

Số: 15 /KH-TiHTTĐ

Quận 7, ngày 10 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Về việc thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê
trong giáo dục năm 2023

Căn cứ Quyết định số 198/QĐ-UBND ngày 09 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Quận 7 năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 178/KH-SGDĐT ngày 13 tháng 01 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 1150/KH-GDĐT ngày 18 tháng 10 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022 - 2023.

Trường Tiểu học Tân Thuận Đông xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin chuyển đổi số và thống kê trong giáo dục năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính và thực hiện công tác cải cách hành chính. Tăng cường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của đơn vị; nâng cao sự hài lòng khi đề nghị giải quyết thủ tục hành chính và sử dụng các dịch vụ công thuộc lĩnh vực giáo dục.

- Đổi mới căn bản hoạt động quản lý, điều hành tại đơn vị theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) hiệu quả, công khai, minh bạch, dân chủ, thân thiện và gần dân, thực hiện cải cách thủ tục hành chính hiệu quả, ưu tiên thực hiện hiệu quả chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính; đảm bảo sự tham gia giám sát và quyền làm chủ của nhân dân.

- Triển khai, thực hiện có hiệu quả công tác ứng dụng CNTT, CDS năm 2023 gắn với Chủ đề năm của quận, thành phố: “Nâng cao chất lượng hoạt động công vụ, đẩy mạnh cải cách hành chính và hoàn thiện môi trường đầu tư” và phù hợp với Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm 2023 của Sở GDĐT và Phòng GDĐT.

- Nâng cao năng lực kiến thức, kỹ năng ứng dụng CNTT.

- Nâng cao nhận thức của CB-GV-NV về ý nghĩa, tầm quan trọng của việc thực hiện CCHC, góp phần xây dựng nền hành chính trong sạch, vững mạnh.



II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Về công tác chỉ đạo, điều hành và truyền thông về ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê trong giáo dục tại đơn vị:

- Kiện toàn Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo ứng dụng CNTT, chuyển đổi số (CDS) và thống kê trong giáo dục (TKTGD) theo quy định mới và phù hợp với đặc thù yêu cầu của nhà trường; Hiệu trưởng trực tiếp quản lý, chỉ đạo công tác này tại đơn vị.
- Thường xuyên kiểm tra, khảo sát việc thực hiện ứng dụng CNTT, chuyển đổi số (CDS) tại đơn vị.
- Hướng ứng phong trào thi đua thực hiện UDCNTT, CDS trong toàn trường, có ít nhất 01 đề xuất, sáng kiến, mô hình, giải pháp sáng tạo trong UDCNTT, CDS.
- Cử viên chức quản lý, viên chức phụ trách công tác UDCNTT, CDS tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng, nâng cao trình độ, năng lực do Ủy ban nhân dân quận hoặc các sở - ngành liên tổ chức.
- Tham gia các đoàn nghiên cứu, trao đổi, học tập kinh nghiệm (nếu có).
- Tuyên truyền UDCNTT, CDS một cách thiết thực, phong phú, đa dạng bằng nhiều hình thức, có mô hình truyện truyền rõ ràng, hiệu quả; gắn kết quả công tác UDCNTT, CDS với công tác thi đua, khen thưởng. Có sản phẩm, mô hình tuyên truyền hiệu quả về công tác UDCNTT và CDS.
- Tuyên truyền vận động cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tham gia Hội thi tìm hiểu về UDCNTT, CDS do Ủy ban nhân dân quận hoặc Sở Nội vụ tổ chức.
- Trang thông tin điện tử của trường có các chuyên mục dành riêng về công tác UDCNTT, CDS giới thiệu các mô hình, giải pháp hay trong thực hiện UDCNTT, CDS tại đơn vị.
- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ về UDCNTT và CDS.

