ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 12 **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG TIỂU HỌC QUANG TRUNG Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 193 /KH-QT *Quận 12, ngày 06 tháng 10 năm 2020*

**KẾ HOẠCH**

**GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG**

**NĂM HỌC 2020-2021**

Thực hiện Quyết định số 2752/QĐ-UBND ngày 04 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2020 – 2021 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Báo cáo số 7027/BC-UBND-GDĐT ngày 16 tháng 9 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Báo cáo Kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2019 – 2020 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2020 - 2021;

Căn cứ Kế hoạch số 960/KH-GDĐT-TH ngày 17 tháng 9 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch công tác giáo dục tiểu học năm học 2020 - 2021;

Căn cứ kế hoạch số 169/KH-QT ngày 7 tháng 9 năm 2020 của trường Tiểu học Quang Trung về Kế hoạch năm học 2020- 2021,

Trường Tiểu học Quang Trung xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2020-2021 với các nội dung như sau:

**I. BỐI CẢNH CỦA NHÀ TRƯỜNG**

**1. Bối cảnh bên ngoài**

**1.1. Tình hình văn hóa xã hội, địa bàn dân cư**

Phường Trung Mỹ Tây là phường có tốc độ đô thị hóa nhanh, mật độ dân cư tăng cao. Diện tích toàn phường là 270,6ha, được chia thành 7 khu phố gồm 85 tổ dân phố, với 12 795 hộ dân; có 21 chi bộ trực thuộc Đảng bộ phường với 757 đảng viên. Phường nằm tại cửa ngõ Tây Bắc của Thành phố Hồ chí Minh; phía Đông giáp quốc lộ 1A và phường Đông Hưng Thuận – Tân Hưng Thuận; phía Tây Nam giáp Quốc lộ 22 và xã Bà Điểm, huyện Hóc Môn; phía Tây Bắc giáp đường Nguyễn Ảnh Thủ và xã Trung Chánh, huyện Hóc Môn; phía Đông Bắc giáp đường Tô Ký và phường Tân Chánh Hiệp.

Việc thực hiện chính sách xã hội, chính sách hậu phương quân đội đạt kết quả tốt. Hệ thống chính trị từ phường đến khu phố thường xuyên được kiện toàn và hoạt động có hiệu quả. Về văn hóa xã hội có nhiều tiến bộ, đời sống nhân dân từng bước được nâng cao; an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội luôn giữ vững ổn định, nhiệm vụ quốc phòng an ninh hàng năm đều đạt tốt.

Địa bàn phường có Nhà tưởng niệm Nguyễn An Ninh và Miếu Cây Quéo được UBND Thành phố công nhận là Di tích lịch sử văn hóa cấp Thành phố.

**1.2. Thời cơ**

Đảng, Nhà nước chủ trương xây dựng một nền giáo dục chuẩn hoá, hiện đại hoá; nhanh chóng đưa giáo dục Việt Nam hội nhập với giáo dục thế giới.Triển khai thực hiện nghiêm túc, có chất lượng Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh; chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo. Tổ chức thực hiện nội dung dạy học theo hướng tiếp cận Chương trình giáo dục phổ thông 2018; đổi mới phương pháp dạy và học, nâng cao chất lượng công tác đánh giá học sinh tiểu học; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

Đảng ủy UBND Phường Trung Mỹ Tây rất quan tâm đến chất lượng giáo dục, Nghị quyết của Đảng ủy mỗi tháng đều có nội dung giáo dục.

**1.3. Thách thức**

Tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đòi hỏi phải có nguồn nhân lực có trình độ cao, có cơ sở vật chất trang thiết bị hiện đại, có tiềm lực hùng mạnh từ sự đóng góp của xã hội trong khi phường trung Mỹ Tây là một phường còn nhiều khó khăn, nhiều chung cư được xây dựng trên địa ban phường nên dân cư ngày càng tăng, nhiều phức tạp, rủi ro, quỹ đất để qui hoạch dành cho giáo dục không còn. Cha mẹ học sinh chưa thấy trách nhiệm của mình trong công tác giáo dục.

Sĩ số học sinh/lớp quá cao (48 hs/lớp) phường có tốc độ đô thị hóa cao của Quận 12. Học sinh do phải theo cha mẹ đến tạm trú và làm việc trong các xí nghiệp thuộc địa bàn, ảnh hưởng lớn đến nhà trường, quá trình xây dựng, phấn đấu thực hiện các yêu cầu của thực hiện chương trình.

**2. Bối cảnh bên trong**

***2.1. Điểm mạnh của nhà trường***

- Cơ sở vật chất của nhà trường khá khang trang, sạch đẹp, trang thiết bị dạy học tương đối đầy đủ. Đội ngũ cán bộ, giáo viên có trình độ đào tạo đạt chuẩn và trên chuẩn 100%, có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực chuyên môn vững vàng, đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục. Nhiều giáo viên giỏi, tâm huyết với nghề, hết lòng vì học sinh thân yêu.

- Đa số học sinh chăm ngoan, lễ phép, tự giác học tập, tích cực tham gia hoạt động tập thể, hoạt động xã hội.

- Được sự quan tâm hỗ trợ của các cấp lãnh đạo, sự tin tưởng, tín nhiệm của nhân dân và cha mẹ học sinh.

***2.2. Điểm yếu***

- Trường thuộc địa bàn đô thị hóa cao với nhiều học sinh diện tạm trú nên sĩ số học sinh/lớp cao (48 học sinh/lớp); dân cư đa phần là người lao động phổ thông, chỉ tập trung lo cho kinh tế, chưa thật sự quan tâm đến việc học tập cho con em mình, còn khoán trắng cho nhà trường.

**2.3. *Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường***

- Xây dựng trường Tiểu học Quang Trung trở thành “Trường học thân thiện – Học sinh tích cực” môi trường học tập tốt, nền nếp, kỷ cương; là nơi ươm mầm và phát triển tài năng của đất nước.

**II. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG**

**1. Mục tiêu chung**

- Xây dựng trường Tiểu học Quang Trung là trường học thân thiện, học sinh tích cực, ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin tốt trong nhà trường.

**2. Mục tiêu cụ thể**

- Quan tâm và thực hiện tốt công tác truyền thông để giải thích, thuyết phục,… tạo sự đồng thuận toàn xã hội. Tạo động lực đổi mới trong đội ngũ cán bộ quản lí, giáo viên.

- Đầu tư cơ sở vật chất theo lộ trình về trường, lớp, đồ dùng dạy học, trang thiết bị,… phù hợp để thực hiện được các yêu cầu mà chương trình đặt ra nhất là đảm bảo cho việc dạy học hai buổi trên ngày.

- Bồi dưỡng, đào tạo đội ngũ giáo viên có đủ năng lực chuyên môn, nghiệp vụ. Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá học sinh.

- Xây dựng thời khóa biểu theo khung chương trình GDPT 2018 đồng thời phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý học sinh.

- Nâng cao chất lượng dạy học Ngoại ngữ và Tin học. Tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; phong phú hóa các hoạt động trải nghiệm sáng tạo.

- Thực hiện tốt quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục trên khung chương trình giáo dục của Bộ giáo dục.

- Đổi mới chương trình giáo dục, công tác kiểm tra và đánh giá kết quả giáo dục.

**III. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

**1. Đánh giá kết quả đạt được về chuyên môn năm học trước**

**1.1. Mặt được***:* Năm học 2019-2020, trường Tiểu học Quang Trung có 37 lớp với 1711 học sinh. Nhờ sự đoàn kết, nỗ lực phấn đấu của tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh của trường, trong năm học qua, trường Tiểu học Quang Trung đã đạt được nhiều thành quả đáng khích lệ. Cụ thể như sau :

- Giáo viên: Thực hiện đúng quy chế chuyên môn, tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, các buổi sinh hoạt chuyên môn, tập huấn chuyên đề do Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12 tổ chức, tích cực đổi mới phương pháp dạy học đặc biệt là phương pháp Bàn tay nặn bột và việc sử dụng bảng tương tác trong dạy học. Tích cực tham gia các hội thi do Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12, Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh tổ chức. Kết quả:

+ Hội thi GVG cấp trường: có 40 Giáo viên đạt tiết Tốt.

+ Hội thi GVG cấp quận: có 04 GV đạt GVG cấp quận.

+ Hội thi giáo viên giỏi cấp thành phố: có 4 giáo viên tham gia.

+ Có 34 giáo viên đạt Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường.

+ Tập thể đạt Vở sạch chữ đẹp cấp trường: 10 tập thể

+ 6 học sinh đạt giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi Đồng;

+ Thể dục thể thao cấp Quận: 01 huy chương vàng, 01 huy chương bạc, 05 huy chương đồng

+ Kết quả cuối năm:

\* Phẩm chất, năng lực: 100% học sinh Đạt trở lên.

\* Học tập: Hoàn thành trở lên : 1687/1711- Tỷ lệ: 98,6% .

Chưa hoàn thành: 24/1711 – Tỷ lệ: 1,4%.

Học sinh lên lớp sau khi thi lại: 18/24 – Tỷ lệ: 75%

Học sinh lớp 5 Hoàn thành chương trình tiểu học : 100%

Hiệu suất đào tạo: 99,1%.

**1.2. Mặt tồn tại:**

- Số học sinh đạt giải vẽ tranh, văn nghệ còn ít.

**2. Tình hình cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh đầu năm học 2020-2021**

**2.1. Cán bộ - giáo viên – nhân viên**

- Tổng số Cán bộ **-** Giáo viên **-** Nhân viên : 53 người ( Nữ : 43 )

Trong đó: + Cán bộ quản lý: 03;

+ Giáo viên: 41 (GVCN: 36; GV bộ môn : 05);

+ Tổng phụ trách: 01;

+ Nhân viên: 08 gồm 4 BC (1Kế toán; 1 CTPC, 01 TV, 01 VT); 4 HĐ68 (2 BV, 2 PV).

- Đảng viên: 16 ( Nữ: 11 )

- Tỉ lệ giáo viên/lớp: 1,1

- Số lượng Cán bộ quản lý, giáo viên đạt chuẩn: 35/45 – Tỉ lệ: 77.8%

- Số lượng Cán bộ, giáo viên trên chuẩn: 0/45- Tỉ lệ: 0% .

- Số lượng Cán bộ, giáo viên chưa đạt chuẩn: 10/45- Tỉ lệ: 22.2%

Trong đó: CĐSP: 10/45 – Tỉ lệ: 22,2%; THSP: 0

- Trình độ tin học: Chứng chỉ A: 28/45 - Tỉ lệ: 62,22%

Chứng chỉ B: 15/45 - Tỉ lệ: 33.33%

Chứng chỉ UDCNTTCB: 02/45 - Tỉ lệ: 4.45%

- Trình độ ngoại ngữ: Chứng chỉ A: 1/45 - Tỉ lệ: 2.2%

Chứng chỉ A2: 1/45 - Tỉ lệ: 2,2%

Chứng chỉ B: 37/45 - Tỉ lệ: 82.2%

Chứng chỉ B1: 1/45 - Tỉ lệ: 2,2%

Chứng chỉ C: 3/45 - Tỉ lệ: 6,7%

Đại học: 2/45 - Tỉ lệ: 4,5%

* Chứng nhận ứng dụng công nghệ thông tin: 45/45 - Tỉ lệ: 100%
* Trình độ trung cấp chính trị: 22/45 - Tỉ lệ: 48.9%

**2.2. Học sinh:**

Trường có 38 lớp với 1685 học sinh đều học một buổi/ ngày. Cụ thể:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Khối** | **Số lớp** | **Số HS** | **Học 2 buổi/ngày có bán trú** | | **Học 2 buổi/ngày** | | **Chương trình tiếng Anh** | | | | | | **Tin học** | | **Học sinh học hòa nhập** | |
|  | |  | | **Tăng cường** | | **Đề án** | | **Tự chọn** | |  | |
| **Số lớp** | **Số HS** | **Số lớp** | **Số HS** | **Số lớp** | **Số HS** | **Số lớp** | **Số HS** | **Số lớp** | **Số HS** | **Số lớp** | **Số HS** | **Số lớp** | **Số HS** |
| 1 | 8 | 313 | 0 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 313 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 7 | 326 | 0 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 326 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 01 |
| 3 | 10 | 473 | 0 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 473 | 0 | 0 | 10 | 473 | 0 | 0 |
| 4 | 8 | 347 | 0 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 347 | 0 | 0 | 8 | 347 | 0 | 0 |
| 5 | 5 | 226 | 0 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 226 | 0 | 0 | 5 | 226 | 0 | 0 |
| **Tổng** | **38** | **1685** | **0 0** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **30** | **1372** | **8** | **313** | **23** | **1046** | **0** | **0** |

**3. Tình hình cơ sở vật chất trường, lớp.**

Trường mới được nâng cấp, sửa chữa, xây dựng lại khá khang trang gồm 18 phòng học và 21 phòng chức năng phục vụ cho các hoạt động của nhà trường.

