

Số: 50/KH-HB

Quận 1, ngày 05 tháng 09 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT
năm học 2024 -2025

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc “Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân”;

Thực hiện Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của cơ sở giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC, ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số Điều Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai đối với các đơn vị dự toán, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Thực hiện kế hoạch số 43/KH-HB ngày 23/08/2024 của Trường Tiểu học Hòa Bình về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024 - 2025;

Trường Tiểu học Hòa Bình xây dựng kế hoạch thực hiện công khai trong hoạt động nhà trường năm học 2024 - 2025 như sau:

I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

- Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học, các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện công khai của nhà trường nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế:

- Cam kết chất lượng: điều kiện tuyển sinh vào lớp đầu cấp; thực hiện chương trình giảng dạy; công tác phối hợp giữa nhà trường và gia đình học sinh; những yêu cầu về thái độ học tập của học sinh.

- Thông tin CSVC nhà trường đảm bảo phục vụ tốt cho hoạt động dạy và học (phòng học tập, thiết bị, tin học...); các hoạt động hỗ trợ cho việc học tập, sinh hoạt của học sinh; tình hình đội ngũ CB-CC-VC và phương pháp quản lý nhà trường; kết

quả học lực, hạnh kiểm; sức khỏe học sinh trong trường; khả năng tiếp tục học tập của học sinh.

- Chất lượng giáo dục thực tế: kết quả học sinh hoàn thành lớp học và hoàn thành chương trình Tiểu học tính theo từng khối lớp; số học sinh đạt giải trong các hội thi, giao lưu cấp huyện, tỉnh; số học sinh nam, nữ từng khối lớp.

- Mức chất lượng tối thiểu, đạt chuẩn quốc gia: kế hoạch thực hiện mức chất lượng tối thiểu và kết quả đánh giá mức chất lượng tối thiểu. Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được.

- Kết quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục của nhà trường: kế hoạch tổ chức kiểm định, báo cáo tự đánh giá, cơ quan chủ quản đánh giá (đánh giá ngoài) công nhận đạt hoặc chưa đạt chuẩn chất lượng giáo dục.

2. Công khai về các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:

- Cơ sở vật chất: về số lượng và diện tích các phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh bán trú, sân chơi bãi tập được tính bình quân trên một học sinh; tổng số thiết bị phục vụ dạy học được tính bình quân trên một lớp; số lượng máy vi tính; khu nhà vệ sinh; nguồn nước sinh hoạt; nguồn điện ánh sáng; kết nối thông tin mạng ADSL, tường rào, bảo vệ trường,...

- Đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên: hình thức tuyển dụng và trình độ đào tạo (biên chế, hợp đồng làm việc); trình độ đào tạo,...

- Số lượng giáo viên, CBQL và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng trong năm học và những năm tiếp theo.

3. Công khai thu chi tài chính:

Thực hiện quy chế công khai tài chính theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Thủ tướng Chính phủ về Quy chế công khai tài chính đối với đơn vị được cấp ngân sách nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân và theo Thông tư số 61/2017/TT-BGDĐT ngày 15/6/2017, Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 29/9/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện qui chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

a) Các khoản thu (hỗ trợ) của phụ huynh học sinh, các nhà hảo tâm trong năm học 2024-2025 và dự kiến cho năm học 2025-2025.

b) Ngân sách nhà nước cấp (theo phân bổ dự toán UBND quận cấp).

Các khoản chi trong năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hàng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/l học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

c) Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hàng năm về trợ cấp và miễn, giảm các khoản đóng góp đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội theo quy định.

Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo quy định (Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Thủ tướng Chính phủ về Quy chế công khai tài chính đối với đơn vị được cấp ngân sách nhà nước. Thông tư số 61/2017/TT-BGDĐT ngày 15/6/2017, Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 29/9/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện quy chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

III. VỀ HÌNH THỨC VÀ ĐỊA ĐIỂM, THỜI ĐIỂM CÔNG KHAI:

1. Hình thức công khai:

- Công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng (Website của nhà trường), các cuộc họp phụ huynh của Nhà trường.

