

Số: 126 /KH-THBVB

Nhà Bè, ngày 19 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu quốc gia về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” năm 2024

Căn cứ Công văn số 583/UBND ngày 21 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè về triển khai thực hiện Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11 tháng 02 năm 2024 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Kế hoạch số 132/KH-UBND ngày 29 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè về triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số Quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” năm 2024 trên địa bàn huyện Nhà Bè năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 500/KH-GDDT ngày 10 tháng 4 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện về triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số Quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2024.

Trường TH Bùi Văn Ba xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tiếp tục quán triệt, nâng cao nhận thức của Hiệu trưởng nhà trường, cán bộ, viên chức, người lao động trong toàn Ngành về ý nghĩa, tầm quan trọng của việc thực hiện các nhiệm vụ Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số Quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” (sau đây gọi tắt là Đề án 06), duy trì và phát huy quyết tâm chính trị cao, nỗ lực lớn trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ là tiền đề quan trọng trong công tác chuyển đổi số, cải cách hành chính nhằm phục vụ người dân, doanh nghiệp và góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, xây dựng huyện Nhà Bè trở thành đô thị thông minh thực hiện thành công chủ đề năm 2024 của Thành phố “**Quyết tâm thực hiện hiệu quả Chuyển đổi số và Nghị quyết số 98/2023/QH15 của Quốc hội**”.

2. Xác định cụ thể các nội dung, nhiệm vụ, lộ trình thực hiện, phân công cán bộ, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị trong triển khai thực hiện đảm bảo “**rõ người, rõ việc, rõ tiến độ, rõ kết quả, rõ trách nhiệm**”. Các nhiệm vụ thực hiện trong năm 2024 phải bám sát chỉ đạo của Huyện, các cơ quan, đơn vị có liên quan và phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế của đơn vị. Huy động sự vào cuộc

của cả hệ thống chính trị, đặc biệt là người đứng đầu đơn vị; sự tham gia của người dân trong quá trình triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn huyện Nhà Bè.

3. Triển khai ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư một cách linh hoạt, sáng tạo, phù hợp Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 để phục vụ 05 nhóm tiện ích của Đề án 06. Tiếp tục đầu tư, nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin còn thiếu để thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án 06, tập trung thực hiện trong năm 2024 đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả và đáp ứng các quy định về đảm bảo an ninh, an toàn thông tin trên môi trường số.

4. Tập trung giải quyết những nhiệm vụ tồn đọng trong năm 2023, cụ thể gồm:

4.1. Nghiên cứu triển khai đầy đủ các mô hình điểm trên địa bàn Huyện theo Kế hoạch 338/KH-UBND ngày 27/9/2023 của Ủy ban nhân dân Huyện về triển khai đợt 2 các mô hình điểm tại Đề án 06.

4.2. Duy trì, đẩy mạnh tuyên truyền và từng bước nâng cao tỷ lệ tiếp nhận, giải quyết đối với 53 dịch vụ công thiết yếu (*25 Dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 và 28 Dịch vụ công theo Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ*).

II. MỤC TIÊU

1. Về phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến

- Thủ tục hành chính đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình và được định danh, xác thực điện tử hoặc xác thực, chia sẻ dữ liệu dân cư.

- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính của cá nhân được lưu trữ điện tử.

- Hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được số hóa theo quy định.

2. 100% cán bộ, viên chức, người lao động trong nhà trường đủ điều kiện được cấp Căn cước công dân và tài khoản định danh điện tử mức 2.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Nhiệm vụ chung

- Bám sát Kế hoạch, nhiệm vụ triển khai thực hiện Đề án 06 của Huyện, nhà trường đặt quyết tâm cao hoàn thành đạt và vượt chỉ tiêu đề ra; thường xuyên quán triệt đến cán bộ, viên chức, người lao động nhận thức đúng, đầy đủ, ý nghĩa tầm quan trọng của Đề án 06 để tạo sự thống nhất về nhận thức, ý chí và hành động nhằm huy động sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị trong thực hiện các nhiệm vụ của Đề án.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền kết quả thực hiện Đề án 06, lợi ích của căn cước công dân gắn chip điện tử, tài khoản định danh điện tử, ứng dụng VNeID và dịch vụ công trực tuyến bằng nhiều hình thức, phong phú, đa dạng, phù hợp.