2. Một số giải pháp thực hiện

- Phổ biến Chương trình “Chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh” và Đề án “Xây dựng thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh” năm 2023, và Quyết định 1270/QĐ-SGDĐT ngày 24/5/2022 về ban hành kế hoạch triển khai tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) và chuyển đổi số (CDS) của Ngành GDĐT Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030.
- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành hoạt động nội bộ; trong phối hợp giữa các đơn vị trường học; trong phục vụ người dân và tổ chức; mở rộng việc sử dụng trên nền tảng điện thoại thông minh.

- Nâng cấp Trang thông tin điện tử của trường theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

- Thực hiện nghiêm việc sử dụng hộp thư điện tử công vụ theo quy định.

- Nhà trường thực hiện sử dụng có hiệu quả các phần mềm để phục vụ các hoạt động như: Phần mềm Kế toán, phần mềm CSDL ngành, phần mềm Quản lý cán bộ công chức, phần mềm ePMIS, phần mềm Kiểm định chất lượng giáo dục...

- Thực hiện nghiêm và đúng các quy định về cơ chế tự chủ tài chính, quản lý tài sản công tại đơn vị. Đẩy mạnh xã hội hóa, tăng cường các biện pháp khuyến khích đầu tư cho giáo dục.

- Ứng dụng thanh toán điện tử trong cung ứng dịch vụ công, tiếp tục thu học phí không dùng tiền mặt theo Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01 tháng 01 năm 2019.

- Chủ động trong công tác sửa chữa, xây dựng trường lớp. Đầu tư trang bị cơ sở vật chất, thiết bị, phương tiện phục vụ cho các hoạt động dạy học và giáo dục.

- Phát động phong trào thi đua thực hiện UDCNTT, CDS đến toàn thể cán bộ, viên chức và người lao động, đưa nội dung thực hiện UDCNTT, CDS vào các tiêu chí bình xét thi đua tại đơn vị. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những cá nhân gương mẫu trong thực hiện UDCNTT, CDS; xử lý nghiêm tập thể, cá nhân vi phạm quy định hoặc thực hiện chưa tốt, mất tinh thần thi đua công vụ.



III. NHỮNG CHỈ TIÊU CỤ THỂ:

1. Phần đầu góp phần đưa Chỉ số CCHC của ngành GDĐT và của quận năm 2023 cao hơn so với năm 2022.

2. Thực hiện kiểm tra, khảo sát CCHC định kỳ hàng tháng tại đơn vị.

3. Về giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC): Phần đầu tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn 100%.

4. Về tỷ lệ khảo sát ý kiến hài lòng của cá nhân và tổ chức: Mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với chất lượng hoạt động và cung cấp dịch vụ công tại đơn vị năm 2023 đạt 95% trở lên. Mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức về giải quyết thủ tục hành chính đạt 95% trở lên.

5. 100% phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định, thủ tục hành chính tại nhà trường được tiếp nhận, xử lý, trả lời và công khai kết quả trả lời.

6. Công khai và cập nhật kịp thời tỷ lệ đánh giá hài lòng trên Trang thông tin điện tử của trường.

7. 100% cha mẹ học sinh thực hiện thanh toán học phí qua phần mềm.

8. 100% các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi công việc được thực hiện trên môi trường điện tử, trừ các văn bản có chứa bí mật nhà nước.

9. 100% cán bộ, viên chức sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc theo đúng quy định của Ủy ban nhân dân Thành phố tại Quyết định số 41/2011/QĐ-UBND ngày 17 tháng 6 năm 2011.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch thực hiện và triển khai kế hoạch thực hiện đến toàn thể viên chức, người lao động của trường.

- Phó hiệu trưởng, các đoàn thể và toàn thể viên chức, người lao động thực hiện kế hoạch đã được triển khai.

- Thực hiện báo cáo đúng thời gian quy định.

Trên đây là kế hoạch thực hiện ứng dụng CNTT, CDS và TKTGD năm học 2022 -2023 của Trường Tiểu học Tân Thuận Đông. Đề nghị tất cả các bộ phận; viên chức; người lao động của đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐTQ7, Phòng NVQ7 (để báo cáo);
- VC, NLĐ trường (để biết),
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Quân