

Số: 232/KH-PA-LVT

Quận 7, ngày 5 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH

Phương án xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích Năm học 2024 – 2025

Căn cứ 4458/QĐ-BGDĐT ngày 22 tháng 08 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn, thương tích trong trường học phổ thông;

Căn cứ Kế hoạch số 1365/KH-GDDT ngày 28 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 về việc thực hiện xây dựng trường học an toàn phòng, chống tai nạn thương tích cho học sinh trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ vào tình hình thực tế, Trường Tiểu học Lê Văn Tám xây dựng kế hoạch và phương án xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích năm học 2024 – 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đảm bảo an toàn đối với học sinh Trường Tiểu học Lê Văn Tám.
- Nâng cao ý thức về công tác phòng chống tai nạn, thương tích; quan tâm chăm sóc, bảo vệ sức khỏe của học sinh.
- Hạn chế tối đa việc xảy ra các trường hợp ngộ độc thực phẩm, ngộ độc nguồn nước do bất cẩn.
- Không để học sinh mắc bệnh và truyền bệnh do những bệnh truyền nhiễm tái phát.

2. Yêu cầu

- Viên chức (VC), người lao động (NLD) nắm được mục tiêu, nội dung và một số biện pháp phòng ngừa, thực hiện tốt công tác giáo dục thông qua sinh hoạt chủ nhiệm, sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt ngoại khóa, hạn chế tối đa những tai nạn đáng tiếc trong quá trình hoạt động của nhà trường như: Chấn thương phần xương, bong da,... do trẻ đùa nghịch ảnh hưởng đến sức khỏe của học sinh.

II. CÁC CHƯƠNG TRÌNH PHÒNG CHỐNG TAI NẠN THƯƠNG TÍCH

- Phòng chống hóc sặc thức ăn
- Phòng ngộ độc thức ăn, nước uống
- Phòng chống tai nạn gây chấn thương
- Phòng chống tai nạn điện giật
- Phòng bỏng

- Phòng cháy
- Phòng thất lạc

III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Phòng chống hóc, sặc thức ăn

- Trường thực hiện bếp ăn bán trú nên thức ăn cần phải được quan tâm đến những yếu tố sau:

- Thức ăn phải được nhặt bỏ hết xương.
- Rau củ và thịt cá phải được xay nhỏ hoặc xay nhuyễn, có chế độ ăn phù hợp với lứa tuổi học sinh tiểu học.
- Thầy cô phụ trách bán trú phải được dự các lớp tập huấn cơ bản về y tế, biết xử lý những trường hợp khi trẻ bị hóc sặc; phải hiểu biết xử lý những động tác sơ cấp cứu ban đầu.

2. Phòng ngộ độc thức ăn, nước uống

- Thức ăn phải được nấu chín, nước đun sôi, đảm bảo được nhiệt độ cần thiết để không bị lên men tạo vi khuẩn, đồng thời đậy nắp cẩn thận và đặt ở những nơi khô ráo hợp vệ sinh do nhà trường quy định (đặt trên các khay, kệ cao cách mặt đất 01m).

- Thức ăn phải được lưu nghiệm cho vào tủ lạnh riêng hằng ngày (đảm bảo đúng nhiệt độ cho phép) và niêm phong cẩn thận theo quy định.

- Những loại thức ăn có hiện tượng hôi, thiu đột xuất (do thời tiết bất thường) phải thay đổi ngay, không được để học sinh sử dụng.

- Bộ phận bán trú thường xuyên kiểm tra thức ăn, nước uống trước khi cho học sinh dùng.

- Nhân viên Y tế phải thường xuyên kiểm tra thuốc (tên thuốc, hạn sử dụng, thuốc có phù hợp với lứa tuổi của học sinh) trước khi cho học sinh uống.

3. Phòng chống tai nạn gây chấn thương

- Nhà trường thông qua các hoạt động sinh hoạt tập thể tăng cường công tác giáo dục học sinh. Thường xuyên nhắc nhở học sinh không leo trèo cổng trường, hàng rào, cây cao hoặc chơi những trò chơi vận động vượt độ tuổi, những hoạt động đu, leo trong giờ nhưng chưa có thầy cô hướng dẫn; khuyến khích, hướng dẫn học sinh chơi những trò chơi bổ ích, lành mạnh.

- Giáo viên dứt khoát không để học sinh mang các loại đồ chơi có tính bạo lực như: dao găm, súng, kiếm,... Những đồ chơi có đầu nhọn, có nguy cơ gây sát thương.

4. Phòng chống tai nạn điện giật

- Các thành viên trong Ban chỉ đạo An toàn trường học phối hợp cùng các Tổ chuyên môn thường xuyên kiểm tra hệ thống điện tại lớp, các phòng chức năng, kịp thời báo cáo, đề xuất thay thế, sửa chữa đường dây điện, ổ điện, hệ thống điện hư, hờ không đảm bảo an toàn để nhà trường kịp thời thay, sửa.

- Thầy cô thường xuyên nhắc nhở học sinh trong sinh hoạt chủ nhiệm, trong sinh hoạt ngoại khóa tránh xa các hệ thống điện; hướng dẫn học sinh những kiến thức an toàn về điện.