**4. Thuận lợi và khó khăn**

**4.1. Thuận lợi**

- Trường luôn được sự quan tâm của Đảng ủy, Ủy ban nhân dân phường Trung Mỹ Tây; sự quan tâm, chỉ đạo sâu sát của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12.

- Được Ban đại diện Cha mẹ học sinh nhiệt tình đồng hành trong các hoạt động giáo dục học sinh, quan tâm các đối tượng học sinh khó khăn.

- Đa số cán bộ, giáo viên, nhân viên có tinh thần trách nhiệm trong công tác được giao.

- Trường có nhiều giáo viên trẻ, năng động, sử dụng bảng tương tác thành thạo.

**4.2. Khó khăn.**

- Tuy trường mới được nâng cấp, sửa chữa nhưng số phòng học không đủ nên trường phải sử dụng 03 phòng chức năng làm phòng học.

- Sĩ số bình quân các lớp khá cao: 44.3 học sinh/ lớp.

- Trường thiếu giáo viên dạy tiếng Anh, Tin học và giáo viên nhiều môn nên phải hợp đồng và thỉnh giảng giáo viên ( hợp đồng 02 giáo viên tiếng Anh và 03 giáo viên nhiều môn, thỉnh giảng 4 giáo viên tin học).

- Năm học 2020- 2021 trường phải tổ chức dạy trái buổi và dạy học ngày thứ bảy cho các khối lớp 1,3,4,5 (Khối 1,3 học sáng thứ 7; khối 4,5 học trái buổi).

**IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, NỘI DUNG GIÁO DỤC NĂM HỌC 2020-2021.**

**1. Thực hiện Chương trình giáo dục**

**1.1. Quy định thời gian học**

- Học kì I bắt đầu từ ngày 07/9/2020, kết thúc ngày 08/01/2021

- Học kì II bắt đầu từ ngày 11/01/2021, hoàn thành chương trình giáo dục trước ngày 31/5/2021.

**1.2. Quy định số tiết dạy**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Môn học** | **Số tiết học từng môn của lớp 1** | | | **Số tiết học từng môn của lớp 2** | | | **Số tiết học từng môn của lớp 3** | | | **Số tiết học từng môn của lớp 4** | | | **Số tiết học từng môn của lớp 5** | | |
|  |  | **HK 1** | **HK2** | **CN** | **HK 1** | **HK2** | **CN** | **HK1** | **HK2** | **CN** | **HK1** | **HK2** | **CN** | **HKI** | **HK2** | **CN** |
| **I** | **Môn học bắt buộc** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Tiếng Việt | 216 | 204 | 420 | 144 | 136 | 280 | 144 | 136 | 280 | 144 | 136 | 280 | 144 | 136 | 280 |
| 2 | Toán | 54 | 51 | 105 | 90 | 85 | 175 | 90 | 85 | 175 | 90 | 85 | 175 | 90 | 85 | 175 |
| 3 | TNXH | 36 | 34 | 70 | 18 | 17 | 35 | 36 | 34 | 70 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Khoa học |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 |
| 5 | LS&ĐL |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 |
| 6 | Anh văn |  |  |  | 72 | 68 | 140 | 72 | 68 | 140 | 72 | 68 | 140 | 72 | 68 | 140 |
| 7 | Đạo đức | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 |
| 8 | Âm nhạc | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 |
| 9 | Mĩ thuật | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 |
| 10 | Tin học |  |  |  |  |  |  | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 |
| 11 | Thủ công-KT |  |  |  | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 | 18 | 17 | 35 |
| 12 | GDTC (Thể dục) | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 |
| **II** | **Hoạt động giáo dục bắt buộc** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | HĐTN | 54 | 51 | 105 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **III** | **Môn học tự chọn** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Tiếng Anh | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 | 36 | 34 | 70 |
| Số buổi dạy trên tuần | | 6 buổi/tuần | | | 5 buổi/tuần | | | 6 buổi/tuần | | | 6 buổi/tuần | | | 6 buổi/tuần | | |

**1.3. Chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục**

**a. Mục tiêu:**

- Đảm bảo nội dung, chương trình theo quy định.

- Đảm bảo chất lượng giáo dục theo chuẩn kiến thức - kĩ năng.

**b. Chỉ tiêu**

- 100% giáo viên thực hiện giảng dạy đúng chương trình theo quy định.

- 100% giáo viên tổ chức hiệu quả các hoạt động dạy học theo chuẩn kiến thức kỹ năng và theo hướng phát triển năng lực của học sinh.

**c. Biện pháp tổ chức**

Thực hiện song song hai chương trình: CTGDPT 2018 ban hành theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với lớp 1 và CTGDPT theo Quyết định 16 ở các lớp 2,3,4,5 với yêu cầu giao quyền chủ động cho tổ chuyên môn và giáo viên xây dựng, thực hiện kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh, cụ thể:

*1.1.1. Thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 1*

- Triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa lớp 1 năm học 2020-2021 theo CTGDPT 2018, đảm bảo đủ cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, bố trí đủ giáo viên đã hoàn thành các chương trình bồi dưỡng theo quy định để dạy lớp 1. Tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường và tổ chức dạy học lớp 1 theo Công văn số 3866/BGDĐT-GDTH ngày 26/8/2019 về việc hướng dẫn chuẩn bị tổ chức dạy học đối với lớp 1 năm học 2020 -2021; Công văn 3674/GDĐT-TH ngày 09/10/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn chuẩn bị tổ chức dạy học đối với lớp 1 năm học 2020-2021; Công văn số 1022/GDĐT-TH ngày 30/10/2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn chuẩn bị tổ chức dạy học đối với lớp 1 năm học 2020-2021 và các văn bản liên quan, đảm bảo nội dung, hình thức tổ chức, thời lượng các môn học theo quy định của chương trình chú trọng đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh.

- Đảm bảo dạy đúng, đủ nội dung và thời lượng các môn học bắt buộc; chủ động lựa chọn, tổ chức, các môn học tự chọn, hoạt động củng cố, hoạt động giáo dục khác phù hợp với tình hình của nhà trường (dạy 1 buổi/ ngày, trên 5 buổi /tuần): Trường tổ chức dạy tiếng Anh tự chọn cho học sinh lớp 1, phối hợp với Trung tâm Vina Learn dạy Tiếng Anh bản ngữ và Trung tâm GAIA dạy Kỹ năng sống cho các em.

*1.1.2. Thực hiện CTGDPT hiện hành đối với lớp 2, 3, 4, 5*

- Trên cơ sở chương trình giáo dục phổ thông hiện hành, trường xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh theo Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 (Công văn 4612) phù hợp với nhu cầu, lứa tuổi của học sinh và điều kiện của nhà trường, địa phương; tuân thủ các nguyên tắc, phương pháp sư phạm nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, tự giác của học sinh.

- Tổ chức thực hiện nội dung dạy học theo hướng tiếp cận CTGDPT 2018; sắp xếp, điều chỉnh nội dung dạy học theo các chủ đề học tập một cách hợp lý nhằm đáp ứng yêu cầu, mục tiêu giáo dục tiểu học, phù hợp với đối tượng học sinh, theo hướng phát triển năng lực của học sinh, tập trung vào đổi mới phương pháp dạy và học, đổi mới cách thức tổ chức các hoạt động giáo dục nhẹ nhàng, tự nhiên hiệu quả nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh như: Tổ chức thực hiện dạy Tiếng Việt thông qua các môn nghệ thuật, tích cực hóa hoạt động học sinh trong dạy Toán…

- Trường tổ chức dạy Tin học tự chọn cho học sinh lớp 3,4,5, dạy tiếng Anh bản ngữ và Kỹ năng sống cho học sinh toàn trưởng dưới hình thức tổ chức các Câu lạc bộ, tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học .

*1.1.3. Thực hiện hiệu quả nội dung giáo dục địa phương*

Tổ chức thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo Công văn số 3536/BGD ĐT-GDTH ngày 19/8/2019 về biên soạn, thẩm định nội dung giáo dục của địa phương cấp tiểu học trong CTGDPT 2018 đối với cấp tiểu học, tích hợp vào dạy học các môn học và tổ chức Hoạt động trải nghiệm theo quy định của chương trình.

*1.1.4. Thực hiện nghiêm túc CTGDPT*

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 2325/CT-BGDĐT ngày 28/6/2013 về việc chấn chỉnh tình trạng dạy học trước chương trình lớp 1; Chỉ thị số 5105/CT-BGDĐT ngày 03/11/2014 về việc chấn chỉnh tình trạng dạy thêm, học thêm đối với giáo dục tiểu học; Công văn số 2449/BGDĐT-GDTH ngày 27/5/2016 về việc khắc phục tình trạng chạy trường, chạy lớp. Tinh giảm các cuộc thi dành cho giáo viên và học sinh theo Công văn số 1915/BGDĐT-GDTrH ngày 05/5/2017.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục đảm bảo thực hiện đầy đủ nội dung các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, lựa chọn nội dung giáo dục tự chọn và xây dựng các hoạt động giáo dục phù hợp với nhu cầu của học sinh và điều kiện của nhà trường; tuân thủ các nguyên tắc, phương pháp sư phạm nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, tự giác phù hợp với lứa tuổi học sinh tiểu học.

- Điều chỉnh nội dung dạy học một cách hợp lý nhằm đáp ứng yêu cầu, mục tiêu giáo dục tiểu học, phù hợp với đối tượng học sinh. Từng bước thực hiện đổi mới nội dung, phương pháp dạy học nhằm phát triển năng lực của học sinh (HS) theo hướng dẫn tại Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tiếp tục thực hiện lồng ghép các nội dung học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị; giáo dục Quốc phòng và An ninh; giáo dục An toàn giao thông trong một số môn học và hoạt động giáo dục. Đẩy mạnh việc giáo dục lịch sử - địa lý địa phương, kể cả lớp 1 thực hiện theo tài liệu được thành phố biên soạn và thẩm định.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục, sắp xếp Thời khóa biểu khoa học, đảm bảo thời lượng, tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

**1.4. Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và đánh giá học sinh tiểu học**

*1.2.1. Đổi mới phương pháp dạy học*

**a. Mục tiêu**

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học theo hướng hiện đại, đẩy mạnh các phương pháp dạy học tích cực, phương pháp “Bàn tay nặn bột”, lựa chọn và triển khai các thành tố tích cực của các mô hình giáo dục tiên tiến nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của từng học sinh.

