

Số: 270/KH-HV

Quận 11, ngày 23 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai Bồi dưỡng thường xuyên và bồi dưỡng thực hiện chương trình chuyển đổi số cho cán bộ quản lý, giáo viên giai đoạn 1 Năm học 2024 – 2025

Căn cứ Kế hoạch số 4818/KH-SGDĐT ngày 07 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 274/KH-UBND ngày 02 tháng 10 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 11 về triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” giai đoạn 2024 – 2025;

Căn cứ Công văn số 6340/SGDĐT-TCCB ngày 03 tháng 10 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên và bồi dưỡng thực hiện chương trình chuyển đổi số (giai đoạn 1);

Căn cứ Kế hoạch số 1462/KH-GDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Bồi dưỡng thường xuyên và bồi dưỡng thực hiện chương trình chuyển đổi số cho cán bộ quản lý, giáo viên ngành Giáo dục (giai đoạn 1) năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 165/KH-HV ngày 19 tháng 8 năm 2024 của Trường Tiểu học Hưng Việt về kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý và giáo viên năm học 2024 – 2025;

Căn cứ tình hình thực tế, Trường Tiểu học Hưng Việt xây dựng kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý và giáo viên năm học 2024 – 2025 giai đoạn 1, nội dung cụ thể như sau:

I. KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN CHO CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ GIÁO VIÊN

1.1. Giai đoạn 1:

- Cán bộ quản lý, giáo viên học trực tuyến trên hệ thống quản lý học tập trực tuyến <https://tapluan.cSDL.edu.vn/>
- **Thời gian:** từ ngày 28/10/2024 đến hết ngày 07/12/2024.
- **Các nội dung mô đun bồi dưỡng thường xuyên:**
- + **Đối với giáo viên:**

TT	Mã mô đun	Tên mô đun	Số tiết
1	GVPT 06	Kiểm tra, đánh giá học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông theo hướng phát triển phẩm chất năng lực học sinh	40
2	GVPT 15	Ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong dạy học và giáo dục học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông	40

+ Đối với cán bộ quản lý:

TT	Mã mô đun	Tên mô đun	Số tiết
1	QLPT 04	Tổ chức xây dựng kế hoạch phát triển nhà trường	40
2	QLPT 08	Quản trị tài chính trong nhà trường	40

1.2. Giai đoạn 2:

Cán bộ quản lý, giáo viên học trực tiếp 04 tiết/mô đun (đối với mô đun 20 tiết) và 08 tiết/mô đun (đối với mô đun 40 tiết) sẽ có thông báo sau.

1.3. Giai đoạn 3:

Cán bộ quản lý, giáo viên nộp bài tập cuối khóa trên hệ thống quản lý học tập trực tuyến trong thời gian 07 ngày sau khi học trực tiếp.

II. HƯỚNG DẪN GIÁO VIÊN TRUY CẬP HỆ THỐNG HỌC TẬP TRỰC TUYẾN

- Thực hiện giống như tập huấn bồi dưỡng các mô đun.
- Sau khi đăng nhập vào hệ thống học tập trực tuyến: <https://taphuan.cSDL.edu.vn>, cán bộ quản lý và giáo viên thực hiện theo hướng dẫn học trên hệ thống.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Từ ngày 21/10 đến 23/10/2024: Xây dựng kế hoạch.
- Từ ngày 24/10/2024: triển khai nội dung kế hoạch đến toàn bộ giáo viên.
- Từ ngày 28/10/2024 đến 07/12/2024: giáo viên học trực tuyến trên hệ thống quản lý học tập trực tuyến (giai đoạn 1).

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

Chịu trách nhiệm chung về Bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên trong năm học 2024-2025 và tham gia bồi dưỡng theo quy định.

2. Phó hiệu trưởng

- Tham mưu nội dung và xây dựng kế hoạch.
- Triển khai nội dung kế hoạch đến toàn bộ giáo viên.
- Tham gia bồi dưỡng thường xuyên theo quy định.
- Theo dõi, đôn đốc giáo viên tham gia bồi dưỡng theo thời gian kế hoạch đã triển khai và báo cáo cho hiệu trưởng khi cần thiết.
- Hoàn thành bài tập cuối khóa trên hệ thống quản lý học tập trực tuyến trong thời gian 07 ngày sau khi học trực tiếp.

3. Giáo viên

- Tham gia bồi dưỡng thường xuyên theo nội dung kế hoạch của nhà trường triển khai.
- Hoàn thành bài tập cuối khóa trên hệ thống quản lý học tập trực tuyến trong thời gian 07 ngày sau khi học trực tiếp.

Trên đây là kế hoạch thực hiện Bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý và giáo viên Trường Tiểu học Hưng Việt năm học 2024 – 2025 giai đoạn 1. Đề nghị các bộ phận, cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện và đạt hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Liên tịch nhà trường;
- CBQL, GV;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Phan Thị Ngọc Linh