- Nhà trường tổ chức bồi dưỡng, hướng dẫn VC, NLĐ biết xử lý những trường hợp trẻ bị điện giật (ngắt điện – gỡ dây khỏi cơ thể trẻ); hiểu một số nguyên tắc cơ bản cấp cứu kịp thời khi học sinh bị sốc, bị điện giật (hà hơi thổi ngạt, xoa bóp tim ngoài lồng ngực, chuyển trẻ đến bệnh viện).

5. Phòng bỏng

- Trong giờ ăn của học sinh, bảo mẫu chú ý đến độ nóng của thức ăn. Đảm bảo thức ăn cho học sinh dùng phải có độ ấm (nếu thức ăn cần dùng khi nóng thì độ nóng vừa phải).

- Bảo mẫu phải tham gia đầy đủ các lớp tập huấn khi có yêu cầu, đồng thời tự đọc thêm tài liệu để nắm được những thao tác, kỹ năng, biết cách xử lý tình huống khi trẻ bị bỏng.

- Phòng y tế luôn luôn có sẵn những dụng cụ cần thiết như: bông, băng cá nhân, thuốc phòng ngừa khi có tình huống xảy ra.

6. Phòng cháy

- Nhà trường tuyệt đối không chứa xăng, dầu gần nơi đun, nấu.

- Nếu có sử dụng bếp gas thì cần kiểm tra việc bảo trì, đảm bảo bếp gas còn sử dụng tốt.

- Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện an toàn phòng cháy chữa cháy trong nhà trường.

- Rà soát bố trí lực lượng phương tiện chữa cháy để bảo vệ, tăng cường công tác kiểm tra, kịp thời phát hiện và xử lý.

- Nghiêm túc chấp hành các quy định về phòng chống cháy nổ.

- Trang bị đủ những phương tiện phòng cháy chữa cháy theo quy định, bố trí các bình chữa cháy ở những nơi hợp lý.

- Thường xuyên kiểm tra hệ thống điện trong nhà trường.

- Tổ chức cho toàn thể giáo viên, học sinh biết cách sử dụng các phương tiện phòng cháy chữa cháy.

7. Phòng thất lạc

- Quản lý tốt khu vực cổng trường (mở, đóng cổng theo quy định).

- Không để học sinh tùy tiện ra vào trường.

- Trong giờ học, giờ nghỉ trưa của học sinh bán trú, nếu phụ huynh có nhu cầu đón con về phải thông qua bảo vệ và có ghi nhận từng trường hợp học sinh thật chi tiết (học sinh lớp, lý do, thời gian, người đón,...).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

- Chịu trách nhiệm quản lý, chỉ đạo chung các hoạt động của toàn trường, tạo điều kiện thuận lợi về con người, cơ sở vật chất để các bộ phận trực tiếp hoàn thành nhiệm vụ được phân công.

- Xây dựng kế hoạch phương án đảm bảo an toàn trong trường.

- Triển khai cho toàn thể viên chức, người lao động, học sinh và Cha mẹ học sinh nắm được nội dung kế hoạch thực hiện, trách nhiệm cụ thể của từng thành viên phụ trách thực hiện nghiêm túc phương án .

- Tham mưu lãnh đạo Phòng Giáo dục và đào tạo quận 7, phòng Tài chính Quận 7 đề bổ sung, trang thiết bị cần thiết, sửa chữa cơ sở vật chất trong nhà trường hợp phù hợp với yêu cầu thực tế để phục vụ công tác an toàn cho học sinh tốt hơn.

2. Phó Hiệu trưởng

- Tham mưu giúp Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch. Hỗ trợ các bộ phận thực hiện tốt công tác an toàn; tăng cường việc kiểm tra, nhắc nhở các thành viên của khối thường xuyên giáo dục học sinh về công tác đảm bảo an toàn, những hành vi nên thực hiện, những hành vi nên tránh. Tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh ý thức bảo quản, phát hiện những đồ vật có khả năng gây nguy hiểm; giáo dục học sinh luôn giữ gìn vệ sinh chung trong toàn trường, vệ sinh lớp học, vệ sinh cá nhân.

- Có kế hoạch chỉ đạo giáo viên hướng dẫn học sinh thực hiện tốt các nội quy của trường trong tiết sinh hoạt chủ nhiệm lớp, lồng ghép việc giáo dục học sinh, giúp học sinh hình thành những thói quen tốt trong cuộc sống như: chăm chỉ học tập, không trốn học, lễ phép với người lớn tuổi, làm những việc tốt của người học sinh, tránh xa những nơi có biển báo nguy hiểm trong các tiết học chính khóa.

- Nhắc nhở giáo viên thường xuyên quan tâm đến việc vui chơi của học sinh, ngăn chặn học sinh không để các em mua, sử dụng các loại đồ chơi phản giáo dục như: dao, kiếm, súng, những đồ vật có khả năng gây nguy hiểm đối với học sinh.

