

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP NĂM 2024

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Thực hiện Kế hoạch số 6893/KH-UBND ngày 18 tháng 9 năm 2024 của UBND huyện Cần Giờ về triển khai thực hiện công tác kê khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2024;

Trường Tiểu học Bình Khánh xây dựng kế hoạch tổ chức khai tài sản, thu nhập hàng năm năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Việc công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, viên chức để các cơ quan, đơn vị có thẩm quyền biết được tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai nhằm minh bạch tài sản, thu nhập phục vụ công tác quản lý cán bộ, viên chức góp phần phòng ngừa, ngăn chặn hành vi tham nhũng.

- Xác định thời gian, cách làm cho các bộ phận và cá nhân thực hiện nghiêm túc và đúng các quy định của pháp luật về minh bạch tài sản, thu nhập.

2. Yêu cầu

- Tổ chức quán triệt, phổ biến và thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 33-CT/TW, ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản; Quyết định số 56-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị và 2 các văn bản có liên quan

- Thực hiện công khai đảm bảo đúng quy định tại Điều 11, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức việc kê khai tài sản, thu nhập

- Lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai theo quy định tại điểm a, khoản 1, Điều 37 Luật Phòng, chống tham nhũng và gửi về Thanh tra huyện để UBND huyện ra thông báo danh sách đối tượng phải kê khai tài sản và thu nhập.

Danh sách cụ thể gồm có:

- + Ông Đặng Thái Bình, chức vụ Hiệu trưởng;
- + Bà Châu Thị Thắm, chức vụ: Phó Hiệu trưởng;
- + Bà Nguyễn Thị Ngọc Đào, chức vụ: Phó Hiệu trưởng;
- + Bà Nguyễn Thị Huỳnh Mai, chức vụ TTCM, thành viên Hội đồng tuyển sinh;
- + Bà Nguyễn Thanh Tuyền, chức vụ TTCM, thành viên Hội đồng tuyển sinh;
- + Ông Hồng Thanh Trung, chức vụ TTCM, thành viên Hội đồng tuyển sinh;
- + Bà Phạm Thị Thu Thủy, chức vụ TTCM, thành viên Hội đồng tuyển sinh;
- + Bà Võ Thị Thanh Nga, chức vụ TTCM, thành viên Hội đồng tuyển sinh;
- + Bà Phan Thị Tuyết Minh, chức vụ TTVP, thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập cho người có nghĩa vụ kê khai, lập sổ theo dõi kê khai, giao, nhận bản kê khai theo quy định tại điểm b, c khoản 1, Điều 37 Luật Phòng, chống tham nhũng.

2. Thực hiện kê khai tài sản, thu nhập

- Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập; mẫu bản kê khai và thời gian thực hiện kê khai - Kê khai tài sản, thu nhập lần đầu thực hiện theo quy định tại khoản 1, 3 Điều 34 và khoản 1, Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng. Mẫu bản kê khai và hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập thực hiện theo Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ.

- Kê khai hàng năm theo quy định tại khoản 3, Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng và Điều 10 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ. Mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập hàng năm thực hiện theo Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ.

- Kê khai bổ sung được thực hiện khi người có nghĩa vụ kê khai có biến động về tài sản, thu nhập trong năm có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên theo

quy định tại khoản 2, Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng. Mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập bổ sung thực hiện theo Phụ lục II kèm theo Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ.

- Thời gian thực hiện việc kê khai phải hoàn thành trước 25/11/2024.

- Thời gian nộp về Thanh tra huyện Cần Giờ: Ngày 30/11/2024.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN CÔNG KHAI, BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG KHAI

Sau khi được sự góp ý, điều chỉnh của Thanh tra huyện hoặc Phòng Nội vụ, các cá nhân thực hiện kê khai tài sản thu nhập bổ sung, điều chỉnh cho đúng quy định sau đó gửi về Thanh tra huyện chậm nhất sau 7 ngày kể từ ngày được hướng dẫn để bổ sung lại.

Khi được Thanh tra huyện gửi lại bản kê khai, nhà trường sẽ tiến hành công khai bản kê khai tài sản, thu nhập bằng một trong các hình thức: thông báo tại cuộc họp đơn vị hoặc niêm yết trên bản tin của đơn vị.

- Báo cáo kết quả công khai tài sản, thu nhập cho Thanh tra huyện chậm nhất vào ngày 20/01/2025.

Trên đây là kế hoạch tổ chức khai tài sản, thu nhập hàng năm năm 2024 của Trường Tiểu học Bình Khánh, đề nghị các cá nhân có trách nhiệm kê khai tài sản, thu nhập theo quy định thực hiện nghiêm túc và đúng tiến độ./.

Nơi nhận:

- Thanh tra huyện Cần Giờ;
 - Phòng Nội vụ huyện Cần Giờ;
 - Chi bộ, HĐT;
 - Các cá nhân kê khai; (để thực hiện)
 - Lưu VT.
- } để báo cáo

HIỆU TRƯỞNG



Đặng Thái Bình

