

Số: 171/KH-VTT

Quận 12, ngày 18 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tổ chức lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh lớp 5
Năm học 2022-2023

Căn cứ công văn số 2271/GDĐT-CTTT ngày 12 tháng 5 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12 về hướng dẫn thực hiện một số hoạt động cuối năm học 2022-2023;

Thực hiện kế hoạch số 424/KH-VTT ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Trường Tiểu học Võ Thị Thừa Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022-2023.

Trường Tiểu học Võ Thị Thừa xây dựng kế hoạch tổ chức lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh lớp 5 năm học 2022-2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH Ý NGHĨA

- Tri ân công ơn nuôi dạy của ông bà, cha mẹ, thầy cô đối với sự trưởng thành về mặt tri thức và nhân cách của học sinh.
- Khắc sâu tình bạn trong sáng trong những năm cùng học tập và rèn luyện dưới mái trường.
- Tạo một kỉ niệm đẹp, sâu sắc cho các em học sinh các lớp cuối cấp trước khi kết thúc năm học. Qua đó, tác động tích cực đến tư tưởng, tình cảm của toàn thể học sinh và trở thành một hoạt động mang tính truyền thống văn hóa của nhà trường.

II. NỘI DUNG VÀ BIỆN PHÁP :

1. Ban tổ chức :

- | | | |
|-----------------------------|----------------------|--------------|
| - Bà Nguyễn Thị Thanh Tuyền | - Hiệu trưởng | - Trưởng ban |
| - Bà Huỳnh Kim Lan | - Phó Hiệu trưởng | - Phó ban |
| - Ông Nguyễn Cao Cường | - Phó Hiệu trưởng | - Phó ban |
| - Bà Trần Bảo Hà | - Bí thư chi đoàn | - Thành viên |
| - Bà Lê Thị Thu | - Chủ tịch công đoàn | - Thành viên |
| - Bà Võ Lê Hồng Ngân | - Tổng phụ trách Đội | - Thành viên |
| - Ông Lê Văn Khả | - Tổ trưởng khối 5 | - Thành viên |
| - Ông Phan Hoàng Anh | - TB. ĐDCM học sinh | - Thành viên |

2. Chương trình buổi lễ :

- Văn nghệ

- Chào cờ
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Phát biểu khai mạc của lãnh đạo trường.
- Đại diện học sinh lớp 5 phát biểu cảm nghĩ, tri ân.
- Phát biểu của đại diện cha mẹ học sinh.
- Trường trao giấy chứng nhận hoàn thành chương trình tiểu học cho học sinh. (phụ huynh lên tặng quà cho học sinh, chụp hình lưu niệm cùng GVCN và học sinh của lớp).
- Đại diện học sinh tặng hoa cho lãnh đạo trường, giáo viên chủ nhiệm và giáo viên bộ môn (nếu có).
- Khen thưởng học sinh hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ học tập và rèn luyện.
- Bế mạc.

3. Đối tượng tham dự:

- Đại biểu khách mời: Phòng Giáo dục, Đại diện Đảng ủy, Đại diện Ủy ban nhân dân phường.
- Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, bảo mẫu nhà trường.
- Ban đại diện cha mẹ học sinh, Hội khuyến học.
- Cha mẹ học sinh các lớp cuối cấp.

4. Biện pháp:

- Mỗi học sinh chuẩn bị một phần quà tùy theo khả năng để tặng cho cha mẹ, thầy cô hoặc bạn bè trong buổi lễ tỏ lòng tri ân. Quà tặng cho cha mẹ, thầy cô phải do học sinh lớp 5 tiết kiệm mua hoặc tự làm, bằng nhiều hình thức sinh động, sáng tạo, không phô trương hình thức gây tốn kém cho cha mẹ học sinh và học sinh.
- Cha mẹ học sinh chuẩn bị quà tặng cho con mình (nếu có).
- Các nội dung thực hiện phải được tập thể lớp bàn bạc với giáo viên chủ nhiệm, Ban đại diện cha mẹ học sinh của lớp và phối hợp với tổ chức Đoàn TNCS, Đội TNTP Hồ Chí Minh của nhà trường thực hiện.

5. Phân công:

- Hiệu trưởng: xây dựng kế hoạch, triển khai trong hội đồng sư phạm, chuẩn bị bài diễn văn, ra quyết định khen thưởng học sinh. Đặt in phong lễ:

TRƯỜNG TIỂU HỌC VÕ THỊ THỪA
LỄ TRI ÂN VÀ TRƯỞNG THÀNH CHO HỌC SINH LỚP 5
NĂM HỌC 2022 – 2023

Quận 12, ngày 27 tháng 5 năm 2023

- Phó Hiệu trưởng (thầy Cường): đọc quyết định khen thưởng học sinh, điều hành khen thưởng; đọc quyết định công nhận học sinh hoàn thành chương trình tiểu học. Điều động học sinh lên nhận giấy chứng nhận hoàn thành chương trình tiểu học.

