



9/7 Nguyễn Huy Tường , P.6 , Q. Bình Thạnh , TP. Hồ Chí Minh
Tel: 028 – 35 100 577

Số: Q.11.04/TK

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
* * * * *

HỢP ĐỒNG CUNG CẤP HÀNG HÓA

Hôm nay, ngày 22. tháng 8. Năm 2022, chúng tôi gồm có:

BÊN A: TRƯỜNG TIỂU HỌC TRUNG TRẮC

Trường Hợp đồng tiêu dùng sản phẩm của Bên B

Địa chỉ : 160 Nguyễn Thị Nhỏ , Phường 15, Quận 11, TP. HCM
Điện thoại :
Mã số thuế : 0306400799
Đại diện : **PHAN VĂN TRÍ**
Chức vụ : Hiệu Trưởng làm Đại diện

BÊN B: CÔNG TY CỔ PHẦN THỊNH PHÁT GP

Chủ sở hữu thương hiệu và là nhà phân phối cho bên A

Địa chỉ : 9/7 Nguyễn Huy Tường ,P6 , Quận Bình Thạnh , TP.HCM
Điện thoại : 028-35 100 577
Mã số thuế : 0312122885
Tài khoản số : 0331000422170
Tại ngân hàng: Vietcombank – CN Bến Thành, TP.HCM
Phòng giao dịch : CN Bến Thành, TP.HCM
Đại diện : Ông **PHẠM NGỌC LINH**
Chức vụ : Giám đốc kinh doanh làm Đại diện
Địa điểm kinh doanh: 9/7 Nguyễn Huy Tường ,P6 , Quận Bình Thạnh , TP.HCM

Hai Bên thống nhất ký Hợp đồng cung cấp hàng hóa với các nội dung và điều kiện như sau:





9/7 Nguyễn Huy Tưởng , P.6 , Q. Bình Thạnh , TP. Hồ Chí Minh

Tel: 028 – 35 100 577

ĐIỀU 1: Tên/ loại hàng hóa Bên B cung cấp cho Bên A

CÁC SẢN PHẨM CỦA CÔNG TY CP THỊNH PHÁT GP

ĐIỀU 2: Quy cách, giá cả, số lượng, chất lượng

- Qui cách, giá cả mua và bán được thể hiện ở **Bảng giá 1 & 2 đính kèm**
- Nếu có thay đổi giá Bên B phải thông báo cho Bên A trước 30 ngày.

ĐIỀU 3: Phương thức giao nhận:

- Bên B giao hàng cho Bên A tại địa điểm và thời gian theo thỏa thuận giữa hai bên.
- Chi phí vận chuyển và bốc xếp do Bên B chịu.

ĐIỀU 4: Phương thức thanh toán:

- Hình thức thanh toán:

Thu tiền mặt sau khi giao hàng ☐ Thu tiền mặt cuối hàng tháng ☐

Chuyển khoản sau khi giao hàng ☐ Chuyển khoản cuối hàng tháng ☐

Thời gian thanh toán: Các đơn hàng phát sinh trong tháng được xác nhận và thanh toán chậm nhất từ ngày 01 đến ngày 05 của tháng sau.

- Tất cả các khoản thanh toán sẽ do nhân viên thu tiền có giấy giới thiệu đóng mộc đỏ của bên B trực tiếp thu. Khi thanh toán, bên A có trách nhiệm ký vào phiếu thu và giữ 01 liên làm căn cứ thanh toán. Bên B không chịu bất kỳ trách nhiệm gì về các khoản thu không đúng qui định nêu trên.

ĐIỀU 5: Trách nhiệm của Bên B:

- Giao hàng tận nơi nhận hàng của Bên A theo yêu cầu đặt hàng của Bên A
- Hỗ trợ kỹ thuật cho Bên A nhằm giải quyết các thắc mắc ý kiến khiếu nại của khách hàng liên quan đến sản phẩm.
- Giao hàng đúng chủng loại (hàng chào mẫu) đúng chất lượng (đã đăng ký), bảo đảm và chịu trách nhiệm đối với người tiêu dùng và đối với Bên A về an toàn sử dụng, hạn sử dụng, cân lượng ghi trên bao bì.
- Hàng hóa phải bảo đảm nguồn gốc hợp pháp, không được cung cấp hàng gian, hàng giả, hàng kinh doanh sản xuất lậu, hàng kém chất lượng. Hàng thực phẩm phải có giấy phép kiểm nghiệm vệ sinh thực phẩm của cơ quan chức năng.

