

Số: 126 /KH-YT

Tân Bình, ngày 04 tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị viên chức
Năm học 2021-2022

Căn cứ Công văn số 94/LĐLĐ ngày 22 tháng 10 năm 2021 của Liên đoàn Lao động quận Tân Bình về việc chỉ đạo tổ chức Hội nghị Cán bộ, công chức, viên chức và Hội nghị người lao động năm 2022;

Căn cứ Hướng dẫn số 09/HD-LĐLĐ ngày 22 tháng 10 năm 2021 của Liên đoàn Lao động quận Tân Bình về Hướng dẫn cách thức tổ chức Hội nghị Cán bộ, công chức, viên chức năm 2022.

Lãnh đạo trường Tiểu học Yên Thế và Ban chấp hành Công đoàn trường thống nhất xây dựng kế hoạch, thời gian tổ chức Hội nghị Viên chức năm học 2021-2022 với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Phát huy dân chủ trong hoạt động nhà trường để xây dựng kế hoạch, giải pháp thực hiện nhiệm vụ, mục tiêu giáo dục trong năm học 2021-2022.
2. Thống nhất nội dung Nghị quyết Hội nghị viên chức của đơn vị. Thống nhất các chỉ tiêu, giải pháp, biện pháp thi đua phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học mới.
3. Tổ chức hội nghị với tinh thần gọn nhẹ, dân chủ, đoàn kết, thiết thực và thống nhất của tập thể hội đồng sư phạm nhà trường phù hợp với điều kiện phòng chống dịch bệnh Covid-19 trong tình hình hiện nay.

II. NỘI DUNG HỘI NGHỊ

1. Thời gian

- Thời gian tổ chức Hội nghị viên chức ở các tổ từ ngày 04/11/2021 đến ngày 09/11/2021.
- Thời gian tổ chức Hội nghị đại biểu Viên chức toàn trường lúc 14h30 ngày thứ sáu 12/11/2021.

2. Địa điểm

- Tại trường Tiểu học Yên Thế (phòng học lớp 3/1).

3. Thành phần tham dự

- Trong điều kiện phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của Thành phố Hồ Chí Minh và quận Tân Bình trong tình trạng “bình thường mới” nên Hội nghị viên chức năm nay chỉ tập trung Đại biểu các tổ về tham dự (không tập trung toàn trường), kết hợp với hội nghị trực tuyến.
- Thành phần và số lượng tham dự là 26 người, được phân bổ như sau:

- + Cán bộ quản lý: 3 người.
- + Ban chấp hành Công đoàn: 4 người (Thầy Hùng; cô Minh Hoa; thầy Tuệ và cô Sương).
- + Ban chấp hành Chi đoàn: 2 người (cô Hồng Nghĩa và thầy Hoàng).
- + Tổ trưởng chuyên môn và Tổ trưởng công đoàn của 8 tổ: 16 người (2 người/tổ)
- + Thư ký Hội đồng nhà trường: 01 người.

4. Nội dung

- Báo cáo về tình hình thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021; Tổng nhất kế hoạch giáo dục với hệ thống chỉ tiêu, biện pháp thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022.
- Tổng nhất về Quy chế làm việc của đơn vị; Quy chế chỉ tiêu nội bộ; Quy chế Thi đua - Khen thưởng.
- Thông qua Quy chế thực hiện dân chủ trong nhà trường; Quy chế phối hợp giữa Công đoàn và Nhà trường.
- Giải đáp thắc mắc các đề nghị liên quan chính sách đối với viên chức và người lao động.
- Công khai về ngân sách tài chính trong đơn vị.
- Triển khai kế hoạch hoạt động giám sát của Ban Thanh tra nhân dân.
- Phát động thực hiện phong trào thi đua năm học 2021-2022.

5. Tổ chức thực hiện

a. Phân công chuẩn bị nội dung:

- Phân công Hiệu trưởng soạn dự thảo: Báo cáo tình hình đầu năm và xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2021-2021; Quy chế Thi đua - khen thưởng gửi các tổ thảo luận.
- Phân công Chủ tịch công đoàn soạn dự thảo: Quy chế thực hiện dân chủ trong nhà trường; Quy chế phối hợp giữa công đoàn và nhà trường.
- Phân công Kế toán soạn dự thảo: Quy chế chỉ tiêu nội bộ; Chuẩn bị báo cáo công tác tài chính năm 2020-2021 và Dự toán tài chính năm học 2021-2022.
- Phân công Bà Nguyễn Thị Thu Huyền, Tổ trưởng tổ 3 và Bà Nguyễn Thị Ánh Huỳnh (dự kiến phân công nhiệm vụ Thư ký hội đồng thay thế cho Bà Vũ Thị Kim Hoa đã bổ nhiệm Tổ trưởng tổ 5) soạn Dự thảo Nghị quyết Hội nghị viên chức; Tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của viên chức; Tổng hợp kết quả đăng ký thi đua của cá nhân và tập thể.
- Phân công ông Bùi Văn Bình, Trưởng ban TTND: Chuẩn bị báo cáo hoạt động của Ban TTND năm học 2020-2021 và phương hướng hoạt động của Ban TTND trong năm học mới.
- Phân công bà Nguyễn Thị Kim Thành, Nhân viên văn phòng: Chuẩn bị khâu in ấn tài liệu; chuẩn bị nước uống phục vụ hội nghị.

b. Phân công chuẩn bị trang trí hội nghị: (Chi đoàn giáo viên phối hợp với Tổ trưởng Văn phòng)

- Chuẩn bị phòng họp hội nghị (30 chỗ ngồi). Bàn chủ tọa (02 chỗ ngồi); bàn thư ký (02 chỗ ngồi) tất cả có khăn trải bàn và bình hoa. Chuẩn bị loa máy âm thanh và bục phát biểu.

- Trang trí phòng “Hội nghị Viên chức Trường Tiểu học Yên Thế năm học 2021-2022” theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị viên chức trường tiểu học Yên Thế năm học 2021-2022. Trong quá trình thực hiện, kế hoạch có thể thay đổi, điều chỉnh bổ sung về nội dung cho phù hợp với tình hình thực tế. Đề nghị các các ông, bà được phân công nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BLĐ trường;
- CTCĐ (p/h);
- Các tổ trưởng;
- Các ông bà được phân công;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Nghĩa Dũng