

Số: 187/KH – TNT

Bình Chánh, ngày 11 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tổ chức thực hiện chương trình lớp 4
Năm học 2023 – 2024

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018;

Căn cứ Quyết định số 3260/QĐ-UBND ngày 5 tháng 8 năm 2023 về Quyết định Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ theo công văn số 1378/GDĐT-GDTH ngày 24 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện về Hướng dẫn Thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học mới 2023- 2024;

Căn cứ theo công văn số 1379/GDĐT-GDTH ngày 24 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện về Hướng dẫn chuyên môn cấp Tiểu học năm học mới 2023- 2024;

Căn cứ Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024.

Trường Tiểu học Trần Nhân Tôn xây dựng Kế hoạch thực hiện chương trình lớp 4 theo chương trình GDPT 2018 năm học 2023-2024 với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện học sinh tiểu học, đảm bảo thời lượng học sinh, sinh hoạt tập thể, trải nghiệm thực tế, vui chơi, tham gia hoạt động cộng đồng.

- Thực hiện mục tiêu, yêu cầu của Chương trình giáo dục Phổ thông 2018 (CTGDPT 2018).

- Đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc giáo dục, quản lý học sinh.

2. Yêu cầu:

- Xây dựng kế hoạch giáo dục đảm bảo thực hiện đầy đủ các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, lựa chọn nội dung giáo dục tự chọn và xây dựng các hoạt động giáo dục phù hợp với nhu cầu của học sinh.

- Đảm bảo tính chủ động, linh hoạt của nhà trường trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục dạy học 5 buổi/tuần

- Tuân thủ các nguyên tắc, phương pháp sư phạm nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, tự giác phù hợp với lứa tuổi học sinh tiểu học.

3. Điều kiện:

- Trường đảm bảo cơ sở vật chất đảm bảo theo yêu cầu dạy 02 buổi/ngày.

- Trường đã trang bị đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định tại Thông tư 37/2021/TT-BGDĐT ban hành danh mục thiết bị dạy học tối thiểu lớp 4 theo yêu cầu Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

II. ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đội ngũ

1.1. Giáo viên

- Tổng số giáo viên dạy lớp 4: 03 GV. Tất cả 03 giáo viên được nhà trường phân công dạy lớp 4 – năm học 2023 – 2024 đều được bồi dưỡng chương trình lớp 4 theo CTGDPT năm 2018 và đã tham gia lớp tập huấn chương trình thay sách giáo khoa, bộ sách “Chân trời sáng tạo” của nhà xuất bản giáo dục Việt Nam.

1.2. Học sinh

- Tổng số học sinh lớp 4: 88/48 nữ

- Tổng số học sinh 02 buổi/ ngày: 547- Tỷ lệ: 100%.

2. Cơ sở vật chất của học sinh lớp 4

- Trường bố trí đủ 3 phòng học/3 lớp để tổ chức dạy học cho học sinh lớp 4.

- Bàn ghế HS: 95 bộ bàn ghế đúng tiêu chuẩn (95 bộ bàn đôi ghế một chỗ ngồi, ghế có lưng tựa).

- Bàn ghế GV: 3 bộ

3. Thuận lợi, khó khăn

3.1. Thuận lợi

- Được sự quan tâm chỉ đạo sâu sát, thường xuyên của lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo Bình Chánh, của cấp ủy Đảng và chính quyền địa phương cùng với sự kết hợp chặt chẽ của các ban ngành đoàn thể trong nhà trường.

- Đội ngũ thầy cô giáo tích cực, nhiệt tình và có tinh thần trách nhiệm cao.

- Giáo viên đã được tập huấn về Chương trình và sách giáo khoa lớp 4 theo chương trình GDPT 2018

- Trường có phòng học khang trang, sạch sẽ, thông thoáng và đảm bảo đủ ánh sáng.

- Trường trang bị ti vi và kết nối Internet, đảm bảo cho việc ứng dụng CNTT vào dạy học.

3.2. Khó khăn

- Trường có 18 lớp, với số học sinh bình quân dưới 35 học sinh/ lớp. Về nhân lực và tài chính không thể tham gia các tất cả các hội thi. Chính vì vậy mà kết quả đạt được chưa cao.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN:

- Thực hiện chương trình: tuần 1 bắt đầu từ 5/9/2023 đến kết thúc chương vào 25/5/2024 (35 tuần thực học).

Trong đó:

+ Từ thứ Hai đến thứ sáu: thực hiện chương trình chính khóa theo phân phối chương trình của Bộ GD&ĐT: 7 tiết x 5 buổi = 35 tiết.

- Thời gian học: từ 7 giờ 30 phút đến 16 giờ 00 phút.