3. Đối với các Đoàn thể (Công đoàn, Đoàn Thanh niên)

- Tham mưu đề xuất với Cấp ủy Chi bộ nhà trường những hoạt động, những phong trào liên quan để giáo dục học sinh. Thực hiện nghiêm túc công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên chấp hành và gương mẫu thực hiện tốt những quy định chung của ngành, quy chế chuyên môn, đảm bảo việc thực hiện các chế độ chính sách, bảo vệ quyền lợi của toàn thể đối với viên chức, người lao động và học sinh của trường.

- Phối hợp cùng các tổ chuyên môn, tham gia và tổ chức các lớp bồi dưỡng kỹ năng về an toàn trường học.

4. Y tế

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng kiến thức cơ bản về an toàn vệ sinh thực phẩm, an toàn sức khỏe cho học sinh trong toàn trường đối với giáo viên và công nhân viên toàn trường.

- Đề xuất và tham mưu với viên chức quản lý kịp thời về việc bổ sung, sửa chữa những trang thiết bị phục vụ công tác bán trú.

- Kiểm tra thường xuyên các hoạt động bán trú, thực hiện công tác giáo dục dinh dưỡng, theo dõi chăm sóc sức khỏe và chế độ ăn uống cho học sinh.

- Thường xuyên kiểm tra nề nếp, vệ sinh cá nhân của từng lớp. Nhắc nhở giáo viên quan tâm đến việc vui chơi của học sinh không cho học sinh mang những vật lạ, vật nhọn vào lớp.

- Có kế hoạch liên hệ y tế phường trong việc chăm sóc sức khỏe của học sinh.

5. Tổng phụ trách Đội

- Thường xuyên tổ chức các hoạt động phong trào tạo sân chơi bổ ích cho học sinh. Tuyên truyền giáo dục học sinh thực hiện tốt nề nếp của trường thông qua sinh hoạt dưới cờ đầu tuần, sinh hoạt đội định kỳ sau giờ học.

- Tổ chức kiểm tra đột xuất nề nếp các lớp, thành lập và huấn luyện đội sao đỏ quan sát các hoạt động vui chơi của học sinh nhằm ngăn chặn kịp thời việc học sinh vi phạm nội qui, mang các vật nhọn trong lúc vui chơi, mang những đồ vật nguy hiểm vào trường.

6. Giáo viên

- Quản lý tốt học sinh trong giờ học, xử lý và thông báo kịp thời những trường hợp học sinh cố tình vi phạm và báo cáo sĩ số mỗi ngày.

- Tổ chức tốt việc rèn luyện, giáo dục học sinh trong tiết sinh hoạt ngoại khoá sinh hoạt chủ nhiệm những nội dung liên quan đến công tác an toàn trường học, công tác an toàn đối với học sinh.

7. Bảo vệ

- Trực cổng trường nghiêm túc, đảm bảo đúng thời gian quy định.

- Khi cần thiết vắng mặt, hay do yêu cầu công việc của trường phân công buột phải làm công tác khác thì phải bàn giao công tác trực.

- Không tùy, tiện tự ý nghỉ hoặc lơ là trong lúc trực cổng để học sinh trốn học ra khỏi trường.

- Khi có phụ huynh xin phép cho học sinh ra về, bảo vệ phải kiểm tra thật kỹ, gọi điện liên hệ với giáo viên chủ nhiệm, hoặc bảo mẫu để nắm cụ thể lý do và xác nhận người đến đón phải là ông, bà, cha mẹ thật sự của học sinh.

- Không cho người lạ mặt vào trường, nếu thấy khả nghi thì báo ngay cho quản để kịp thời xử lý.

- Hỗ trợ quan sát chung khuôn viên trường, phát hiện những vật dụng có khả năng gây tổn thương cho học sinh thì phải báo hoặc sửa chữa ngay.

- Nắm vững cách phòng cháy chữa cháy và điện giật để đảm bảo sự an toàn cho học sinh.

8. Phục vụ

- Hoàn thành tốt công việc vệ sinh của trường phân công.

- Vệ sinh sạch sẽ các nhà vệ sinh, xử lý rác hằng ngày không để cho các loại động vật gây bệnh truyền nhiễm ẩn nấp.

- Không tự ý chứa các chất gây cháy nổ vào trường để đun, nấu,...

- Kiểm tra thật kỹ việc tắt đèn, quạt tại các kho chứa đồ do được phân công cho phục vụ quản lý trước khi ra khỏi phòng.

9. Bảo mẫu

- Thực hiện đúng nội quy của bảo mẫu.

- Quan tâm đến việc vệ sinh phòng ngủ, áo gối, khăn, bàn chải răng của học sinh.

- Vận động khuyến khích học sinh ăn hết khẩu phần ăn, ngủ đúng giờ.

- Theo dõi sức khỏe của học sinh nếu thấy trẻ có những biểu hiện khác thường thì phải báo ngay cho quản lý hoặc nhân viên phụ trách y tế.

Trên đây là kế hoạch và phương án xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích của Trường tiểu học Lê Văn Tám năm học 2024 - 2025. Đề nghị các bộ phận nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐTQ7 (báo cáo);
- Hiệu trưởng (báo cáo)
- VC, NLĐ (thực hiện);
- Lưu: VT,YT.



**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Hữu Đức