- Công khai trong các cuộc họp của cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường vào đầu năm học, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật thường xuyên khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

- Niêm yết (có biên bản) công khai tại bảng tin nhà trường đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh xem xét. Thời điểm công bố (từ ngày 01 đến ngày 15 tháng 6 hàng năm), cập nhật đầu năm học (từ ngày 01 đến 15 tháng 9 năm đó) hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan.

- Đối với nội dung các khoản thu từ nguồn xã hội hóa trong năm học 2024-2025 và dự kiến cho năm học tiếp theo, phổ biến trong cuộc họp cha mẹ học sinh và niêm yết trên bảng tin của nhà trường đầu năm học 2024-2025.

2. Địa điểm công khai:

- Trên trang website điện tử của trường.

- Niêm yết ở bảng tin của trường.

3. Thời điểm công khai:

- Đầu năm học (tháng 9)

- Cuối năm học (tháng 6)

- Khi có yêu cầu.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng nhà trường:

- Tổ chức triển khai công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT đến hội đồng sư phạm, phụ huynh học sinh.

- Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện công khai, phân công trách nhiệm phụ trách đối với từng thành viên.

- Xây dựng quy chế với các nội dung, thời gian và hình thức công khai của đơn vị theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT.

- Chấp hành sự kiểm tra, giám sát của Phòng GD-ĐT; báo cáo kịp thời về Phòng GD-ĐT.

2. Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện quy chế công khai:

- Hiệu trưởng (Trưởng ban chỉ đạo) tổ chức quán triệt nội dung Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT và Thông tư số 90/2018/TT-BTC, ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số Điều Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai đối với các đơn vị dự toán, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ trong Hội đồng sư phạm nhà trường.

- Các thành viên trong ban chỉ đạo thực hiện theo sự phân công của trưởng, phó ban, căn cứ vào nội dung công khai ban hành theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo để tiến hành thu thập thông tin, số liệu kê khai các biểu mẫu; báo cáo nội dung công khai: Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; Công khai thu, chi tài chính theo biểu mẫu đồng thời phải bảo đảm thời gian hoàn tất báo cáo để công khai trước tập thể nhà trường, phụ huynh học sinh và cơ quan lãnh đạo Phòng Giáo dục- Đào tạo đúng lộ trình đề ra trong kế hoạch.

- Các Phó ban và thành viên Thanh tra giúp Trưởng ban thường xuyên kiểm tra, đôn đốc thành viên Ban chỉ đạo thực hiện nghiêm túc việc công khai tại đơn vị.

3. Phân công thực hiện:

- Hiệu trưởng: chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai đội ngũ, cán bộ quản lý, tài chính, tài sản, thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị. Thực hiện công tác thi đua khen thưởng, động viên, giám sát, đôn đốc các hoạt động công khai của đơn vị. Xây dựng kế hoạch, báo cáo, giải trình trước các cơ quan có thẩm quyền

- Phó hiệu trưởng: chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế, của đơn vị. Phối hợp cùng với Hiệu trưởng thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị.

- Chủ tịch công đoàn: chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai về cơ sở vật chất và cùng với Hiệu trưởng thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị.

- Tổ trưởng CM: Thực hiện thống kê kết quả giảng dạy và giáo dục của cá nhân, tổ, kết quả tự bồi dưỡng nâng cao trình độ, tự đánh giá phân loại giáo viên trong tổ hàng năm để thực hiện công khai theo quy định.

- Bộ phận tài vụ: Quyết toán thu, chi theo quy định, lưu giữ chứng từ tài chính khoa học để phục vụ cho công tác kiểm tra giám sát khi được yêu cầu. Báo cáo công khai thu, chi tài chính.

- Bộ phận Văn phòng

+ Kê khai, nhập dữ liệu trên máy vào các biểu mẫu báo cáo. Niêm yết trên bảng thông tin của nhà trường.

- + Niêm yết công khai trên trang web của trường.
- + Lập biên bản niêm yết và biên bản tháo gỡ niêm yết.
- Trường Ban thanh tra nhân dân: Thực hiện giám sát việc công khai của đơn vị.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công khai trong hoạt động nhà trường năm học 2024 - 2025 của Trường Tiểu học Hòa Bình, Các thành viên trong nhà trường nghiên túc thực hiện

Nơi nhận:

- Các thành viên Ban chỉ đạo;
- Website trường;
- Niêm yết tại VP;
- Lưu VT,...



HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Thị Kim Quý