

Số: 1070/KH-GDĐT-TH

Quận 12, ngày 14 tháng 10 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổ chức khảo sát năng lực học sinh Lớp 3 Năm học 2020-2021

Căn cứ Công văn số 3024/ GDĐT-TH ngày 21 tháng 9 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức khảo sát năng lực học sinh Lớp 3 năm học 2020-2021;

Căn cứ Kế hoạch số 960 /KH-GDĐT-TH ngày 17 tháng 9 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về công tác giáo dục cấp tiểu học năm học 2020-2021,

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch tổ chức khảo sát năng lực học sinh Lớp 3 năm học 2020-2021 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Rút kinh nghiệm kết quả đạt được trong đợt khảo sát năng lực học sinh ở năm học trước; tiếp tục đánh giá thực chất kết quả, chất lượng giảng dạy và học tập của giáo viên, học sinh, trên cơ sở đó đề xuất biện pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục những điểm yếu trong công tác dạy và học.

- Làm cơ sở để các tổ chuyên môn đi sâu vào hoạt động chuyên môn có hiệu quả hơn, đảm bảo cho việc ra đề kiểm tra cuối năm theo hướng phát triển năng lực người học, nhằm đạt chất lượng cao, đúng quy chế, quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Làm cơ sở để Phòng Giáo dục và Đào tạo có căn cứ đánh giá chất lượng việc thực hiện Thông tư 22/2016 và Thông tư 30/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại các trường tiểu học trên địa bàn quận.

- Khảo sát kiến thức cơ bản và năng lực vận dụng kiến thức vào thực tiễn cuộc sống của học sinh Lớp 3 qua một số môn học.

2. Yêu cầu

- Tổ chức khảo sát chặt chẽ, nghiêm túc, đánh giá khách quan, chính xác kết quả học tập của học sinh.

- Làm tốt công tác phối hợp, bảo đảm tổ chức khảo sát đúng chương trình kế hoạch, đúng thời gian quy định.

II. ĐỐI TƯỢNG KHẢO SÁT

- Toàn bộ các trường tiểu học trên địa bàn quận (các đơn vị bảo đảm 100% máy tính có kết nối internet ổn định, số lượng máy tính ít nhất 35 máy).

- Đối với các trường tiểu học có một phòng máy (TH Lý Tự Trọng, TH Trần Quang Cơ, TH Phạm Văn Chiêu, TH Hà Huy Giáp, TH Quới Xuân, TH Quang Trung, TH Trần Văn Ôn, TH Nguyễn Thị Minh Khai, TH Kim Đồng, TH Nguyễn Trãi, TH Thuận Kiều, TH Lê Văn Thọ, TH Võ Thị Thửa, TH Thần Đồng, TH-THCS-THPT Tuệ Đức, TH Nam Việt, TH Tre Việt): chọn một lớp có số thứ tự cuối cùng trong khối 3 để tham gia làm bài khảo sát.

- Đối với các trường tiểu học có hai phòng máy tính trở lên (TH Nguyễn Khuyến, TH Nguyễn Thị Định, TH Võ Thị Sáu, TH Nguyễn Thái Bình, TH Trương Định, TH Nguyễn Văn Thệ) chọn hai lớp có số thứ tự cuối cùng trong khối 3 (có học tin học) để tham gia làm bài khảo sát.

- Đối với trường TH Nguyễn Du, TH Hồ Văn Thanh, TH Võ Văn Tần: Hiệu trưởng liên hệ với trường THCS trên địa bàn phường để tạo điều kiện cho học sinh Lớp 3 được tham gia khảo sát theo kế hoạch, tổ chức cho học sinh làm quen máy tính trước khi tham gia khảo sát.

- Mỗi lớp 3 (được chọn như trên) chọn tối đa 30 học sinh có thứ tự từ trên xuống dưới theo danh sách của lớp.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Nội dung khảo sát

- Căn cứ vào “Chuẩn kiến thức, kỹ năng”, trên cơ sở hướng dẫn thực hiện chương trình và điều chỉnh nội dung dạy học của Bộ Giáo dục và Đào tạo và năng lực vận dụng kiến thức của học sinh được giới hạn trong 20 tuần đầu tiên (theo khung thời gian năm học) của năm học 2020-2021.

- Môn khảo sát: Toán và Tiếng Việt.

2. Hình thức khảo sát

- Học sinh khối lớp 3 của các trường tiểu học được chọn như trên sẽ thực hiện bài khảo sát trên máy vi tính do Sở Giáo dục và Đào tạo ra đề.

3. Cấu trúc đề khảo sát

- Xây dựng theo hướng tích hợp.

- Mỗi bài trắc nghiệm gồm 20 câu (10 câu Tiếng Việt và 10 câu Toán) trong thời gian 40 phút.

4. Thời gian khảo sát

- Ngày 11/3/2021 (thứ năm).

- Thời gian bắt đầu tính giờ làm bài lúc: 8 giờ 15 phút.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Thành lập Ban Chỉ đạo, Hội đồng khảo sát cấp quận, các tổ giám sát chéo giữa các trường trong quận (gồm 02 thành viên: có 01 tổ trưởng là Phó Hiệu trưởng hoặc Tổ trưởng chuyên môn và 01 giáo viên trường Tiểu học).

