

Số: 18 / KH-CL

Bình Thạnh, ngày 19 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1

Căn cứ Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 4119/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Phê duyệt danh mục sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa môn Tiếng Trung Quốc lớp 3, lớp 4 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 01 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Phê duyệt danh mục sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 13656/VP-VX ngày 08 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh Về sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 365/QĐ-UBND ngày 30 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh Ban hành Quy định tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ công văn số 742/SGDĐT-GDTH ngày 06 tháng 02 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Về hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông theo Thông tư 27/2023/TT-BGDĐT

Căn cứ Hướng dẫn số 63/GDĐT ngày 07 tháng 02 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh về Hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông theo Thông tư 27/2023/TT-BGDĐT;

Căn cứ Quyết định số 17 /QĐ-CL ngày 19 tháng 02 năm 2024 của Trường Tiểu học Cửu Long về Thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1.

Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1 của Trường Tiểu học Cửu Long, quận Bình Thạnh xây dựng Kế hoạch làm việc của Hội đồng như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Lựa chọn sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1 thuộc Danh mục sách giáo khoa đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt đáp ứng các Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông do Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành, trong đó đáp ứng được 02 tiêu chí cơ bản: (i) phù hợp với đặc điểm kinh tế - xã hội của Thành phố; (ii) phù hợp với điều kiện tổ chức dạy và học tại cơ sở giáo dục phổ thông.

Việc lựa chọn sách giáo khoa phải đảm bảo công khai, minh bạch, đúng pháp luật và các quy định hiện hành.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian

+ Ngày 19/2/2024: Xây dựng kế hoạch và họp Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1 để triển khai kế hoạch thực hiện.

+ Từ 20/02/2024 – 08/03/2024:

- Tổ CM Khối 5; tổ CM Tiếng Anh thực hiện kế hoạch lựa chọn sách giáo khoa của tổ khối; xây dựng kế hoạch làm việc trong suốt quá trình lựa chọn sách giáo khoa

- Giáo viên Tổ CM Khối 5; tổ CM Tiếng Anh và các gv nhóm CM môn GDTC, Mỹ thuật, Âm nhạc, Tin học thực hiện bảng nhận xét, đánh giá các sách giáo khoa môn học theo các tiêu chí lựa chọn (1 GV/bảng, nhận xét các bản sách giáo khoa dự kiến được phân công giảng dạy của môn học bản thân phụ trách).

- Tổ trưởng tổ chuyên môn tổ chức họp với các giáo viên các môn học để thảo luận, bỏ phiếu lựa chọn 01 (một) đầu sách giáo khoa cho môn học đó (Giáo viên bỏ phiếu kín lựa chọn một đầu sách giáo khoa cho mỗi môn học).

+ Ngày 11/3/2024: Tổ chuyên môn báo cáo Hội đồng danh mục sách giáo khoa được lựa chọn (Kèm Kế hoạch lựa chọn sách giáo khoa của tổ CM; Kế hoạch làm việc của tổ; phiếu nhận xét, đánh giá các bản sách giáo khoa của cá nhân giáo viên; biên bản họp và phiếu chọn)

+ Ngày 12/3/2024 13/3/2024: Tổ chức thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn; các phiếu nhận xét, đánh giá sách giáo khoa của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn.

Tổng hợp, đề xuất với hiệu trưởng danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn sau khi đã thẩm định đạt yêu cầu theo quy định tại TT27.

+ Ngày 13/3/2024: Họp Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lần 2

+ Từ 14/3/2024 – 15/03/2024: Tổng hợp kết quả lựa chọn sách giáo khoa năm học 2024-2025 báo cáo về PGD-ĐT. Cập nhật danh mục sách giáo khoa được chọn trên link: <http://bit.ly/chonSGK5> trước ngày 15 tháng 3 năm 2024. Lập các hồ sơ và báo cáo có liên quan. Lưu trữ các hồ sơ đề xuất lựa chọn SGK theo quy định.

2. Địa điểm

- Trường Tiểu học Cửu Long

3. Thành phần

Thành viên Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1, gồm 13 thành viên.

III. NGUYÊN TẮC LÀM VIỆC CỦA HỘI ĐỒNG

1. Hội đồng làm việc theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch, đúng pháp luật.

2. Cuộc họp của Hội đồng được coi là hợp lệ khi có ít nhất 3/4 (ba phần tư) số thành viên tham gia, trong đó có Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Thư ký Hội đồng.

