

Số: 81./KH-LVT

Quận 7, ngày 22 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động nhà trường vào ngày thứ Bảy (04/5/2024) thay cho kì nghỉ lễ Ngày Chiến thắng (30/4) và Ngày Quốc tế Lao động (1/5)

Căn cứ văn bản số 169/KH-LVT ngày 31 tháng 8 năm 2023 của Trường Tiểu học Lê Văn Tám về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024;

Căn cứ văn bản số 2295/TB-UBND ngày 22 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về Thông báo treo cờ Tổ quốc, nghỉ Ngày Chiến thắng (30/4) và Ngày Quốc tế Lao động (1/5) – năm 2024;

Trường Tiểu học Lê Văn Tám xây dựng Kế hoạch Tổ chức các hoạt động nhà trường vào ngày thứ Bảy (04/5/2024) thay cho kì nghỉ lễ Ngày Chiến thắng (30/4) và Ngày Quốc tế Lao động (1/5), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm thực hiện kế hoạch thực hiện chương trình năm học 2023-2024, theo Quyết định kế hoạch thời gian năm học của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;

- Hỗ trợ hoặc thay thế các hoạt động dạy học trực tiếp ngày thứ Hai 29/4/2024 nhằm nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

2. Yêu cầu

- Xây dựng bài giảng, chủ đề dạy học theo kế hoạch thực hiện chương trình ngày thứ Hai 29/4/2024.

- Nội dung dạy học được xây dựng và đáp ứng yêu cầu của chương trình giáo dục phổ thông; đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và kiểm tra, đánh giá được năng lực học sinh. Bài giảng, chủ đề dạy học phải được thầy cô trong cùng tổ chuyên môn xây dựng và thực hiện.

- Đảm bảo các nguồn học liệu tham khảo trong quá trình dạy học phải chính thống, có nguồn gốc tin cậy, trích nguồn tham khảo rõ ràng về bản quyền.

II. NỘI DUNG

1. Môn dạy học và nội dung

- Các môn tổ chức dạy học: Tất cả các môn trong chương trình phổ thông hiện hành gồm: Toán, Tiếng Việt, Tự nhiên xã hội, Khoa học, Lịch sử, Đạo đức, Công nghệ, Hoạt động trải nghiệm, Tiếng Anh, Tin học... theo thời khóa biểu ngày thứ Hai 29/4/2024 của mỗi lớp đã được quy định trong kế hoạch dạy học năm học 2023-2024.

- Nội dung học: phần chương trình và hoạt động giáo dục tiếp theo nội dung giáo viên đã thực hiện trong ngày thứ Sáu 03/5/2024 (Thực hiện theo kế hoạch dạy học năm học 2023-2024).

2. Yêu cầu đối với tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên khi tổ chức triển khai

- Thông tin kịp thời với giáo viên chủ nhiệm, với lãnh đạo nhà trường về tình hình học tập của lớp giảng dạy; phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, phụ huynh học sinh để có phương án kịp thời cho học sinh tham gia học tập tốt nhất. Ghi nhận tất cả thông tin tiết học.

3. Đối với giáo viên chủ nhiệm

- Thực hiện các hoạt động theo yêu cầu của nhà trường.
- Trao đổi cụ thể tình hình về việc tạo điều kiện học tập cho học sinh, báo cáo kịp thời như cầu và hỗ trợ của nhà trường để đảm bảo học sinh tham gia tốt các hoạt động.

4. Đối với phụ huynh học sinh và học sinh

a) Phụ huynh học sinh

- Tạo điều kiện để học sinh tham gia các hoạt động của nhà trường.
- Nắm rõ thời khóa biểu, thường xuyên theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở con em trong quá trình học tập; giữ liên lạc với giáo viên để biết tình hình, thái độ học tập của các em.
- Phối hợp với nhà trường, giáo viên hướng dẫn học sinh hoàn thành nhiệm vụ và nộp sản phẩm học tập cho giáo viên để kiểm tra, đánh giá.
- Thường xuyên theo dõi thông báo từ giáo viên chủ nhiệm và trên cổng thông tin điện tử của trường và các kênh thông tin khác của trường, của lớp (fanpage của trường; group lớp....) để nắm tình hình hoạt động của nhà trường.

b) Học sinh

- Tham gia đầy đủ các tiết học theo thời khóa biểu. Thực hiện đúng nội quy nhà trường.
- Hoàn thành nhiệm vụ học tập, làm bài tập, hoàn thành sản phẩm học tập và nhiệm vụ học tập, hoàn thành đầy đủ các bài đánh giá thường xuyên do giáo viên quy định.
- Có thái độ tích cực, nghiêm túc; tôn trọng thầy cô, phối hợp với giáo viên khi tham gia các hoạt động.

5. Tổ văn phòng

Thực hiện các nhiệm vụ về công tác hành chính của nhà trường, phối hợp để hoàn thành tốt kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức các hoạt động nhà trường vào ngày thứ Bảy (04/5/2024) thay cho kì nghỉ lễ Ngày Chiến thắng (30/4) và Ngày Quốc tế Lao động (1/5) của Trường Tiểu học Lê Văn Tám. Đề nghị các cá nhân và bộ phận liên quan nghiêm túc thực hiện kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn, vướng mắc liên hệ trực tiếp lãnh đạo trường để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để báo cáo);
- VC-NLĐ trường TH LVT (để thực hiện)
- Lưu: VT.



Trần Tiểu Quỳnh