ĐIỀU 6: Trách nhiệm của Bên A:

- Kiểm tra xác nhận số lượng giao hàng theo đơn hàng và tình trạng hàng hóa khi giao nhận.
- Thanh toán tiền hàng cho Bên B theo quy định tại Điều 4 của Hợp đồng cung cấp.
- Thông báo nhu cầu đặt hàng trước ít nhất 1 ngày tính từ ngày giao hàng mà nhà trường cho học sinh dùng sản phẩm của Bên B.



9/7 Nguyễn Huy Tường, P.6, Q. Bình Thạnh, TP. Hồ Chí Minh

Tel: 028 – 35 100 577

ĐIỀU 7: Các thỏa thuận khác:

Trong trường hợp Bên A nhận hỗ trợ

- Trong trường hợp Bên A nhận hỗ trợ của bên B các công cụ/ dụng cụ/ máy móc/ vật phẩm lưu trữ, trưng bày và giới thiệu sản phẩm. Các dụng cụ/ máy móc/ vật phẩm này là tài sản của Bên B và sẽ được Bên B thu hồi tại thời điểm chấm dứt hợp đồng. Nếu Bên A làm thất thoát tài sản do Bên B tài trợ, bên A có trách nhiệm đền bù tài sản theo giá trị còn lại tại thời điểm thu hồi.
- Giá trị còn lại sẽ hoàn toàn do bên B chủ động xem xét và đưa ra để làm căn cứ đền bù (Xem phụ lục 1 – Biên bản cho mượn tủ).

ĐIỀU 8: Hiệu lực của Hợp đồng và Thanh lý Hợp đồng:

- Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày 22. / .8.. / 2022 đến hết ngày 31. / 05. / 2023
- Hợp đồng này được xem là đã thanh lý khi thời hạn hợp đồng chấm dứt đồng thời hai bên đã giải quyết xong các vấn đề về công nợ và hàng hóa.
- Hợp đồng có thể chấm dứt trước thời hạn theo yêu cầu của một trong hai bên và bên này phải báo cho bên kia bằng văn bản việc chấm dứt hợp đồng trước ít nhất 60 ngày.
- Tất cả các tài sản bàn giao theo điều khoản và phụ lục 2 của hợp đồng này sẽ phải được trao trả ngay cho Bên B ngay trước khi hợp đồng kết thúc ít nhất là 07 ngày.

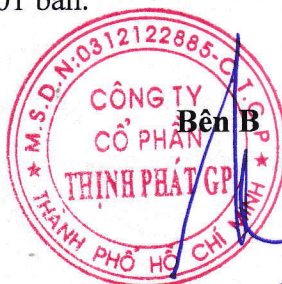
ĐIỀU 9: Điều khoản thi hành:

- Bất cứ phụ lục nào thuộc hợp đồng này đều coi như là một phần của hợp đồng và ràng buộc hai Bên thực hiện. Tất cả phụ lục hợp đồng và phát sinh của hợp đồng chỉ có thể được sửa đổi khi hai Bên đồng ý bằng văn bản.
- Hai bên cam kết thực hiện đúng các điều khoản của hợp đồng. Bên nào vi phạm sẽ chịu trách nhiệm theo quy định của Pháp luật hiện hành về Hợp đồng kinh tế.
- Trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh mâu thuẫn, tranh chấp thì hai Bên tích cực bàn bạc giải quyết. Trong trường hợp không giải quyết được thì đưa ra nội vụ tòa án Thành phố Hồ Chí Minh phân định giải quyết theo luật Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam.
- Nếu có sự khác biệt giữa các điều khoản hợp đồng này với bất kỳ văn bản thảo thuận nào trước đây thì điều khoản hợp đồng hiện tại sẽ giữ ưu thế về mặt pháp lý.
- Hợp đồng này được lập thành 02 bản, mỗi Bên giữ 01 bản.



BÊN A

Họ, Tên: PHAN VĂN TRÍ



Bên B

Họ, Tên: PHẠM NGỌC LINH

Chức vụ: Giám Đốc kinh Doanh