- Xây dựng kế hoạch khảo sát và triển khai đến Hiệu trưởng các trường tiểu học trên địa bàn.

- Tiếp nhận báo cáo về số lượng học sinh, số lớp 3 của các trường trên địa bàn được chọn khảo sát.

- Tiếp nhận và chịu trách nhiệm bảo mật mã đề khảo sát.

- Tiếp nhận báo cáo nhanh tình hình khảo sát từ các trường và báo cáo về cho Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 11/3/2021.

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn cho các trường thực hiện.

- Chuyển giao mã đề cho các trường tiểu học trước giờ khảo sát 15 phút qua địa chỉ thư điện tử công vụ của Hiệu trưởng.

2. Hiệu trưởng các trường tiểu học

- Báo cáo số lượng học sinh, số lớp 3 cho Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15/10/2020.

- Thành lập Hội đồng Khảo sát cấp trường (Hiệu trưởng đồng thời là Chủ tịch Hội đồng) thực hiện việc tổ chức coi và xác nhận kết quả khảo sát trên máy tính.

- Lập danh sách học sinh dự khảo sát theo hướng dẫn tại mục 2 nêu trên, bố trí phòng máy tính khảo sát; chuẩn bị đầy đủ điều kiện, văn phòng phẩm cần thiết phục vụ cho khảo sát; niêm yết danh sách thí sinh dự khảo sát và nội quy, các vật dụng thí sinh được phép mang vào phòng khảo sát.

- Phân công giám thị và cán bộ kỹ thuật coi thi khảo sát.

- Trực tiếp tiếp nhận mã đề Khảo sát từ Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Chuyển giao mã đề khảo sát đến các phòng máy tính theo quy định, hoàn thành báo cáo nhanh tình hình khảo sát gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo trong ngày khảo sát.

- Xây dựng kế hoạch chủ động hướng dẫn cho học sinh tham gia khảo sát.

3. Tiến độ thực hiện

- Từ ngày 08/10/2020 đến 14/10/2020: Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch tổ chức khảo sát năng lực học sinh Lớp 3 năm học 2020-2021, triển khai nội dung khảo sát đến các trường tiểu học, báo cáo số liệu trường, lớp, học sinh tham gia khảo sát.

- Ngày 15/10/2020: Các trường tiểu học báo cáo số lớp, số học sinh tham gia khảo sát về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Ngày 31/10/2020: Các trường tiểu học đăng ký email công vụ của Hiệu trưởng về phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Ngày 02/03/2021: Các trường tiểu học thông báo cho học sinh và cha mẹ học sinh về kế hoạch khảo sát học sinh Lớp 3.

- Ngày 10/3/2021: Học sinh thử nghiệm hệ thống khảo sát (từ 08 giờ 15 đến 09 giờ 15).

- Ngày 11/3/2021: Trước giờ khảo sát 30 phút, nhận mã đề khảo sát từ Sở Giáo dục và Đào tạo gửi qua địa chỉ thư điện tử công vụ của Trường phòng Giáo dục và Đào tạo (Chỉ có Trường phòng Giáo dục và Đào tạo mới được quyền mở), sau đó Phòng Giáo dục và Đào tạo gửi mã đề khảo sát đến các trường tiểu học qua địa chỉ thư điện tử công vụ của Hiệu trưởng (Chỉ có Hiệu trưởng mới được quyền mở) để thực hiện theo thời gian thống nhất như sau:

+ Từ 07 giờ 15 phút đến 07 giờ 55 phút: tập trung học sinh vào phòng khảo sát theo vị trí chỗ ngồi quy định, hướng dẫn học sinh nhập các thông tin và ký tên trong danh sách tham dự khảo sát.

+ 7 giờ 45 phút: Trường phòng Giáo dục và Đào tạo nhận mã đề từ Sở Giáo dục và Đào tạo.

+ 8 giờ 00: Hiệu trưởng nhận mã đề từ Phòng Giáo dục và Đào tạo.

+ 8 giờ 10 phút: Hiệu trưởng công bố mã đề khảo sát cho học sinh.

+ Từ 08 giờ 15 phút đến 08 giờ 55 phút: học sinh làm bài khảo sát (theo mã đề khi đăng nhập). Hết giờ làm bài, cán bộ coi thi hướng dẫn học sinh lưu bài khảo sát và ghi điểm số học sinh đạt được qua màn hình máy tính rồi cho học sinh ký tên xác nhận vào danh sách dự khảo sát.

- Sau thời gian khảo sát, dữ liệu khảo sát được xử lý, thống kê tự động, kết quả được tổng hợp tại công cơ sở dữ liệu, sau khi Sở Giáo dục và Đào tạo đã duyệt kết quả khảo sát, các thống kê sẽ được duyệt hiển thị trên công cơ sở dữ liệu của Phòng Giáo dục và Đào tạo và các trường tiểu học tham gia khảo sát.

Trên đây là kế hoạch tổ chức khảo sát năng lực học sinh Lớp 3 năm học 2020-2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo. Đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học triển khai thực hiện đúng theo kế hoạch. Các vấn đề cần trao đổi thêm, đề nghị liên hệ bộ phận tiểu học Phòng Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Phòng GDTH Sở GD&ĐT TPHCM;
- BLD, Tổ PT;
- Các trường TH;
- Trường BDGD, CB AD;
- Lưu: VT, TH.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Minh Thảo