

Về việc thu thập dữ liệu, thông tin
đầu năm học 2024-2025.

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS
(Công lập và ngoài Công lập).

Căn cứ Báo cáo số 1325/BC-GDĐT ngày 21 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình về đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 – 2024 và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu năm học 2024 – 2025;

Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai triển khai đến Thủ trưởng các đơn vị về việc thu thập dữ liệu, thông tin đầu năm học 2024 - 2025 trên Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn/> (gọi tắt là **CSDL HCM**), cụ thể như sau:

1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

Triển khai, phổ biến đến tất cả các cơ sở giáo dục trên địa bàn và lãnh đạo, chuyên viên phòng giáo dục và đào tạo đầy đủ nội dung Thông tư số 03/2024/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 3 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Hệ thống chỉ tiêu thống kê ngành giáo dục.

Chỉ đạo các cơ sở giáo dục khẩn trương chuyển dữ liệu từ năm học 2023 – 2024 lên năm học 2024 – 2025; rà soát, cập nhật, bổ sung các thông tin, số liệu, các biến động trong năm học 2024 - 2025 cần thu thập trên hệ thống CSDL HCM gồm: dữ liệu về trường học, dữ liệu về lớp học, dữ liệu về cán bộ quản lý cơ sở giáo dục, đội ngũ giáo viên và nhân viên, dữ liệu về học sinh, dữ liệu về chương trình giáo dục, dữ liệu về cơ sở vật chất trường học và các dữ liệu liên quan khác. (Tính đến thời điểm **09/9/2024**).

Thời gian hoàn thành các nội dung nêu trên trước ngày **16/9/2024**.

2. Đối với các cơ sở giáo dục:

Triển khai, phổ biến đến tất cả các lãnh đạo, giáo viên, nhân viên trong đơn vị đầy đủ nội dung Thông tư số 03/2024/TT-BGDĐT ngày 18/3/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Hệ thống chỉ tiêu thống kê ngành giáo dục.

Khẩn trương chuyển dữ liệu từ năm học 2023 – 2024 lên năm học 2024 – 2025; rà soát, cập nhật, bổ sung các thông tin, số liệu, các biến động trong năm học 2024 - 2025 cần thu thập trên hệ thống CSDL HCM gồm: dữ liệu về trường học, dữ liệu về lớp học, dữ liệu về cán bộ quản lý cơ sở giáo dục, đội ngũ giáo viên và nhân viên, dữ liệu về học sinh, dữ liệu về chương trình giáo dục, dữ liệu về cơ sở vật chất trường học và các dữ liệu liên quan khác. (Tính đến thời điểm **09/9/2024**).

Thời gian hoàn thành các nội dung nêu trên trước **11 giờ 30 ngày 13/9/2024**.

Nội dung lưu ý:

Tất cả các cơ sở giáo dục bổ sung, cập nhật đầy đủ thông tin định danh cá nhân của học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên bao gồm các thông tin: họ và tên, ngày sinh, giới tính, dân tộc, CCCD, nơi thường trú, loại khuyết tật (nếu có), học sinh có học bán trú, ...

Lưu ý: Để Hệ thống tạo lập được các báo cáo chính xác các đơn vị phải thực hiện nhập đầy đủ thông tin vào **Hệ thống CSDL HCM**. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm kiểm tra tính chính xác của dữ liệu. Các cơ sở giáo dục không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ, không kịp thời việc hoàn thành dữ liệu trên Hệ thống là không phù hợp với Luật Thống kê số 89/2015/QH13. Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ có phương án xử lý nghiêm theo quy định hiện hành và theo quy chế tại Quyết định số 1230/QĐ-SGDĐT ngày 08/5/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo nêu trên.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề gì vướng mắc xin liên hệ trực tiếp:

1/ Bậc Mầm non: Bà Phạm Thị Ánh Tuyết – Chuyên viên Phòng GD&ĐT, điện thoại liên lạc số 0906524916.

2/ Cấp Tiểu học: Bà Bùi Thị Như Trang – Chuyên viên Phòng GD&ĐT, điện thoại liên lạc số 0773582462.

3/ Cấp THCS: Ông Trần Công Sang – Chuyên viên Phòng GD&ĐT, điện thoại liên lạc số 0907791659

Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo đến Thủ trưởng các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm túc các nội dung tại công văn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GD&ĐT (P.KHTC)
- P.GD&ĐT: BLD;
- Lưu: VT, Tuyết, Trang, Sang.

TRƯỞNG PHÒNG

Phan Văn Quang