**b. Chỉ tiêu**

- 100% giáo viên vận dụng phương pháp dạy học tích cực và phương pháp Bàn tay nặn bột trong dạy học.

- 100% giáo viên thực hiện tốt đánh giá học sinh theo quy định.

- Tổ chức ít nhất 01 tiết học ngoài trời.

**c. Biện pháp tổ chức thực hiện**

- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học (PPDH) theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh (Công văn 4612), theo hướng hiện đại, phát huy tính chủ động, tích cực và sáng tạo của học sinh; chú trọng dạy học phân hóa, dạy học cá thể, dạy học theo dự án, dạy học ngoài trời, ngoại khóa, dạy học bằng phương pháp trải nghiệm; quan tâm hơn đến từng em học sinh trên cơ sở chuẩn kiến thức, kỹ năng của CTGDPT; phát huy vai trò tích cực của học sinh trong việc chủ động sưu tầm thông tin để nâng cao chất lượng học tập và giúp cho học sinh có điều kiện tự quản trong hoạt động nhóm (tổ, lớp). Tổ chức các giờ học cho học sinh tự thiết kế, thực hành các thí nghiệm với các vật liệu đơn giản, dễ thực hiện. Vận dụng linh hoạt, kết hợp nhuần nhuyễn các phương pháp giáo dục với mục đích hình thành, phát triển năng lực học sinh. Giáo viên phải cải tiến PPDH và giúp học sinh cải tiến phương pháp học.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong dạy học, chuẩn bị các điều kiện đảm bảo theo quy định để triển khai dạy học trực tuyến hiệu quả, phù hợp điều kiện thực tế của trường.

- Thúc đẩy đổi mới PPDH trong các môn học nhất là trong việc giảng dạy lịch sử, địa lý địa phương. Mạnh dạn đổi mới và chú trọng việc tổ chức các hoạt động giáo dục, sưu tầm, tìm tòi kiến thức và sử dụng các tài liệu lịch sử, địa lý địa phương một cách hiệu quả. Sử dụng phần mềm Smart School trong dạy Đạo đức, Lịch sử, Khoa học…

- Tiếp tục tổ chức và thực hiện, đánh giá hiệu quả các chuyên đề đã được triển khai, trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm về đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát huy phẩm chất, năng lực của học sinh.

- Vận dụng các mô hình giáo dục tiên tiến, hiện đại để xây dựng kế hoạch giáo dục nhằm phát triển năng lực của học sinh. Tiếp tục áp dụng một cách phù hợp mô hình trường học mới theo Công văn số 4068/BGDĐT-GDTrH ngày 18/8/2016 và công văn số 3459/BGDĐT-GDTrH ngày 08/8/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc triển khai dạy học theo phương pháp “Bàn tay nặn bột” (PP-BTNB) theo Công văn số 3535/BGDĐT-GDTrH ngày 27/5/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; xây dựng, hoàn thiện các tiết dạy, bài dạy, chủ đề áp dụng PP-BTNB; tổ chức các giờ học cho học sinh tự thiết kế, thực hành các thí nghiệm với các vật liệu đơn giản, dễ thực hiện.

- Tiếp tục thực hiện dạy học Mĩ thuật theo phương pháp mới theo Công văn số 2070/BGDĐT-GDTH ngày 12/5/2016 của Bộ GDĐT.

- Vận dụng việc đổi mới phương pháp dạy học vào hội thi giáo viên giỏi và các tiết thao giảng chuyên đề một cách hiệu quả nhất.

- Tổ chức hiệu quả sinh hoạt chuyên môn (SHCM) tại các tổ chuyên môn trong trường; chú trọng đổi mới nội dung và hình thức SHCM thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học theo hướng dẫn tại Công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện CTGDPT cấp tiểu học, Công văn số 1338/BGDĐT-GDTH ngày 13/5/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện CTGDPT cấp tiểu học từ năm học 2020-2021, Công văn số 430/GDĐT-TH ngày 14/5/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện CTGDPT cấp tiểu học từ năm học 2020-2021.

*1.2.2. Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học, gắn giáo dục nhà trường với thực tiễn cuộc sống*

**a. Mục tiêu**

- Tiếp tục đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học; dạy học phân hoá, dạy học cá thể, quan tâm hơn đến từng em học sinh trên cơ sở chuẩn kiến thức, kỹ năng của Chương trình giáo dục phổ thông, thực hiện các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, giáo dục theo hướng tiếp cận và phát triển năng lực, phát huy tính chủ động, tích cực, tự học của học sinh.

**b. Chỉ tiêu**

- 100% giáo viên thực hiện đúng Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- 100% tổ khối chuyên môn trong nhà trường thực hiện tốt việc đổi mới sinh hoạt chuyên môn.

**c. Biện pháp tổ chức thực hiện**

- Thực hiện dạy học gắn kết giữa lý thuyết với thực hành; giữa kiến thức được học với vận dụng vào thực tế cuộc sống của học sinh; tăng cường các hoạt động trải nghiệm. Hướng dẫn giáo viên lồng ghép, tích hợp trong các môn học về: giáo dục đạo đức, xây dựng thói quen hình thành nhân cách; tăng cường giáo dục pháp luật; chú trọng giáo dục kỹ năng sống; giáo dục nhận thức về quyền của trẻ em; bình đẳng giới; giáo dục quốc phòng và an ninh, giáo dục an toàn giao thông, bảo vệ môi trường, bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai, tai nạn thương tích; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo,... chú trọng giáo dục phẩm chất, kỹ năng để hội nhập cho học sinh; thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe và y tế trường học; phòng chống HIV/AIDS;…

- Chú trọng giáo dục phẩm chất, kỹ năng để hội nhập cho học sinh. Tổ chức các hoạt động tham quan, ngoại khóa, trải nghiệm để đưa học sinh vào thực tế cuộc sống. Tiếp tục thực hiện chủ trương của Thành phố, tuyên truyền, vận động giáo viên, học sinh và phụ huynh hạn chế sử dụng sản phẩm bằng nhựa, hạn chế rác thải nhựa để bảo vệ môi trường; thực hiện cuộc vận động *“Người dân thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch, vì thành phố sạch và giảm ngập nước”*.

- Xây dựng và sử dụng hiệu quả thư viện lớp học, thư viện trường học; phát triển văn hóa đọc cho học sinh, góp phần tích cực nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường. Tiếp tục triển khai nhân rộng mô hình Thư viện thân thiện theo Công văn số 430/BGDĐT-GDTH ngày 30 tháng 1 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tổ chức hội thi Kể chuyện theo sách cấp trường.

- Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh để giáo dục học sinh một cách thiết thực, hiệu quả.

*1.2.3. Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá học sinh tiểu học*

**a. Mục tiêu**

- Giúp học sinh lĩnh hội kiến thức theo quy định của từng cấp học một cách nhẹ nhàng, hiệu quả.

- Thay đổi cách đánh giá đối với học sinh tiểu học, tạo một bước chuyển mạnh mẽ trong quá trình đổi mới cách đánh giá học sinh tiểu học.

- Giúp giáo viên hiểu rõ mục đích của việc đánh giá thường xuyên chủ yếu nhận xét, hướng dẫn bằng lời nói trực tiếp để hỗ trợ học sinh vượt qua khó khăn trong giờ học và hoạt động giáo dục, tránh thực hiện máy móc việc ghi nhận xét.

**b. Chỉ tiêu**

**\* Đối với giáo viên:**

**-** 100% giáo viên thực hiện tốt đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát huy tính tích cực chủ động của học sinh trong quá trình lĩnh hội kiến thức.

- 100% GV lớp 1 thực hiện tốt việc đánh giá HS theo Thông tư 27/2020/TT-BGD ĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

-100% giáo viên lớp 2,3,4,5 thực hiện tốt Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 sửa đổi bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Giáo viên giỏi cấp trường: 34 giáo viên.

- Giáo viên giỏi cấp quận: 04 giáo viên.

- Giáo viên giỏi cấp TP: 01giáo viên.

**\* Đối với học sinh :**

- Phẩm chất, năng lực: 100% học sinh được đánh giá Đạt trở lên.

- Học tập: 99 % số học sinh được đánh giá Hoàn thành trở lên.

- Lên lớp thẳng: 99 %.

- Hoàn thành chương trình cấp tiểu học: 100%.

- Hiệu suất đào tạo: 99%.

- Tham gia đủ các bộ môn của giải “Thể thao học sinh” và đạt từ 20 giải trở lên.

- Tỉ lệ học sinh được khen thưởng trong học tập: 65% (1131/1740)

- Giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi Đồng: 8 em vào vòng chung kết và có học sinh đạt giải.

**c. Giải pháp và tổ chức thực hiện**

- Thực hiện đánh giá học sinh lớp 1 từ năm học 2020-2021 theo Thông tư 27/2020/TT-BGD ĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá học sinh tiểu học đối với lớp 2,3,4,5 theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 sửa đổi bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (sau đây gọi chung là Thông tư số 22).Tiếp tục hỗ trợ, tập huấn nâng cao năng lực cho giáo viên về đánh giá học sinh tiểu học theo Thông tư số 22.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của học sinh để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách, dành nhiều thời gian cho giáo viên quan tâm đến học sinh và đổi mới phương pháp dạy học; bàn giao chất lượng giáo dục cuối năm học nghiêm túc, thực hiện khen thưởng học sinh đúng quy định.

- Nâng cao chất lượng ra đề kiểm tra định kỳ, tập trung đánh giá năng lực của học sinh, xây dựng ma trận đề để nâng cao chất lượng ra đề kiểm tra định kỳ, đảm bảo các mức độ theo quy định.

- Tiếp tục tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 3 làm cơ sở để đánh giá tình hình học tập của học sinh, điều chỉnh kịp thời việc giảng dạy và đánh giá học sinh.

**1.5. Nâng cao chất lượng dạy học Ngoại ngữ (tiếng Anh) và Tin học**

*1.3.1. Ngoại ngữ (tiếng Anh)*

**a. Mục tiêu**

Tiếp tục chỉ đạo, triển khai có hiệu quả việc dạy học Ngoại ngữ (tiếng Anh) với tư cách là môn học chính thức trong CTGDPT 2018, góp phần tích cực đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao, tạo điều kiện để hội nhập sâu với khu vực và quốc tế; đẩy mạnh công tác xã hội hóa để thực hiện dạy học Ngoại ngữ trong nhà trường.

**b. Chỉ tiêu**

- 100% giáo viên tiếng Anh đạt chuẩn về chuyên môn.

- 100% học sinh lớp 1 được học tiếng Anh tự chọn, 100% HS lớp 2.3.4.5 học tiếng Anh Đề án.

- Tổ chức cho HS tham gia hoạt động thuyết trình tiếng Anh dưới hình thức cá nhân, tổ, nhóm …

**c. Giải pháp và tổ chức thực hiện**

Tiếp tục thực hiện Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2019 triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban hành theo Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2019-2025

Đối với lớp 1, thực hiện Công văn số 681/BGDĐT-GDTH của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học môn tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 theo CTGDPT 2018; Công văn số 1183/GDĐT-TH ngày 23/04/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức dạy học môn tiếng Anh lớp 1 kể từ năm học 2020-2021 theo CTGDPT 2018; Công văn số 355/GDĐT-TH ngày 28/4/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức dạy học môn tiếng Anh lớp 1 kể từ năm học 2020-2021 theo CTGDPT 2018.

