

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 4

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **2624** /UBND-KT

Quận 4, ngày **18** tháng **11** năm 2021

V/v thuận thực hiện thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của các trường học trên địa bàn Quận 4 năm học 2021 - 2022

Kính gửi:

- Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 4;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 4.

Xét đề nghị của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 4 tại Công văn số 534/GDDT-TV ngày 14 tháng 10 năm 2021 về việc thực hiện thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của các trường học trên địa bàn Quận 4 năm học 2021 - 2022; ý kiến của Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 4 tại Công văn số 525/TCKH ngày 05 tháng 11 năm 2021, Ủy ban nhân dân Quận 4 có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Chấp thuận đề xuất của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 4 về thực hiện thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của các trường học trên địa bàn Quận 4 năm học 2021 - 2022 theo nội dung Công văn số 534/GDDT-TV ngày 14 tháng 10 năm 2021 (Đính kèm Công văn số 534/GDDT-TV ngày 14 tháng 10 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 4).

2. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 4 triển khai mức thu cho các trường học trên địa bàn Quận 4 và chịu trách nhiệm giám sát việc thu, sử dụng và cấp hóa đơn, biên lai thu đầy đủ đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Quận 4 (Đ/c Chiến; Đ/c Mai);
- VP.UBND Quận 4: CVP;
- Lưu: Vt (b).



CHỦ TỊCH




Lê Văn Chiến

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 4
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 534 /GDĐT-TV

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quận 4, ngày 14 tháng 10 năm 2021

V/v Thực hiện thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của các trường học trên địa bàn Quận 4 năm học 2021 - 2022.

Kính gửi : Ủy ban nhân dân Quận 4.

Căn cứ Công văn số 2558/UBND-VX ngày 02 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về cơ chế thu và sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2021 – 2022 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 2275/GDĐT-KHTC ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2021 - 2022 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 2402/GDĐT-KHTC ngày 06 tháng 09 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện giãn thu và hỗ trợ học phí năm học 2021 - 2022 cho các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 2462/SGDĐT-KHTC ngày 10 tháng 09 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tiếp tục hướng dẫn thu, sử dụng các khoản thu khác trong năm học 2021 - 2022 của các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ tình hình thực tế của Ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 4;

Phòng Giáo dục và Đào tạo kính trình Ủy ban nhân dân Quận 4, cho phép các trường trong quận thực hiện thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2021 - 2022, cụ thể như sau:

I. NGUYÊN TẮC CHUNG:

Trong tình hình dịch bệnh COVID-19 đang diễn ra hết sức phức tạp làm ảnh hưởng đến đời sống và thu nhập của người dân trên địa bàn, nhằm ổn định và chia sẻ khó khăn, giảm bớt gánh nặng tài chính với phụ huynh, học sinh và người dân do ảnh hưởng của dịch bệnh COVID, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 4 theo chủ trương của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh chỉ đạo các đơn vị cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận 4 đảm bảo **nguyên tắc 2 không**: *“Không để một học sinh nào nghỉ bỏ học vì điều kiện kinh tế do ảnh hưởng của dịch bệnh - Không điều chỉnh tăng các khoản thu khác của các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận 4 trong năm học mới 2021 - 2022.”*

Đề nghị thủ trưởng các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn khẩn trương rà soát cơ sở vật chất và trang thiết bị giảng dạy hiện có đảm bảo yêu cầu chất lượng, các điều kiện tổ chức dạy học và thực hiện tiết kiệm tối đa các chi phí để tiết giảm các khoản thu hỗ trợ hoạt động giáo dục trong năm học mới.

II. THU HỌC PHÍ VÀ THU KHÁC:

1. Nội dung thu, mức thu:

1.1 Thu học phí:

- **Đối với việc thu học phí của các cơ sở giáo dục công lập:** Đề nghị tất cả các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 4 tạm thời chưa thực hiện việc thu học phí Học kỳ I năm học 2021 - 2022 cho đến khi có hướng dẫn thu học phí mới.

