

Số: 20 /QĐ-TiHĐBL

Quận 7, ngày 11 tháng 6 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp năm học 2024 - 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC ĐÌNH BỘ LĨNH

Căn cứ vào Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 04 tháng 9 năm 2020;

Căn cứ Quyết định số 1014/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Quận 7 ngày 17 tháng 5 năm 2024 về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Quyết định số 15/QĐ-TiHĐBL ngày 31 tháng 5 năm 2024 của Trường Tiểu học Đình Bộ Lĩnh về Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh đầu cấp năm học 2024-2025,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp năm học 2024 – 2025.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và hết hiệu lực khi kết thúc kỳ tuyển sinh đầu cấp năm học 2024 – 2025.

Điều 3. Hội đồng Tuyển sinh đầu cấp và Tổ Văn phòng có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận :

- Phòng GDDT Q7 (để báo cáo);
- Như Điều 3 (để thực hiện);
- Lưu: VT, HSTS.



Tô Thanh Liêm

Quận 7, ngày 11 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh đầu cấp năm học 2024 - 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số 20/QĐ-TiHDBL, ngày 11 tháng 6 năm 2024
của Trường Tiểu học Đình Bộ Lĩnh)

I. YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH:

1. Yêu cầu:

Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, đảm bảo đủ chỗ học cho con em trên địa bàn, đặc biệt là con em gia đình chính sách, gia đình nghèo, công nhân, mồ côi; gần nơi cư trú để thuận lợi cho việc tiếp tục đi học và giảm áp lực giao thông theo chủ trương của Quận, Thành phố.

Vận động, tuyên truyền người dân thực hiện mục tiêu 100% trẻ trong độ tuổi đi học đều được đến trường. Đảm bảo mục tiêu 100% học sinh cấp tiểu học được học 2 buổi/ngày nhằm thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018.

Tiếp tục củng cố và duy trì trường thực hiện chương trình tổ chức dạy tăng cường tiếng Anh, dạy môn Toán và các môn Khoa học tự nhiên bằng tiếng Anh nhằm thực hiện chủ trương chủ động hội nhập và thực hiện chương trình đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao của Thành phố Hồ Chí Minh. Khuyến khích tổ chức dạy và học các môn Toán, Khoa học và tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam tại các trường trên địa bàn.

2. Nguyên tắc:

Thực hiện đúng quy chế tuyển sinh theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT), đảm bảo nghiêm túc, công bằng, chính xác, đánh giá đúng trình độ người học, phản ánh đúng chất lượng dạy và học.

Việc tuyển sinh thực hiện theo Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp trên địa bàn quận năm học 2024 - 2025 của Ủy ban nhân dân Quận 7 (sau đây gọi tắt là Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp của Ủy ban nhân dân Quận 7), kết hợp áp dụng Hệ thống thông tin địa lý (Geographic Information System - gọi tắt là bản đồ GIS) hỗ trợ trong công tác tuyển sinh tại Quận 7 với mục tiêu tạo thuận lợi cho học sinh được học tại trường gần nơi cư trú nhưng phải phù hợp với tình hình thực tế tại Quận 7.

Thông nhất sử dụng thông tin nơi ở hiện tại trong cơ sở dữ liệu ngành GDĐT đã được xác thực với cơ sở dữ liệu dân cư quốc gia thuộc Đề án 06 làm thông tin để xác định nơi đang cư trú của học sinh.

Công tác đăng ký tuyển sinh vào các lớp đầu cấp và nhập học được thực hiện hoàn toàn bằng hình thức trực tuyến, thống nhất sử dụng chung một hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> của Thành phố và nguồn dữ liệu tuyển sinh của ngành GDĐT tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn>, trong đó cha mẹ học sinh (người giám hộ) và học sinh thực hiện theo 02 giai đoạn:

+ Giai đoạn 1: Kiểm tra và xác nhận thông tin trên trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố tại địa chỉ: <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>.

+ Giai đoạn 2: Sau khi công bố kết quả, cha mẹ học sinh (người giám hộ) phải xác nhận nhập học trên hệ thống tuyển sinh đầu cấp của Sở GDĐT tại địa chỉ: <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>, tiếp theo thực hiện nộp hồ sơ giấy trực tiếp tại trường sau khi đã xác nhận nhập học.

Trường không vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

II. CHỈ TIÊU, ĐỐI TƯỢNG TUYỂN SINH:

Tuyển sinh 280 học sinh/7 lớp Một (trong đó 06 lớp chương trình tiếng Anh tăng cường và 01 lớp chương trình tiếng Anh tích hợp) gồm các học sinh có tên trong danh sách do Ban chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp phân bổ trên trang tuyển sinh đầu cấp của nhà trường.

III. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH:

1. Quy trình, cách thức tuyển sinh:

- Quy trình tuyển sinh:

+ Đợt 1: dự kiến từ ngày 24/6/2024 đến 05/7/2024, nhà trường tuyển sinh những học sinh được phân bổ từ trang web <http://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> (đã được cập nhật thông tin đầy đủ trên cơ sở dữ liệu ngành) và có tên trong danh sách của Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp.

+ Đợt 2: Nếu nhà trường còn thiếu chỉ tiêu so với phân bổ của Ủy ban nhân dân quận thì danh sách bổ sung chỉ tiêu do Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp xét duyệt. Thời gian dự kiến từ ngày 15/7/2024 đến 01/8/2024.

- Mỗi học sinh sử dụng mã định danh và ngày sinh đã khai báo với nhà trường để đăng nhập trang tuyển sinh trực tuyến <http://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> của Thành phố.

