

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚ THUẬN
Số: 259/QĐ-PT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Quận 7, ngày 26 tháng 10 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai
Năm học 2021-2022

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚ THUẬN

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Xét đạo đức, năng lực của cán bộ, giáo viên, nhân viên,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai của trường Tiểu học Phú thuận gồm các ông bà có tên sau:

- | | | |
|--------------------------|--------------------|------------------|
| 1. Ông Nguyễn Song Dũng | Hiệu trưởng | - Trưởng ban |
| 2. Bà Thạch Thị Mỹ Dung | Chủ tịch Công đoàn | - Phó trưởng ban |
| 3. Bà Nguyễn Thị Hậu | Phó hiệu trưởng | - Thành viên |
| 4. Bà Nguyễn Thị Bé Ngọc | Trưởng ban TTND | - Thành viên |
| 5. Bà Trần Thị Mỹ Linh | Kế toán | - Thành viên |

Điều 2. Các thành viên trong Ban Chỉ đạo có trách nhiệm tổ chức chỉ đạo thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và các ông bà có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (để thực hiện);
- VC, NLĐ (để biết);
- Lưu; VT, HS "3 công khai"



Nguyễn Song Dũng

Quận 7, ngày 26 tháng 10 năm 2021

KẾ HOẠCH
Thực hiện quy chế công khai năm học 2021-2022

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Trường Tiểu học Phú Thuận xây dựng kế hoạch thực hiện Quy chế công khai năm học 2021-2022 cụ thể như sau:

I. Mục đích yêu cầu:

- Thực hiện công khai của nhà trường nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục. Xã hội tham gia giám sát và đánh giá theo quy định của pháp luật.
- Thực hiện công khai phải đảm bảo đầy đủ các nội dung, hình thức và thời điểm theo quy định của Quy chế công khai.

II. Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai:

1. Ban Chỉ đạo gồm 5 người:

Ông Nguyễn Song Dũng	Hiệu trưởng	- Trưởng ban
Bà Thạch Thị Mỹ Dung	Chủ tịch CĐ	- Phó trưởng ban
Bà Nguyễn Thị Hậu	Phó Hiệu trưởng	- Thành viên
Bà Nguyễn Thị Bé Ngọc	Thanh tra nhân dân	- Thành viên
Bà Trần Thị Mỹ Linh	Kế toán	- Thành viên

Căn cứ vào Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện Quy chế công khai

2. Phân công nhiệm vụ:



+ Ông Nguyễn Song Dũng	Phụ trách chung
+ Bà Nguyễn Thị Hậu	Công khai nội dung 1
+ Bà Trần Thị Mỹ Linh	Công khai nội dung 2 và 3
+ Bà Thạch Thị Mỹ Dung	Giám sát thực hiện công khai
+ Bà Nguyễn Thị Bé Ngọc	Giám sát thực hiện công khai

III. Kế hoạch thực hiện nội dung công khai:

1. Nội dung công khai:

1.1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế:

1.1.1. Cam kết chất lượng giáo dục: điều kiện về đối tượng tuyển sinh của cơ sở giáo dục; chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện; yêu cầu phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh; các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở cơ sở giáo dục; kết quả đánh giá về từng năng lực, phẩm chất, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh (trường tiểu học thực hiện theo Biểu mẫu 05).

1.1.2. Chất lượng giáo dục thực tế: số học sinh học 2 buổi/ngày; số học sinh được đánh giá định kỳ cuối năm học về từng năng lực, phẩm chất, kết quả học tập, tổng hợp kết quả cuối năm đối với trường tiểu học (Biểu mẫu 06).

1.1.3. Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được qua các mốc thời gian.

1.1.4. Kiểm định cơ sở giáo dục: công khai báo cáo đánh giá ngoài, kết quả công nhận đạt hoặc không đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

1.2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:

1.2.1. Cơ sở vật chất: số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh nội trú, bán trú, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định, (trường tiểu học thực hiện theo Biểu mẫu 07).

1.2.2. Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo (trường tiểu học thực hiện theo Biểu mẫu 08).

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

1.3. Công khai thu chi tài chính:

1.3.1. Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục:

Công khai tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về quy chế công khai tài chính đối với các cấp ngân sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân và các văn bản hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về cộng khai quản lý tài chính.

1.3.2. Các khoản chi theo năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chí hội họp, hội thảo, chí tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hằng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/1 học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

1.3.3. Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

1.3.4. Kết quả kiểm toán (nếu có): thực hiện công khai kết quả kiểm toán theo quy định tại các văn bản quy định hiện hành về công khai kết quả kiểm toán và kết quả thực hiện kết luận, kiến nghị kiểm toán của Kiểm toán Nhà nước.

1.3.5. Mức thu học phí và các khoản thu khác theo năm học và dự kiến cho cả cấp học.

1.3.6. Chính sách học bổng và kết quả thực hiện trong từng năm học.

2. Hình thức, thời điểm công khai:

- Công khai trên website trường (thphuthuanq7.hcm.edu.vn) và công bố trong các buổi họp Hội đồng sư phạm vào cuối tháng 5 hàng năm, đảm bảo tính đầy đủ,

chính xác và cập nhật khi khai giảng hoặc khi có thông tin mới, thay đổi.

- Đối với nội dung “các khoản thu học sinh năm 2021-2022” ngoài việc đăng trên website còn phổ biến trong buổi họp cha mẹ học sinh và sổ thu học sinh gửi cha mẹ mỗi đầu tháng.

- Niêm yết công khai ở bảng thông báo nhà trường, đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh xem xét.

VI. Tổ chức thực hiện:

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy chế, kế hoạch công khai của trường đề ra. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác thực hiện công khai góp phần hoàn thiện công tác quản lý, báo cáo thực hiện kế hoạch công khai năm 2020-2021 và triển khai kế hoạch công khai năm 2021-2022. Nếu có thay đổi thành viên Ban chỉ đạo hoặc nhiệm vụ phân công, Hiệu trưởng sẽ ban hành kế hoạch mới.

- Bà Nguyễn Thị Hậu chịu trách nhiệm công khai nội dung 1, gửi nội dung này cho văn thư đăng lên website

- Bà Trần Thị Mỹ Linh chịu trách nhiệm công khai nội dung 2 và nội dung 3, gửi nội dung này cho văn thư đăng lên website.

- Bà Thạch Thị Mỹ Dung và bà Nguyễn Thị Bé Ngọc giám sát việc thực hiện công khai theo kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch thực hiện quy chế công khai năm học 2021-2022 của trường Tiểu học Phú Thuận. Hiệu trưởng đề nghị các thành - viên trong Ban Chỉ đạo công khai nghiêm túc thực hiện nội dung kế hoạch để góp phần hoàn thành nhiệm vụ năm học và đảm bảo quy chế dân chủ cơ sở trong nhà trường được đảm bảo./.

Nơi nhận:

- HT,PHT,CĐ,TTND,KT (để thực hiện);
- VC, NLĐ (để biết);
- Lưu: VT, HS “3 công khai”.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Song Dũng