- **Đối với việc thu học phí của các cơ sở giáo dục ngoài công lập và cơ sở giáo dục công lập tự đảm bảo toàn bộ chi phí hoạt động thường xuyên:**

Thực hiện chủ trương của Ủy ban nhân dân thành phố về hỗ trợ học phí học kỳ I đối với toàn bộ trẻ mầm non, học sinh các trường phổ thông ngoài công lập và cơ sở giáo dục công lập tự đảm bảo toàn bộ chi phí hoạt động thường xuyên trên địa bàn (trừ các cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài) bằng định mức học phí đang áp dụng theo Quyết định số 34/2016/QĐ-UBND ngày 13 tháng 9 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ về quy định cơ chế thu, sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2016 - 2017 đến năm học 2021 - 2022 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh với mức thu thực hiện như sau:

<i>Đơn vị tính: đồng/học sinh/tháng</i>	
CẤP HỌC	MỨC THU
Nhà trẻ	200.000
Mẫu giáo	160.000
Tiểu học	Không thu
Trung học cơ sở	100.000

- Thời gian **áp dụng năm học 2021 - 2022.**

Sau khi Hội đồng nhân dân thành phố thông qua mức hỗ trợ học phí, Thành phố sẽ tổ chức hỗ trợ học phí theo quy định.

1.2 Thu khác:

Ngay từ khi được phép hoạt động trực tiếp trở lại các cơ sở giáo dục công lập phải thỏa thuận thống nhất chủ trương với phụ huynh học sinh để có cơ sở lựa chọn và quyết định các hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục cho phù hợp với tình hình thực tế.

Các cơ sở giáo dục công lập được chủ động tính toán các khoản thu này đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi và sử dụng các khoản thu đúng mục đích thu, thực hiện công khai kế hoạch thu – chi của từng khoản thu đến phụ huynh học sinh trước khi thực hiện thu được quy định cụ thể sau đây:

1.2.1 Thu hộ - chi hộ :

Đối với các khoản thu mang tính chất thu hộ - chi hộ để mua sắm phục vụ trực tiếp cho học sinh học tập, sinh hoạt như: ấn chỉ hồ sơ học sinh, học phẩm – học cụ – đồ chơi, trang bị, ấn chỉ đề kiểm tra (bao gồm giấy kiểm tra và đề kiểm tra), Bảo hiểm Y tế, tiền nước uống, tiền ăn v.v... ngay từ đầu các cơ sở giáo dục công lập cần tổ chức lấy ý kiến thống nhất chủ trương với phụ huynh học sinh để có cơ sở lựa chọn và quyết định hình thức tổ chức thích hợp.

Riêng đối với tiền Bảo hiểm y tế học sinh, thực hiện theo Hướng dẫn liên sở số 3029/HDLĐ/BHXH-GDDT ngày 12 tháng 8 năm 2021 của Bảo hiểm xã hội và Sở Giáo dục và Đào tạo Tp.HCM về việc hướng dẫn Thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2021 - 2022, các đơn vị thỏa thuận với phụ huynh về phương thức đóng BHYT (đóng 3 tháng, 6 tháng, 9 tháng, 12 tháng).

Các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập tính toán các khoản thu đảm bảo thu đủ bù chi.

1.2.2 Thu theo thỏa thuận:

Tiếp tục thực hiện khung định mức thu thỏa thuận của năm học 2020 - 2021.

Ngay từ đầu năm học các đơn vị phải thỏa thuận thống nhất chủ trương với phụ huynh học sinh để có cơ sở lựa chọn và quyết định các hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục.

Khung tổ chức đối với những khoản đóng góp được thỏa thuận giữa nhà trường và cha mẹ học sinh để thực hiện một số nhiệm vụ thay cha mẹ học sinh trong công tác chăm sóc học sinh (bán trú, nuôi, dạy...) cụ thể như sau:

Đơn vị tính: đồng/ học sinh/ tháng.

