

Số: /KH-GDDT

Thành phố Thủ Đức, ngày tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi “Nét đẹp giáo viên thành phố Thủ Đức” - Chào mừng kỷ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2023)

Nhằm tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2023),

Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi “Nét đẹp giáo viên thành phố Thủ Đức” cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tri ân, tôn vinh những nỗ lực, đóng góp của đội ngũ nhà giáo trong sự nghiệp phát triển giáo dục và đào tạo; khơi dậy tinh thần “hết lòng vì học sinh thân yêu”.

- Cuộc thi giới thiệu sự duyên dáng và nét đẹp sư phạm của các thầy giáo, cô giáo và tập thể sư phạm nhà trường; đồng thời lưu lại những khoảnh khắc, dấu ấn đẹp của đội ngũ cán bộ - giáo viên trong sự nghiệp “Trồng người”.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức cuộc thi an toàn, nghiêm túc, khách quan, công bằng, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả.

- Các đơn vị thực hiện quay video clip với các nội dung nêu bật và làm rõ được Nét đẹp sư phạm của nhà trường.

II. NỘI DUNG TỔ CHỨC

1. Chủ đề hội thi “Nét đẹp giáo viên thành phố Thủ Đức”

2. Thời gian tổ chức: Từ 23/10/2023 đến 17/11/2023. Cụ thể:

- Thời gian gửi clip dự thi: từ 06/11 đến 10/11/2023.
- Công bố kết quả (dự kiến): ngày 17/11/2023.

3. Đối tượng dự thi, số lượng sản phẩm thi

Các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở (công lập và ngoài công lập), các đơn vị trực thuộc trên địa bàn thành phố Thủ Đức.

Căn cứ tình hình và điều kiện thực tế, thủ trưởng và công đoàn cơ sở chủ động tổ chức hội thi ở đơn vị (không bắt buộc) và gửi 01 video clip chất lượng nhất về phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức để dự thi.

4. Cách thức thực hiện, nội dung

4.1. Cách thức thực hiện

- Sản phẩm dự thi là 01 video clip với thời lượng không quá 5 phút và thành phần là thầy cô đang công tác tại đơn vị.

- Khuyến khích các trường thực hiện dạng video clip có học sinh tham gia. (*Lưu ý: video clip thể hiện các hình ảnh đẹp, có thể quay tại sân trường, bảo tàng, khu du lịch trên địa bàn thành phố Thủ Đức..., có thể kèm âm thanh, lồng tiếng thuyết minh, ...không thực hiện video clip dạng quay phim giới thiệu về đơn vị*).

4.2. Nội dung sản phẩm

Các video clip đều phải đảm bảo có đủ 02 phần sau đây:

+ Phần 1: Giới thiệu khái quát về thông tin đơn vị (năm thành lập, vị trí tọa lạc, những nét độc đáo rất riêng của đội ngũ...)

+ Phần 2: trình diễn trang phục mang tính sư phạm, phù hợp với ngành Giáo dục; nêu bật được sự duyên dáng trong tà áo dài hoặc trang phục được chọn, những hoạt động sáng tạo trong dạy và học...

5. Cách thức gửi clip dự thi

- Các đơn vị gửi video clip về địa chỉ email htmnguyet.tpthuduc@tphcm.gov.vn.

- Hạn chót gửi sản phẩm dự thi: 17 giờ 00 ngày 10/11/2023. ***Quá thời hạn trên, Ban Tổ chức sẽ không nhận sản phẩm dự thi.***

6. Giải thưởng (căn cứ chất lượng của sản phẩm dự thi BTC sẽ quyết định số lượng giải) dự kiến mỗi bậc học cơ cấu giải như sau:

- 01 Giải Nhất: Giấy khen và 1.000.000 đồng
- 01 Giải Nhì: Giấy khen và 800.000 đồng
- 02 Giải Ba: Giấy khen và 600.000 đồng
- 05 Giải Khuyến khích: Giấy khen và 300.000 đồng
- 01 Giải sản phẩm Sáng tạo: Giấy khen và 500.000 đồng

III. KINH PHÍ TỔ CHỨC

Từ nguồn kinh phí được duyệt và từ nguồn xã hội hóa.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng kế hoạch, triển khai và hướng dẫn các đơn vị.
- Truyền thông về cuộc thi trên fanpage, cổng thông tin của đơn vị.
- Ghi nhận những trường tham gia tích cực.
- Mời thành viên Ban giám khảo chuyên môn thực hiện công tác chấm thi.
- Tổng hợp điểm từ Ban Giám khảo; công bố kết quả, trao giải.
- Chuẩn bị kinh phí tổ chức, kinh phí khen thưởng.

2. Đối với các trường Mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở

- Triển khai kế hoạch đến đội ngũ cán bộ, giáo viên, gửi sản phẩm dự thi về Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức theo đúng thời gian quy định.
- Truyền thông về cuộc thi, giới thiệu hình ảnh trong quá trình tham gia trên fanpage, cổng thông tin của đơn vị.

V. THÀNH PHẦN BAN TỔ CHỨC CUỘC THI

1. Trưởng ban

- Ông Nguyễn Thái Vĩnh Nguyên - Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo

2. Phó trưởng ban

- Bà Nguyễn Thị Thu Hiền - Phó Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo

3. Thành viên

- Bà Huỳnh Thị Minh Nguyệt – Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo
- Bà Nguyễn Thụy Thùy Linh – Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo
- Bà Bạch Thị Cẩm Vân – Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo
- Ông Trần Tiến Dũng – Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo
- Ông Nguyễn Phương Đại – Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo
- Bà Nguyễn Ngọc Trâm – Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo
- Bà Lê Thị Hồng Nguyên – Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo
- Bà Đoàn Thị Tuyết Trinh – Kế toán Phòng Giáo dục và Đào tạo
- Đại diện Trung tâm Văn hóa thành phố Thủ Đức

VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Từ 18/10 – 23/10/2023: Xây dựng kế hoạch; triển khai đến các trường.
- Từ 23/10 – 10/11/2023: Truyền thông trên Fanpage; nhận sản phẩm dự thi.
- Từ 10/11 – 15/11/2023: Ban Giám khảo chấm sản phẩm dự thi.
- Ngày 17/11/2023: Tổng kết; trao giải.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp tổ chức Hội thi “**Nét đẹp giáo viên thành phố Thủ Đức**”, nếu có thắc mắc liên quan đến hội thi, đề nghị liên hệ với bà Huỳnh Thị Minh Nguyệt (SĐT: 090.872.4646) ./.

Nơi nhận:

- Trưởng phòng GD&ĐT (để b/c);
- Các trường MN, TH, THCS;
- Lưu: VT, CTTT (C. Nguyệt).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Thị Thu Hiền