

Số: 15/TB-HĐ

Quận 8, ngày 25 Tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO

V/v công bố công khai chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024

Thực hiện Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Thực hiện Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các văn bản liên quan khác;

Thực hiện Quyết định số 89/QĐ-HĐ ngày 21 tháng 9 năm 2023 của Trường Tiểu học Hồng Đức quyết định ban hành quy chế thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT;

Căn cứ quyết định số 13/QĐ-HĐ ngày 25 tháng 4 năm 2024 của trường Tiểu học Hồng Đức quyết định về ban hành chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024;

Trường Tiểu học Hồng Đức thông báo công khai chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024.

- Về hình thức:

- + Niêm yết tại bảng thông báo của đơn vị.
- + Công bố tại buổi họp cơ quan và có công khai đến từng CB, VC.
- + Đăng tải trên Webservice của trường.

- Về thời gian:

- + Công khai: 30 ngày kể từ ngày 25/4/2024

Trên đây là thông báo công khai chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 đến toàn thể cán bộ, viên chức của đơn vị ./.

Nơi nhận:

- BLD;
- Lưu: VT, KT.



HIỆU TRƯỞNG

Phùng Lê Diệu Hạnh

Số: 15/QĐ-HĐ

Quận 8, ngày 25 tháng 4 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí
Năm 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC HỒNG ĐỨC

Căn cứ Quyết định số 1361/QĐ-UB ngày 17 tháng 4 năm 1996 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về việc thành lập trường Tiểu học Hồng Đức;

Căn cứ Quyết định số 4117/QĐ-UBND ngày 30 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về việc điều động và bổ nhiệm viên chức quản lý;

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Quyết định số 1719/QĐ-UBND ngày 16 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị;

QUYẾT ĐỊNH :

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024.

Điều 2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động nghe triển khai và báo cáo kết quả thực hiện Chương trình thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 theo thời gian, yêu cầu.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động đơn vị chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận :

- Như điều 1;
- Lưu: VT (DH-3b)



HIỆU TRƯỞNG

Phùng Lê Diệu Hạnh

Chương trình

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024

(Ban hành kèm theo Quyết định số 13/QĐ-HĐ ngày 25 tháng 4 năm 2024
của Trường Tiểu học Hồng Đức)

Năm 2024 là năm thứ tư và là năm có ý nghĩa đặc biệt quan trọng trong việc đẩy nhanh thực hiện và phấn đấu hoàn thành các mục tiêu của kế hoạch 5 năm 2021 - 2025, góp phần triển khai các mục tiêu của Chiến lược phát triển kinh tế - xã hội 10 năm 2021 - 2030 theo Nghị quyết của Đảng, Quốc hội, Hội đồng nhân dân thành phố và Ủy ban nhân dân thành phố; là năm thứ hai thực hiện Nghị quyết số 98/2023/QH15 ngày 24 tháng 6 năm 2023 của Quốc hội về thí điểm một số cơ chế, chính sách đặc thù phát triển Thành phố Hồ Chí Minh. Tình hình quốc tế, trong nước dự báo có những thời cơ, thuận lợi và khó khăn, thách thức đan xen. Chính vì vậy, việc xây dựng và thực hiện Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 là yếu tố quan trọng góp phần thực hiện thắng lợi Kế hoạch phát triển kinh tế, văn hóa - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2024 và tạo cơ sở để phấn đấu hoàn thành các mục tiêu của Kế hoạch phát triển kinh tế, văn hóa - xã hội, quốc phòng - an ninh 5 năm 2021 - 2025.

