

KẾ HOẠCH
Triển khai thí điểm Học bạ số lớp 1, năm học 2023-2024

Căn cứ Kế hoạch số 1085/KH-GDDT ngày 24 tháng 6 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai thí điểm Học bạ số ngành Giáo dục và Đào tạo quận Tân Phú.

Trường tiểu học Đoàn Thị Điểm xây dựng Kế hoạch triển khai thí điểm Học bạ số lớp 1 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện theo mô hình, quy trình quản lý, sử dụng Học bạ số được triển khai. Học bạ số có tính hiệu lực, pháp lý và đưa sử dụng tương tự như học bạ giấy.

2. Yêu cầu

Các nội dung thí điểm đảm bảo tiêu chuẩn, quy chuẩn, yêu cầu chức năng, kỹ thuật theo quy định của Bộ GDĐT; sẵn sàng kết nối với hệ thống quản lý thông tin của Phòng GDĐT.

Giải pháp kỹ thuật Học bạ số bảo đảm tính kế thừa, khả thi, an toàn, đồng bộ, liên thông, tiết kiệm, hiệu quả; đáp ứng các quy định pháp luật để sử dụng thay thế Học bạ giấy trong thực hiện các thủ tục hành chính có sử dụng Học bạ.

II. PHẠM VI, TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI THÍ ĐIỂM

Năm học 2023 – 2024, thí điểm triển khai Học bạ số đối với khối Lớp 1.

Từ năm học 2024 – 2025 đến những năm tiếp theo, thực hiện triển khai Học bạ số từ Lớp 1 đến lớp 5; số hóa toàn bộ dữ liệu học bạ.

Tùy tình hình thực tế, các thể chế pháp lý, chỉ đạo của cấp trên có thể điều chỉnh tiến độ thực hiện thí điểm Học bạ số cho phù hợp.

III. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

- Thành lập Ban quản trị Hệ thống theo dõi, đánh giá học sinh và Học bạ số.
- Đẩy mạnh tuyên truyền đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, phụ huynh, học sinh về lợi ích, ý nghĩa của Học bạ số.

- Xây dựng Quy chế và Kế hoạch triển khai thí điểm Học bạ số, phân công nhiệm vụ cụ thể, trách nhiệm của từng cá nhân.

- Tổ chức tập huấn nghiệp vụ, sử dụng phần mềm; tuyên truyền lợi ích, ý nghĩa của Học bạ số cho lãnh đạo đơn vị, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh để triển khai hiệu quả thí điểm Học bạ số.

- Chuẩn bị, đảm bảo các nguồn lực để triển khai hiệu quả Học bạ số.

- Trong quá trình triển khai, thực hiện vừa làm vừa đánh giá kết quả, kịp thời có kiến nghị, đề xuất với Phòng Giáo dục và Đào tạo các giải pháp triển khai hiệu quả Học bạ số.

IV. GIẢI PHÁP, TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban quản trị Hệ thống theo dõi, đánh giá học sinh và Học bạ số của nhà trường

- Nội dung: thành lập Ban quản trị Hệ thống theo dõi, đánh giá học sinh và Học bạ số của nhà trường.

- Thời gian: ngày 26 tháng 6 năm 2024.

2. Tuyên truyền về lợi ích, ý nghĩa của Học bạ số

- Nội dung: Đẩy mạnh tuyên truyền đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, phụ huynh, học sinh về lợi ích, ý nghĩa của Học bạ số trong các buổi họp Hội đồng sư phạm; trên website trường (<https://thdoanthidiemtanphu.hcm.edu.vn/homemb2>) và hệ thống eNetViet.

- Thời gian hoàn thành: ngày 30 tháng 7 năm 2024.

3. Rà soát dữ liệu học sinh lớp 1

- Nội dung: rà soát, đảm bảo 100% học sinh lớp 1 được cấp Mã định danh cá nhân và cập nhật đầy đủ thông tin.

