

Số: 348/QĐ-THLĐT

Gò Vấp, ngày 16 tháng 8 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc giao người quản lý con dấu

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC LÊ ĐỨC THỌ

Căn cứ Nghị định số 110/2004/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2004 của Chính phủ về công tác văn thư; Nghị định số 09/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 02 năm 2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 110/2004/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2004 của Chính phủ về công tác văn thư;

Căn cứ Nghị định số 58/2001/NĐ-CP ngày 24 tháng 8 năm 2001 của Chính phủ về quản lý và sử dụng con dấu; Thông tư số 07/2010/TT-BCA ngày 05 tháng 02 năm 2010 của Bộ Công an quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 58/2001/NĐ-CP về quản lý và sử dụng con dấu đã được sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 31/2009/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2009 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 16/2017/TT-BGD&ĐT ngày 12 tháng 7 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Quyết định số 4903/QĐ-UBND ngày 22/6/2015 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về việc thành lập Trường Tiểu học Lê Đức Thọ;

Căn cứ Phương hướng, nhiệm vụ năm học 2024 - 2025;

Căn cứ nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng;

Xét đề nghị của Hội đồng trường,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay phân công Bà Lê Thị Kim Duyên là nhân viên văn thư có trách nhiệm quản lý và sử dụng con dấu trường Tiểu học Lê Đức Thọ theo quy định hiện hành.

Điều 2. Bà Lê Thị Kim Duyên có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Quy chế quản lý và sử dụng con dấu trường Tiểu học Lê Đức Thọ.

Điều 3. Ban Giám hiệu, Tổ Văn phòng, các Tổ chuyên môn và bà Lê Thị Kim Duyên có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, D (03).



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Ngọc Phương