

Số: 1338 /HD- GDĐT

Củ Chi, ngày 12 tháng 9 năm 2017

V/v Hướng dẫn xây dựng kế hoạch năm học và tổ chức hoạt động chuyên môn trường dạy học 02 buổi/ngày năm học 2017-2018.

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS trên địa bàn huyện.

Thực hiện Quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thành ủy, Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh và nhằm cụ thể hóa các nội dung liên quan trong Công văn số: 3120/GDĐT-TrH; Công văn số: 3124/GDĐT-TrH ngày 28 tháng 8 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh, Phòng Giáo dục và Đào tạo Củ Chi hướng dẫn Hiệu trưởng các trường THCS thực hiện một số nội dung trọng tâm như sau:

I. Về việc xây dựng, duyệt Kế hoạch năm học hàng năm:

- Các trường chủ động việc xây dựng, ban hành Kế hoạch năm học.
- Các trường thực hiện đổi mới hoạt động dạy học, giáo dục theo hướng dẫn tại văn bản số 2587/GDĐT-GDTrH ngày 05 tháng 8 năm 2016 về hướng dẫn lập kế hoạch giáo dục năm học 2016-2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo, hiệu trưởng xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường theo từng năm học.

- Các trường lập bộ Hồ sơ năm học gồm: Kế hoạch năm học; Kế hoạch giáo dục chính trị, tư tưởng; Kế hoạch giáo dục nhà trường (có đính kèm kế hoạch các tổ chuyên môn); kế hoạch tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; Kế hoạch tổ chức dạy nghề, hướng nghiệp (có thể lập chung trong Kế hoạch giáo dục của nhà trường); Kế hoạch tổ chức dạy học 02 buổi/ngày (nếu có tổ chức dạy học 02 buổi/ngày). Tất cả các kế hoạch này phải được Hiệu trưởng kiểm tra và phê duyệt.

- Hồ sơ năm học các trường được gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét và duyệt, đồng thời trao đổi với các trường có hồ sơ chưa hoàn chỉnh có hướng điều chỉnh, tiếp tục cập nhật để hoàn thiện và tổ chức có hiệu quả các hoạt động trong năm học, đáp ứng yêu cầu về chuyên môn. Trường hợp các trường có điều chỉnh, bổ sung trong hồ sơ kế hoạch năm học, Hiệu trưởng phải gửi lại bộ hồ sơ hoàn chỉnh cho Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Hồ sơ kế hoạch năm học đã hoàn chỉnh là cơ sở để Phòng Giáo dục và Đào tạo giám sát, kiểm tra các hoạt động của nhà trường trong năm học.

II. Về việc tổ chức hoạt động chuyên môn trong trường học 02 buổi/ngày:

1. Các trường THCS có đủ điều kiện về giáo viên, cơ sở vật chất tổ chức dạy học 02 buổi/ngày nhằm tăng cường thời lượng phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi, hoạt động giáo dục trải nghiệm, nghiên cứu khoa học phù hợp với đối tượng học sinh.

Việc tổ chức dạy học 02 buổi/ngày của các trường THCS được thực hiện theo đúng Công văn số 7291/BGDĐT-GDTrH ngày 11 tháng 11 năm 2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; công văn số 2447/GDĐT-VP ngày 22 tháng 7 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo. các trường dạy 02 buổi/ngày cần có kế hoạch chi tiết và tách biệt giữa chương trình chính khóa và chương trình buổi 2. Việc thực hiện tách biệt các chương trình này phải thể hiện rõ trong sổ đầu bài; ghi rõ tiết chính khóa theo phân phối chương trình, tiết tự chọn.

2. Một số nội dung cụ thể hướng dẫn chuyên môn trong việc tổ chức dạy học 02 buổi/ngày như sau:

2.1. Đối với dạy học tự chọn:

Tùy theo tình hình thực tế tại đơn vị, các trường thực hiện theo các văn bản hướng dẫn có hiệu lực. Các tiết dạy học tự chọn, phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi và các hoạt động giáo dục theo các nhóm đối tượng học sinh được tổ chức vào buổi 2. Hoạt động chuyên môn buổi 2 gồm:

- Dạy học tự chọn: Dạy học tự chọn được thực hiện theo một trong hai hình thức là môn học tự chọn hoặc chủ đề tự chọn.

+ Nếu chọn môn tự chọn là Tin học thì nhà trường phải có kế hoạch thực hiện trong suốt 4 năm từ lớp 6 đến lớp 9 theo chương trình Tin học và phân phối chương trình đã ban hành.

+ Chủ đề tự chọn Bám sát hay Nâng cao của 8 môn học: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, tiếng Anh, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học.

2.2. Đối với lớp dạy phụ đạo học sinh yếu kém; bồi dưỡng học sinh giỏi:

Hiệu trưởng có kế hoạch phối hợp giữa giáo viên chủ nhiệm và giáo viên bộ môn lập danh sách học sinh theo nhóm học lực yếu kém hoặc học sinh giỏi của từng môn học để tổ chức lớp. Phân công giáo viên phụ đạo và bồi dưỡng theo đối tượng. Đồng thời Ban giám hiệu phải có kế hoạch giám sát, kiểm tra chặt chẽ, có hiệu quả. Các lớp này không được phép thu tiền.

2.3. Đối với các hoạt động giáo dục khác:

- Nhà trường tổ chức các hoạt động giáo dục hướng nghiệp; giáo dục ngoài giờ lên lớp; giáo dục nghề phổ thông; giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng mềm; hoạt động nghiên cứu khoa học; hoạt động trải nghiệm sáng tạo, trải nghiệm thực tiễn; câu lạc bộ bộ môn, văn nghệ, thể thao...theo quy định của kế hoạch giáo dục, kế hoạch thời gian năm học; phát triển năng khiếu cá nhân; tham gia các hoạt động xã hội tại địa phương. Các hoạt động này được tổ chức theo nhóm năng khiếu, sở thích, mỗi nhóm có thể bao gồm học sinh từ các lớp khác nhau. Thể dục và tin học có thể tổ chức vào buổi hai.

Ngoài ra, nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức các chủ đề tích hợp liên môn; tiết học ngoài nhà trường thực hiện trong buổi hai để không làm ảnh hưởng đến tiết dạy bộ môn theo quy định.

- Các trường đảm bảo thời gian dành cho dạy học Chủ đề nâng cao, Chủ đề bám sát chiếm không quá 50 % tổng số tiết tổ chức hoạt động chuyên môn trong buổi hai.

- Đối với khối lớp cuối cấp, nhà trường có thể xây dựng Kế hoạch tổ chức buổi hai với cả hai nội dung: Chủ đề bám sát và Chủ đề nâng cao nhưng đảm bảo quy định tối đa về số tiết giảng dạy theo quy định.

Trên đây là Hướng dẫn xây dựng kế hoạch năm học và tổ chức hoạt động chuyên môn trường dạy học 02 buổi/ngày năm học 2017-2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. Đề nghị Hiệu trưởng các trường THCS triển khai, thực hiện nghiêm túc theo văn bản hướng dẫn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP. PGDĐT.TTDiễm.02.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Kim Văn Minh