Nội dung thu	Mầm non	Tiểu học	THCS
1/ Tiền tổ chức dạy 2 buổi/ngày		100.000 – 120.000	150.000

2/ Tiền tổ chức lớp tăng cường ngoại ngữ		70.000 – 90.000	70.000
3/ Tiền dạy Nghề phổ thông THCS (8 tiết/tháng)			20.000
4/ Tiền tổ chức dạy Tin học Tiểu học, THCS, Tiếng Anh tự chọn (Tiểu học): - Tin học 2 tiết/ tuần - Anh văn 4 tiết/tuần		30.000 – 40.000 40.000 – 50.000	30.000 – 40.000
5/ Tiền tổ chức học với giáo viên bản ngữ: Lớp 1 tiết/ tuần. Lớp 2 tiết/ tuần.		90.000 – 110.000 180.000 – 220.000	90.000 – 110.000 180.000 – 220.000
6/ Tiền tổ chức học phần mềm Tiếng Anh bổ trợ - Lớp 1 tiết/ tuần - Lớp 2 tiết/ tuần (có GV bản ngữ) - Phần mềm Toán khoa với giáo viên bản ngữ.		80.000 – 100.000 250.000 400.000 – 500.000	90.000 – 100.000
7/ Tiền tổ chức học kỹ năng sống		60.000 – 80.000	60.000 – 80.000
8/ Tiền tổ chức phục vụ bán trú	Không quá 170.000	120.000 – 150.000	120.000 – 150.000
9/ Tiền vệ sinh bán trú • Các trường: Mầm non Ban Mai, Tiểu học Nguyễn Văn Trỗi, Nguyễn Thái Bình, (có diện tích sân rộng, có nhiều cây xanh, nhiều phòng vệ sinh, trang thiết bị hiện đại....)	20.000 – 25.000 28.000	30.000 40.000	20.000
10/ Tiền thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú (năm) • Riêng Trường có bếp ăn tại chỗ: Tiểu học Nguyễn Văn Trỗi .	220.000 – 240.000	170.000 220.000	170.000 – 200.000

11/ Tiền phục vụ ăn sáng	90.000 – 100.000		
--------------------------	------------------	--	--

- Đối với các hoạt động giáo dục khác nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục như:
 - + Tiền tổ chức chương trình ngoại khóa; Tiền tổ chức các môn năng khiếu; Tiền tổ chức các hoạt động trải nghiệm thực tế...
 - + Tiền công chi trả và tiền hỗ trợ cho nhân viên nuôi dưỡng hợp đồng theo Nghị quyết số 04/2017/NQ-HĐND ngày 06 tháng 7 năm 2017 (Đối với bậc học Mầm non).
- Yêu cầu các trường tiểu học có dạy chương trình Toán khoa với giáo viên bản ngữ phải xây dựng đề án, báo cáo gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt trước khi thực hiện.
- Đối với các hoạt động tổ chức các lớp học theo Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học, Tiếng Anh tích hợp chương trình Anh và Việt Nam” thực hiện theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh và Công văn số 2463/UBND-VX ngày 26 tháng 4 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về chấp thuận chủ trương triển khai thực hiện chương trình tích hợp cho học sinh từ năm học 2017 – 2018 theo Quyết định số 5659/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh.
- Đối với kinh phí hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh: thực hiện theo quy định tại Điều 10 Thông tư 55/2011/TT-BTC-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.
- Việc tiếp nhận các nguồn viện trợ, tài trợ, quà biếu tặng, thực hiện theo qui định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.
- Các lớp phụ đạo học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh giỏi không được phép thu tiền.
- Trung tâm GDNN-GDTX thực hiện thêm các mức thu thỏa thuận của một số môn nhiệm ý như sau:

Đơn vị tính: đồng/học sinh/tháng.