IV. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH SÁCH GIÁO KHOA, TÀI LIỆU, THIẾT BỊ VÀ KẾ HOẠCH GIÁO DỤC

1. Nội dung và thời lượng dạy học 2 buổi/ngày

1.1. Nội dung giáo dục

- Các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc quy định tại CTGDPT 2018
(Gọi chung là các môn bắt buộc của bộ sách “Chân trời sáng tạo”):

- + Tiếng Việt;
- + Toán;
- + Đạo đức;
- + Tự nhiên xã hội;
- + Giáo dục thể chất;
- + Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật);
- + Hoạt động trải nghiệm.
- + Công nghệ
- + Tin học
- + Ngoại ngữ 1.

- Các hoạt động củng cố để hoàn thành nội dung học tập theo mục tiêu, yêu cầu của CTGDPT 2018 và bồi dưỡng, phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh.

- Các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử địa phương,... (gọi chung là các hoạt động giáo dục khác).

1.2. Thời lượng dạy học

Trường tổ chức dạy 2 buổi/ ngày và 5 buổi/ tuần. Tổng số tiết: 35 tiết, mỗi ngày bố trí 5 tiết ở buổi sáng và 02 tiết ở buổi chiều, thời gian học mỗi tiết không quá 40 phút.

2. Kế hoạch giáo dục 2 buổi/ngày

- Môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc: 30 tiết. Trong đó:

- + Tiếng Việt: 7 tiết/ tuần
- + Toán: 5 tiết/ tuần
- + Khoa học: 2 tiết/ tuần
- + Lịch sử & Địa lí: 2 tiết/ tuần
- + Đạo đức: 1 tiết/ tuần
- + Giáo dục thể chất: 2 tiết/ tuần

+ Hoạt động trải nghiệm: 3 tiết/ tuần (trong đó có 1 tiết chào cờ, 1 tiết sinh hoạt lớp, 1 tiết sinh hoạt chủ đề).

+ AN: 1 tiết/ tuần

+ Mỹ thuật: 1 tiết/ tuần

+ Công nghệ: 1 tiết/ tuần

+ Tin học: 1 tiết/ tuần

+ Tiếng Anh: 4 tiết/ tuần & 2 tiết Tiếng Anh GVBN

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng:

- Hiệu trưởng quản lý, tổ chức thực hiện kế hoạch dạy học chương trình lớp 1 đảm bảo, phù hợp với các hoạt động chung trong nhà trường.

- Huy động các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường và ngoài xã hội cùng tham gia hỗ trợ thực hiện kế hoạch dạy học của trường.

- Đảm bảo cơ sở vật chất, đầy đủ phòng học, thiết bị giáo dục của nhà trường và đủ giáo viên cho các lớp học 2 buổi/ngày, 5 buổi/tuần.

- Xây dựng phong trào học tập và môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn; tổ chức thời khóa biểu hợp lý tạo điều kiện để học sinh được vui chơi, hoạt động văn hóa, thể dục thể thao phù hợp với lứa tuổi.

- Thực hiện theo các văn bản chỉ đạo của Bộ GD & ĐT hàng năm về nhiệm vụ năm học: Quyết định số 3260/QĐ-UBND ngày 5 tháng 8 năm 2023 về Quyết định Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và các văn bản chuyên môn về nội dung chương trình học ở Tiểu học.

2. Trách nhiệm của Phó Hiệu trưởng

- Cùng Hiệu trưởng quản lý kế hoạch và nội dung dạy học, hoạt động giáo dục.

- Tham mưu Hiệu trưởng phân công chuyên môn cho cán bộ, giáo viên theo đúng với các quy định của ngành.

- Căn cứ kế hoạch dạy học lập thời khóa biểu chi tiết cho việc tổ chức dạy học của từng lớp.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các tổ chuyên môn thực hiện kế hoạch dạy học.

- Tham gia dự giờ. Lên chuyên đề trao đổi chuyên môn nhằm nâng cao hiệu quả giảng dạy.

3. Trách nhiệm của tổ chuyên môn:

- Triển khai đầy đủ, chính xác kế hoạch dạy học của nhà trường.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch dạy học của giáo viên trong tổ. Không để xảy ra tình trạng bỏ buổi, bỏ tiết; không được đổi buổi hoặc thay đổi thời gian, thời lượng dạy học đã quy định trong kế hoạch dạy học khi chưa có sự đồng ý của Hiệu trưởng.

4. Trách nhiệm của phụ huynh:

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh.

- Tham gia giáo dục phẩm chất, năng lực và các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp cho các em học sinh.

- Tạo điều kiện để các em được đến trường và trang bị đầy đủ dụng cụ học tập theo yêu cầu của nhà trường.

VII. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Triển khai thực hiện: từ ngày 5/9/2023

- Sơ tổng kết: Sơ kết vào cuối học kỳ 1; Tổng kết vào cuối năm học.

Trên đây là kế hoạch thực hiện chương trình lớp 4 của Trường Tiểu học Trần Nhân Tôn - năm học 2023-2024. Đề nghị các thành viên có liên quan nghiên cứu, thực hiện nghiêm túc, đúng theo tinh thần của kế hoạch mà nhà trường đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo (báo cáo);
- BGH;
- Tổ trưởng tổ 4;
- Lưu hồ sơ CM;
- Lưu (VT).

