

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM HỌC 2021-2022

UBND HUYỆN BÌNH CHÁNH
TRƯỜNG TIỂU HỌC TRẦN
NHÂN TÔN

Số: 166 /TB-TiHTNT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bình Chánh, ngày 17 tháng 08 năm 2021

THÔNG BÁO Tuyển dụng viên chức năm học 2021-2022

Căn cứ Kế hoạch số 210/KH-UBND ngày 25 tháng 6 năm 2021 của Ủy ban Nhân dân huyện Bình Chánh về kế hoạch Tổ chức tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2021;

Căn cứ văn bản số 3248/UBND ngày 12 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban Nhân dân huyện Bình Chánh về tuyển dụng viên chức năm 2021;

Căn cứ vào chỉ tiêu giao biên chế năm 2021 và nhu cầu về số lượng viên chức cần tuyển dụng tại trường tiểu học Trần Nhân Tôn cho năm 2021 chuẩn bị cho năm học 2021-2022 theo kế hoạch tuyển dụng của Ủy ban Nhân dân huyện Bình Chánh.

Trường Tiểu học Trần Nhân Tôn thông báo tuyển dụng viên chức như sau:

1. Thời gian nộp Phiếu đăng ký dự tuyển: **Từ 18/08/2021 đến 16/9/2021**
2. Nhu cầu tuyển dụng: Cần tuyển 01 giáo viên Tiểu học nhiều môn làm việc tại Trường tiểu học Trần Nhân Tôn; Vị trí Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên Tiểu học Hạng III; Mã số: V.07.03.29;

Trình độ: Tốt nghiệp Đại học sư phạm trở lên ngành giáo dục tiểu học; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo Quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT hoặc tương đương; có trình độ Ngoại ngữ theo Quy định Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương.

3. Địa điểm nhận hồ sơ: Trường Tiểu học Trần Nhân Tôn, huyện Bình Chánh, Thành phố Hồ Chí Minh. Địa chỉ: B15/7, ấp 2, xã Bình Chánh, huyện Bình Chánh, Thành phố Hồ Chí Minh. Điện thoại: 028 37607614, xem chi tiết tại địa chỉ trang [http:// thtrannhantonbinhchanh.hcm.edu.vn](http://thtrannhantonbinhchanh.hcm.edu.vn)

I. ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN DỰ TUYỂN

Điều kiện đăng ký dự tuyển thực hiện theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức. Đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quy định tại khoản 1, Điều 24 Luật Viên chức được bổ sung các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm



quy định tại điểm g, khoản 1, Điều 22 Luật Viên chức nhưng không thấp hơn các tiêu chuẩn chung, không được trái với quy định của pháp luật, không được phân biệt loại hình đào tạo.

1. Công dân Việt Nam có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức

- a) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- b) Có lý lịch rõ ràng;
- c) Có văn bằng, và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- d) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.
- e) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Đối tượng ưu tiên: (Theo Kế hoạch số 210/KH-UBND ngày 25/6/2021)

- a) Anh hùng lực lượng vũ trang, anh hùng lao động, thương binh,..Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;
- b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an,..Được cộng 5 điểm vào kết quả vòng 2;
- c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự,.. Được cộng 2,5 điểm vào kết quả vòng 2;

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1. Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2: Được thực hiện như quy định tại khoản 2 Điều 9 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

- Phỏng vấn hoặc thực hành để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.
- Điểm phỏng vấn hoặc thực hành được tính theo thang điểm 100.
- Thời gian phỏng vấn 30 phút; thời gian thực hành do người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định.
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn hoặc thực hành..

III. HỒ SƠ DỰ XÉT TUYỂN

1. Hồ sơ dự tuyển:

Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu số 01 (phụ lục đính kèm Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020); Thời hạn nhận phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng.

2. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng gồm:

- a) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.
- b) Bản sao giấy khai sinh hoặc chứng minh nhân dân (thẻ căn cước).
- c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ Tin học, chứng chỉ tiếng Anh (hoặc ngoại ngữ thứ 2 nếu dự tuyển giáo viên Tiếng Anh) và kết quả học tập toàn khóa (gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp) theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực hoặc bản sao từ sổ gốc có xuất trình bản chính để đối chiếu. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và đã được Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận tính pháp lý của văn bằng (tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 10 tháng 12 năm 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở nước ngoài cấp).
- d) Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp (theo mẫu).
- e) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.
- f) Giấy xác nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).

3. Đối với thí sinh đã có quá trình công tác (làm việc tại các trường công lập) có tham gia Bảo hiểm xã hội phù hợp với vị trí việc làm khi tuyển dụng ngoài thành phần hồ sơ tại mục 1, cần bổ sung:

- Quyết định nghỉ việc, hoặc quyết định chấm dứt hợp đồng làm việc, hợp đồng lao động (bản sao);



- Bản xác nhận quá trình đóng Bảo hiểm xã hội (có ký tên và đóng dấu của cơ quan Bảo hiểm xã hội);
- Bản sao Quyết định lương hiện hưởng khi nghỉ việc;
- Bản sao giấy tờ công nhận thành tích đạt được trong quá trình công tác (nếu có): Giáo viên dạy giỏi, Chiến sĩ thi đua, giáo viên chủ nhiệm giỏi, tổng phụ trách Đội giỏi,..

4. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

IV. THỜI GIAN NỘP HỒ SƠ, XÉT TUYỂN, CÔNG BỐ KẾT QUẢ

1. Thời gian nhận hồ sơ: Theo quy định.

(Ứng viên mang theo bản chính các văn bằng, chứng chỉ, giấy tờ có liên quan để đối chiếu và 2 bộ hồ sơ theo qui định)

2. Địa điểm tổ chức nhận hồ sơ: Tại Trường tiểu học Trần Nhân Tôn, địa chỉ: B15/7 ấp 2 xã Bình Chánh (trong giờ làm việc từ thứ hai đến thứ sáu).

3. Công khai danh sách ứng viên đủ điều kiện dự tuyển trên trang Thông tin điện tử của trường Tiểu học Trần Nhân Tôn (địa chỉ trang web thtrannhanton.binhchanh.hcm.edu.vn) và niêm yết công khai tại bản tin của trường.

4. Ban hành thông báo triệu tập ứng viên xét tuyển: Sẽ có thông báo cụ thể.

5. Thời gian và địa điểm tổ chức tuyển dụng: Sẽ có thông báo cụ thể.

V. HỘI ĐỒNG XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC:

Thực hiện theo quy định tại Điều 8 của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ.

V. KINH PHÍ

Kinh phí phục vụ xét tuyển sử dụng từ nguồn kinh phí hoạt động của cơ quan, đơn vị thực hiện xét tuyển theo hướng dẫn của Bộ Tài chính tại Công văn số 12920/BTC-CST ngày 21 tháng 10 năm 2020./.

Nơi nhận

- TTUB;
- Báo Người lao động;
- UBND;HĐND; UBMTTQ và các Đoàn thể xã; (để biết thông tin);
- P.NV; P. GD &ĐT
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Lê Bích Loan