Đối với lớp 2, 3, 4, 5 tiếp tục thực hiện theo Quyết định số 3321/QĐ-BGDĐT ngày 12/8/2010, Công văn số 4329/BGDĐT-GDTH ngày 27/6/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, tiếp tục triển khai các mô hình tiếng Anh tiểu học đang được thực hiện theo đề án của thành phố.. Khuyến khích sử dụng giáo viên bản ngữ, phần mềm bổ trợ, các chương trình dạy học ngoại ngữ theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin; tạo các sân chơi, giao lưu tiếng Anh; khuyến khích đọc sách, truyện tiếng Anh; phát động phong trào giáo viên các môn học khác tham gia cùng học tiếng Anh với học sinh; tổ chức cuộc thi thuyết trình tiếng Anh; khuyến khích học sinh tham gia các kỳ thi lấy chứng chỉ tiếng Anh theo chuẩn quốc tế.

Tổ chức dạy tiếng Anh tự chọn cho học sinh lớp 1, tiếng Anh Đề án đối với lớp 2,3,4,5.

Thực hiện việc kiểm tra đánh giá theo quy định của Thông tư số 22; chú trọng thực hiện đánh giá thường xuyên; bài kiểm tra định kỳ cần đánh giá đủ cả 4 kĩ năng nghe, nói, đọc, viết.

Tập trung đào tạo bồi dưỡng nâng cao năng lực ngôn ngữ và phương pháp dạy học học sinh tiểu học cho đội ngũ giáo viên.

Tăng cường cơ sở vật chất phục vụ dạy, học ngoại ngữ. Đảm bảo điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất theo quy định.

Tăng cường môi trường sử dụng tiếng Anh cho giáo viên và học sinh: tạo các sân chơi, giao lưu tiếng Anh; khuyến khích đọc sách, truyện tiếng Anh; phát động phòng trào giáo viên các môn học khác tham gia cùng học tiếng Anh với học sinh… Tổ chức cuộc thi thuyết trình bằng tiếng Anh.

Sử dụng tài liệu , xuất bản phẩm, phần mềm dạy học và tài liệu tham khảo đúng theo quy định của Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014, cuối năm học có báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Khuyến khích học sinh tham gia các kỳ thi lấy chứng chỉ tiếng Anh theo chuẩn quốc tế.

Thực hiện ngày càng hiệu quả hơn hoạt động đồng giảng trong tiết dạy có giáo viên bản ngữ. Nâng cao chất lượng soạn giảng giáo án trước khi lên lớp.

*1.3.2. Dạy học môn Tin học và tổ chức hoạt động giáo dục tin học*

**a. Mục tiêu**

- Giúp học sinh tiếp cận môn tin học, hình thành các kĩ năng ứng dụng công nghệ thông tin vào học tập.

- Đẩy mạnh việc ứng dụng thành tựu công nghệ thông tin trong dạy học và đổi mới phương pháp dạy học.

- Đẩy mạnh công tác nâng cấp và cải thiện cơ sở hạ tầng phục vụ công tác dạy học tin học ở tiểu học, tạo điều kiện cho học sinh tiếp cận nội dung chương trình tin học theo kịp sự phát triển về Công nghệ thông tin.

**b. Chỉ tiêu**

-100% CB-GV ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, trong dạy và học

- 100% học sinh lớp Ba, Bốn, Năm học tin học.

- Trình độ Tin học của giáo viên từng bước đáp ứng yêu cầu quốc tế về công nghệ thông tin.

- Có học sinh dự thi theo chuẩn quốc tế.

**c. Giải pháp và tổ chức thực hiện**

Thực hiện Công văn số 3539/BGDĐT-GDTH ngày 19/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức dạy học môn tin học và tổ chức hoạt động giáo dục tin học cấp tiểu học từ năm học 2019-2020; Công văn số 3496/GDĐT-TH ngày 30/09/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tổ chức dạy học môn tin học và tổ chức hoạt động giáo dục tin học cấp tiểu học năm học 2019-2020; Công văn số 960/GDĐT-TH ngày 14/10/2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức dạy học môn tin học và tổ chức hoạt động giáo dục tin học cấp tiểu học năm học 2019-2020.

Tiếp tục đẩy mạnh tổ chức dạy học môn Tin học tự chọn cho học sinh lớp 3, lớp 4, lớp 5.

Tiếp tục tuyển dụng giáo viên Tin học để tổ chức dạy học Tin học - Công nghệ theo CTGDPT 2018 từ năm học 2022-2023; tăng cường đầu tư nâng cấp thiết bị dạy học.

Thực hiện có hiệu quả việc xây dựng kế hoạch giáo dục môn học; đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo “hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh” tại Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Phát hiện và bồi dưỡng phát triển năng lực tin học, tư duy khoa học máy tính, hình thành và nuôi dưỡng đam mê khoa học, công nghệ cho học sinh tiểu học.

Cập nhật thường xuyên phần mềm, hệ điều hành, nâng cao chất lượng dạy tin học đáp ứng chuẩn quốc tế. Đẩy mạnh việc giảng dạy và các hoạt động tin học theo đề án của thành phố và việc thực hiện CTGDPT 2018.

Khuyến khích học sinh tham gia các kỳ thi lấy chứng chỉ tin học theo chuẩn quốc tếIC3 Spark*.*

Tiếp tục tổ chức cho học sinh tham gia các hội thi về Tài năng Tin học, Robot…

**1.6. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn**

**a. Mục tiêu**

- Tạo cơ hội cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, trẻ em khuyết tật được đến trường.

**b. Chỉ tiêu**

- Thu nhận học sinh khuyết tật có nhu cầu học hòa nhập tại trường (nếu có)

**c. Giải pháp và tổ chức thực hiện**

*- Đối với trẻ khuyết tật*

Mở rộng quy mô, nâng cao chất lượng giáo dục đối với trẻ khuyết tật theo Luật Người khuyết tật và các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục người khuyết tật. Triển khai thực hiện Kế hoạch giáo dục người khuyết tật giai đoạn 2018-2020 của ngành Giáo dục ban hành kèm theo Quyết định số 338/QĐ-BGDĐT ngày 30/01/2018 phù hợp với địa phương và Quyết định số 1463/QĐ-BGDĐT ngày 28/5/2019 ban hành Kế hoạch thực hiện " Đề án hỗ trợ trẻ em khuyết tật tiếp cận các dịch vụ bảo vệ, chăm sóc, giáo dục tại cộng đồng giai đoạn 2018-2025". Tiếp tục thực hiện Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 Quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật (thay cho QĐ 23/2006).

Tạo điều kiện để trẻ khuyết tật được học tập bình đẳng và hòa nhập cộng đồng, bảo đảm các điều kiện để trẻ em khuyết tật được tiếp cận với giáo dục. Tiếp tục chỉ đạo cho giáo viên lập và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục cá nhân, tổ chức việc dạy học, giáo dục cho học sinh khuyết tật học hòa nhập. Tăng cường thăm lớp, dự giờ, bồi dưỡng, hướng dẫn giáo viên tích cực đổi mới phương pháp dạy học đối với các học sinh khuyết tật học hòa nhập.Tuyên truyền trong đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên về vấn đề giáo dục hòa nhập. Học sinh học hòa nhập được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân, mức độ khuyết tật mà học sinh được miễn một phần, một số nội dung, một số môn học với mục tiêu giúp học sinh khuyết tật được tương tác cùng bạn bè, các em hòa nhập và yêu cuộc sống. Thực hiện chính sách đối với giáo viên trực tiếp giảng dạy học sinh khuyết tật theo phương thức giáo dục hòa nhập.

* *Đối với trẻ em lang thang cơ nhỡ*

Thực hiện Thông tư số 39/2009/TT-BGDĐT ngày 19/12/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định giáo dục hòa nhập cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn. Tổ chức các lớp học linh hoạt cho trẻ em lang thang, cơ nhỡ theo kế hoạch dạy học và thời khoá biểu được điều chỉnh phù hợp với đối tượng học sinh và điều kiện của địa phương. Trường có chuyên trách phổ cập tổ chức các lớp học ban đêm dành cho trẻ có hoàn cảnh khó khăn.

**1.7. Tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; xây dựng, phát triển thư viện trường tiểu học đáp ứng nhu cầu đổi mới giáo dục phổ thông theo hướng tiếp cận năng lực học sinh**

**a. Mục tiêu**

- Tổ chức hoạt động ngoại khóa, giáo dục ngoài giờ lên lớp với nhiều hình thức phong phú nhằm giáo dục toàn diện cho học sinh.

**b. Chỉ tiêu**

- Học sinh tích cực tham giacác hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

- Học sinh chấp hành tốt việc đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông, thực hiện tốt Luật giao thông, giữ gìn vệ sinh môi trường.

- Tổ chức cho 100% học sinh lớp 3, 4, 5 được phổ cập bơi.

**c. Giải pháp và tổ chức thực hiện**

Xây dựng và quản lý tốt môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh, dân chủ, an toàn, an ninh, chất lượng và bình đẳng; chuyển mạnh các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa sang hướng tổ chức hoạt động trải nghiệm theo Công văn 3535/BGDĐT-GDTH ngày 19/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện nội dung Hoạt động trải nghiệm cấp Tiểu học trong Chương trình giáo dục phổ thông từ năm học 2020-2021, Công văn số 3446/GDĐT-TH ngày 26/09/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện nội dung hoạt động trải nghiệm ở cấp tiểu học trong chương trình giáo dục phổ thông 2018 từ năm học 2020-2021, Công văn số 939/GDĐT-TH ngày 08/10/2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nội dung hoạt động trải nghiệm ở cấp tiểu học trong chương trình giáo dục phổ thông 2018 từ năm học 2020-2021; tập trung giáo dục đạo đức, lối sống, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng tự chăm sóc, bảo vệ bản thân, giáo dục kỹ năng tài chính cá nhân, bảo vệ môi trường, ý thức giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp; an toàn giao thông, phát triển văn hóa đọc.

Tăng cường tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa. Khuyến khích tổ chức các hoạt động phát triển năng lực học sinh. Tăng cường các hoạt động phục vụ cộng đồng và hình thức hoạt động câu lạc bộ trong nhà trường.

Thực hiện các yêu cầu của Công văn số 5547/BGDĐT-GDTH về hướng dẫn địa phương triển khai tập huấn dạy học môn Âm nhạc và tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp cấp tiểu học và Kế hoạch số 176/KH-UBND triển khai Quyết định số 1076/QĐTTg ngày 17 tháng 6 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016 - 2020, định hướng đến năm 2025” trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. Bảo đảm thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục thể chất, giáo dục thẩm mỹ gắn với các hoạt động ngoại khóa; tiếp tục đưa giáo dục âm nhạc dân tộc, văn hóa truyền thống vào nhà trường; tăng cường tổ chức các hoạt động thể thao ngoại khóa cho học sinh. Bảo đảm thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục thể chất, đẩy mạnh hoạt động học bơi và phòng, chống đuối nước cho học sinh; tổ chức phổ cập bơi cho học sinh khối 3,4,5. Tích hợp nội dung giáo dục địa phương vào dạy học các môn học và Hoạt động trải nghiệm.

Tăng cường nền nếp, kỷ cương, nâng cao chất lượng, hiệu quả các hoạt động giáo dục trong nhà trường. Chú trọng kết hợp dạy chữ với dạy người, giáo dục ý thức, trách nhiệm của công dân đối với gia đình - nhà trường - xã hội cho học sinh. Thực hiện tốt các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành phù hợp điều kiện của nhà trường.

Tăng cường an ninh, an toàn trường học, tích cực phòng, chống xâm hại và bạo lực học đường; chú trọng xây dựng văn hóa học đường trong môi trường giáo dục; tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh; nâng cao ý thức trách nhiệm nghề nghiệp, đạo đức nhà giáo cho đội ngũ giáo viên; xây dựng cơ chế phối hợp giữa gia đình - nhà trường - xã hội trong giáo dục đạo đức, nhân cách cho học sinh.

