

KẾ HOẠCH

Tổ chức tiêm Vắc xin phòng, chống dịch Sởi tại trường học

Căn cứ công văn 2191/GDDT ngày 30 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn về tăng cường phòng, chống dịch bệnh Sởi trong các cơ sở giáo dục;

Căn cứ công văn 8716/SYT-NVY ngày 31 tháng 8 năm 2024 của Sở Y tế về việc chủ động triển khai công tác phòng, chống dịch Sởi;

Căn cứ công văn số 2213/GDDT ngày 06 tháng 9 năm 2024 về Quy trình xử lý và tổ chức tiêm chủng vắc xin phòng, chống dịch Sởi tại các cơ sở giáo dục;

Trường Tiểu học Áp Đình xây dựng kế hoạch tổ chức tiêm vắc xin phòng, chống dịch Sởi như sau:

I. Mục đích – Yêu cầu:

Đạt tỉ lệ hơn > 95% học sinh được tiêm đủ 02 mũi vắc xin Sởi.

Đảm bảo chất lượng an toàn tiêm chủng theo quy định của Sở Y tế.

II. Đối tượng – Thời gian triển khai:

Đối tượng: Học sinh từ 6 đến 10 tuổi đang học tại trường, chưa tiêm đủ 02 mũi vắc xin chứa thành phần Sởi hoặc chưa rõ tiền sử tiêm chủng.

Thời gian triển khai: Sau khi có lịch tiêm cụ thể từ Trung tâm y tế huyện Hóc Môn hoặc Trạm y tế xã Tân Xuân.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Lập danh sách đối tượng tiêm chủng:

Lập danh sách trẻ từ 6 tuổi đến 10 tuổi chưa được tiêm vắc xin đủ mũi theo quy định đang học tại trường tiểu học.

Lưu ý: Không lập danh sách các đối tượng:

- Đã được tiêm vắc xin có chứa thành phần của sởi hoặc MR hoặc vắc xin có chứa thành phần sởi và/hoặc Rubella trong vòng 1 tháng trước khi triển khai tiêm.

- Đã tiêm đủ mũi vắc xin chứa thành phần sởi theo quy định (có bằng chứng được thể hiện trên Phiếu/ Sổ tiêm chủng do cơ sở y tế cấp hoặc Hệ thống quản lý thông tin tiêm chủng Quốc gia của Bộ Y tế).

2. Phân công thực hiện:

a/ Ban giám hiệu:

Phân công nhiệm vụ cho nhân viên y tế, giáo viên chủ nhiệm trong việc triển khai tiêm chủng vắc xin sởi cho học sinh.

Phối hợp chặt chẽ với trạm y tế trong việc: rà soát, lập danh sách trẻ chưa tiêm/ tiêm chưa đủ mũi, tổ chức điểm tiêm tại trường.

b/ Nhân viên y tế:

Tham mưu triển khai truyền thông, cung cấp tài liệu truyền thông về PCD sởi và tiêm vắc xin sởi bằng nhiều hình thức cho giáo viên, phụ huynh và học sinh ở trường.

Tổng hợp, thống kê tiền sử tiêm chủng của học sinh, báo cáo cho BGH để chuyển cho Trạm y tế.

- Đối với trẻ chưa tiêm đủ: Phối hợp với TYT để xây dựng kế hoạch tiêm tại trường.
- Đối với trẻ tiêm đủ mũi: Chuyển danh sách và bằng chứng cho TYT để cập nhật trên hệ thống thông tin tiêm chủng quốc gia.

Theo dõi, cập nhật tiền sử tiêm chủng của học sinh trong trường để phối hợp với GVCN vận động PH đưa trẻ đi tiêm.

c/ Giáo viên chủ nhiệm:

Hỏi PH về tiền sử tiêm vắc xin Sởi của trẻ, yêu cầu PH cung cấp phiếu/ sổ tiêm chủng.

Thống kê, lập danh sách, báo cáo cho nhân viên y tế tổng hợp.

Truyền thông về phòng chống dịch, ý nghĩa của việc tiêm vắc xin sởi đến PH và học sinh.

Viết thư mời theo danh sách đã lập, hướng dẫn PH điền thông tin và ký tên vào mặt sau của thư mời.

Theo dõi, cập nhật danh sách các trẻ đã tiêm đầy đủ để tiếp tục vận động PH phối hợp tiêm vắc xin cho trẻ.

III. Đảm bảo an toàn tiêm chủng:

Ban giám hiệu nhà trường, giáo viên chủ nhiệm từng lớp, nhân viên y tế, nhân viên hỗ trợ, tư vấn, động viên để học sinh yên tâm, tránh sợ hãi quá mức.

Điểm tiêm phải đầy đủ danh sách trẻ cần tiêm, phiếu khám phân loại, giấy xác nhận đã tiêm vắc xin Sởi cho các đối tượng được tiêm.

Sau mỗi buổi tiêm chủng rà soát lại danh sách đối tượng đến tiêm để tránh bỏ sót. Ngoài ra rà soát những đối tượng không đến tiêm chủng, xác định nguyên nhân để mời tiêm chủng tiếp theo.

Thông báo cho gia đình trẻ ăn no trước khi tiêm.

Thực hiện theo dõi, báo cáo, xử trí các trường hợp phản ứng bất thường sau tiêm chủng theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai tiêm vắc xin phòng, chống dịch bệnh Sởi của trường TH Ấp Đình. Đề nghị tất cả CB-GV-CNV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Toàn thể CB-GV-CNV;
- Lưu: VT, YT./.


HIỆU TRƯỞNG
HỒ TRẮC NHỰY LAM