

Số : 129./KH-LĐC

Bình Thạnh, ngày 06 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Chu kỳ 5 năm (2024 – 2029)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong 5 năm học (2024- 2029) nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

3. Tiếp tục củng cố hồ sơ, CSVC, chất lượng các tiêu chuẩn, rà soát theo Quy trình và Tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ GD&ĐT ban hành để thực hiện các biện pháp cải tiến và đảm bảo chất lượng giáo dục.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2023 đến 2028 của Trường).

2. Báo cáo đánh giá ngoài.

4. Căn cứ Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

5. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2023– 2024;

6. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường.

7. Điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà							

	trường							
	Tiêu chí 1.3	Đẩy mạnh chất lượng hoạt động của Đội	-Phân công đảng viên, chỉ đoàn phụ trách các hoạt động của Đội -Định hướng và đầu tư các hoạt động mũi nhọn phù hợp với điều kiện thực tế của trường để nâng cao chất lượng tổ chức Đội từng năm.	BGH, cán bộ, giáo viên, nhân viên	Tháng 9-2024 đến Tháng 6 năm 2029	30.000.000 đồng	Không	
	Tiêu chí 1.6	Cập nhật các loại hồ sơ về quản lí hành chính tài sản đảm bảo chính xác, thường xuyên	- Phân công kế toán, thủ quỹ xem lại biên bản kiểm tra công tác quản lí tài chính, tài sản hàng năm, lưu ý các nội dung được đoàn kiểm tra góp ý, thực hiện cập nhật đầy đủ, chính xác các nội dung theo quy định theo đúng tiến độ năm học.	-Hiệu trưởng, chủ tịch công đoàn trường, kế toán.	Năm 2024 Đến năm 2029	Không	Không	
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2.1	Nâng cao trình độ ngoại ngữ cho BGH	Tạo điều kiện về thời gian cho BGH tham gia học tập các lớp nâng cao về ngoại ngữ do phòng nội vụ tổ chức.	Hiệu trưởng	Năm 2024-2029 và các năm tiếp theo.	Không	Không	
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí 3.2	Tu bổ, sửa chữa đèn, qua tại 02 cơ sở	Xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí sử chữa	Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, kế toán.	Năm 2024-2029	300.000.000 đồng	Kinh phí hỗ trợ từ ngân sách quận	

	Tiêu chí 3.6	Tăng cường các đầu sách, thiết bị phục vụ chương trình GDPT 2018	Duyệt kế hoạch mua sách, thiết bị theo đề nghị từ nhân viên thư viện	Hiệu trưởng	Năm 2024-2029 và các năm học tiếp theo	100.000.000 đồng		
4	Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội							
	Tiêu chí 4.1	Đẩy mạnh sự phối hợp giữa nhà trường với CMHS các lớp	GVCN nghiên cứu lí lịch học sinh, xây dựng đội ngũ BCH cha mẹ học sinh tốt ở từng lớp. Thành lập nhóm zalo CMHS trường để kịp thời nắm bắt các thông tin từ phụ huynh cũng như triển khai, thông báo các nội dung từ nhà trường đến CMHS.	Ban giám hiệu, GV, nhân viên nhà trường	Năm 2024-2029 và các năm học tiếp theo	Không	Không	
	Tiêu chí 4.2	Chăm lo tốt hơn cho các học sinh khó khăn tại trường	Huy động sự giúp đỡ từ các mạnh thường quân, CMHS nhà trường	Ban giám hiệu, GV, nhân viên nhà trường	Năm 2024-2029 và các năm học tiếp theo.	75.000.000 đ từ quỹ CMHS và các mạnh thường quân	Sự đồng lòng, chung tay của CMHS nhà trường	
5	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục							
	Tiêu chí 5.3	Lưu trữ hồ sơ năm học đầy đủ, khoa học	Hướng dẫn công tác lưu hồ sơ theo mã. Thực hiện lưu hồ sơ theo từng năm học	Ban giám hiệu, GV, nhân viên nhà trường	Năm 2024-2029 và các năm học tiếp theo	10.000.000 đồng	Không	
	Tiêu chí 5.5	Nâng cao chất lượng giáo dục	Phân công Phó Hiệu trưởng cùng các tổ trưởng chuyên môn, giáo viên đẩy mạnh đổi	BGH và giáo viên và CMHS	Năm 2024-2029 và các năm học tiếp theo	250.000.000 đồng	Không	

			mới phương pháp, dạy học phân hóa đối tượng giúp học sinh tiến bộ lên từng ngày so với khả năng. Phối hợp chặt chẽ hơn nữa với CMHS để hướng dẫn các em ôn bài và chuẩn bị bài tốt trước khi đến lớp. Đầu tư csvc, trang thiết bị hỗ trợ giáo viên đổi mới phương pháp dạy học					
MỨC 4: Không có								

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Xây dựng kế hoạch tự đánh giá, Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục.
- Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên Hội đồng tự đánh giá; chỉ đạo các bộ phận, các tổ chuyên môn, các đoàn thể, các cá nhân liên quan đến từng tiêu chí, tiêu chuẩn để thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng.
- Chỉ đạo thu thập, bổ sung minh chứng hằng năm theo quy định của từng tiêu chí, tiêu chuẩn.
- Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định đối với Phòng GD&ĐT.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch, quy trình triển khai thực hiện nhiệm vụ, đảm bảo các hoạt động của việc thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng và đảm bảo chất lượng giáo dục có hiệu quả.
- Cung cố hồ sơ, minh chứng, đánh giá tiêu chí theo quy định.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng

- Thực hiện giám sát tiến độ cải tiến theo kế hoạch.
- Kịp thời đề xuất các kiến nghị với Hiệu trưởng để thực hiện tốt công tác cải tiến chất lượng.
- Báo cáo kết quả giám sát định kì với Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.
- Thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng liên quan đến các nhiệm vụ được phân công; hoàn thiện các loại hồ sơ quy định theo các tiêu chí để bổ sung các minh chứng cho từng tiêu chí của các Tiêu chuẩn.
- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.
- Phối hợp với các bộ phận, cán bộ, giáo viên trong tổ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công.

Nơi nhận:

- Sở/Phòng GDĐT (để b/c);
- Các thành viên Hội đồng TĐG;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Thị Việt Hương