Vận dụng triển khai mô hình thư viện thân thiện phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương một cách linh hoạt và hiệu quả theo Công văn số 430/BGDĐT-GDTH ngày 30/01/2019; không áp đặt máy móc nhằm hình thành thói quen đọc sách, ý thức tự học, tự nghiên cứu và phát triển ngôn ngữ tiếng Việt cho học sinh tiểu học. Huy động sự tham gia của phụ huynh trong quá trình tổ chức các hoạt động nhằm góp phần xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường. Đảm bảo tất cả học sinh đều có đủ sách giáo khoa để học tập; huy động các nguồn lực từ phụ huynh, học sinh, nhà xuất bản, nhà tài trợ,… để xây dựng tủ sách dùng chung, hỗ trợ cho học sinh khó khăn có đủ sách giáo khoa để học tập.

**1.8. Đổi mới công tác quản lý và phát triển đội ngũ giáo viên**

**a. Mục tiêu**

- Tiếp tục đổi mới công tác quản lí trong nhà trường góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

- Thực hiện hiệu quả chủ trương phân cấp quản lí và giao quyền tự chủ cho cơ sở, xã hội hoá giáo dục, “ba công khai”.

- Xây dựng đội ngũ giáo viên đủ về số lượng, đáp ứng yêu cầu về chất lượng.

**b. Chỉ tiêu**

- Thực hiện đầy đủ, chính xác các báo cáo.

- 100% CB-GV ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, trong dạy và học.

- Quản lý nhà trường hiệu quả, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học.

- 100% CBQL ứng dụng CNTT trong công tác báo cáo, thống kê số liệu.

- 100% CB-GV tham gia chương trình bồi dưỡng thường xuyên.

- 100% giáo viên đạt trình độ chuẩn và trên chuẩn.

- 100% giáo viên có trình độ trên chuẩn.

- 100% giáo viên có trình độ A Tin học, trình độ B tiếng Anh trở lên.

- Trong năm học, mỗi giáo viên có ít nhất 01 tiết dạy sử dụng bảng tương tác.

- 100% giáo viên thành thạo sử dụng đánh giá, nhận xét học sinh trên Cổng thông tin điện tử, sổ liên lạc điện tử.

- Xếp loại chuyên môn GV cuối năm:

+ Giỏi: 81% (34/42)

+ Khá: 19% ( 8/42)

**c. Giải pháp**

*\* Đổi mới công tác quản lý giáo dục tiểu học*

Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kì và đột xuất; thực hiện linh hoạt chế độ báo cáo nhanh bằng ứng dụng các mạng xã hội nhằm thu thập và quản lí thông tin kịp thời, thông suốt giữa quản lí và giáo viên, nhân viên.

Ứng dụng CNTT trong việc cập nhật và triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn của ngành đến giáo viên.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lí, quán triệt thực hiện Chỉ thị 138/CT-BGD ĐT ngày 18 tháng 1 năm 2019 về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường; Giảm thiểu các hoạt động hành chính, hồ sơ sổ sách, báo cáo các loại để giáo viên có nhiều thời gian tập trung vào nhiệm vụ đổi mới hoạt động chuyên môn nghiệp vụ.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học; bồi dưỡng giáo viên và quản lý giáo dục, xây dựng và triển khai các phần mềm quản lý, kết nối liên thông dữ liệu với phần mềm cơ sở dữ liệu ngành.

Triển khai các nội dung của chương trình giáo dục phổ thông 2018 đến tất cả giáo viên, phụ huynh để chuẩn bị tập huấn thay sách lớp 2.

*\* Phát triển đội ngũ giáo viên*

- Triển khai công tác bồi dưỡng giáo viên theo Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên tiểu học (ban hành theo Thông tư số 32/2011/TT-BGDĐT ngày 08/8/2011) và Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên tiểu học (ban hành theo Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10/7/2012).

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; tăng cường chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện các quy định về đạo đức nhà giáo. Thực hiện Quyết định số 1299/QĐ-TTg ngày 03/10/2018 của TT Chính phủ về phê duyệt Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025», Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên.

Thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ giáo viên theo tiêu chuẩn nghề nghiệp; rà soát công tác quản lý biên chế, tuyển dụng giáo viên theo chuẩn về trình độ đào tạo; bảo đảm số lượng, cơ cấu và chất lượng đội ngũ đáp ứng yêu cầu thực tiễn;

Tổ chức rà soát, tổng hợp và xây dựng kế hoạch theo lộ trình để tổ chức đào tạo, bồi dưỡng giáo viên tiểu học đạt chuẩn trình độ theo các quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ quy định lộ trình thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên;

Thúc đẩy công tác đào tạo, bồi dưỡng giáo viên đạt chuẩn theo Luật giáo dục 2019 và tuyển dụng giáo viên các bộ môn đặc thù như Tiếng Anh, Tin học và Công nghệ.., khắc phục tình trạng thiếu giáo viên.

Thực hiện bồi dưỡng giáo viên để triển khai CTGDPT 2018 theo lộ trình; bồi dưỡng nâng cao năng lực triển khai các nhiệm vụ cho giáo viên đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp đối với giáo viên tiểu học.

Tiếp tục rà soát, đánh giá đội ngũ giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học, trên cơ sở đó xây dựng và thực hiện kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực để đáp ứng theo chuẩn, yêu cầu của vị trí việc làm; tăng cường tập huấn nâng cao năng lực quản lý và tổ chức dạy học học tích cực cho đội ngũ giáo viên để triển khai thực hiện CTGDPT 2018 lớp 1 và đội ngũ giáo viên dạy lớp 2 chuẩn bị cho năm học 2021-2022. Dự kiến phân công giáo viên dạy học lớp 2 năm học 2021-2022 để tập trung bồi dưỡng, đảm bảo 100% giáo viên dạy học lớp 2 được bồi dưỡng về Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và được hướng dẫn sử dụng sách giáo khoa lớp 2 trước khi năm học 2021-2022 bắt đầu.

Thực hiện tốt quy chế dân chủ, nâng cao vai trò, trách nhiệm, lương tâm, đạo đức nhà giáo; mỗi thầy giáo, cô giáo phải thực sự là tấm gương sáng cho các em học sinh noi theo. Kiên quyết “nói không với tiêu cực và bệnh thành tích trong giáo dục”.

Thực hiện nghiêm túc Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT (Điều lệ trường tiểu học), Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16/4/2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về đạo đức nhà giáo và Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; thực hiện đúng quy chế làm việc và văn hóa công sở, tạo điều kiện và tổ chức các khóa học cho giáo viên lấy chứng chỉ chức danh nghề nghiệp, trình độ Tin học, Ngoại ngữ để đủ tiêu chuẩn theo Thông tư Liên tịch số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV.

Tiếp tục tổ chức hiệu quả sinh hoạt chuyên môn (SHCM) tại các tổ, khối chuyên môn trong trường theo Công văn số 1315/BGDĐT- GDTH ngày 16/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học, Công văn số 1338 /GDĐT-TH ngày 13 tháng 5 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học từ năm học 2020-2021, Công văn số 430/GDĐT-TH ngày 14/5/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học từ năm học 2020-2021; chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học, “Trường học kết nối”, góp ý xây dựng giúp giáo viên nâng cao năng lực giảng dạy, không nhằm mục đích đánh giá xếp loại giáo viên (trừ việc đánh giá giáo viên theo CNNGV).

**2. Bảo đảm cơ sở vật chất trường học thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học**

**a. Mục tiêu**

Tăng cường cơ sở vật chất bảo đảm chất lượng các hoạt động giáo dục và đào tạo.

**b. Chỉ tiêu**

Đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị thực hiện chương trình giáo dục phổ 2018, đặc biệt là lớp 1 theo Thông tư 05/2019/TT-BGDĐT ngày 05/04/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về danh mục thiết bị dạy học tối thiểu lớp 1.

**c. Giải pháp và tổ chức thực hiện**

Phó Hiệu trưởng phối hợp nhân viên thư viện rà soát thiết bị dạy học hiện có của nhà trường và đề xuất với Hiệu trưởng bổ sung những thiết bị dạy học còn thiếu theo Thông tư 05/2019/TT-BGDĐT ngày 05/04/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về danh mục thiết bị dạy học tối thiểu lớp 1.

**3. Tiếp tục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp tiểu học (Chương trình ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT)**

**3.1. Công tác triển khai chương trình giáo dục phổ thông**

**a. Mục tiêu**

Thực hiện có hiệu quả công tác triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.

**b. Chỉ tiêu**

100% CB-GV-NV chuẩn bị tâm thế cho chương trình giáo dục phổ thông mới.

100% giáo viên lớp 1 thực hiện tốt việc giảng dạy theo Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018

**c. Giải pháp và tổ chức thực hiện**

Triển khai thực hiện CTGDPT2018 theo đúng hướng dẫn tại Công văn số 344/BGDĐT-GDTrH ngày 24/01/2019 của BGDĐT và Kế hoạch số 3308/KH-UBND ngày 12/8/2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018; Kế hoạch số 3253 /KH-UBND ngày 13/9/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về Triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Triển khai các hoạt động cho việc thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 1 trong năm học 2020-2021.

Tăng cường việc tổ chức dự giờ rút kinh nghiệm các tiết dạy đối với giáo viên lớp 1, chia sẻ, trao đổi kinh nghiệm trong giảng dạy qua các buổi sinh hoạt tổ chuyên.

Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 2 theo quy định.

**3.2. Đảm bảo các điều kiện để thực hiện chương trình giáo dục phổ thông**

**a. Mục tiêu**

Đảm bảo các điều kiện để thực hiện tốt chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.

**b. Chỉ tiêu**

- Đảm bảo 100% giáo viên được bồi dưỡng, tập huấn CTGDPT năm 2018 cho công tác giảng dạy, đặc biệt ưu tiên bố trí đủ giáo viên dạy lớp 1.

- Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.

**c. Giải pháp và tổ chức thực hiện**

*3.2.1. Rà soát, sắp xếp, bổ sung đội ngũ giáo viên*

Rà soát, thống kê đội ngũ giáo viên nhiều môn và GV bộ môn để sắp xếp và có kế hoạch tuyển dụng bổ sung giáo viên đáp ứng yêu cầu thực tế.

Phân công 100% giáo viên dạy lớp và giáo viên bộ môn đã được tập huấn Chương trình thay sách vào dạy lớp 1.

*3.2.2. Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học*

Tăng cường cơ sở vật chất đáp ứng việc thực hiện CTGDPT năm 2018.

Đảm bảo có đầy đủ thiết bị dạy học theo Thông tư 05/2019/TT-BGDĐT ngày 05/4/2019 về danh mục TBDH tối thiểu lớp 1; kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học hiện có để lập kế hoạch sửa chữa, thay thế, nâng cấp, mua sắm bổ sung những thiết bị dạy học cần thiết và đồng bộ nhằm đáp ứng yêu cầu tối thiểu phục vụ dạy và học theo chương trình hiện hành, đồng thời chuẩn bị cho đổi mới CTGDPT.

*3.2.3. Thực hiện lựa chọn sách giáo khoa theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo quy định.*

Thực hiện quy trình chọn sách giáo khoa lớp 2 theo thẩm quyền được quy định.

**3.3. Tiếp tục thực hiện các giải pháp đổi mới trong các hoạt động dạy và học**

**a. Mục tiêu**

Tiếp tục thực hiện các giải pháp đổi mới trong các hoạt động dạy học nhằm góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động dạy học theo chương trình giáo dục phổ thông mới.

**b. Chỉ tiêu**

100% GV thực hiện tốt các giải pháp đổi mới trong hoạt động dạy học.