3. Kết quả của mỗi cuộc họp Hội đồng được lập thành biên bản, trong đó bao gồm đầy đủ các ý kiến của các thành viên và được công khai tại Hội đồng. Biên bản phải có chữ ký của Chủ tịch và Thư ký Hội đồng.

IV. NHIỆM VỤ CỦA HỘI ĐỒNG

1. Tổ chức thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn; các phiếu nhận xét, đánh giá sách giáo khoa của giáo viên; danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn;

2. Tổng hợp, đề xuất với người đứng đầu danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn sau khi đã thẩm định đạt yêu cầu theo quy định tại Thông tư này.

V. NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA CÁC THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG

1. Chủ tịch Hội đồng

- Chịu trách nhiệm về hoạt động của Hội đồng, lập kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch làm việc của Hội đồng.

- Tổ chức thực hiện các hoạt động của Hội đồng được quy định tại khoản 1 Điều 6 Thông tư 27/2024/TT-BGDĐT; Phân công nhiệm vụ của Phó Chủ tịch Hội đồng, Thư ký Hội đồng và các Ủy viên Hội đồng (nội dung phân công được thể hiện bằng văn bản và được lưu trong hồ sơ làm việc của Hội đồng); Điều hành các cuộc họp của Hội đồng, chủ trì thông qua biên bản làm việc sau mỗi phiên họp của Hội đồng; kiến nghị bổ sung, thay đổi thành viên của Hội đồng (nếu cần).

- Xử lý theo thẩm quyền các tình huống phát sinh trong quá trình lựa chọn sách giáo khoa.

- Chịu trách nhiệm giải trình về việc lựa chọn sách giáo khoa của cơ sở giáo dục.

- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Ủy viên Hội đồng.

2. Phó Chủ tịch Hội đồng

- Thực hiện nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng phân công hoặc ủy quyền; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng về các nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Ủy viên Hội đồng.

3. Thư ký Hội đồng

- Giúp Chủ tịch Hội đồng chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc của Hội đồng.

- Lập biên bản làm việc của Hội đồng.

- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Ủy viên Hội đồng.

4. Ủy viên Hội đồng

- Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng; trường hợp vắng mặt phải có văn bản báo cáo và được Chủ tịch Hội đồng đồng ý.

- Thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn, các phiếu nhận xét, đánh giá sách giáo khoa của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

VI. TIẾN ĐỘ

Tiến độ triển khai thực hiện Kế hoạch làm việc của Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1 theo Phụ lục đính kèm.

Trên đây là Kế hoạch làm việc của Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1, đề nghị các thành viên Hội đồng nghiêm túc thực hiện theo phân công để kết quả làm việc của Hội đồng đạt hiệu quả và theo đúng tiến độ./.

Nơi nhận:

- UBND Quận;
- Phòng GDĐT;
- Các thành viên Hội đồng;
- Lưu: VT.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**

**HIỆU TRƯỞNG
Cao Thị Xuân Hoa**

TRƯỜNG TIỂU HỌC CỬU LONG
HỘI ĐỒNG LỰA CHỌN
SÁCH GIÁO KHOA LỚP 5
VÀ SÁCH GIÁO KHOA NGOẠI NGỮ 1

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC
TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN KẾ HOẠCH LÀM VIỆC
CỦA HỘI ĐỒNG LỰA CHỌN SÁCH GIÁO KHOA LỚP 5
VÀ SÁCH GIÁO KHOA NGOẠI NGỮ 1

(Đính kèm Kế hoạch Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa các môn học,
hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1)

Thời gian	Nội dung làm việc	Phân công	Ghi chú
<u>Bước 1: Công tác chuẩn bị</u>			
Từ 20/02/2024 – 08/03/2024	- Tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên, đại diện Ban đại diện Cha mẹ học sinh nghiên cứu kỹ: + Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT về việc ban hành Chương trình giáo dục phổ thông 2018 với chương trình tổng thể, chương trình các môn học; + Các clip thông tin do Bộ GDĐT, các tổ chức, cá nhân và đơn vị liên kết có sách giáo khoa được Bộ GDĐT phê duyệt cung cấp; + Các văn bản: TT27, QĐ4119, QĐ392, các quyết định của Bộ GDĐT Phê duyệt danh mục sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông khác (nếu có), QĐ365 và các văn bản có liên quan; + Bản mẫu sách giáo khoa được các tổ chức, cá nhân và đơn vị liên kết cung cấp theo danh mục Bộ GDĐT phê duyệt hoặc bản mẫu sách giáo khoa được đăng tải trên trang thông tin của các tổ chức, cá nhân và đơn vị liên kết: - Sau khi nghiên cứu các nội dung trên, tổ trưởng tổ chuyên môn và giáo viên ghi nhận lại những nội dung đã tìm hiểu và chuẩn bị ý kiến cá nhân bằng phiếu	CBQL, Đại diện CMHS, Các Tổ chuyên môn (GV phụ trách các môn học)	

