10/2023)

Trọng tâm:

- Thực hiện chương trình dạy và học tuần 07 (HK1, NH 2023-2024);
- Tham dự chuyên đề “**Vận dụng hoạt động STEM trong môn Khoa học lớp 5**”;
- Tham gia học lớp trang bị kỹ năng số dành cho giáo viên để thực hiện chuyển đổi số, hướng tới xây dựng trường học thông minh (trực tuyến)
- Tham dự Chương trình họp mặt Kỷ niệm ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10

Thời gian	Nội dung	Thành phần	Thời gian	Địa điểm
Thứ Hai 16/10/2023	-Tổ chức chào cờ; kể chuyện Bác Hồ; Diễn văn nghệ (GVCN +HS lớp 4/3)	-BGH, GV, NV	- 7g20	-Sân trường
	- Hội ý BGH; thông qua KQ tổng hợp xét TNNT quý 3/2023	- BGH	-8g	-P. HT
	- Kiểm tra căn tin, VSMT; kiểm tra bếp ăn đảm bảo an toàn VSTP	- C. Cẩm, y tế	-Sáng	-Tại trường
	- Xây dựng chuyên đề cấp trường “Vận dụng hoạt động GD STEM trong môn Khoa học lớp 5” tại tổ chuyên môn.	-BGH, Tổ khối 5	-14g15	- Lớp 5/1
	- Tham gia lớp “Trang bị Kỹ năng số dành cho giáo viên để thực hiện chuyển đổi số, hướng tới xây dựng trường học thông minh” (trực tuyến)	-CBQL, GV	-19g30	https://us06web.zoom.us/j/81982640239?pwd=xf8L82640239 -ID Zoom : 8198264 0239 (Mật khẩu: 123)
	-Tiếp tục học BDTX theo KH	- BGH, GV	-Cả ngày	https://taphuan.csdl.edu.vn
	- Tham gia góp ý xây dựng Sách giáo khoa lớp 5.	- C. Thùy Linh	-Suốt tuần	-Tại trường
	- Dạy lớp.	- T. Toàn	- Sáng	- Các lớp 5
	-Họp Tổ CM2 (lần 04)	- BGH, Tổ CM2	-10g30	-P. Giáo viên
	- Chuẩn bị các hồ sơ về công tác quản lý thu, quản lý CSVC trường học .	-BGH, KT, TQ	- S. tuần	
	- Tham mưu triển khai tất cả các văn bản chỉ đạo các cấp và lưu trữ	-Văn thư		
	- Thông báo thực hiện các khoản thu đầu năm tại phòng hành chính nhà trường hoặc qua các app, kênh SSC (có thư ngỏ hướng dẫn)	- Thủ quỹ	- S.tuần	
	- Phân công giám sát tình học sinh vào giờ chơi trong tuần.	-(Cẩm T2, Quý T3, Thảo Nguyên T4, Toàn T5, Thúy Hồng T6	- Giờ chơi sáng, chiều	-Sân trường

Thứ Ba 17/10/2023	- Họp Liên tịch - Duyệt KH phụ đạo HS tiếp thu chậm các tổ Khối. - Điều chỉnh xếp TKB - Họp Tổ CM3 (lần 04) - Duyệt ma trận đề KT Khối 4 - Tổng hợp DS đăng ký danh hiệu thi đua NH 2023-2024. - Kế hoạch kiểm tra hoạt động thư viện - Dự họp tổng kế phong trào CN- VC - Triển khai dạy học STEM (phát hành thư ngỏ và cho phụ huynh đăng ký)	- Các thành viên - P.HT - T.Toàn -BGH, Tổ CM3 - T. Toàn - C. Cẩm - BGH - CT.CĐCS -BGH	- 8g40 - Cả ngày -Ngày 17, 18 và 19/10 -10g30 - Chiều - Chiều -Trong tuần -7g30	- P. Hội đồng - VP -VP -P. giáo viên -VP -VP -Trung An
Thứ Tư 18/10/2023	- Tham gia lớp “Giáo viên nông cốt dẫn dắt hoạt động chuyển đổi số, hướng tới xây dựng trường học thông minh” (trực tuyến) -Dạy lớp -Họp Tổ CM4 (lần 04) - Văn phòng xem các bộ phận chưa gửi kế hoạch công tác năm của bộ phận đề nghị đóng tập gửi HT (ai gửi rồi bỏ qua ND này)	- CBQL, TTCM - T.Toàn, C. Cẩm - BGH, Tổ CM4 -TTVP	- 19g30 - Sáng - 10g30	https://us06web.zoom.us/j/86235070325?pwd=hEfkMPPrGPnLl6sqV1PG0C2Gc4r2CPp.1 - Các lớp 5; lớp 2 - P. giáo viên
Thứ Năm 19/10/2023	- Tham dự chuyên đề “Vận dụng hoạt động STEM trong môn Khoa học lớp 5”. - Ký duyệt KHBD tuần 8 của GV -Dạy lớp -Họp Tổ CM5, Tổ TA -Soạn nội dung SHDC	- BGH, GV - TTCM - T.Quí - BGH, Tổ CM5, Tổ TA -TPT đội	- 7g45 - Chiều - 2 tiết - 10g30 -Cả ngày	-Hội trường -Tại trường - Lớp 3/1 - P.Giáo viên -Tại trường
Thứ Sáu 20/10/2023	- Họp giao ban CBQL - Tham dự Chương trình họp mặt ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10 - Họp Tổ CM1 - XD kế hoạch tuần 8 - Ký duyệt KHBD tuần 8 của GV - Thực hiện giảng dạy kỹ năng sống.	- BGH - GV, CNV - GV tổ 1 - BGH - P.HT -GV, HS	- 8g -10g30 - Chiều - Chiều - 16g30	- TH An Nhơn Đông -P.Hội đồng -P.Giáo viên - VP -VP - Các lớp
Thứ Bảy 21/10/2023	- <i>Trực đơn vị, sửa chữa điện nước, chăm sóc cây kiểng; găng quạt phòng tin học</i> - <i>Dạy bơi lội</i>	- BV, PV -GVTD	- Cả ngày -Cả ngày	-Tại trường -Hồ bơi trường

Chủ Nhật 22/10/2023	- <i>Trực đơn vị, sửa chữa điện nước, chăm sóc cây kiểng.</i> - <i>Dạy bơi lội</i>	- BV, PV -GVTD	- Cả ngày - Cả ngày	-Tại trường - Hồ bơi trường
------------------------	---	-----------------------	----------------------------	------------------------------------

Nơi nhận:

- CB,GV,CNV (để thực hiện)
- Cô Thơ đăng trang web đơn vị;
- Phòng bảo vệ (để thực hiện; thay thông báo);
- Lưu VT, LTT Hồng (2b).

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Quốc Quý