

Số: 283/KH-HVC

Tân Phú, ngày 06 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Hoạt động thư viện – thiết bị tháng 9 năm 2024

Thời gian	Nội dung công tác	Biện pháp
Từ 02/9/2024 đến 06/9/2024	<ul style="list-style-type: none">Tổ chức cho học sinh đọc sách vào giờ chơi.Phục vụ cho giáo viên mượn ĐDDH, sách tham khảo, sách giáo viên.Nhập sách vào phần mềm thư viện điện tử.Xây dựng kế hoạch hoạt động thư viện NH 2024-2025.	<ul style="list-style-type: none">Tổ chức theo lịch đọc.Cung cấp ĐDDH theo yêu cầu tiết dạy của giáo viên.Thực hiện theo nghiệp vụ.Thực hiện theo thông tư số 16/2022/TT-BGD&ĐT.
Từ 09/9/2024 đến 13/9/2024	<ul style="list-style-type: none">Tổ chức cho học sinh đọc sách vào giờ chơi.Kiểm tra việc sử dụng thiết bị dạy học của GV khối 5.Nhập sách vào phần mềm thư viện điện tử. Cắt dán mã vạch, sắp xếp sách lên kệ.Phục vụ cho giáo viên mượn ĐDDH, sách tham khảo, sách giáo viên.	<ul style="list-style-type: none">Tổ chức theo lịch đọc.Ghi nhận theo TKB của GV.Thực hiện theo nghiệp vụ.Cung cấp ĐDDH theo yêu cầu tiết dạy của giáo viên.
Từ 16/9/2024 đến 20/9/2024	<ul style="list-style-type: none">Tổ chức cho học sinh đọc sách vào giờ chơi.Kiểm tra việc sử dụng thiết bị dạy học của GV khối 4.Phục vụ cho giáo viên mượn ĐDDH, sách tham khảo, sách giáo viên.	<ul style="list-style-type: none">Tổ chức theo lịch đọc.Ghi nhận theo TKB của GVCung cấp ĐDDH theo yêu cầu tiết dạy của giáo viên.
Từ 23/9/2024 đến 30/9/2024	<ul style="list-style-type: none">Tổ chức cho học sinh đọc sách vào giờ chơi.Tổ chức giới thiệu sách tháng 9.Xây dựng kế hoạch KT sách giáo khoa và ĐDHT đầu năm học.Xây dựng KH lớp 1 làm quen với thư viện.Kiểm tra việc sử dụng thiết bị dạy học của GV khối 3.	<ul style="list-style-type: none">Tổ chức theo lịch đọc.Thực hiện theo nghiệp vụ.Thực hiện theo nghiệp vụ.Xây dựng các hoạt động làm quen cho học sinh lớp 1.Ghi nhận theo TKB của GV

Nơi nhận:

- Thư viện;
- Tổ trưởng CM;
- Lưu;VT.



HIỆU TRƯỞNG

Lâm Thị Ngọc Ánh