- Thời gian hoàn thành: Đã hoàn tất 100%.

4. Xây dựng Quy chế và Kế hoạch triển khai thí điểm Học bạ số

- Nội dung: Xây dựng Quy chế và Kế hoạch triển khai thí điểm Học bạ số, phân công nhiệm vụ cụ thể, trách nhiệm của từng cá nhân.

- Thời gian: xây dựng kế hoạch ngày 26 tháng 6 năm 2024, riêng Quy chế chờ hướng dẫn.

4. Tổ chức tập huấn nghiệp vụ, sử dụng phần mềm của Học bạ số

- Nội dung: Tổ chức tập huấn nghiệp vụ, sử dụng phần mềm; tuyên truyền lợi ích, ý nghĩa của Học bạ số cho Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh để triển khai hiệu quả thí điểm Học bạ số.

- Thời gian thực hiện: ngày 25 tháng 6 năm 2024.

5. Chuẩn bị, đảm bảo các nguồn lực để triển khai hiệu quả Học bạ số.

- Nội dung: Chuẩn bị, đảm bảo các nguồn lực để triển khai hiệu quả Học bạ số về thông tin học sinh đảm bảo chính xác; dữ liệu đánh giá nhận xét của giáo viên chủ nhiệm.

- Thời gian thực hiện: ngày 01 tháng 7 năm 2024.

6. Báo cáo sơ kết việc triển khai thí điểm Học bạ số

- Nội dung: báo cáo sơ kết triển khai các nội dung thí điểm Học bạ số nhằm đánh giá kết quả triển khai, tổng kết những tồn tại khó khăn, vướng mắc, đề xuất phương hướng xử lý, cải tiến giải pháp.

- Thời gian thực hiện: ngày 16 tháng 8 năm 2024.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Thành lập Ban quản trị Hệ thống theo dõi, đánh giá học sinh và Học bạ số.

- Đẩy mạnh tuyên truyền đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, phụ huynh, học sinh về lợi ích, ý nghĩa của Học bạ số.

- Xây dựng Quy chế và Kế hoạch triển khai thí điểm Học bạ số, phân công nhiệm vụ cụ thể, trách nhiệm của từng cá nhân.

- Tổ chức tập huấn nghiệp vụ, sử dụng phần mềm; tuyên truyền lợi ích, ý nghĩa của Học bạ số cho lãnh đạo đơn vị, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh để triển khai hiệu quả thí điểm Học bạ số.

- Chuẩn bị, đảm bảo các nguồn lực để triển khai hiệu quả Học bạ số.

- Thực hiện báo cáo sơ kết việc triển khai thí điểm Học bạ số.

2. Giáo viên chủ nhiệm lớp 1

- Tuyên truyền đến phụ huynh, học sinh về lợi ích, ý nghĩa của Học bạ số.

- Chịu trách nhiệm về thông tin học sinh trên trang cơ sở dữ liệu đảm bảo tính chính xác.

- Hoàn tất nội dung cập nhật kết quả, nhận xét đánh giá chất lượng lớp được phân công giảng dạy
- Tham gia tập huấn nghiệp vụ, sử dụng phần mềm thí điểm Học bạ số do nhà trường và Phòng GDĐT tổ chức.
- Trong quá trình thực hiện vừa làm vừa đánh giá kết quả, kịp thời có kiến nghị, đề xuất với Ban giám hiệu các giải pháp triển khai hiệu quả Học bạ số.

VI. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức các hoạt động triển khai thí điểm Học bạ số được sử dụng từ nguồn Ngân sách nhà nước và nguồn kinh phí hợp pháp khác. Nội dung và định mức chi thực hiện theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thí điểm Học bạ số của trường tiểu học Đoàn Thị Điểm, đề nghị cán bộ, giáo viên căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công, nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để báo cáo)
- Tổ chuyên môn I
- Lưu: VT



HỘI TRƯỞNG

Trần Trọng Khiêm