- Phó Hiệu trưởng (cô Lan): điều phối chương trình buổi lễ; sắp xếp vị trí cho học sinh, phụ huynh ngồi dự lễ, học sinh lên sân khấu nhận giấy chứng nhận hoàn thành chương trình tiểu học, nhận khen thưởng. Kiểm tra việc chuẩn bị, rút kinh nghiệm.

- Cô Hồng Ngân, cô Bảo Hà: phụ trách chương trình văn nghệ; phụ trách đội trống, dàn chào. (tiết mục võ thuật Taekwondo, tiết mục hát song ca giáo viên + học sinh (cô Châu + Tuấn Minh), tiết mục múa lớp 4/4, tiết mục hát lớp 1/1).

- Thầy Hùng, thầy Nhung: sắp xếp, thu dọn bàn ghế đại biểu.

- Cô Văn Thu, cô Ngọc Anh, cô Ngọc Minh: trang trí sân khấu, bàn đại biểu.

- Cô Thanh Mai, cô Mai Thủy: điểm danh đại biểu.

- Cô Thanh Thủy, cô Bảo Trân, cô Đỗ Huyền, cô Kim Anh, cô Mỹ Linh, cô Thúy Liễu: hướng dẫn phụ huynh ngồi dự lễ đúng vị trí, mời nước (theo thứ tự từ 5/1 đến 5/6)

- Cô Hồng Duyên, cô Ngọc Uyên: bê hoa chúc mừng, bê giấy chứng nhận hoàn thành chương trình tiểu học cho đại biểu trao cho học sinh.

- Cô Cẩm Tú, cô Anh Thư, cô Thu Hồng, cô Diễm Mi: bê quà phát thưởng cho học sinh.

- Cô Thùy Vân, cô Hồng Yến: dẫn chương trình lễ.

- GVCN lớp 5: gửi thư mời cho phụ huynh; quản lý nề nếp, trật tự của học sinh; phát động mỗi học sinh trong lớp thực hiện một món quà tùy theo khả năng để tặng cho cha mẹ, thầy cô hoặc bạn bè trong buổi lễ và tư vấn phụ huynh chuẩn bị quà cho con mình; bố trí chỗ ngồi cho học sinh theo thứ tự trong danh sách lớp 5; trao giấy chứng nhận hoàn thành chương trình tiểu học và phần thưởng cho học sinh của lớp; cho học sinh mang ghế ngồi và thu dọn sau lễ.

- Tổ trưởng khối 5: kiểm tra, đôn đốc giáo viên, học sinh lớp 5 thực hiện công việc chuẩn bị lễ, chuẩn bị hoa tặng Ban giám hiệu, giáo viên

- Phục vụ: dọn vệ sinh, trải khăn bàn, chuẩn bị bình hoa, trà nước, ly tách.

- Cả 03 bảo vệ: chuẩn bị sân khấu: tượng Bác, âm thanh, bục, cờ, giữ xe.

- Cô Hà Vy: in quyết định khen thưởng, danh sách, giấy khen và gửi in giấy chứng nhận hoàn thành chương trình tiểu học. Gửi thư mời đại biểu, Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

- Cô Thủy (TV), cô Hương (TQ): nhận đủ số lượng quà đã đặt, bảo quản, giao quà cho GVCN các lớp 5 theo số lượng học sinh được khen thưởng.

6. Tiến độ thời gian:

- Từ ngày 18/5/2023: xây dựng kế hoạch, triển khai cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.
- Từ 19/5 đến 24/5/2023: GVCN thông báo cho học sinh lớp 5 chuẩn bị quà tặng cha mẹ, thầy cô, bạn bè. Thông báo cho phụ huynh chuẩn bị quà tặng học sinh. Tập các tiết mục văn nghệ.
- Ngày 24/5/2023: cô Thủy (TV) nhận quà phát thưởng cho học sinh.
- 14g00 ngày 27/5/2023: Tổ chức lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh lớp 5.

7. Kinh phí:

- Ngân sách: Trang trí, in phong lễ, nước uống, in giấy chứng nhận hoàn thành chương trình tiểu học, in giấy khen.
- Phí hoạt động Ban Đại diện cha mẹ học sinh: hỗ trợ khen thưởng học sinh xuất sắc, thuê trang phục múa cho học sinh.

Trên đây là kế hoạch tổ chức ngày Lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh lớp 5 năm học 2022-2023, đề nghị các thành viên nhà trường nghiêm túc thực hiện để ngày hội thành công tốt đẹp./.

Nơi nhận:

- Ban tổ chức;
- Chuyển website;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Thanh Tuyền