**c. Giải pháp và tổ chức thực hiện**

- Tăng cường tập huấn, hướng dẫn giáo viên về hình thức, phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực; xây dựng kế hoạch bài học theo hướng tăng cường, phát huy tính chủ động, tích cực, tự học của học sinh thông qua việc thiết kế tiến trình dạy học thành các hoạt động học để thực hiện cả ở trên lớp và ngoài lớp học.

- Chú trọng rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh luyện tập, thực hành, trình bày kết quả học tập của mình; giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định đánh giá học sinh tiểu học. Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh. Thực hiện đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh bằng các hình thức khác nhau: đánh giá qua việc quan sát các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập,…

**3.4. Tăng cường tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho đội ngũ giáo viên về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông, đặc biệt đối với lớp 1**

**a. Mục tiêu**

Giáo viên nắm được tinh thần triển khai về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông.

**b. Chỉ tiêu**

Giáo viên tích cực tham gia bồi dưỡng chương trình giáo dục phổ thông và vận dụng tốt trong công tác giảng dạy.

**c. Giải pháp và tổ chức thực hiện**

Xây dựng kế hoạch phù hợp và phối hợp với trường Bồi dưỡng giáo dục tập huấn, bồi dưỡng cho đội ngũ giáo viên về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông, đặc biệt đối với lớp 1; Thực hiện kế hoạch bồi dưỡng giáo viên để triển khai CTGDPT 2018 đối với lớp 2.

Giám sát việc bồi dưỡng trực tuyến của giáo viên, kiểm tra, đánh giá kết quả bồi dưỡng của học viên đối với từng mô đun bồi dưỡng. Từ đó, hướng dẫn giáo viên tham gia tổ chuyên môn cùng xây dựng kế hoạch cá nhân, kịp thời phát hiện thuận lợi, khó khăn và đề xuất những biện pháp giải quyết khó khăn về chuyên môn, nghiệp vụ khi thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới. Thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

**3.5. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục tiểu học**

**a. Mục tiêu**

Làm cho nhân dân, đặc biệt là phụ huynh học sinh hiểu rõ hơn Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018. Từ đó phối hợp tốt với nhà trường trong công tác giảng dạy và giáo dục học sinh.

**b. Chỉ tiêu**

100% giáo viên thực hiện tốt việc tuyên truyền cho nhân dân, đặc biệt là phụ huynh học sinh về Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.

**c. Giải pháp và tổ chức thực hiện**

Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông về lộ trình và điều kiện thực hiện đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới, về tổ chức thực hiện CTGDPT 2018 bằng cách công khai trên cổng thông tin điện tử, bảng tin, thông báo của trường, tuyên truyền thông qua Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường, của từng lớp….

Tập huấn chương trình GDPT năm 2018 đến toàn thể CB, GV, NV trong toàn trường.

**4. Các công tác khác**

**4.1. Công tác kiểm tra theo kế hoạch**

**a. Mục tiêu**

-Đánh giá đúng thực chất và kịp thời điều chỉnh những việc làm chưa hợp lý của giáo viên.

- Kiểm tra việc dạy học theo Chuẩn kiến thức, kỹ năng các môn học Tiểu học; nội dung giảm tải; Điều lệ trường Tiểu học; Đánh giá xếp loại học sinh theo Thông tư 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014; Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư 27/2020/TT- BGD ĐT ngày 4/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**b. Chỉ tiêu**

- Kiểm tra việc thực hiện Quy chế chuyên môn: 100% giáo viên.

**c. Giải pháp và tổ chức thực hiện**

- Thành lập ban kiểm tra nội bộ đúng thành phần và có kế hoạch hoạt động cụ thể.

- Lập kế hoạch, lịch kiểm tra và công khai từ đầu năm học. Kế hoạch kiểm tra trong năm đảm bảo kiểm tra được tất cả các mặt hoạt động.

- Thăm lớp dự giờ, kiểm tra đột xuất để tạo thành thói quen nề nếp làm việc.

- Thực hiện tốt công tác tự kiểm tra để uốn nắn kịp thời những sai sót, phát huy ưu điểm, khắc phục khuyết điểm.

**4.2. Tổ chức chuyên đề**

**a. Mục tiêu**

**-** Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tay nghề cho giáo viên.

- Nâng cao chất lượng dạy và học.

**b. Chỉ tiêu**

- Dự giờ theo chuyên đề : 100% .

- Thao giảng chuyên đề : 5 chuyên đề/năm học với 11 tiết thao giảng.

**c. Giải pháp và tổ chức thực hiện**

- Xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề, thao giảng 02 tiết/tháng.

- Tổ chức thảo luận, góp ý, nhận xét, rút kinh nghiệm sau tiết dạy.

**4.3. Công tác bồi dưỡng thường xuyên**

**a. Mục tiêu**

- Học tập Bồi dưỡng thường xuyên để cập nhật kiến thức về chính trị, kinh tế - xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp.

- Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng; năng lực tự đánh giá hiệu quả bồi dưỡng thường xuyên.

**b. Chỉ tiêu**

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên tham gia học bồi dưỡng thương xuyên.

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên được xếp loại khá trở lên.

**c. Giải pháp và tổ chức thực hiện**

- Triển khai công tác bồi dưỡng giáo viên theo Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên tiểu học ban hành theo Thông tư số 32/2011/TT-BGDĐT ngày 08/8/2011 và Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên tiểu học ban hành theo Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10/7/2012.

- Triển khai Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2020-2021 trong Hội đồng sư phạm.

-Giáo viên thực hiện bồi dưỡng thường xuyên bằng phương pháp tự học tự học là chính, kết hợp học tập theo nhóm, sinh hoạt tổ chuyên môn, tập thể trường.

- Tổ chức học tập trung trong phần khối kiến thức tự chọn các tiết lý thuyết và tiết thực hành do tổ chuyên môn tổ chức.

- Giáo viên khai thác các nguồn tài liệu đã có thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên theo quy định.

- Tổ trưởng chuyên môn chịu trách nhiệm đánh giá bước đầu về công tác bồi dưỡng thường xuyên của các thành viên trong tổ.

- Hiệu trưởng đánh giá, xếp loại công tác bồi dưỡng thường xuyên của cán bộ, giáo viên công bằng, khách quan, đúng thực chất.

**4.4. Công tác chủ nhiệm lớp**

**a. Mục tiêu**

- Xây dựng lớp học thân thiện, học sinh tích cực. HS thực hiện tốt các quy định nề nếp, nội quy học sinh. Giáo dục học sinh có ý thức giữ gìn, bảo vệ và tiết kiệm tài sản nhà trường.

- Hướng dẫn học sinh biết cách tự quản lớp, chủ động trong học tập và có ý thức giũ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh trường lớp và vệ sinh nơi công cộng

**b. Chỉ tiêu**

- 100% lớp thực hiện đúng quy định nhà trường.

- 100% lớp tham gia đầy đủ các hoạt động của nhà trường.

- 100% GV thực hiện tốt công tác chủ nhiệm.

- 100% HS thực hiện tốt các nhiệm vụ của học sinh.

**c. Giải pháp tổ chức và thực hiện**

- Bầu ban cán sự lớp và hướng dẫn ban cán sự cách hoạt động và trang trí lớp theo mô hình trường học mới.

- Thay đổi vị trí ngồi của học sinh và bầu chọn lại ban cán sự lớp 1 lần /học kì.

- Hướng dẫn học sinh tự xây dựng các điều nên và không nên làm.

- Thực hiện hộp thư *“Điều em muốn nói”*. Qua đó, nắm bắt được tâm tư nguyện vọng của HS, giải đáp thắc mắc, cảm thông và giúp đỡ HS giải quyết những khó khăn trong học tập và đời sống.

- Hướng dẫn học sinh chơi các trò chơi dân gian vào giờ chơi.

- Thường xuyên liên lạc với cha mẹ học sinh để kết hợp giáo dục các em qua vở báo bài hàng ngày, sổ liên lạc. Trao đổi trực tiếp với phụ huynh khi thấy học sinh có biểu hiện chưa tốt để kịp thời uốn nắn học sinh. Hạn chế học sinh lưu ban, bỏ học..

- Có kế hoạch phụ đạo học sinh chưa đạt yêu cầu và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu hoặc học tốt bộ môn Toán, Tiếng Việt…

**4.4. Hội thi**

**Cấp thành phố:**

- Tham gia hội thi Giáo viên dạy giỏi.

**Cấp quận:**

- Hội thi Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi

- Cuộc thi thuyết trình tiếng Anh “I want to be a scientist.”

- Hội thi Tài năng Tin học.

- Hội thi Nét vẽ xanh

**Cấp trường:**

- Liên hoan Âm nhạc dân tộc, Hội thi Nét vẽ xanh,...

- Hội thi Giáo viên dạy giỏi, Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi.

- Tổ chức Ngày hội: “Em tập viết đúng, viết đẹp”.

- Tổ chức cuộc thi thuyết trình Tiếng Anh.

- Tổ chức cuộc thi Thầy cô trong mắt em.

- Tổ chức Ngày hội giới thiệu ngôi trường tiểu học của em.

- Tổ chức Ngày hội giáo dục kỹ năng sống

- Tổ chức hội thi Kể chuyện theo sách.

- Tổ chức Hội thi vẽ tranh theo chủ đề “Ước mơ của em”

- Tổ chức Ngày hội giới thiệu sách, Ngày hội giới thiệu ngôi trường tiểu học của em, Ngày hội giao tiếp tiếng Anh,...

**V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Cán bộ quản lý nhà trường:**

***1.1. Nhiệm vụ chung:***

* + Chỉ đạo toàn diện các hoạt động của nhà trường theo kế hoạch đã đề ra.
* Phối hợp với tổ chức Công đoàn; đoàn TNCS Hồ Chí Minh và các tổ chức đoàn thể trong trường để thống nhất kế hoạch hoạt động theo năm, tháng, tuần.
* Thường xuyên kiểm tra, rà soát, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của đơn vị theo kế hoạch đã được lập; tổ chức hội ý để điều chỉnh, bổ sung kế hoạch kịp thời khi có các hoạt động phát sinh hoặc các hoạt động bị chồng chéo.

***1.2. Hiệu trưởng:***

* + Quản lý, chỉ đạo chung và toàn diện các hoạt động của nhà trường theo các chỉ tiêu kế hoạch đã xây dựng.
  + Trực tiếp phụ trách một số hoạt động giáo dục trong nhà trường; Lập kế hoạch đầu việc mình phụ trách.
  + Chỉ đạo các đoàn thể, tổ chuyên môn, tổ văn phòng lập kế hoạch hoạt động chi tiết, cụ thể cho năm học, tháng, tuần theo quy định.
  + Giám sát việc triển khai thực hiện kế hoạch của các tổ chuyên môn, đoàn thể trong nhà trường theo kế hoạch, kịp thời điều chỉnh, tư vấn để bán sát và thực hiện tốt các nội dung, tiêu chí đã xây dựng trong kế hoạch năm học.
  + Tham gia giảng dạy theo đúng quy định của Thông tư 16/2017/TT-BGD&ĐT quy định về định mức giảng dạy đối với CBQL.
  + Xây dựng kế hoạch chỉ đạo hoạt động giáo dục và điều hành chung mọi công việc.
  + Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy các môn tự chọn, ký hợp đồng với các công ty trong việc giảng dạy tiếng Anh, kĩ năng sống.
  + Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ các hoạt động giáo dục.
  + Tổ chức các hoạt động hội thi, hội giảng trong năm học.
  + Xây dựng tiêu chí thi đua trong nhà trường.
  + Ra các Quyết định thành lập tổ chuyên môn, bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó chuyên môn.
  + Phân công giáo viên chủ nhiệm lớp và giảng dạy các môn học và các hoạt động giáo dục.