Để thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của ủy ban nhân dân Quận 8. Trường Tiểu học Hồng Đức ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2024

1. Mục tiêu

Thực hiện đồng bộ, quyết liệt, hiệu quả, thực chất các nhiệm vụ, giải pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực, góp phần huy động, phân bổ, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực để tạo nguồn cải cách tiền lương, góp phần phát triển kinh tế, tạo chuyển biến thực chất hơn trong nhận thức và hành động của các cán bộ, viên chức, người lao động và Nhân dân về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2. Yêu cầu

- Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí bám sát các yêu cầu, nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp tại Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 và giai đoạn 2021 - 2025 của ủy ban nhân dân quận 8; gắn với hoàn thành các chỉ tiêu chủ yếu về kinh tế, xã hội đề ra tại Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2024; đảm bảo thực chất, sát với điều kiện thực tiễn, có kết quả cụ thể, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, tích cực hơn; đồng thời phải đề ra các nhiệm vụ, biện pháp cụ thể, rõ ràng nhằm tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực thuộc phạm vi được điều chỉnh của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Thực hiện theo dõi, tổng hợp và báo cáo theo yêu cầu.

- Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đảm bảo tính toàn diện, nhưng cần có trọng tâm, trọng điểm, bám sát chủ trương, định hướng của Đảng và Nhà nước;

xác định thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ trọng tâm của các cấp, các ngành, các địa phương gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và phải được thực hiện đồng bộ, toàn diện, gắn kết giữa các ngành, lĩnh vực; tập trung vào chủ đề năm 2024 là “Siết chặt kỷ luật, kỷ cương; quản lý, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực của Nhà nước; cải cách thủ tục hành.

- Các chỉ tiêu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực được lượng hoá tối đa, phù hợp với tình hình thực tế, bảo đảm thực chất, có cơ sở cho việc đánh giá, kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện theo quy định.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí gắn với tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, thúc đẩy cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

- Tổ chức tốt việc học tập quán triệt đầy đủ, kịp thời và thực hiện nghiêm Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải được xác định là nhiệm vụ thường xuyên tất cả cán bộ, viên chức và người lao động.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

Việc xây dựng và thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 là yếu tố quan trọng nhằm tạo nguồn lực góp phần khắc phục hậu quả của dịch bệnh, thiên tai, biến đổi khí hậu, tạo đà khôi phục và phát triển kinh tế của địa phương, đảm bảo hoàn thành kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2024. Vì vậy, công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cần tập trung vào một số nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

- Thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp theo Chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội, phấn đấu thực hiện cao nhất các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 đã được đề ra.

- Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15 tháng 11 năm 2022 của Quốc hội về đẩy mạnh việc thực hiện chính sách, pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Nghị quyết số 53/NQ-CP ngày 14 tháng 4 năm 2023 của Chính phủ về thực hiện Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15 tháng 11 năm 2022 của Quốc hội về đẩy mạnh việc thực hiện chính sách, pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tập trung thực hiện các nhiệm vụ, kiến nghị, giải pháp, đảm bảo chất lượng, tiến độ và yêu cầu của các nghị quyết.

- Tập trung rà soát, đề xuất, góp ý các quy chuẩn, tiêu chuẩn, định mức chi tiêu công, tài sản công, xe công, khoán chi, khoán kinh phí sử dụng tài sản công; lao động, biên chế; quản lý, sử dụng tài nguyên, đất đai, khoáng sản.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, ngân sách. Quán triệt nguyên tắc công khai, minh bạch và yêu cầu thực hiện tiết kiệm triệt để, chống lãng phí ngay từ khâu xác định nhiệm vụ, đảm bảo việc thực hiện các nhiệm vụ thống nhất từ khâu lập dự toán đến triển khai phân bổ, quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước; đảm bảo cân đối nguồn để thực hiện các chính sách về tiền lương và an sinh xã hội.

- Tiếp tục rà soát, đề xuất, góp ý quy định về quản lý, sử dụng tài sản công, trong đó tập trung vào việc hoàn thiện quy định về sắp xếp, xử lý tài sản công, quy định về quản lý, sử dụng, khai thác tài sản kết cấu hạ tầng.

- Tăng cường quản lý, khai thác, sử dụng hiệu quả đất đai, tài nguyên, khoáng sản.

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, viên chức trong chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền cũng như kiểm tra về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí gắn với cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét về nhận thức và tổ chức thực hiện ở đơn vị.

II. CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG CÁC LĨNH VỰC

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí được thực hiện trên tất cả các lĩnh vực theo quy định của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; trong đó đơn vị tập trung vào một số lĩnh vực, cụ thể như sau:

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

a) Tiếp tục thực hiện nghiêm quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn luật trong tất cả các khâu: lập, dự toán, quản lý, sử dụng, kiểm soát chi và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước. Tiêu chuẩn, chế độ, đảm bảo công bằng, công khai, minh bạch.

b) Trong năm 2024, điều hành chi ngân sách nhà nước theo dự toán được giao, đảm bảo chi ngân sách tiết kiệm, hiệu quả; trong đó chú trọng các nội dung sau:

- Triệt để tiết kiệm các khoản chi thường xuyên, các khoản chi chưa thực sự cần thiết để bảo đảm nguồn lực cho phòng, chống thiên tai, dịch bệnh; tiếp tục thực hiện các giải pháp tạo nguồn cải cách chính sách tiền lương theo cmv định.

- Kiểm soát chặt chẽ công tác sử dụng chi ngân sách nhà nước, đặc biệt là các khoản chi mua sắm, sửa chữa, cải tạo, bảo đảm đúng quy định pháp luật, tiết kiệm, hiệu quả.

- Quản lý chặt chẽ và sử dụng hiệu quả kinh phí ngân sách nhà nước thực hiện nhiệm vụ giáo dục và đào tạo. Tiếp tục đẩy mạnh xã hội hóa nhằm thu hút các nguồn lực ngoài nhà nước đầu tư cho giáo dục, đào tạo, phát triển nhân lực chất lượng cao.

c) Tiếp tục thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính trong đơn vị. Tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động đơn vị theo tinh thần Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của đơn vị. Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

- Tiếp tục triển khai thi hành Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành; bảo đảm sử dụng tài sản công đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức theo chế độ quy định và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, phòng, chống thất thoát, lãng phí và khai thác hợp lý, có hiệu quả tài sản công.

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch. Tiếp tục thực hiện quy định mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung, mua sắm qua hệ thống mạng đấu thầu quốc

gia. Hạn chế mua trang thiết bị đắt tiền.

- Quản lý chặt chẽ việc sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết. Chỉ sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết trong các trường hợp được pháp luật quy định, có Đề án được cấp có thẩm quyền phê duyệt và phải đảm bảo theo các yêu cầu quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và văn bản hướng dẫn nhằm phát huy công suất và hiệu quả sử dụng tài sản.

3. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động khu vực nhà nước

- Tiếp tục triển khai rà soát, sắp xếp, tinh gọn bộ máy tổ chức đơn vị, khắc phục sự trùng lặp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ theo các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nêu tại Nghị quyết số 76/NQ-CP của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030.

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện tinh giản biên chế, đảm bảo mục tiêu giai đoạn 2021 - 2026, toàn đơn vị tinh giản ít nhất 10% biên chế viên chức hưởng lương từ ngân sách nhà nước theo Kết luận số 40-KL/TW ngày 18 tháng 7 năm 2022 của Bộ Chính trị về nâng cao hiệu quả công tác quản lý biên chế của hệ thống chính trị giai đoạn 2022 - 2026. Khắc phục tình trạng giảm biên chế bình quân tại đơn vị; xác định biên chế phải căn cứ vào điều kiện, đặc điểm của đơn vị gắn với nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy nhà nước.

- Đề cao trách nhiệm người đứng đầu và trách nhiệm cá nhân của cán bộ, viên chức cơ quan hành chính nhà nước trong xử lý công việc; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; tiếp tục quán triệt, tổ chức thực hiện tốt hơn nữa việc tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính, đảm bảo triển khai có hiệu quả Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030. Tập trung thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân. Kiên quyết không để xảy ra tình trạng chậm trễ, nhũng nhiễu, tiêu cực, lãng phí nguồn lực, cơ hội của Nhà nước, xã hội, người dân; không để đùn đẩy trách nhiệm trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân. Thực hiện hiệu quả Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ giai đoạn 2022 - 2025.

