

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO SỐ 1

Về Hội thi giáo viên giỏi thành phố năm học 2023-2024 cấp tiểu học

Kính gửi:

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, và Thành phố Thủ Đức;
- Các Trường Tiểu học tham gia vòng thi cấp Thành phố.

Căn cứ công văn số 4457/SGDĐT-GDTH ngày 17/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ công văn số 6120/SGDĐT-GDTH ngày 24/10/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tổ chức Hội thi Giáo viên giỏi thành phố năm học 2023-2024 cấp tiểu học;

Nhằm tiết kiệm thời gian, tránh lãng phí về việc di chuyển và bất tiện trong công tác chuẩn bị, Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo đến các tập thể, giáo viên dự thi như sau:

1/- Danh sách giáo viên dự thi:

Danh sách giáo viên dự thi bảng A đã được cấp mã số giáo viên được gọi đến cho từng đơn vị. Đề nghị các đơn vị rà soát thông tin, bảo đảm chính xác và thông báo mã số giáo viên đến cho các giáo viên dự thi.

2/- Hình thức dự thi:

2.1. Đối với giáo viên dạy nhiều môn, bảng A:

- Giáo viên thực hành một tiết dạy hoặc tiết tổ chức hoạt động giáo dục (sau đây gọi tắt là tiết dạy) của kế hoạch giáo dục, theo lịch thi được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết dạy trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi. Bài dự thi sẽ do Phòng Giáo dục Tiểu học tổ chức rút thăm ngẫu nhiên. Tiết dạy được thực hiện theo **hình thức trực tuyến thời gian thực**, thông qua **công cụ Google meet**. Sơ đồ bố trí và hướng dẫn chi tiết xem phụ lục 1.

- Tiết dạy được tổ chức **ngay tại trường nơi giáo viên đang giảng dạy**, nhà trường chọn ngẫu nhiên một lớp trong khối lớp giáo viên đang dạy (Không chọn lớp của giáo viên đang chủ nhiệm), thông báo địa chỉ phòng họp Google meet cho Phòng Giáo dục và Đào tạo để cập nhật trên trang thông tin dự thi **trước 1 ngày** (Trường hợp Phòng Giáo dục và đào tạo không cập nhật địa chỉ đúng thời hạn, xem như giáo viên bỏ thi). Tiết dạy tham gia hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp. Giáo viên không được tổ chức dạy trước (dạy thử) tiết dạy tham gia hội thi trong năm học tổ chức hội thi.

2.2. Đối với giáo viên dạy môn chuyên (Giáo viên bộ môn) bảng A và giáo viên dự thi bảng B:

Sẽ có thông báo cụ thể sau.

3/- Giám khảo chấm:

Danh sách giám khảo được cấp mã số giám khảo sẽ được gửi đến các Phòng Giáo dục và Đào tạo sau khi có Quyết định thành lập Ban chấm thi.

Giám khảo có nhiệm vụ theo dõi trang phân công chấm, chuẩn bị sẵn phiếu chấm, liên hệ với các giám khảo khác được phân công chấm cùng tổ để có thể trao đổi, thảo luận, góp ý cho giáo viên ngay sau tiết dạy thông qua công cụ google meet.

Sau khi hoàn tất đánh giá một tiết dạy, các giám khảo lưu trữ phiếu chấm, chụp ảnh và gửi về cho Ủy viên phụ trách cụm thi theo phân công.

Danh sách phân nhóm giáo viên dự thi và giám khảo:

Nhóm	Giáo viên dự thi	Giám khảo	Phụ trách
1	Quận 3, Bình Thạnh, Gò Vấp, Thủ Đức	Quận 1, 4, 7, 8, Nhà Bè, Cần Giờ	Lưu Phương Thanh Bình
2	Quận 6, 12, Phú Nhuận, Tân Bình, Tân Phú, Hóc Môn, Củ Chi	Quận 3, Gò Vấp, Bình Thạnh, Thủ Đức	Đậu Thị Huế
3	Quận 10, 11, Bình Tân, Bình Chánh	Quận 5, Phú Nhuận, Tân Bình, Tân Phú, Hóc Môn, Củ Chi	Phạm Trí Thiện
4	Quận 1, 4, 5, 7, 8, Nhà Bè, Cần Giờ,	Quận 6, 10, 11, 12 Bình Tân, Bình Chánh	Trịnh Cam Ly
5	Giáo viên các đơn vị chuyên biệt, giáo dục khuyết tật	Giám khảo theo điều động	Đỗ Minh Hoàng Đức