- Mỗi một học sinh chỉ được xác nhận một lần trong một đợt tuyển sinh duy nhất.

- Cha mẹ học sinh (người giám hộ) cần kiểm tra và xác nhận thông tin trên trang tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ <http://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>. Trường hợp thông tin không chính xác với thông tin cung cấp cho Phòng Giáo dục và

Đào tạo, cha mẹ học sinh (người giám hộ) liên hệ trường đang học lớp Lá hoặc Ủy ban nhân dân phường nơi đang cư trú hiện tại (đối với trường hợp chưa có thông tin trên cơ sở dữ liệu ngành GDĐT) cung cấp đủ hồ sơ, minh chứng để được điều chỉnh thông tin cho chính xác.

- Hệ thống phần mềm tuyển sinh sẽ gửi tin báo SMS đến điện thoại di động của cha mẹ học sinh thông báo kết quả trúng tuyển. Cha mẹ học sinh (người giám hộ) sẽ tiến hành truy cập vào trang <http://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>, nhập mã định danh và ngày sinh của học sinh để xác nhận đăng ký nhập học. Sau khi xác nhận trên hệ thống, PH đến trường nộp hồ sơ trực tiếp tại trường theo thời gian dự kiến và thành phần hồ sơ bên dưới.

2. Thời gian nhận hồ sơ tuyển sinh tại trường: dự kiến từ 01/7/2024 đến 03/7/2024 (nếu có thay đổi theo lịch chung của UBND Quận thì nhà trường sẽ có thông báo cụ thể trên trang web <https://thdinhbolinh.hcm.edu.vn/> mục TUYÊN SINH ĐẦU CẤP).

3. Thành phần hồ sơ bao gồm:

a) Phiếu đăng ký tuyển sinh xuất ra từ phần mềm tuyển sinh lớp 1 (phụ huynh khi đăng ký tuyển sinh trên hệ thống thì xuất file thông tin và in ra khi nộp hồ sơ tại trường);

b) Phiếu đăng ký loại hình học lớp Một (nhà trường sẽ phát khi PH đến nộp hồ sơ)

c) Bản sao y giấy khai sinh hợp lệ hoặc bản chính photo có công chứng;

d) Đối chiếu mã định danh điện tử, nơi ở hiện tại của học sinh (PH có thể sử dụng thông tin trên VNEID hoặc Mẫu 01 xác nhận thông tin định danh hoặc Mẫu CT07, CT08 để xác nhận nơi ở hiện tại để đối chiếu khi nộp hồ sơ).

4. Công bố danh sách trúng tuyển: 01/8/2024.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển sinh

- Hiệu trưởng thành lập Hội đồng tuyển sinh của trường để triển khai công tác tuyển sinh năm học 2024 – 2025; xây dựng và gửi kế hoạch tuyển sinh của trường đến UBND phường Tân Phú, Tân Phong và Bình Thuận để phổ biến rộng rãi đến người dân trên các phương tiện thông tin.

- Các thành viên Hội đồng tuyển sinh được phân công tham gia đầy đủ các đợt tập huấn, sử dụng phần mềm, quy trình tuyển sinh trực tuyến và triển khai tập huấn cho giáo viên, nhân viên thực hiện công tác tuyển sinh trực tuyến của trường.

- Hội đồng tuyển sinh thường trực tư vấn, hỗ trợ, hướng dẫn phụ huynh



học sinh xác nhận đăng ký tuyển sinh trực tuyến. Thực hiện nghiêm túc các quy định, quy trình và thời gian tuyển sinh trực tuyến.

- Phó Hiệu trưởng báo cáo về Phòng Giáo dục Đào tạo kết quả tuyển sinh và trình phương án tuyển sinh bổ sung, phương án điều chỉnh kế hoạch tuyển sinh cho phù hợp thực tế.

- Nhân viên CNTT xây dựng phương án đảm bảo về hạ tầng công nghệ thông tin. Hoàn thiện đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ, các phương án tốt nhất sẵn sàng thực hiện công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Tổ chức tuyên truyền đến giáo viên, nhân viên nhà trường đồng thời chủ động phối hợp với UBND phường tuyên truyền sâu rộng trên các phương tiện thông tin cho cha mẹ học sinh và học sinh trên địa bàn về công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2024 – 2025.

- Công bố công khai tại bảng tin, văn phòng, cổng thông tin điện tử của nhà trường; Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp của Ủy ban nhân dân quận 7; Kế hoạch tuyển sinh của Trường Tiểu học Đinh Bộ Lĩnh.

2. Tổ văn phòng

Văn thư lập hồ sơ lưu trữ Kế hoạch tuyển sinh của trường năm học 2024-2025.

Bảo vệ hướng dẫn cha mẹ học sinh vị trí để xe nhằm đảm bảo an ninh trật tự và an toàn trong quá trình tuyển sinh.

Phục vụ thực hiện công tác vệ sinh chung trong quá trình tuyển sinh.

Trên đây là kế hoạch công tác tuyển sinh lớp 1 của Trường Tiểu học Đinh Bộ Lĩnh (Trong quá trình thực hiện mọi vướng mắc vui lòng liên hệ: Bà Nguyễn Thụy Tố Uyên – Phó Hiệu trưởng – 0977507926; Bà Lê Thị Diễm Ngọc – Nhân viên Văn thư – 0338075937 để được giải đáp)./.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo (để báo cáo);
- UBND P. Tân Phú, Tân Phong, Bình Thuận;
- Lưu: VT.



Tô Thanh Liêm