Nội dung thu	Mức thu
Môn GD CD (tháng)	10.000đ – 15.000đ

Môn Tiếng Anh (tháng)	60.000đ – 70.000đ
Môn Tin học (tháng)	60.000đ – 70.000đ

2. Sử dụng:

2.1 Sử dụng học phí:

Các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập được để lại 100% số thu học phí để sử dụng như sau :

- Trích tối thiểu tỷ lệ 40% theo quy định của Ủy ban nhân dân Thành phố phân bổ tổng thu học phí chính quy trong năm để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương (theo Thông tư 46/2019/TT-BTC ngày 23 tháng 07 năm 2019).

- Phần còn lại được sử dụng để phục vụ các hoạt động tại đơn vị theo đúng quy định về sử dụng kinh phí của đơn vị tự chủ tài chính được quy định tại Nghị định 43/2006/NĐ-CP ngày 25 ngày 6 tháng 2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập và Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14 tháng 2 năm 2015 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

Các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập có trách nhiệm sử dụng số thu học phí đúng mục đích, nội dung chi và định mức chi theo quy định và phải được thể hiện trong quy chế chi tiêu nội bộ.

2.2 Sử dụng các khoản thu khác:

2.2.1 Các khoản thu chi hộ:

Đây là khoản thu khác do các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập tổ chức thu, sử dụng đúng mục đích và tính toán các khoản thu đảm bảo thu đủ bù chi nên không thực hiện trích nguồn cải cách tiền lương từ nguồn thu này.

Các khoản thu khác do các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập phải sử dụng đúng mục đích thu, thực hiện công khai kế hoạch thu – chi của từng khoản thu hộ - chi hộ đến phụ huynh trước khi thực hiện thu.

2.2.2 Các khoản thu thỏa thuận:

Đây là khoản thu sự nghiệp sau khi trừ các chi phí liên quan phải thực hiện trích tối thiểu tỷ lệ 40% theo quy định của Ủy ban nhân dân Thành phố để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương (theo Thông tư 46/2019/TT-BTC ngày 23 tháng 07 năm 2019).

Các đơn vị chủ động xây dựng dự toán thu đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi cụ thể như sau: thu đúng mục đích thu, thực hiện công khai kế hoạch thu – chi của từng

khoản thu đến phụ huynh học sinh trước khi thực hiện thu; thực hiện đầy đủ nghĩa vụ Thuế đối với Nhà nước theo quy định, phần còn lại bù đắp các chi phí.

Các đơn vị tổ chức thu và quy định nội dung chi phải thống nhất đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

Đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập có phát sinh các khoản thu thỏa thuận, các đơn vị phải thực hiện trích một phần các khoản thu để chi cho các hoạt động phục vụ trực tiếp cho công tác này như hỗ trợ cơ sở vật chất, văn phòng phẩm, điện, nước, điện thoại..., không dùng toàn bộ các khoản thu này để chi cho con người (chi tiền trực tiếp giảng dạy, chi tiền cho bộ phận gián tiếp, chi thu nhập tăng thêm...)

3. Công tác hạch toán kế toán và hóa đơn, chứng từ của các khoản thu:

Thực hiện theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính chế độ kế toán hành chính sự nghiệp được áp dụng vào ngày 01 tháng 01 năm 2018 và theo hướng dẫn tại công văn số 2275/GDĐT-KHTC ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2021 - 2022 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

4. Về thanh toán không dùng tiền mặt:

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, theo công văn số 2275/GDĐT-KHTC ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2021 - 2022 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát đối với các cơ quan quản lý đối với các khoản thu của các đơn vị giáo dục và đào tạo trực thuộc, minh bạch hóa các hoạt động thanh toán trong ngành giáo dục và đào tạo vừa góp phần thực hiện tốt các chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt, đồng thời đảm bảo an toàn phòng chống dịch COVID-19 tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 4 lưu ý các nội dung cụ thể như sau:

- Đề nghị 100% các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn triển khai việc thu học phí, các khoản thu khác bằng phương thức không dùng tiền mặt với nhiều hình thức thông qua sử dụng “Phần mềm trực tiếp quản lý trực tuyến các nguồn thu SSC” (không thu phí phần mềm), không giới hạn các ngân hàng thanh toán và ưu tiên các giải pháp thanh toán trên thiết bị di động, thanh toán qua thiết bị chấp nhận thẻ POS, liên kết tài khoản, thẻ ngân hàng qua các kênh trực tuyến tạo mọi điều kiện để phụ huynh, học sinh thuận lợi trong việc thanh toán.

- Trong năm học 2021 - 2022, đề nghị các cơ sở giáo dục **ng nghiêm túc thực hiện chủ trương không để phụ huynh học sinh phải đến các cơ sở giáo dục để thanh toán học phí và các khoản thu khác** đảm bảo an toàn phòng chống dịch bệnh trong

trường học. Các đơn vị cần thông tin hướng dẫn thực hiện các kênh thanh toán hiện có thông qua các bảng hướng dẫn tuyên truyền và kết hợp trên phiếu thông báo các khoản thu hằng tháng cho phụ huynh học sinh.

5. Về chế độ miễn, giảm và hỗ trợ chi phí học tập:

Tiếp tục thực hiện theo Hướng dẫn liên tịch số 3841/HDLT/SGDDĐT-STC-SLĐTBXH ngày 09 tháng 11 năm 2016 của Liên Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Tài chính và Sở Lao động Thương binh và Xã hội về việc thực hiện miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2016-2017 đến năm học 2020-2021; Công văn số 5846/UBND-VX ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố về chấp thuận mức cấp bù tiền tổ chức 2 buổi/ngày từ năm học 2017-2018 đến năm học 2020-2021 và các chế độ miễn giảm, hỗ trợ khác đặc thù trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh. Đồng thời sẽ cập nhật điều chỉnh khi có thay đổi về đối tượng và các chế độ thuộc các diện nêu trên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN :

Đối với các khoản thu thỏa thuận, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 4 phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 4 để xem xét các khoản thu theo đề nghị của các đơn vị cho phù hợp với tình hình thực tế địa phương và từng đơn vị (*không cao bằng các mức thu*) để trình Ủy ban nhân dân Quận 4 thống nhất trước khi tổ chức thực hiện.

Khi tổ chức các hoạt động giáo dục khác cần bám sát đúng theo hướng dẫn chuyên môn của bậc học về thời gian bắt đầu, số tiết thực tế và phương án tổ chức thực hiện. Cần lưu ý số tiết/ ngày đảm bảo không làm ảnh hưởng đến sức khỏe, không gây quá tải cho giáo viên, học sinh để phát huy được hiệu quả của việc học tập trên nền tảng học trực tuyến.

1. Đối với các cơ sở giáo dục công lập:

Tổ chức niêm yết công khai, giải trình các khoản thu và phổ biến các văn bản chỉ đạo đến toàn thể cán bộ, giáo viên, phụ huynh học sinh, các văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý thông qua các kênh liên lạc của lớp, trường để phụ huynh học sinh tiếp cận thông tin một cách rõ ràng, thuận tiện và minh bạch.

Đối với tất cả các khoản thu, các trường phải tổ chức lấy ý kiến thống nhất của từng phụ huynh học sinh trước khi thực hiện, khi thu phải cung cấp đầy đủ hóa đơn cho từng học sinh, thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

Trên cơ sở nội dung và khung mức thu đã quy định, các đơn vị căn cứ vào tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của phụ huynh học sinh để xây dựng **Dự toán thu – chi cho từng nội dung thu thỏa thuận**, làm cơ sở cho xây dựng mức thu cụ thể để thỏa thuận với phụ huynh học sinh trước khi tổ chức thực hiện.