- Tiếp tục thực hiện Đề án vị trí việc làm theo quy định; xây dựng cơ cấu ngạch viên chức hợp lý để sử dụng có hiệu quả đội ngũ cán bộ, viên chức hiện có theo quy định.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

Để thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 cần bám sát các nhóm giải pháp nêu tại Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025. Trong đó, cần chú trọng vào các nhóm giải pháp sau đây:

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Tổ chức trong phạm vi quản lý của mình có trách nhiệm chỉ đạo, quán triệt việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 theo định hướng, chủ trương của Đảng về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Xây dựng kế hoạch thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm trong từng lĩnh vực được giao phụ trách, phân

công, phân cấp cụ thể, rõ ràng trách nhiệm của từng bộ phận, cán bộ, viên chức; gắn với công tác kiểm tra, đánh giá thường xuyên, đảm bảo việc thực hiện Chương trình đạt hiệu quả.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

a) Thường xuyên tổ chức học tập, quán triệt các văn bản liên quan đến công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; có kế hoạch tuyên truyền sâu rộng đến từng cán bộ, viên chức, thuộc phạm vi quản lý nhằm tăng cường hiểu biết pháp luật, nâng cao nhận thức, có những hành động, việc làm cụ thể tạo chuyển biến thực sự trong lề lối làm việc, cải cách hành chính và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí. Tăng cường giáo dục phẩm chất, đạo đức và trách nhiệm công vụ; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

b) Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên các phương tiện thông tin với các hình thức thích hợp và có hiệu quả, nêu gương người tốt, việc tốt trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, kịp thời phê phán cá nhân có hành vi vi phạm, gây lãng phí.

3. Tăng cường công tác tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên các lĩnh vực, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau:

a) Về quản lý ngân sách nhà nước

- Điều hành dự toán ngân sách chủ động, chặt chẽ, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách; hướng dẫn các bộ phận tăng cường giám sát và công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách nhà nước, đề cao trách nhiệm giải trình về ngân sách nhà nước.

- Tham gia góp ý, đề xuất sửa đổi, bổ sung Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập để tháo gỡ các vướng mắc trong việc thực hiện cơ chế tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập. Đổi mới hệ thống tổ chức, quản lý và nâng cao hiệu quả hoạt động để tinh gọn đầu mối, khắc phục chồng chéo, dàn trải và trùng lặp về chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, góp phần nâng cao chất lượng hoạt động cung ứng các dịch vụ sự nghiệp công, đáp ứng yêu cầu của xã hội.

b) Về quản lý, sử dụng tài sản công

- Tổ chức tích cực tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản hướng dẫn. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công; kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật liên quan đối với các cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm. Tổ chức tổng kiểm kê tài sản công cụ tại đơn vị.

c) Về tổ chức bộ máy, quản lý lao động, thời gian lao động

- Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ; quán triệt các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp đã nêu tại Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII về một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa

XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập, nhằm đẩy mạnh việc tinh gọn bộ máy hệ thống chính trị; thường xuyên đào tạo nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ cán bộ, viên chức, góp phần nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị.

- Đổi mới, nâng cao chất lượng công tác đánh giá cán bộ, viên chức theo tiêu chí, bằng sản phẩm, kết quả cụ thể, đánh giá lượng hóa được để làm cơ sở quản lý, sử dụng thời gian làm việc hiệu quả; gắn đánh giá cá nhân với tập thể và kết quả thực hiện nhiệm vụ của đơn vị; sử dụng hiệu quả kết quả đánh giá làm căn cứ trong bố trí, sử dụng, bổ nhiệm, khen thưởng, kỷ luật cán bộ, viên chức.

- Thực hiện việc tinh giản biên chế tại đơn vị, việc tinh gọn bộ máy hệ thống chính trị theo tinh thần Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ/TW.

4. Thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả kiểm tra, giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

a) Tổ chức thực hiện các quy định về công khai, minh bạch để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

b) Người đứng đầu đơn vị, tổ chức sử dụng ngân sách nhà nước phải thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật, tập trung thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao theo quy định nhằm góp phần đảm bảo thực thi quyền giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của công dân; công khai mua sắm, sử dụng trang thiết bị làm việc, phương tiện đi lại; công khai quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, công trình phúc lợi công cộng và các tài sản khác trong đơn vị. Thực hiện hình thức công khai trên trang thông tin điện tử nhằm nâng cao hiệu quả và tiết kiệm ngân sách.

