

Số: 208 /TB-THAPT2

Bình Chánh, ngày 20 tháng 08 năm 2024

THÔNG BÁO

**Lựa chọn đối tác cung cấp suất ăn bán trú, thực phẩm đóng gói, nước uống cho học sinh tiểu học tại Trường Tiểu học An Phú Tây 2
Năm học 2024-2025**

Căn cứ Luật Quản lý sử dụng Tài sản công số 15/2017/QH14 của Quốc hội; Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều Luật Quản Lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 06 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 25 tháng 04 năm 2023 của Bộ tài chính hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức giảng dạy, đơn vị và tài sản cố định do nhà nước giao cho danh nghiệp quản lý không tính phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp;

Căn cứ Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/09/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ Trường Tiểu học;

Căn cứ theo Quyết định số 2195/QĐ-BGDĐT ngày 10/08/2022 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo về phê duyệt Hướng dẫn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp hoạt động tăng cường thể lực cho trẻ em, học sinh trong các cơ sở giáo dục mầm non và tiểu học;

Căn cứ Nghị Quyết số 13/2024 NQ HĐND ngày 16/07/2024 của Hội đồng nhân dân Thành Phố về quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh Năm học 2023-2024;

Trường Tiểu học An Phú Tây 2 thông báo tiêu chí lựa chọn đối tác cung cấp nước uống, thực phẩm đóng gói, suất ăn bán trú cho học sinh tiểu học tại Trường Tiểu học An Phú Tây 2 Năm học 2024-2025; như sau:

I. THÔNG TIN ĐƠN VỊ:

1. Mục đích thực hiện

Việc thực hiện lựa chọn đơn vị cung cấp nước uống, suất ăn bán trú, thực phẩm đóng gói phục vụ cho học sinh bán trú của Trường Tiểu học An Phú Tây 2- Năm học 2024-2025 từ lớp 1 đến lớp 5 trong nhà trường trên tinh thần tự nguyện.

Địa điểm tổ chức thực hiện:

- Trường Tiểu học An Phú Tây 2;
- Địa chỉ: Đường số 5, KDC An Phú Tây, Xã An Phú Tây, huyện Bình Chánh, TPHCM.

- Đại diện: Bà Nguyễn Thị Kim Trang – Chức vụ: Hiệu trưởng

2. Nội dung thực hiện: Cung cấp suất ăn bán trú, thực phẩm đóng gói; nước uống cho học sinh của trường.

3. Tài sản

Mặt bằng diện tích: Phòng bếp-Diện tích (58m²)

Trang thiết bị: đồ dùng và các trang thiết bị khác.

4. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ

Thời gian nhận hồ sơ : Từ ngày 21/08/2024 đến ngày 29/08/2024 (07 ngày làm việc)

Trường Tiểu học An Phú Tây 2;

- Địa chỉ: Đường số 5, KDC An Phú Tây, Xã An Phú Tây, huyện Bình Chánh, TPHCM.

(Nhà trường chỉ nhận hồ sơ qua đường bưu điện).Hồ sơ không hoàn lại nếu không được lựa chọn.

5. Phương án thực hiện:

a) Cung cấp suất ăn bán trú, thực phẩm đóng gói; nước uống cho học sinh phải cung cấp hồ sơ năng lực.

b) Thời gian thực hiện: Năm học 2024-2025 (Từ tháng 09 năm 2024 đến tháng 05 năm 2025)

c) Phương án tài chính:

*Về suất ăn học sinh giá dự toán 24.000đ/học sinh/ngày (hoặc giá thực phẩm được điều chỉnh theo thời giá do Nhà nước ban hành tại thời điểm giao hàng- nếu có), nhưng vẫn đảm bảo khẩu phần ăn cho học sinh bán trú của Nhà trường.

*Về thức ăn gồmloại thực phẩm đóng gói,sữa bánh... các loại để phục vụ cho học sinh bán trú giá dự toán là 8.000đ (hoặc giá thực phẩm được điều chỉnh do thời giá tại thời điểm giao hàng- nếu có),

*Về nước uống cho học sinh dự toán là 38.000đ /bình (hoặc giá nước được điều chỉnh do thời giá tại thời điểm giao hàng- nếu có),

(Và giá thực tế sẽ được thống nhất từ Ban đại diện cha mẹ học sinh trường và được thông qua trong cuộc họp cha mẹ học sinh ở đầu năm học,gia cả phù hợp với tình hình thực tế và đảm bảo chất lượng khẩu phần ăn cho học sinh bán trú của nhà trường.)