- Tiếp tục hoàn thiện thể chế, tạo hành lang pháp lý thuận lợi cho việc triển khai các nội dung của Đề án 06, trong đó tập trung xây dựng quy trình, quy định để thực hiện chuyển đổi phương thức hoạt động từ thủ công sang công nghệ hiện đại; bổ sung các văn bản phục vụ triển khai dịch vụ công trực tuyến, văn bản về định danh và xác thực điện tử. Thực hiện việc cập nhật thông tin giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính Huyện; theo dõi, xử lý trách nhiệm đối với cán bộ, viên chức giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính để trễ hẹn nhiều hồ sơ.

- Tập trung thực hiện số hóa, làm sạch, làm giàu dữ liệu chuyên ngành theo thẩm quyền, phạm vi quản lý theo nguyên tắc “*đúng, đủ, sạch, sống*” đáp ứng kịp thời yêu cầu đồng bộ, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính cho người dân. Duy trì việc kết nối, tích hợp, chia sẻ Cơ sở dữ liệu quốc gia, Cơ sở dữ liệu chuyên ngành, Hệ thống thông tin cung cấp dịch vụ công, Hệ thống định danh và xác thực điện tử...

- Đảm bảo nguồn nhân lực tại cơ quan, đơn vị đáp ứng các yêu cầu triển khai các nhiệm vụ của Đề án 06, trong đó chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng trình độ công nghệ thông tin cho cán bộ, viên chức; đề xuất cơ chế đặc thù để thu hút, sử dụng nhân lực chất lượng cao phục vụ quản trị, điều hành hệ thống cơ sở dữ liệu.

- Rà soát, tham mưu chỉnh sửa, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền do Huyện ban hành (nếu có); đề xuất sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các quy định thuộc thẩm quyền của cơ quan cấp trên hoàn thiện thể chế, cơ chế, chính sách tạo khuôn khổ cho chuyển đổi số nói chung và Đề án 06 nói riêng triển khai thống nhất chung trên địa bàn huyện Nhà Bè.

- Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên năm 2024 để phục vụ các yêu cầu chuyển đổi số của đơn vị; duy trì và nghiên cứu triển khai các mô hình điểm theo Kế hoạch 338/KH-UBND ngày 27 tháng 9 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Huyện.

2. Nhiệm vụ cụ thể

Phụ lục đính kèm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ tình hình thực tế xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện tại đơn vị.
- Xây dựng dự toán kinh phí, ưu tiên bố trí nhân lực, cơ sở vật chất đảm bảo cho việc tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được giao.
- Báo cáo kết quả thực hiện đúng quy định.
- Phối hợp đoàn thể nhà trường tuyên truyền thực hiện Đề án 06, lợi ích của căn cước công dân gắn chip điện tử, tài khoản định danh điện tử, ứng dụng VNeID và dịch vụ công trực tuyến; các chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước và các văn bản của cấp trên, thông qua các buổi họp định kỳ, các trang thông tin điện tử của đơn vị...

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số Quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” của Trường Tiểu học Bùi Văn Ba năm 2024, đề nghị cán bộ, viên chức, người lao động thực hiện nghiêm túc các nội dung nêu trên./.

Nơi nhận:

- PGDĐT Huyện (để báo cáo);
- Các bộ phận (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Hậu



ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NHÀ BÈ
TRƯỜNG TIỂU HỌC BUI VĂN BA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC

Nhiệm vụ trọng tâm triển khai “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” năm 2024
(Kèm theo Kế hoạch số 126 /KH-THBVB ngày 14 tháng 4 năm 2024 của Trường Tiểu học Bui Văn Ba)

STT	Nội dung, nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
I. VỀ CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH				
1	Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc triển khai, thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, đề kịp thời tham mưu các cơ quan cấp trên hướng dẫn, giải đáp thắc mắc cho CB, GV, NV	Trường TH Bui Văn Ba	CB, GV, NV	Thực hiện thường xuyên
II. VỀ PHÁT TRIỂN KINH TẾ, XÃ HỘI				
2	Tăng cường trách nhiệm giải trình, thực hiện tốt công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính để kịp thời xử lý các khó khăn, vướng mắc, bất cập cho người dân. Chấm dứt tình trạng đùn đẩy trách nhiệm, không xử lý hoặc kéo dài thời gian xử lý	Trường TH Bui Văn Ba	CB, GV, NV	Thực hiện thường xuyên
3	Tăng cường công tác giám sát đối với các bộ phận chuyên môn về vấn đề hồ sơ của học sinh, không yêu cầu người dân nộp sổ hộ khẩu, sổ tạm trú	Trường TH Bui Văn Ba	Các bộ phận chuyên môn	Quý II/2024