Đề nghị các đơn vị khi xây dựng dự toán căn cứ nội dung các hướng dẫn chuyên môn của ngành giáo dục về thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ ngày, chương trình ngoại khóa và các nội dung khác theo hướng dẫn tại điểm 1.2.2 của Hướng dẫn liên Sở số 3204/HDLIS-GDDT-TC trong đó cần lưu ý một số nội dung cụ thể như sau:

- Về thời gian thu học phí và các khoản thu khác phải đảm bảo nguyên tắc theo **số tháng thực học** nhưng không vượt quá khung thời gian quy định do Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh quyết định về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021 - 2022 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh nhưng **không quá 9 tháng**.

Lưu ý: Trong thời gian học sinh ngừng học để phòng tránh dịch nếu các đơn vị không triển khai học trực tuyến thì không thực hiện thu học phí; Chỉ thực hiện thu học phí khi tổ chức học trực tuyến hoặc bố trí học bù.

- Về mức thu thỏa thuận và thu hộ chi hộ phải được tính toán theo **thời gian thực học và chi phí thực tế phát sinh**. Lưu ý các điểm sau:

+ Đối với khoản huy động tài trợ, ủng hộ tự nguyện thực hiện theo quy định tại Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 08 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo:

- Trong thời gian học kỳ 1, đề nghị các cơ sở giáo dục công lập không được kêu gọi vận động phụ huynh học sinh với bất cứ hình thức nào liên quan đến các hỗ trợ mua sắm thiết bị, cơ sở vật chất cho trường học. (Không bao gồm việc vận động thiết bị học tập trực tuyến cho học sinh nghèo không đủ điều kiện học tập).

- Khi đủ điều kiện đi học lại, các cơ sở giáo dục công lập chủ động rà soát tận dụng các cơ sở vật chất và trang thiết bị hiện có đảm bảo các điều kiện để tổ chức giảng dạy học tập. Hạn chế đến mức thấp nhất việc tổ chức vận động phụ huynh học sinh mua sắm các thiết bị không cần thiết như máy điều hòa và các trang bị khác không phục vụ trực tiếp cho việc học tập như thay màn cửa, trang trí lớp học,... và không được thay đổi quần áo đồng phục, quần áo thể dục thể thao... trong năm học làm ảnh hưởng đến các chi phí phát sinh cho phụ huynh học sinh.

+ Đối với các khoản thu thực hiện mức thu trường tiên tiến, xu thế hội nhập khu vực và quốc tế theo Quyết định 3036/QĐ-UBND ngày 20 tháng 6 năm 2014, các đơn vị cần lưu ý điều chỉnh kế hoạch giảng dạy và xây dựng mức thu phù hợp với các hoạt động thực tế phát sinh theo Đề án đã được phê duyệt trong thời gian học trực tuyến.

+ Đối với khoản thu để thực hiện Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam”. Đây là khoản thu theo nhu cầu của Phụ huynh học sinh đã đăng ký tham gia và bảo đảm chi phí cho chương trình (bao gồm các chi phí liên quan đến giáo viên nước ngoài) nên trong thời gian học trực tuyến, mức thu này có thể điều chỉnh phù hợp nếu có thay đổi về thời lượng, các nội dung đã cam kết và được tổ chức thu theo định kỳ, có thể thu theo quý, học kỳ hoặc cho cả năm học (theo khung thời gian năm học 2021 - 2022 theo quy định của Ủy ban nhân dân thành phố). *Trong trường hợp phụ huynh học sinh khó khăn về kinh tế không thể tham gia chương trình này thì các đơn vị có thể sắp xếp chuyển lớp theo nhu cầu, nguyện vọng nhưng đảm bảo phù hợp với các quy định về tổ chức lớp học chương trình Tiếng Anh tích hợp.*

- Trước khi công khai thu phải được thống nhất với phụ huynh trước khi thực hiện và khi thu phải cấp hóa đơn cho từng học sinh và thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định đồng thời **giãn thời gian thực hiện các khoản thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản trong cùng một thời điểm** và báo cáo Dự toán thu - chi đối với các khoản thu thỏa thuận đã thực hiện về cơ quan chủ quản theo phân cấp trước khi thông báo công khai mức thu cho phụ huynh học sinh.