- Xuất hóa đơn:

+ Trường Tiểu học An Phú Tây 2 xuất hóa đơn cho học sinh theo số thu của từng tháng trên phiếu báo được gửi đến phụ huynh học sinh;

- Xuất hóa đơn tài chính: đơn vị cung cấp dịch vụ xuất hóa đơn cho nhà trường trên số học sinh bán trú hiện có.

- Hình thức thanh toán: thanh toán từ 1 đến 2 đợt/tháng, sau khi nhà trường nhận được hóa đơn hợp lệ từ phía nhà cung cấp..
- Đơn vị được nhà trường lựa chọn không được chuyển nhượng hợp đồng cho người khác với bất kỳ lý do gì.

II. TIÊU CHÍ THỰC HIỆN

1. Tư cách hợp lệ

- Có năng lực pháp nhân (quyết định thành lập, giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc tài liệu có giá trị tương đương).
- Có đơn tham gia cung ứng suất ăn, thực phẩm bao gói cho học sinh
- Có hồ sơ chứng nhận thực phẩm rõ ràng, chi tiết hoặc giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn vệ sinh thực phẩm.
- Hợp đồng đại lý sản phẩm (nếu là đại lý cho nhà sản xuất)..
- Đơn chào hàng, bảng giá chào hàng,
- Không vi phạm các quy định hiện hành về hoạt động kinh doanh và các quy định khác có liên quan.

2. Kinh nghiệm cung cấp dịch vụ

- Tối thiểu có 03 năm hoạt động trong lĩnh vực cung cấp thực phẩm, cho học sinh cấp tiểu học trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.
- Đã từng Phục vụ suất ăn bán trú (tối thiểu 1000 suất ăn bán trú/ngày).
- Nếu có từ hai (02) đơn vị cung cấp trở lên nhà trường sẽ ưu tiên cho đơn vị đã từng thực hiện với các trường tối thiểu một 02 năm học trong ba năm học gần nhất (đính kèm hợp đồng minh chứng).
- Nhân sự: nhân viên tham gia nấu ăn phải được đào tạo về chuyên môn nghiệp vụ (có giấy chứng nhận tập huấn vệ sinh an toàn thực phẩm, có giấy khám sức khỏe theo quy định..Có phân công trách nhiệm trong khâu sơ chế và thành phẩm trong từng suất ăn).
- Sử dụng lại lực lượng đội ngũ nhân viên nấu ăn đã công tác tại trường trong năm học qua.
- Nguồn gốc thực phẩm rõ ràng và có giấy chứng nhận an toàn thực phẩm, Thực đơn phong phú đa dạng, cung cấp đủ năng lượng phù hợp với độ tuổi của học sinh. Cam kết bữa ăn đảm bảo an toàn thực phẩm.

1. Hồ sơ đăng ký.

Mình chứng thể hiện sự đáp ứng các tiêu chí theo thông báo

III. NỘP HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

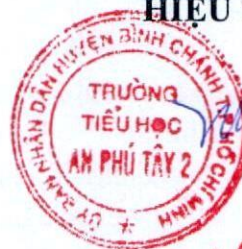
1. Thời gian nhận hồ sơ để thực hiện: Trong giờ hành chính, theo thông báo E-HSMT
2. Địa chỉ nhận hồ sơ: Trường Tiểu học An Phú Tây 2, huyện Bình Chánh, Thành phố Hồ Chí Minh (Bộ phận văn phòng – số điện thoại (028 2253 1167). Hồ sơ đăng kí gồm:
 - Văn bản đề nghị thực hiện cung cấp hàng hóa.
 - Minh chứng thể hiện sự đáp ứng các tiêu chí nêu tại mục II. Trường Tiểu học An Phú Tây 2 căn cứ nhu cầu thực tế và mức độ đáp ứng các tiêu chí để lựa chọn các đơn vị thực hiện cung cấp suất ăn, thực phẩm bao gói, phục vụ cho học sinh của Nhà trường.

Trên đây là thông báo lựa chọn đơn vị cung cấp thực phẩm đóng gói, suất ăn bán trú, nước uống để phục vụ cho học sinh bán trú cho học sinh của trường Tiểu học An Phú Tây 2 trong NH 2024-2025..

Trường Tiểu học An Phú Tây 2 kính gửi đến các tổ chức, doanh nghiệp có nhu cầu đăng ký tham gia lựa chọn cung cấp dịch vụ./.

Nơi nhận:

- Đăng trên trang taisancong.vn;
- Đăng trên website của trường:
<https://thanphutay2.hcm.edu.vn>;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Kim Trang