4/- Thời gian thi trong ngày:

Ca 1 – buổi sáng:

Thời gian	Nội dung	Phân công
07g00	Chọn ngẫu nhiên lớp dạy	Cán bộ quản lý trường; Giáo viên dự thi.
07g15	- Thông báo lớp dạy cho giáo viên; - Giáo viên dự thi chuẩn bị; - Giám khảo chuẩn bị;	Cán bộ quản lý trường; Giáo viên dự thi; Giám khảo.
07g30	- Bắt đầu giờ dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo; Giám sát thành phố.
08g10	- Bắt đầu nhận xét tiết dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo.
08g20	- Kết thúc nhận xét, giám khảo thảo luận và kết luận tiết dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo.
08g30	- Hoàn tất phiếu chấm, chuẩn bị dự giờ tiết dạy khác	Giám khảo.

Ca 2 – buổi sáng:

Thời gian	Nội dung	Phân công
08g15	Chọn ngẫu nhiên lớp dạy	Cán bộ quản lý trường;

		Giáo viên dự thi.
08g30	- Thông báo lớp dạy cho giáo viên; - Giáo viên dự thi chuẩn bị; - Giám khảo chuẩn bị;	Cán bộ quản lý trường; Giáo viên dự thi; Giám khảo.
08g45	- Bắt đầu giờ dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo; Giám sát thành phố.
09g25	- Bắt đầu nhận xét tiết dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo.
09g35	- Kết thúc nhận xét, giám khảo thảo luận và kết luận tiết dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo.
09g45	- Hoàn tất phiếu chấm, chuẩn bị dự giờ tiết dạy khác	Giám khảo.

Ca 3 – buổi sáng:

Thời gian	Nội dung	Phân công
09g30	Chọn ngẫu nhiên lớp dạy	Cán bộ quản lý trường; Giáo viên dự thi.
09g45	- Thông báo lớp dạy cho giáo viên; - Giáo viên dự thi chuẩn bị; - Giám khảo chuẩn bị;	Cán bộ quản lý trường; Giáo viên dự thi; Giám khảo.
10g00	- Bắt đầu giờ dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo; Giám sát thành phố.
10g40	- Bắt đầu nhận xét tiết dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo.
10g50	- Kết thúc nhận xét, giám khảo thảo luận và kết luận tiết dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo.
11g00	- Hoàn tất phiếu chấm, chuẩn bị dự giờ tiết dạy khác	Giám khảo.

Ca 4 – buổi chiều:

Thời gian	Nội dung	Phân công
13g30	Chọn ngẫu nhiên lớp dạy	Cán bộ quản lý trường; Giáo viên dự thi.
13g45	- Thông báo lớp dạy cho giáo viên; - Giáo viên dự thi chuẩn bị; - Giám khảo chuẩn bị;	Cán bộ quản lý trường; Giáo viên dự thi; Giám khảo.
14g00	- Bắt đầu giờ dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo; Giám sát thành phố.
14g40	- Bắt đầu nhận xét tiết dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo.
14g50	- Kết thúc nhận xét, giám khảo thảo luận và kết luận tiết dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo.

15g00	- Hoàn tất phiếu chấm, chuẩn bị dự giờ tiết dạy khác	Giám khảo.
-------	--	------------

Ca 5 – buổi chiều:

Thời gian	Nội dung	Phân công
14g45	Chọn ngẫu nhiên lớp dạy	Cán bộ quản lý trường; Giáo viên dự thi.
15g00	- Thông báo lớp dạy cho giáo viên; - Giáo viên dự thi chuẩn bị; - Giám khảo chuẩn bị;	Cán bộ quản lý trường; Giáo viên dự thi; Giám khảo.
15g15	- Bắt đầu giờ dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo; Giám sát thành phố.
15g55	- Bắt đầu nhận xét tiết dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo.
16g05	- Kết thúc nhận xét, giám khảo thảo luận và kết luận tiết dạy.	Giáo viên dự thi; Giám khảo.
16g15	- Hoàn tất phiếu chấm.	Giám khảo.

Trên đây là một số nội dung liên quan đến Hội thi, Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo đến các đơn vị để biết và thực hiện đúng./.

**TRƯỞNG PHÒNG
GIÁO DỤC TIỂU HỌC**

Lâm Hồng Lâm Thúy