***1.3. Phó Hiệu trưởng:***

* Giúp Hiệu trưởng phụ trách hoạt động chuyên môn; công tác Phổ cập giáo dục tiểu học, phát triển cơ sở vật chất, lập kế hoạch giáo dục năm học và kế hoạch đầu việc trong phạm vi công việc phụ trách.
* Thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn, nâng cao chất lượng đội ngũ, kiểm tra, giám sát các hoạt động chuyên môn, tăng cường các giải pháp để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, phát triển học sinh năng khiếu.
* Làm tốt công tác tuyên truyền, truyền thông về giáo dục, phối hợp với các đoàn thể làm tốt công tác tư vấn chuyên môn cho nhà trường, nâng cao chất lượng dạy học, xây dựng mối đoàn kết nội bộ.
* Xây dựng chuyên đề nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, tư vấn chuyên môn cho nhà trường, xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ, kiểm tra chuyên môn. Công tác phổ cập giáo dục. Tham mưu, tăng cường cơ sở vật chất cho dạy và học đảm bảo theo chuẩn quy định.
* Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp; kế hoạch bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phụ đạo học sinh nhận thức chậm và các hoạt động khác có liên quan đến giáo dục.
* Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường tiểu học.
* Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn.
* Hàng tháng họp thống nhất các nội dung chuyên môn với các tổ.
* Duyệt tất các các hoạt động tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các cuộc hội thảo, chuyên đề cấp trường, cấp tổ, tổ chức trong năm học.
* Kịp thời phản ánh với Hiệu trưởng những vấn đề phát sinh để điều chỉnh, bổ sung kế hoạch cho phù hợp và hiệu quả.
* Tham gia giảng dạy theo đúng quy định của Thông tư 16/2017/TT-BGD&ĐT quy định về định mức giảng dạy đối với CBQL.

**2. Tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ trưởng tổ văn phòng:**

* Có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch triển khai các hoạt động chuyên môn của tổ theo năm, tháng, tuần (bao gồm kế hoạch khung thời gian và các kế hoạch đầu việc được BGH giao phụ trách);
* Hướng dẫn giáo viên (nhân viên) lập kế hoạch cá nhân (kế hoạch giáo dục và các hoạt động chuyên môn);
* Trình BGH phê duyệt kế hoạch của tổ; kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của các thành viên trong tổ; kịp thời điều chỉnh, bổ sung kế hoạch trong phạm vi của tổ mình phụ trách.
* Giám sát và tư vấn cho giáo viên thực hiện các hoạt động chuyên môn theo nội dung kế hoạch đã xây dựng.

**3. Giáo viên, nhân viên**

* + Chịu trách nhiệm giảng dạy theo sự phân công của Hiệu trưởng.
  + Thực hiện nghiêm túc mội quy chế chuyên môn.
  + Chịu trách nhiệm chất lượng của lớp, môn giảng dạy.
  + Kết hợp với nhà trường, liên đội tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp trong và ngoài nhà trường.
  + Tích cực tự trau rồi chuyên môn, nghiệp vụ.
  + Tham gia đầy đủ các buổi chuyên đề do các cấp tổ chức.
* Căn cứ vào kế hoạch của trường, của tổ, mỗi cá nhân xây dựng cho mình Kế hoạch dạy học và kế hoạch thực hiện các hoạt động giáo dục được Ban giám hiệu và tổ trưởng phân công (bao gồm kế hoạch năm, chủ đề, tuần, ngày).
* Kế hoạch của mỗi cá nhân phải được xây dựng dựa trên chỉ tiêu đề ra của BGH; đảm bảo tính đồng bộ, liên thông với kế hoạch chung của nhà trường.
* Trình tổ trưởng, BGH phê duyệt kế hoạch; không được tự động điều chỉnh kế hoạch khi chưa được sự đồng ý và thống nhất của tổ trưởng và BGH.

**4. Tổng phụ trách Đội**

* + Kết hợp với Phó hiệu trưởng và các bộ phận xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp.
  + Tổ chức tất cả các hoạt động ngoài giờ lên lớp.
  + Thành lập các ban của liên đội để thức đẩy mọi hoạt động của nhà trường.
  + Xây dựng tiêu chí thi đua của Liên đội.

**5. Nhân viên Thư viện**

* + Quản lý mọi hoạt động của thư viện, thiết bị.
  + Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị dạy học.
  + Khuyến khích học sinh tích cực tham gia các hoạt động đọc sách.
  + Tổ chức Ngày hội đọc sách.

**VI. CÁC CHỈ TIÊU CHÍNH**

- Huy động 100% trẻ 6 tuổi vào lớp 1.

- Phấn đấu nâng cao tỷ lệ học sinh lên lớp thẳng, hiệu suất đào tạo so với năm học trước; giảm tỷ lệ học sinh lưu ban, học sinh bỏ học; đánh giá đúng chất lượng học sinh.

- 100% học sinh từ lớp 1 đến lớp 5 được học tiếng Anh, được trang bị đủ 4 kỹ năng (nghe, đọc, nói, viết).

- 100% học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học.

- Duy trì và đảm bảo chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi.

- Đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19, phát huy việc dạy học trực tuyến trong tình hình vừa học vừa phòng, chống dịch bệnh.

- Tổ chức chuyên đề giáo dục kỹ năng sống, giáo dục cách phòng chống xâm hại cho học sinh, ít nhất 01 lần/học kỳ/trường.

- Tổ chức thực hiện đối thoại giữa cán bộ quản lý nhà trường với học sinh ít nhất 01 lần/học kỳ/trường.

- Xây dựng các câu lạc bộ tiếng Anh, KNS,…, tạo điều kiện cho học sinh tham gia sinh hoạt bổ ích, thiết thực.

- Phấn đấu học sinh được phổ cập bơi tăng cao so với năm học trước; mỗi học sinh tham gia ít nhất 01 môn thể thao.

- Thực hiện cập nhật kịp thời, đầy đủ Cổng thông tin điện tử của đơn vị; cập nhật dữ liệu thống kê, báo cáo chính xác, đầy đủ, đúng thời gian; thực hiện Sổ liên lạc điện tử; tuyển sinh trực tuyến, tham gia trường học kết nối.

- Thực hiện tốt công tác kiểm định chất lượng giáo dục.

**1. Kết quả phổ cập giáo dục tiểu học**

- Huy động trẻ ra lớp Một đúng độ tuổi : 100% .

- Trẻ 11 tuổi hoàn thành chương trình tiểu học: 100%

- Trẻ 14 tuổi hoàn thành chương trình tiểu học: 100%

- Lưu ban, bỏ học: Lưu ban <1% -Không có học sinh bỏ học

- Hiệu suất đào tạo: 99 %.

**2. Chất lượng học sinh**

- Tỉ lệ học sinh lên lớp thẳng: 99%.

- Tỉ lệ học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học: 100%

- Xếp loại hạnh kiểm (đạt về năng lực, phẩm chất): 100%

- Tỉ lệ học sinh hoàn thành tốt nhiệm vụ học tập trở lên: 90%

- 100% học sinh thực hiện đầy đủ 5 nhiệm vụ người học sinh .

- Giải Lê Quí Đôn trên báo Nhi đồng: 8 học sinh vào vòng chung kết.

- 100% học sinh tham gia ngày hội “Em tập viết đúng, viết đẹp” cấp trường.

**3. Chất lượng giảng dạy**

- Giáo viên giỏi cấp trường: 34/42 ( Tỉ lệ: 91%)

- Giáo viên giỏi cấp quận: 04

- Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp quận: 02

- Giáo viên giỏi cấp Thành phố: 01

- Giáo viên sử dụng các phương pháp dạy học tích cực, vận dụng phương pháp Bàn tay nặn bột: 100%.

- Giáo viên đăng ký tiết dạy sử dụng bảng tương tác: 100%

- Giáo viên đăng ký dạy các tiết học mở, giảng dạy ngoài trời: 02

- Đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp: Xuất sắc: 34; Khá: 8

- Dự giờ theo chuyên đề : 100% .

- Thao giảng chuyên đề : 5 chuyên đề/năm học với 11 tiết thao giảng.

- Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường: 30 giáo viên

- Giáo viên chủ nhiệm tham gia công tác Đội: 100% .