	nhận xét, đánh giá các sách giáo khoa môn học theo các tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa (căn cứ QĐ365). - Tham dự Hội thảo giới thiệu sách giáo khoa lớp 5 theo Danh mục các đầu SGK được Bộ trưởng BGD phê duyệt → Từ 26/02/2024 – 01/3/2024		
<u>Bước 2. Thành lập HĐ lựa chọn sách giáo khoa năm học 2024-2025</u>			
Ngày 19/02/2024 đến 20/02/2024	Xây dựng kế hoạch và Hội đồng họp phiên thứ nhất để triển khai kế hoạch làm việc đến toàn thể Hội đồng sư phạm.		
<u>Bước 3. Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa năm học 2024-2025</u> <i>3.1. Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa tại tổ chuyên môn</i>			
Từ 20/02/2024 – 07/03/2024	-Tổ CM Khối 5; tổ CM Tiếng Anh thực hiện kế hoạch lựa chọn sách giáo khoa của tổ khối; xây dựng kế hoạch làm việc trong suốt quá trình lựa chọn sách giáo khoa - Giáo viên Tổ CM Khối 5; tổ CM Tiếng Anh và các gv nhóm CM môn GDTC, Mĩ thuật, Âm nhạc, Tin học thực hiện bảng nhận xét, đánh giá các sách giáo khoa môn học theo các tiêu chí lựa chọn (1 GV/bảng, nhận xét các bản sách giáo khoa dự kiến được phân công giảng dạy của môn học bản thân phụ trách). - Tổ trưởng tổ chuyên môn tổ chức họp với các giáo viên các môn học để thảo luận, bỏ phiếu lựa chọn 01 (một) đầu sách giáo khoa cho môn học đó. (Giáo viên bỏ phiếu kín lựa chọn một đầu sách giáo khoa cho mỗi môn học)	Các Tổ chuyên môn	
Ngày 11/3/2024	Tổ chuyên môn báo cáo Hội đồng danh mục sách giáo khoa được lựa chọn (Kèm Kế hoạch lựa chọn sách giáo khoa của tổ CM; Kế hoạch làm việc của tổ; phiếu nhận xét, đánh giá các bản sách giáo khoa của cá nhân giáo viên; biên bản họp và phiếu chọn)	Các tổ chuyên môn Khối 5, Tổ CM Tiếng Anh	

3.2. Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa làm việc			
Ngày 12/3/2024 13/3/2024	Tổ chức thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn; các phiếu nhận xét, đánh giá sách giáo khoa của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn. Tổng hợp, đề xuất với hiệu trưởng danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn sau khi đã thẩm định đạt yêu cầu theo quy định tại TT27.	Các thành viên trong Hội đồng	
Ngày 13/3/2024	Họp Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lần 2	Các thành viên trong Hội đồng	
<u>Bước 4: Tổng hợp kết quả Danh mục sách giáo khoa đã được lựa chọn</u>			
Từ 14/3/2024 – 15/03/2024	Tổng hợp kết quả lựa chọn sách giáo khoa năm học 2024-2025 báo cáo về PGD-ĐT. Cập nhật danh mục sách giáo khoa được chọn trên link: http://bit.ly/chonSGK5 trước ngày 15 tháng 3 năm 2024. Lập các hồ sơ và báo cáo có liên quan Lưu trữ các hồ sơ đề xuất lựa chọn SGK theo quy định.	Hiệu trưởng + Văn thư	
<u>Bước 5: Hiệu trưởng ra quyết định và công khai danh mục sách giáo khoa sử dụng của nhà trường trong năm học 2024-2025</u>			
Tháng 5/2024	Ban hành thông báo công khai danh mục sách giáo khoa sử dụng trong nhà trường và niêm yết tại bảng tin, trên trang tin điện tử nhà trường, các buổi họp CMHS cuối năm học 2023-2024 đầu năm học 2024-2025 Sau khi có QĐ phê duyệt của Chủ tịch UBNDTP và có chỉ đạo của Sở GD-ĐT TP.HCM, Phòng GD-ĐT quận Bình Thạnh.	Hiệu trưởng + Văn thư + GVCN, GVBM	