

KẾ HOẠCH
Tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục
Năm học 2019 – 2020

Căn cứ Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học;

Căn cứ công văn 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 về hướng dẫn tự đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông của Bộ Giáo dục và Đào tạo,

Trường Tiểu học Duy Tân xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tự đánh giá kiểm định chất lượng năm học 2019-2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, PHẠM VI, CÔNG CỤ TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Mục đích

Xem xét, kiểm tra, đánh giá theo Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT để xác định thực trạng chất lượng, hiệu quả giáo dục, nhân lực, cơ sở vật chất, từ đó thực hiện các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục của trường;

Thông báo công khai với các cơ quan quản lý nhà nước và xã hội về thực trạng chất lượng của nhà trường; để cơ quan quản lý nhà nước đánh giá, công nhận nhà trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục (KĐCLGD).

Huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

2. Yêu cầu

Đánh giá khách quan và trung thực đảm bảo tính công khai và minh bạch.

3. Phạm vi

Phạm vi tự đánh giá theo bộ tiêu chuẩn của đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục phổ thông theo Thông tư 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

4. Công cụ

Công cụ tự đánh giá là tiêu chuẩn đánh giá trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học và các tài liệu hướng dẫn.

II. HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Thành phần Hội đồng tự đánh giá

Hội đồng tự đánh giá được thành lập theo Quyết định số 63/QĐ-DT ngày 02 tháng 8 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Duy Tân, Hội đồng gồm có 18 thành viên (*Danh sách kèm theo*).

2. Nhóm thư ký và các nhóm công tác (*Danh sách kèm theo*)

a) Nhiệm vụ cụ thể nhóm thư ký: Giúp hội đồng tự đánh giá thu thập, tổng hợp các biểu mẫu, minh chứng và các biên bản,... từ các tổ công tác.

b) Nhiệm vụ cụ thể các nhóm công tác: Thực hiện theo nhiệm vụ được phân công, thu thập xử lý các minh chứng, mã hóa minh chứng, viết phiếu mô tả các tiêu chí dựa trên các minh chứng thu thập được.

3. Phân công thực hiện

TT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ
Nhóm 1	Huỳnh Long	Hiệu trưởng	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường
	Nguyễn Anh Ngọc	Phó Hiệu trưởng	
	Phạm Thúy Ngọc	Chủ tịch Công đoàn	
	Nông Trần Minh	Bí thư Chi đoàn	
	Nguyễn Thị Diễm Chi	Tổ trưởng CM 5	
Nhóm 2	Huỳnh Long	Hiệu trưởng	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh
	Nguyễn Anh Ngọc	Phó Hiệu trưởng	
	Phạm Thị Chinh	Tổng phụ trách Đội	
	Đặng Thị Tuyết Hồng	Tổ trưởng CM 4	
	Nguyễn Hoàng Cẩm Tú	Thư ký Hội đồng	
Nhóm 3	Nguyễn Anh Ngọc	Phó Hiệu trưởng	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và trang thiết bị dạy học
	Nguyễn Thị Thơm	Tổ trưởng CM 3	
	Nguyễn Thị Thu Dung	TT Văn phòng	
	Nguyễn Thị Ngọc Châu	Thư viện - Thiết bị	
	Cần Thị Ngọc Liên	Kế toán	
Nhóm 4	Nguyễn Thị Ánh Hồng	Phó Hiệu trưởng	Tiêu chuẩn 4: Quan hệ nhà trường, gia đình và xã hội
	Phạm Thúy Ngọc	Chủ tịch Công đoàn	
	Nông Trần Minh	Bí thư Chi đoàn	
	Trần Thị Kiều	Trưởng ban ĐB CMHS	
	Nguyễn Trần Minh Thi	Tổ trưởng CM 2	
Nhóm 5	Nguyễn Thị Ánh Hồng	Phó Hiệu trưởng	Tiêu chuẩn 5: Hội đồng giáo dục và kết quả giáo dục
	Nguyễn Công Cần	Trưởng ban TTND	
	Phạm Thị Chinh	Tổng phụ trách Đội	
	Lê Phạm Thủy Tiên	Tổ trưởng CM 1	
	Nguyễn Thị Thanh Hằng	Giáo viên Khối 1	

III. DỰ KIẾN CÁC MINH CHỨNG CẦN THU THẬP

Căn cứ vào văn bản số: 46/KTKĐCLGD ngày 15 tháng 01 năm 2013 của cục khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục V/v Hướng dẫn xác định nội hàm, tìm thông tin và minh chứng để đánh giá chất lượng giáo dục trường Tiểu học, Trung học.

IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Thời gian	Hoạt động
Tháng 8&9/2019	1. Hợp ban giám hiệu đề thảo luận mục đích, phạm vi, thời gian biểu và xác định các thành viên của Hội đồng tự đánh giá (TĐG). 2. Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng TĐG. 3. Hợp Hội đồng TĐG đề: - Công bố quyết định thành lập Hội đồng TĐG; - Thảo luận về nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Hội đồng; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các nhóm công tác và cá nhân;
Tháng 10/2019	- Tổ chức tập huấn nghiệp vụ TĐG cho hội đồng tự đánh giá và cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường. - Phổ biến kế hoạch TĐG đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường.
Tháng 11&12/2019	1. Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện phân tích tiêu chí, tìm minh chứng cho từng tiêu chí. 2. Phân loại và mã hoá các minh chứng thu được 3. Lập bảng Danh mục mã minh chứng 3. Các nhóm chuyên trách, cá nhân viết các Phiếu đánh giá tiêu chí và Phiếu đánh giá tiêu chí Mức 4 (4 bước)
Tháng 1&2/2020	- Các nhóm chuyên trách, cá nhân viết các Phiếu đánh giá tiêu chí và Phiếu đánh giá tiêu chí Mức 4. - Các nhóm chuyên trách hoặc cá nhân báo cáo nội dung của từng Phiếu đánh giá tiêu chí và Phiếu đánh giá tiêu chí Mức 4 với Hội đồng TĐG; - Chỉnh sửa, bổ sung các nội dung của Phiếu đánh giá tiêu chí và Phiếu đánh giá tiêu chí Mức 4 (trong đó đặc biệt chú ý đến kế hoạch cải tiến chất lượng);

	- Dự thảo báo cáo TĐG.
Tháng 03/2020	- Các thành viên của Hội đồng TĐG ký tên vào danh sách trong báo cáo TĐG; Hiệu trưởng ký tên, đóng dấu và ban hành; - Gửi báo cáo TĐG về Phòng GDĐT. - Công bố bản báo cáo TĐG đã hoàn thiện (trong nội bộ nhà trường). - Tổ chức bảo quản báo cáo TĐG, các minh chứng theo quy định.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tự đánh giá kiểm định chất lượng năm học 2019-2020 của Trường Tiểu học Duy Tân, đề nghị các bộ phận, cá nhân nghiên cứu thực hiện có hiệu quả./

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Hội đồng TĐG (để th/h);
- Lưu: VT.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**



Huỳnh Long



DANH SÁCH THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ TRƯỜNG TIỂU HỌC DUY TÂN

TT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ
1	Huỳnh Long	Hiệu trưởng	Chủ tịch
2	Nguyễn Anh Ngọc	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch
3	Nguyễn Thị Ánh Hồng	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch
4	Nguyễn Hoàng Cẩm Tú	Thư ký Hội đồng	Thư ký
5	Nguyễn Thị Thanh Hằng	Giáo viên Khối 1	Thư ký
6	Phạm Thủy Ngọc	Chủ tịch công đoàn	Thành viên
7	Nông Trần Minh	Bí thư Chi Đoàn	Thành viên
8	Phạm Thị Chinh	Tổng phụ trách Đội	Thành viên
9	Lê Phạm Thủy Tiên	Tổ trưởng CM 1	Thành viên
10	Nguyễn Trần Minh Thi	Tổ trưởng CM 2	Thành viên
11	Nguyễn Thị Thơm	Tổ trưởng CM 3	Thành viên
12	Đặng Thị Tuyết Hồng	Tổ trưởng CM 4	Thành viên
13	Nguyễn Thị Diễm Chi	Tổ trưởng CM 5	Thành viên
14	Nguyễn Thị Thu Dung	Tổ trưởng VP	Thành viên
15	Nguyễn Công Cẩn	Trưởng ban TTND	Thành viên
16	Cần Thị Ngọc Liên	Nhân viên Kế toán	Thành viên
17	Nguyễn Thị Ngọc Châu	Nhân viên TV-TB	Thành viên
18	Trần Thị Kiều	Trưởng ban ĐD CMHS	Thành viên



DANH SÁCH THÀNH VIÊN NHÓM THƯ KÝ

TT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Hoàng Cẩm Tú	Thư ký Hội đồng	Trưởng nhóm thư ký
2	Phạm Thị Chinh	Tổng phụ trách Đội	Thành viên
3	Nguyễn Thị Thanh Hằng	Giáo viên Khối 1	Thành viên