2. Đối với các cơ sở giáo dục ngoài công lập:

Đề nghị các cơ sở giáo dục và đào tạo nghiêm túc thực hiện theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo tại công văn số 1729/SGDĐT-KHTC ngày 11 tháng 6 năm 2021 về thực hiện ổn định mức thu học phí và các khoản thu khác năm học 2021 - 2022 của các cơ sở giáo dục và đào tạo ngoài công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh. Trong đó cần lưu ý các điểm như sau:

- Về mức học phí và các khoản thu khác năm học 2021 - 2022: Đề nghị các đơn vị ngoài công lập *cân nhắc tình hình và giữ nguyên mức học phí, các khoản thu khác trong năm học 2021 - 2022 ổn định không tăng so với năm học 2020 - 2021*. Đây là lúc cần thiết có sự đồng hành, chia sẻ của các đơn vị giáo dục ngoài công lập đối với các phụ huynh học sinh gặp khó khăn trong điều kiện dịch bệnh đang diễn biến phức tạp như hiện nay.

- Nhằm hạn chế mức thấp nhất việc bỏ học, chuyển trường do không đủ điều kiện đóng học phí, các đơn vị cần thiết huy động các nguồn lực dự phòng, vận động tài trợ nếu có để hỗ trợ học phí cho học sinh mà gia đình gặp khó khăn kinh tế trong thời gian vừa qua để ổn định việc học tập và sinh hoạt của học sinh. Không để phát sinh, tranh chấp, khiếu nại làm ảnh hưởng đến môi trường giáo dục. Tổ chức gặp gỡ, trao đổi với phụ huynh về các khoản thu phát sinh phù hợp với tình hình thực tế, đảm bảo tính công khai và tạo được sự đồng thuận.

trao đổi với phụ huynh về các khoản thu phát sinh phù hợp với tình hình thực tế, đảm bảo tính công khai và tạo được sự đồng thuận.

- Trong trường hợp tổ chức dạy học trực tuyến trong thời gian dừng đến trường do dịch bệnh: thì việc xác định mức thu học trực tuyến cần căn cứ vào tình hình thực tế triển khai, các khoản chi phí phát sinh cần thiết để thực hiện các hoạt động tổ chức dạy, thời gian thực tế học trực tuyến, các nội dung truyền tải qua dạy học trực tuyến, tỷ lệ hoàn thành chương trình học để tính toán mức thu hợp lý trên cơ sở triển khai thực tế công tác dạy học. ***Nếu không tổ chức học trực tuyến thì không được thu học phí và các khoản thu hộ chi hộ.***

IV. VỀ CÔNG KHAI CÁC KHOẢN THU:

Các cơ sở giáo dục và đào tạo phải thực hiện công khai về cam kết đầy đủ chất lượng giáo dục và đào tạo, các điều kiện cơ sở vật chất và mức thu học phí, các khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện theo quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ, Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính và Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Phải thông báo đầy đủ tất cả các khoản thu, công khai bằng văn bản đến từng phụ huynh học sinh (nêu rõ nội dung các khoản thu theo quy định, khoản theo thỏa thuận và khoản thu hộ - chi hộ); khi thu phải cấp hóa đơn thu tiền cho từng học sinh thông qua bộ phận tài vụ của nhà trường, tuyệt đối không được giao cho giáo viên trực tiếp thu, chi tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn, đề nghị các trường báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 4 để được hướng dẫn cụ thể ./.

Nơi nhận :

- Như trên;
- Phòng TC-KH Q4 (để phối hợp);
- Lưu.



TRƯỞNG PHÒNG

Đoàn Bội Ngọc