5. Tăng cường kiểm tra, xử lý vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

a) Triển khai kế hoạch và tập trung tổ chức kiểm tra nhằm đảm bảo thực hiện đúng các chế độ quy định và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo hướng dẫn của Tài chính và chỉ đạo của ủy ban nhân dân Quận 8.

b) Tổ chức chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị mình; đối với những vi phạm được phát hiện trong công tác kiểm tra, phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất kiến nghị các cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và các cá nhân để xảy ra lãng phí.

6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn kết thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng

a) Tăng cường công tác chỉ đạo việc thực hiện cải cách hành chính gắn với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực; thực hiện có hiệu quả hiện đại hóa quản lý hành chính nhà nước thông qua việc hoàn thiện và nâng cao chất lượng, hiệu quả của mạng thông tin điện tử hành chính; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước, đặc biệt là đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến để vừa rút ngắn thời gian thực hiện, giảm chi phí hành chính của người dân.

b) Triển khai có hiệu quả pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí gắn với công tác phòng chống tham nhũng; chú trọng đề ra các biện pháp cụ thể để siết chặt kỷ cương, kỷ luật hành chính, tăng cường tính công khai, minh bạch, trách nhiệm trong hoạt động công vụ; tăng cường các hình thức tiếp nhận thông tin phát hiện lãng phí và nghiêm túc xử lý các thông tin phát hiện lãng phí theo quy định.

c) Tiếp tục đổi mới phương thức làm việc thông qua việc xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử, thực hiện theo hướng dẫn các phần mềm quản lý văn bản và điều hành nội bộ đảm bảo thông suốt từ quận đến trường trong việc thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử; chuyển đổi từng bước việc điều hành dựa trên giấy tờ sang điều hành bằng dữ liệu theo Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24 tháng 01 năm 2019 của Chính phủ quy định về chế độ báo cáo của cơ quan hành chính nhà nước; đẩy mạnh ứng dụng chữ ký số chuyên dùng và chứng thực điện tử; tăng cường hình thức họp trực tuyến; đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp nhằm nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

d) Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành, tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính, trong đó chú trọng việc, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật quy định về thủ tục hành chính của đơn vị.

đ) Tăng cường phối hợp triển khai việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giữa các bộ phận để thực hiện có hiệu quả công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tăng cường phối hợp đẩy mạnh hơn nữa công tác tuyên truyền về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, trọng đó giới thiệu những gương điển hình trong tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phản ánh tình trạng lãng phí nhằm kịp thời phát hiện và xử lý các hành vi vi phạm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức xây dựng chương trình và triển khai thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 theo chức năng, nhiệm vụ; chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải xác định chỉ tiêu tiết kiệm cụ thể, rõ ràng, được thể hiện bằng số liệu chi tiết. Đơn vị, tổ chức gửi chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 về Phòng Tài chính – Kế hoạch Quận 8 trước ngày 30 tháng 4 năm 2024 để theo dõi, tổng hợp.

2. Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, nêu rõ hình thức tuyên truyền, số cuộc tuyên truyền, số lượng người tham dự tuyên truyền, kèm số liệu theo Phụ lục 02a, 04 và kết quả đánh giá thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi thường xuyên năm 2024 về PTCKH Quận 8 chậm nhất ngày 31 tháng 12 năm 2024 (kèm tập tin gửi qua hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc hoặc gửi đến hộp thư điện tử tckh.q8@tphcm.gov.vn). Đính kèm: Phụ lục 02a, 02b, 02c, 02d, 02e, 04

Trên đây, là Chương trình Thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2024 của Trường Tiểu học Hồng Đức.

Nơi nhận:

- PTCKH Q8;
- Lưu: VT (Dh-3b).



HIỆU TRƯỞNG

Phùng Lê Diệu Hạnh