- Chuyên môn : Xếp loại Tốt

**VII. LỊCH CÔNG TÁC THÁNG**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung** | **Ghi chú** |
| **Tháng**  **7/2020** | **Trọng tâm: Bồi dưỡng hè - Tuyển sinh lớp 1** |  |
| - Triển khai các hoạt động hè cho học sinh.  - Thực hiện công tác tuyển sinh theo kế hoạch.  - Tham gia bồi dưỡng CT GDPT 2018 cho CBQL, giáo viên, tập huấn sử dụng sách giáo khoa cho giáo viên lớp 1.  - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng hè do Sở GD&ĐT tổ chức.  - Rà soát cổng thông tin điện tử C1, tổ chức chuyên đề rút kinh nghiệm, điều chỉnh, cập nhật dữ liệu. |
| **Tháng**  **8/2020** | **Trọng tâm: Hướng dẫn nhiệm vụ năm học.** |  |
| - Kiểm tra, rà soát điều kiện thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 1, công tác bồi dưỡng giáo viên thực hiện CTGDPT 2018  - CBQL, giáo viên tiếp tục tham gia bồi dưỡng CT GDPT 2018; tập huấn sử dụng sách giáo khoa cho giáo viên lớp 1.  - Hướng dẫn cho GV công việc chuẩn bị đầu năm học.  - Báo cáo tình hình tuyển sinh lớp 1. Tiếp tục thực hiện công tác tuyển sinh.  - Tiếp tục tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng hè do Sở GD&ĐT tổ chức.  - Tham gia Bồi dưỡng chuyên môn, chính trị hè.  - Triển khai các hoạt động đầu năm học, các văn bản chỉ đạo chuyên môn đầu năm, BDTX cho GV.  - Phân công chuyên môn giáo viên năm học 2020 - 2021.  - Sắp xếp Thời khóa biểu các lớp, Danh sách học sinh các lớp năm học 2020 - 2021.  - Chuẩn bị khai giảng năm học mới 2020-2021. |
| **Tháng**  **9/2020** | **Trọng tâm: Triển khai chương trình năm học mới**  **2020 – 2021** |  |
| - Thực hiện bàn giao kết quả học tập giữa giáo viên lớp dưới và lớp trên.  - Tổng hợp kết quả lưu ban sau khi thi lại; Hoàn thành hồ sơ lên lớp.  - Tổ chức cho HS tựu trường (03/9/2020)  - Vào chương trình tuần 1: Từ 7/9/2020- 12/9/2020  - Các lớp thực hiện trang trí lớp.  - Thống nhất lịch họp Tổ chuyên môn và triển khai nôi dung sinh hoạt Tổ chuyên môn.  - Khai giảng Năm học mới.  - Xây dựng Kế hoạch năm học 2020-2021; Xây dựng Kế hoạch Thao giảng chuyên đề, Kế hoạch kiểm tra quy chế chuyên môn năm học 2020- 2021.  - Báo cáo số liệu HS đầu năm về PGD.  - Triển khai việc sử dụng tài liệu giáo dục địa phương lớp 1.  - Duyệt kế hoạch năm học các tổ khối và triển khai thực hiện.  - Chuẩn bị tham gia Hội thi *“Giáo viên dạy giỏi cấp thành phố”.*  - Triển khai kế hoạch khảo sát học sinh lớp 3.  - Triển khai kế hoạch cuộc thi thuyết trình tiếng Anh tiểu học *“I want to be a scientist.”(cấp quận và cấp thành phố)*  - Triển khai kế hoạch Hội thi GVG, Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi, Hội thi Tài năng Tin học cấp trường.  - Triển khai hoạt động Giáo dục ATGT.  - Kiểm tra việc thực hiện chương trình, SGK lớp 1 và hướng dẫn giúp đỡ giáo viên mới..  - Kiểm tra công tác Cơ sở vật chất, Thư viện, thiết bị, An toàn trường học, môi trường, y tế, VSATTP, trang trí trường lớp…  - Kiểm tra công tác phối hợp, dự giờ giáo viên bản ngữ.  - Dự SHCM ở các tổ.  - Tiếp tục tham dự các lớp bồi dưỡng CTGDPT 2018.  - Tổ chức ngày hội Đêm hội trăng rằm. |
| **Tháng**  **10/2020** | **Trọng tâm: Kiểm tra việc triển khai kế hoạch năm học** |  |
| - Tham dự hội thi*“Giáo viên dạy giỏi cấp thành phố”.*  - Tham dự Hội thi Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp Quận.  - Tổ chức các hội thi Giáo viên giỏi cấp trường; Liên hoan âm nhạc dân tộc.  - Tổ chức kiểm tra định kỳ GHKI lớp 4, 5.  - Kiểm tra nề nếp học sinh, kiểm tra chuyên môn, việc thực hiện tập vở học sinh, tại các lớp theo kế hoạch, thăm lớp, dự giờ, Kiểm tra, dự giờ tiếng Anh lớp 1.  - Kiểm tra kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên thực hiện CTGDPT 2018 của giáo viên.  - Đón đoàn kiểm tra việc triển khai và thực hiện chuyên đề đã triển khai trong năm học 2019-2020 của PGD;  - Kiểm tra tình hình hoạt động và thăm lớp dự giờ các môn học/hoạt động giáo dục thực hiện theo CTGDPT 2018 và dạy theo SGK lớp 1; Dự buổi sinh hoạt chuyên môn khối; nắm tình hình giảng dạy tài liệu giáo dục địa phương lớp 1 và kế hoạch tổ chức HĐNGLL đối với lớp 2, 3, 4, 5.  - Tổ chức chuyên đề: Phát huy năng lực học sinh lớp 1 trong dạy học. (Thao giảng Toán lớp 1, HĐTN lớp 1)  - Kiểm tra Quy chế chuyên môn theo kế hoạch. |
| **Tháng**  **11/2020** | **Trọng tâm: Hoạt động chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam.** |  |
| - Hướng dẫn kiểm tra định kì cuối kỳ 1, sơ kết giữa HK I.  - Tiếp tục tham dự Hội thi*“Giáo viên dạy giỏi cấp thành phố”.*  - Tổ chức Liên hoan Âm nhạc dân tộc cấp trường.  - Tiếp tục tổ chức hội thi Giáo viên giỏi cấp trường.  - Tiếp tục kiểm tra chuyên môn, thăm lớp dự giờ.  - Hướng dẫn kiểm tra định kì HK1; chú trọng việc ra đề kiểm tra cho học sinh lớp 1 theo yêu cầu cần đạt của khung chương trình GDPT 2018.  - Kiểm tra công tác bồi dưỡng giáo viên và kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên thực hiện CTGDPT 2018.  - Tổ chức cuộc thi “Thầy cô trong mắt em” cấp trường.  - Xây dựng Kế hoạch và triển khai Hội thi Nét vẽ xanh cấp trường.  - Tổ chức chuyên đề: Tích cực hóa hoạt động của học sinh trong dạy học Toán (Thao giảng Toán lớp 2, Toán lớp 5).  - Kiểm tra Quy chế chuyên môn theo kế hoạch. |
| **Tháng**  **12/2020** | **Trọng tâm: Kiểm tra định kỳ cuối HKI.** |  |
| - Soạn đề KTĐK cuối kì 1.  - Tổ chức Kiểm tra định kì cuối học kì 1.  - Xây dựng kế hoạch kiểm tra thư viện.  - Kiểm tra việc thực hiện chuyên đề; thực hiện Thông tư 22 về đánh giá HS lớp 2,3,4,5, Thông tư 27 cho lớp 1; việc thực hiện biên bản sinh hoạt tổ khối CM theo hướng nghiên cứu bài học; thăm lớp dự giờ các môn học/hoạt động giáo dục thực hiện theo CT GDPT 2018 và dạy theo SGK lớp 1; nắm tình hình giảng dạy tài liệu giáo dục địa phương lớp 1; việc lập kế hoạch cá nhân các lớp có học sinh khuyết tật học hòa nhập.  - Tham gia Hội thi Nét vẽ xanh cấp quận.  - Tham gia Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên thực hiện CTGDPT 2018.  - Báo cáo số liệu, sơ kết HK1.  -Triển khai Hội thi “ Giáo viên viết chữ đẹp” và ngày hội “ Em tập viết đúng, viết đẹp ” cấp trường.  - Duyệt hồ sơ sổ sách giáo viên  - Tổ chức chuyên đề: Sử dụng phần mềm Smart School trong dạy học (Thao giảng Đạo đức lớp 2, Lịch sử lớp 4)  - Kiểm tra Quy chế chuyên môn theo kế hoạch. |
| **Tháng 01/2021** | **Trọng tâm: Sơ kết Học kỳ I** |  |
| - Sơ kết HK1, sơ kết việc thực hiện Thông tư 22 ở HKI.  - Vào chương trình HKII. Nắm tình hình đầu HKII, tình hình dạy Tiếng Anh lớp 1.  - Đánh giá, rút kinh nghiệm kiểm tra định kì cuối học kì I.  - Khảo sát chất lượng và năng lực của giáo viên lớp 1 đáp ứng chương trình và sách giáo khoa lớp 1.  - Giáo viên lớp 2 tham gia Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn chuẩn bị thực hiện CTGDPT 2018.  - Triển khai việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 2  - Tham gia Hội thi Nét vẽ xanh cấp quận.  - Tổ chức Ngày hội “Em tập viết đúng, viết đẹp” cấp trường.  - Tổ chức chuyên đề: Dạy Tiếng Việt thông qua các môn nghệ thuật (Thao giảng Tiếng Việt lớp 1)  - Kiểm tra Quy chế chuyên môn theo kế hoạch |
| **Tháng**  **02/2021** | **Trọng tâm: Kiểm tra hoạt động trường học** |  |
| - Kiểm tra công tác thư viện và thiết bị trường học.  - Đón đoàn kiểm tra của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT về chuyên môn, dự giờ giáo viên; kiểm tra CTGD môi trường và an toàn trường học; kiểm tra việc triển khai thực hiện chuyên đề; tham dự các chuyên đề xây dựng kế hoạch dạy học..  - Giáo viên lớp 2 tham gia Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn chuẩn bị thực hiện CTGDPT 2018  - Tổ chức chuyên đề: Dạy Tiếng Việt thông qua các môn nghệ thuật (Thao giảng LTVC lớp 3, LTVC lớp 4))  - Kiểm tra Quy chế chuyên môn theo kế hoạch. |
| **Tháng**  **3/2021** | **Trọng tâm: Kiểm tra hoạt động trường học** |  |
| - Khảo sát học sinh lớp 3.  - Kiểm tra định kì GKII lớp 4, 5.  - Thực hiện việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 2.  - Duyệt hồ sơ sổ sách giáo viên  - Kiểm tra nắm tình hình và tiếp tục rút kinh nghiệm thực hiện TT 22, nhất là lớp 1; kiểm tra chuyên môn, dự giờ GV trường tiểu học, kiểm tra đồ dùng dạy học và trang thiết bị, thực hiện các hội thi cấp trường, cấp quận; kiểm tra, dự giờ GV bản ngữ.  - Kiểm tra nắm tình hình và thăm lớp dự giờ các môn học/hoạt động giáo dục thực hiện theo CT GDPT 2018 và dạy theo SGK lớp 1; tham gia buổi sinh hoạt chuyên môn khối; nắm tình hình giảng dạy tài liệu giáo dục địa phương lớp 1.  - Giáo viên lớp 2 tham gia Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn chuẩn bị thực hiện CTGDPT 2018.  - Tổ chức chuyên đề: Khau thác 5 bước của PPBTNB và sử dụng bảng tương tác trong dạy học (Thao giảng TNXH lớp 3, Khoa học lớp 5).  - Kiểm tra Quy chế chuyên môn theo kế hoạch. |
| **Tháng**  **4/2021** | **Trọng tâm: Các hoạt động Giáo dục Tiểu học** |  |
| - Tham gia Hội thi tài năng tin học cấp thành phố; Hội thi ATGT cấp QG: Giao lưu ATGT cho nụ cười trẻ thơ.  - Thực hiện việc chuẩn bị kiểm tra đánh giá cuối năm học (lập ma trận đề, ra đề, phân công chấm kiểm tra, coi và chấm kiểm tra…); chú trọng việc ra đề kiểm tra cho học sinh lớp 1 theo yêu cầu cần đạt của khung chương trình GDPT 2018.  - Kiểm tra công tác bồi dưỡng giáo viên và kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên thực hiện CTGDPT 2018.  - Chuẩn bị các điều kiện cho việc triển khai chương trình giáo dục phổ thông ở lớp 2.  - Giáo viên lớp 2 tham gia Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn chuẩn bị thực hiện CTGDPT 2018.  - Hướng dẫn GV thực hiện kiểm tra định kỳ cuối năm và bàn giao chất lượng học tập. |
| **Tháng**  **5/2021** | **Trọng tâm: Kiểm tra cuối năm, đánh giá kết quả học tập** |  |
| - Tổ chức kiểm tra định kỳ cuối năm học.  - Báo cáo tổng kết năm học, tổng kết việc thực hiện Thông tư 22, giáo dục ATGT, thống kê số liệu trên Cơ sở dữ liệu ngành.  - Tổ chức tổng kết năm học, lễ ra trường cho học sinh lớp 5.  - Tổ chức Ngày lễ “ Hoàn thành chương trình Tiểu học”, Ngày hội “Giới thiệu ngôi trường tiểu học của em”.  - Tham dự kỳ thi chung kết Giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi Đồng.  - Rút kinh nghiệm việc thực hiện ra đề kiểm tra cho học sinh lớp 1 theo yêu cầu cần đạt của khung CTGDPT 2018.  - Rà soát các điều kiện cho việc triển khai CTGDPT 2018 ở lớp 2.  - Tham gia Bồi dưỡng chương trình cho giáo viên tiểu học, chuẩn bị tập huấn SGK và tài liệu giáo dục địa phương cho giáo viên lớp 2 thực hiện CTGDPT 2018. |
| **Tháng**  **6/2020** | **Trọng tâm: Chuẩn bị tổng kết năm học** |  |
| - Hoàn tất hồ sơ báo cáo hoàn thành chương trình tiểu học; Báo cáo tổng kết năm học 2020-2021 và việc thực hiện TT 22 và TT mới về đánh giá HS lớp 1  - Chuẩn bị tuyển sinh lớp 1 và quy trình đón tiếp phụ huynh.  - Triển khai hoạt động hè cho học sinh.  - Tham gia Bồi dưỡng chương trình cho giáo viên tiểu học, tập huấn SGK và tài liệu giáo dục địa phương cho giáo viên lớp 2 thực hiện CTGDPT 2018. |

Trên đây là Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2020-2021 của trường Tiểu học Quang Trung./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT;  - TTCM;  - Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG**    **Võ Thị Tuyết Mai** |

**DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN 12**

Ngày……tháng……..năm 2020

**KT. TRƯỞNG PHÒNG**

**PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Thị Minh Thảo**