

TRƯỜNG TIỂU HỌC LÂM VĂN BÈN
HỘI ĐỒNG LỰA CHỌN
SÁCH GIÁO KHOA LỚP 5 VÀ
SÁCH GIÁO KHOA NGOẠI NGỮ 1

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1

Căn cứ Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 13656/VP-VX ngày 08 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh Về sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 4119/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Phê duyệt danh mục sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa môn Tiếng Trung Quốc lớp 3, lớp 4 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 01 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Phê duyệt danh mục sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 365/QĐ-UBND ngày 30 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh Ban hành Quy định tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 204/GDĐT ngày 19 tháng 02 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè V/v tổ chức triển khai thực hiện hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa trong các trường tiểu học và trung học cơ sở năm học 2024-2025.

Căn cứ Quyết định số 63/QĐ-LVB ngày 15 tháng 02 năm 2024 của Trường Tiểu học Lâm Văn Bền về Thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1.

Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1 của Trường Tiểu học Lâm Văn Bền, huyện Nhà Bè xây dựng Kế hoạch làm việc của Hội đồng như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Lựa chọn sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1 thuộc Danh mục sách giáo khoa đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt đáp ứng các Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông do Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành, trong đó đáp ứng được 02 tiêu chí cơ bản: (i) phù hợp với đặc điểm kinh tế - xã hội của Thành phố; (ii) phù hợp với điều kiện tổ chức dạy và học tại cơ sở giáo dục phổ thông.

Việc lựa chọn sách giáo khoa phải đảm bảo công khai, minh bạch, đúng pháp luật và các quy định hiện hành.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian

- Từ ngày 20/02/2024 đến ngày 12/3/2024
- Sáng: 7g00 - 11g30; Chiều: 13g00 - 17g00.

2. Địa điểm

- Trường Tiểu học Lâm Văn Bền

3. Thành phần

Thành viên Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1, gồm 17 thành viên.

III. NGUYÊN TẮC LÀM VIỆC CỦA HỘI ĐỒNG

1. Hội đồng làm việc theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch, đúng pháp luật.

2. Cuộc họp của Hội đồng được coi là hợp lệ khi có ít nhất 3/4 (ba phần tư) số thành viên tham gia, trong đó có Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Thư ký Hội đồng.

3. Kết quả của mỗi cuộc họp Hội đồng được lập thành biên bản, trong đó bao gồm đầy đủ các ý kiến của các thành viên và được công khai tại Hội đồng. Biên bản phải có chữ ký của Chủ tịch và Thư ký Hội đồng.

IV. NHIỆM VỤ CỦA HỘI ĐỒNG

1. Tổ chức thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn; các phiếu nhận xét, đánh giá sách giáo khoa của giáo viên; danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn;

2. Tổng hợp, đề xuất với người đứng đầu danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn sau khi đã thẩm định đạt yêu cầu theo quy định tại Thông tư này.

V. NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA CÁC THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG

1. Chủ tịch Hội đồng

- Chịu trách nhiệm về hoạt động của Hội đồng, lập kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch làm việc của Hội đồng.

- Tổ chức thực hiện các hoạt động của Hội đồng được quy định tại khoản 1 Điều 6 Thông tư 27/2024/TT-BGDĐT; Phân công nhiệm vụ của Phó Chủ tịch Hội đồng, Thư ký Hội đồng và các Ủy viên Hội đồng (nội dung phân công được thể hiện bằng văn bản và được lưu trong hồ sơ làm việc của Hội đồng); Điều hành các cuộc họp của Hội đồng, chủ trì thông qua biên bản làm việc sau mỗi phiên họp của Hội đồng; kiến nghị bổ sung, thay đổi thành viên của Hội đồng (nếu cần).

- Xử lý theo thẩm quyền các tình huống phát sinh trong quá trình lựa chọn sách giáo khoa.

- Chịu trách nhiệm giải trình về việc lựa chọn sách giáo khoa của cơ sở giáo dục.

- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Ủy viên Hội đồng.

2. Phó Chủ tịch Hội đồng

- Thực hiện nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng phân công hoặc ủy quyền; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng về các nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Ủy viên Hội đồng.

3. Thư ký Hội đồng

- Giúp Chủ tịch Hội đồng chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc của Hội đồng.

- Lập biên bản làm việc của Hội đồng.

- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Ủy viên Hội đồng.

4. Ủy viên Hội đồng

- Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng; trường hợp vắng mặt phải có văn bản báo cáo và được Chủ tịch Hội đồng đồng ý.

- Thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn, các phiếu nhận xét, đánh giá sách giáo khoa của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

VI. TIẾN ĐỘ

Tiến độ triển khai thực hiện Kế hoạch làm việc của Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1 theo Phụ lục đính kèm.

Trên đây là Kế hoạch làm việc của Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1, đề nghị các thành viên Hội đồng nghiêm túc thực hiện theo phân công để kết quả làm việc của Hội đồng đạt hiệu quả và theo đúng tiến độ. *./.*

Nơi nhận:

- UBND huyện Nhà Bè (để báo cáo);
- Phòng GDĐT (để báo cáo);
- Các thành viên Hội đồng (để thực hiện);
- Lưu: HDLC SGK lớp 5 và SGK Ngoại ngữ. *./.*

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**



**HIỆU TRƯỞNG
Trần Thị Lợi**

TRƯỜNG TIỂU HỌC LÂM VĂN BÈN
HỘI ĐỒNG LỰA CHỌN
SÁCH GIÁO KHOA LỚP 5 VÀ
SÁCH GIÁO KHOA NGOẠI NGỮ 1

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC
TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN KẾ HOẠCH LÀM VIỆC
CỦA HỘI ĐỒNG LỰA CHỌN SÁCH GIÁO KHOA LỚP 5
VÀ SÁCH GIÁO KHOA NGOẠI NGỮ 1

*(Đính kèm Kế hoạch Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa các môn học,
hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa Ngoại ngữ 1)*

Thời gian	Nội dung làm việc	Phân công	Ghi chú
20/02/2024	Xây dựng kế hoạch làm việc của Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa Lớp 5, năm học 2024-2025	Chủ tịch Hội đồng	
21/02/2024 - 10/3/2024	Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 tại các tổ chuyên môn	Tổ chuyên môn	
11/03- 12/3/2024	Thẩm định biên bản họp của tổ chuyên môn; các phiếu nhận xét, đánh giá sách giáo khoa của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do các tổ lựa chọn, Tổng hợp, đề xuất với người đứng đầu danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn sau khi đã thẩm định đạt yêu cầu theo quy định tại TT27	Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa	
13/3/2024- 15/3-2024	Thực hiện và hoàn tất hồ sơ lựa chọn SGK	Chủ tịch Hội đồng và thư kí Hội đồng	

